



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA

BOLLETTINO UFFICIALE

n. 37

DEL 9 SETTEMBRE 2020

37

Il "Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia" si pubblica di regola il mercoledì; nel caso di festività la pubblicazione avviene il primo giorno feriale successivo. La suddivisione in parti, l'individuazione degli atti oggetto di pubblicazione, le modalità e i termini delle richieste di inserzione e delle successive pubblicazioni sono contenuti nelle norme regolamentari emanate con DPR n. 052/Pres. del 21 marzo 2016, pubblicato sul BUR n. 14 del 6 aprile 2016. Dal 1° gennaio 2010 il Bollettino Ufficiale viene pubblicato esclusivamente in forma digitale, con modalità che garantiscono l'autenticità e l'integrità degli atti assumendo a tutti gli effetti valore legale (art. 65 LR n. 7/2000, come modificato dall'art. 14, c. 18 della LR n. 24/2009 - legge finanziaria 2010 e art. 32, L n. 69/2009).



Sommario Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

Decreto del Presidente della Regione 26 agosto 2020, n. 0109/Pres.

DPR n. 361/2000, art. 7. Associazione culturale "Istituto Jacques Maritain" avente sede a Trieste. Approvazione dello statuto e riconoscimento della personalità giuridica.

pag. 7

Decreto del Presidente della Regione 26 agosto 2020, n. 0110/Pres.

DPR n. 361/2000, art. 7. "Associazione Sportiva Dilettantistica Trieste Atletica" avente sede a Trieste. Approvazione dello statuto e riconoscimento della personalità giuridica.

pag. 15

Decreto del Presidente della Regione 26 agosto 2020, n. 0111/Pres.

Regolamento concernente la concessione di contributi a Comuni ed Enti pubblici, ai sensi dell'articolo 4, commi da 1 a 5, della legge regionale 27 dicembre 2019, n. 24 (legge di stabilità 2020), per la realizzazione di iniziative volte alla riduzione della produzione dei rifiuti in plastica che siano coerenti con le azioni del Programma regionale di prevenzione dei rifiuti.

pag. 25

Decreto del Vicedirettore centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia 26 agosto 2020, n. 19621

Progetti per la sperimentazione dei servizi socio-educativi integrativi denominati Sezioni Primavera. Anno scolastico 2020/2021: approvazione Bando.

pag. 32

Decreto del Direttore del Servizio attività culturali 26 agosto 2020, n. 2599

POR FESR FVG 2014 - 2020. Linea di intervento 2.1.b.1. - Bando approvato con DGR n. 2173 del 23 novembre 2018 e ss.mm.ii., avente ad oggetto la "Concessione di sovvenzioni per il finanziamento di programmi personalizzati di pre-incubazione e incubazione d'impresa, finalizzati alla realizzazione di progetti di creazione o di sviluppo di nuove imprese caratterizzati da una significativa valenza o da un rilevante connotato culturale e/o creativo" - Deroga alla modalità di presentazione delle domande di rimborso della sovvenzione.

pag. 61

Decreto del Direttore del Servizio competitività sistema agroalimentare 28 agosto 2020, n. 6139

Legge regionale 18 marzo 2010, n. 6, articolo 13, comma 1, lettera b): acquisto di macchine ed attrezzature per l'esercizio della attività apistica; lettera c): acquisto di alveari e famiglie di api. Terzo aggiornamento della graduatoria delle domande presentate nel 2020.

pag. 62

Decreto del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la famiglia 26 agosto 2020, n. 19628

Fondo sociale europeo - Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione - Programma operativo 2014/2020. Asse 2 - Inclusione sociale e lotta alla povertà. Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - annualità 2015. Programma specifico 24/15 - Sperimentazione di modalità di erogazione e fru-

zione flessibile dei servizi per la prima infanzia. Approvazione Addendum all'avviso pubblico approvato con decreto n. 590/SPS del 21 aprile 2017 e s.m.i.

pag. **73**

Decreto del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la famiglia 28 agosto 2020, n. 19676

LR 12/2006, art. 7, commi 8 e 8 bis e DPRReg. 147/2016. Approvazione avviso "Iniziativa speciali volte a contrastare la violenza di genere nei confronti delle donne - Contributi anno 2020".

pag. **79**

Decreto del Direttore del Servizio formazione 27 agosto 2020, n. 19653

LR n. 27/2017. Direttive per la predisposizione e la gestione dei percorsi di Istruzione e formazione professionale (IeFP) - a.f. 2020/2021. Approvazione nuove edizioni cursuali di Tipologia A, B, B1 e Q e ricognizione edizioni cursuali avviate. Prenotazione fondi.

pag. **96**

Decreto del Direttore del Servizio formazione 28 agosto 2020, n. 19711

Fondo sociale europeo - Programma operativo 2014/2020. Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2020 - Programma specifico n. 28/20 - Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio-sanitario OSS. Avviso approvato con decreto n. 16920/LAVFORU del 22 giugno 2020. Approvazione delle operazioni e contestuale prenotazione fondi.

pag. **112**

Decreto del Direttore del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo 26 agosto 2020, n. 19626

Piano integrato di politiche per l'occupazione e per il lavoro - PIPOL. Iniziativa occupazione giovani. Approvazione progetti formativi di tirocinio presentati nella prima quindicina del mese di agosto 2020.

pag. **117**

Decreto del Direttore del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo 31 agosto 2020, n. 19712

Fondo sociale europeo. Programma operativo regionale 2014/2020, asse 1 - Occupazione - Programma specifico n. 67/17 - "Attivagiovani". Avviso per la presentazione e l'attuazione di operazioni per aumentare il potenziale interno di occupabilità dei giovani NEET-Attivagiovani, emanato con decreto n. 8458 LAVFORU/2017. Approvazione della graduatoria relativa alle operazioni presentate entro il 31 luglio 2020.

pag. **122**

Decreto del Direttore del Servizio valorizzazione qualità delle produzioni 31 agosto 2020, n. 6161

Decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali 15 dicembre 2015, articolo 9. Rilascio autorizzazioni per gli impianti viticoli per l'anno 2020.

pag. **126**

Deliberazione della Giunta regionale 21 agosto 2020, n. 1278

L 1766/1927. Comune di Rigolato. Autorizzazione al mutamento di destinazione di terreni soggetti ad uso civico.

pag. **404**

Deliberazione della Giunta regionale 21 agosto 2020, n. 1284

Art. 7 dell'Accordo tra la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia e la Regione del Veneto per l'internazionalizzazione del "Sistema del nord-est". Approvazione schema di convenzione.

pag. **405**

Deliberazione della Giunta regionale 21 agosto 2020, n. 1286. (Estratto)

LR 5/2007 e successive modifiche e integrazioni, art. 63 bis, comma 16. Comune di Talmassons: conferma di esecutività della deliberazione consiliare n. 15 del 9 giugno 2020, di approvazione della variante n. 32 al Piano regolatore generale comunale.

pag. **412**

Deliberazione della Giunta regionale 21 agosto 2020, n. 1287. (Estratto)

LR 5/2007 e successive modifiche e integrazioni, art. 63 bis, comma 16. Comune di Talmassons: conferma di esecutività della deliberazione consiliare n. 16 del 9 giugno 2020, di approvazione della variante n. 33 al Piano regolatore generale comunale.

pag. **412**

Deliberazione della Giunta regionale 21 agosto 2020, n. 1288

LR 23/2007, art. 34, comma 4 bis e comma 4 ter. Anno scolastico 2020-2021. Titolo agevolato sperimentale abbonamento scolastico residenti FVG. Modalità di ristoro dei relativi oneri ai gestori dei servizi di trasporto pubblico locale e prenotazione delle risorse. (euro 12.500.000,00).

pag. **413**

Deliberazione della Giunta regionale 21 agosto 2020, n. 1292

LR 20/2005, art. 15 (Sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia). Determinazione degli importi mensili del beneficio per la frequenza di servizi educativi per la prima infanzia per l'anno educativo 2020-21.

pag. **415**

Deliberazione della Giunta regionale 21 agosto 2020, n. 1298

LR 14/2010, art 3, comma 4. Modifica della misura dei contributi per l'acquisto di carburanti per auto-trazione. Approvazione definitiva.

pag. **419**

Deliberazione della Giunta regionale 21 agosto 2020, n. 1299

Individuazione delle norme regionali alle quali applicare i commi da 37 a 42 dell'art. 3 della LR 15/2020. Definizione dei criteri e delle modalità per l'erogazione di finanziamenti agevolati ai sensi della LR 80/1982 con la rinuncia a parte del rientro delle quote di ammortamento. Aggiornamento dell'individuazione delle misure di aiuto a cui applicare la Comunicazione C(2020) 1863 final della Commissione del 19 marzo 2020.

pag. **420**

Deliberazione della Giunta regionale 28 agosto 2020, n. 1315

Recepimento art 1, comma 446, L 160/2019 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022" - Abolizione c.d. "Superticket".

pag. **432**

Deliberazione della Giunta regionale 28 agosto 2020, n. 1316

POR FESR 2014-2020 - Disattivazione delle risorse finanziarie dal bando attività 2.2.a - Linea d'intervento 2.2.a.1 "Interventi nell'Area di crisi dell'Isontino" e assegnazione di tali risorse al Bando attività 2.2.a - Linea d'intervento 2.2.a.3 "Interventi nell'area di crisi della sedia".

pag. **434**

Deliberazione della Giunta regionale 28 agosto 2020, n. 1328

DLgs. 42/2004, art. 146, comma 6. LR 5/2007, art 60. Delega per l'esercizio della funzione autorizzatoria in materia paesaggistica ai Comuni di Cividale del Friuli e Moimacco. Presa d'atto della cessazione della delega all'esercizio della funzione autorizzatoria in materia di paesaggio per i Comuni di Pulfero, Savogna e San Pietro al Natisone.

pag. **436**

Deliberazione della Giunta regionale 28 agosto 2020, n. 1333

Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. Versione 10. Presa d'atto.

pag. **438**

Deliberazione della Giunta regionale 28 agosto 2020, n. 1334

Programma di sviluppo rurale 2014-2020. Bando per l'accesso individuale al tipo di intervento 21.1.1 "Sostegno temporaneo eccezionale a favore delle aziende agricole che diversificano la loro attività in agriturismo, fattorie didattiche, fattorie sociali". Approvazione.

pag. **439**

Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile
- Servizio gestione risorse idriche - Pordenone

Pubblicazione ai sensi dell'art. 46, comma 2, della LR 29.04.2015 n.11. Provvedimento di riconoscimento di continuazione a derivare acqua al Comune di San Vito al Tagliamento.

pag. **448**

Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile
- Servizio gestione risorse idriche - Udine

Pubblicazione ai sensi dell'art. 46, comma 2, della LR 29.04.2015 n.11. Provvedimenti di concessione di derivazione d'acqua. Ditte: Società agricola Marchesan Sas di Chiandussi Giacomo & C e altre.

pag. **448**

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Gorizia

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

pag. **449**

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Monfalcone

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

pag. **449**

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Monfalcone

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23, comma 1, della legge regionale 15/2010 (Avvisi di trasposizione).

pag. **450**

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Trieste

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

pag. **450**



Sommario Parte Terza Gare, avvisi e concorsi

Azienda territoriale per l'edilizia residenziale - Ater - Pordenone

Bilancio consuntivo esercizio 2019.

pag. **453**

Comune di Aquileia (UD)

Avviso di approvazione della variante urbanistica n. 23 al PRGC inerente l'opera pubblica denominata pista ciclabile in località Belvedere e piazzola di sosta in località Viola in Comune di Aquileia (UD).

pag. **456**

Comune di Azzano Decimo (PN)

Avviso di integrazione deposito indennità di esproprio provvisorie, non condivise, al Ministero Economia e Finanze - Servizio Depositi - Ragioneria Territoriale dello Stato di Trieste. Lavori di "Ampliamento Centro sportivo di base con realizzazione di un campo polivalente (Campo di Rugby)".

pag. **456**

Comune di Fiumicello Villa Vicentina (UD)

Lavori di messa in sicurezza in Comune di Fiumicello Villa Vicentina nel tratto compreso tra l'incrocio con la via Cortona e la via Isonzo - Progetto di fattibilità Tecnica ed Economica. CUP PROVo000008382 - Avviso di avvio del procedimento per l'imposizione del vincolo preordinato all'esproprio, artt. 9 e seguenti del DPR n. 327/2001.

pag. **456**

Comune di Gonars (UD)

Avviso di approvazione della variante n. 1 al PAC di iniziativa privata denominato "Candotto" apportante modifiche al PRGC (variante n. 10).

pag. **460**

Comune di Meduno (PN)

Avviso di approvazione della variante n. 26 al Piano regolatore generale comunale.

pag. **460**

Comune di Montenars (UD)

Avviso di approvazione della variante n. 11 al PRGC del Comune di Montenars.

pag. **460**

Comune di Pasian di Prato (UD)

Espropriazione di beni immobili per i lavori di ampliamento dell'area del Centro Polisportivo di Pasian di Prato. Decreto definitivo esproprio 27 agosto 2020, n. 14/ESP DEL 27/08/2020 (Estratto).

pag. **461**

Comune di Roveredo in Piano (PN)

Avviso di approvazione della variante n. 4 al PRPC di iniziativa privata denominato "Cava Lovera" ai sensi dell'art. 25, c. 1, LR n. 5/2007 e successive modifiche ed integrazioni.

pag. **462**

Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione - Udine

Avviso pubblico relativo al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di qualifica dirigenziale, profilo professionale dirigente tecnico, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, presso la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. Fissazione di data, ora e sede delle prove scritte.

pag. **462**

Azienda sanitaria universitaria "Friuli Centrale" - ASU FC - Udine

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico di gastroenterologia.

pag. **463**

Azienda sanitaria universitaria "Giuliano Isontina" - ASU GI - Trieste

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico in disciplina "Allergologia e immunologia".

pag. **463**

Azienda sanitaria universitaria "Giuliano Isontina" - ASU GI - Trieste

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico in disciplina "Chirurgia vascolare".

pag. **472**

Azienda sanitaria universitaria "Giuliano Isontina" - ASU GI - Trieste

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico in disciplina "Nefrologia".

pag. **481**

Azienda sanitaria universitaria "Giuliano Isontina" - ASU GI - Trieste

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di dirigente medico in disciplina "Medicina del lavoro e sicurezza negli ambienti di lavoro".

pag. **490**

Azienda sanitaria universitaria "Giuliano Isontina" - ASU GI - Trieste

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di dirigente medico in disciplina "Anatomia patologica".

pag. **499**

Azienda sanitaria universitaria "Giuliano Isontina" - ASU GI - Trieste

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di dirigente medico in disciplina "Malattie dell'apparato respiratorio".

pag. **508**

Azienda sanitaria universitaria "Giuliano Isontina" - ASU GI - Trieste

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di dirigente veterinario in disciplina "Sanità animale (Area A)".

pag. **517**

Azienda sanitaria universitaria "Giuliano Isontina" - ASU GI - Trieste

Bando di concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di dirigente medico "Medicina e chirurgia di accettazione e d'urgenza".

pag. **526**

Azienda sanitaria universitaria "Giuliano Isontina" - ASU GI - Trieste

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 6 posti di dirigente medico in disciplina "Anestesia e rianimazione".

pag. **535**



Parte Prima Leggi, regolamenti e atti della Regione

20_37_1_DPR_109_1_TESTO

Decreto del Presidente della Regione 26 agosto 2020, n. 0109/Pres.

DPR n. 361/2000, art. 7. Associazione culturale "Istituto Jacques Maritain" avente sede a Trieste. Approvazione dello statuto e riconoscimento della personalità giuridica.

IL PRESIDENTE

VISTA la domanda del 17 agosto 2020 con cui il Presidente dell'Associazione culturale "Istituto Jacques Maritain" avente sede a Trieste, ha chiesto l'approvazione dello statuto ed il conseguente riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato;

VISTO lo statuto dell'Associazione approvato da ultimo dall'Assemblea dei soci dell'11 agosto 2020;

VISTO il relativo verbale, a rogito della dott.ssa Michela Boscolo, notaio in Trieste, rep. n. 2979, racc. n. 2419, registrato a Trieste il 14 agosto 2020 al n. 6558 serie 1T;

VISTA la consistenza patrimoniale dell'Associazione risultante dalla perizia tecnica del dott. Alessandro Olivo del 10 luglio 2020 e ritenutala adeguata al perseguimento degli scopi dell'ente;

RISCONTRATA la conformità alle norme di legge e regolamentari dell'atto costitutivo e dello statuto della predetta Associazione;

RITENUTO che le finalità statutarie siano meritevoli di considerazione e qualifichino l'Associazione come istituzione nel settore della cultura;

RICONOSCIUTA quindi l'opportunità di accogliere la richiesta;

VISTO l'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 2000, n. 361;

VISTI gli articoli 4, 8 e 42 dello Statuto della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;

DECRETA

1. È approvato lo statuto dell'Associazione culturale "Istituto Jacques Maritain" avente sede a Trieste, nel testo che viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

2. L'Associazione acquista la personalità giuridica di diritto privato mediante l'iscrizione nel Registro regionale delle persone giuridiche.

Il presente decreto verrà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione.

FEDRIGA

STATUTO DELL'ASSOCIAZIONE CULTURALE**"ISTITUTO JACQUES MARITAIN" - TRIESTE****PARTE PRIMA****DISPOSIZIONI GENERALI****SEZIONE PRIMA****- Denominazione, sede, durata -****Art. 1**

È costituita l'Associazione culturale denominata "Istituto Jacques Maritain", con sede a Trieste.

Le variazioni di indirizzo all'interno del Comune non costituiscono modificazioni dello Statuto.

L'Associazione può istituire sedi secondarie.

Art. 2

L'Associazione ha una durata a tempo indeterminato.

SEZIONE SECONDA**- Scopi e principi -****Art. 3**

Ispirandosi al pensiero di Jacques Maritain, l'Associazione persegue, senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale.

A tal fine l'Associazione nel rispetto di eventuali abilitazioni, requisiti e condizioni di legge esercita le seguenti attività di interesse generale:

- a) ricerca scientifica di particolare interesse sociale;
- b) educazione, istruzione e formazione professionale;
- c) formazione extra- scolastica;
- d) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative d'interesse sociale.

In particolare, l'Associazione:

- a) studia e diffonde il pensiero di Jacques Maritain;
- b) promuove ricerche e studi sui problemi dell'uomo, della cultura e della società, sviluppando una prospettiva interdisciplinare di analisi che combini prospettive filosofiche e religiose, politiche e istituzionali, sociali ed economiche, educative e culturali;
- c) promuove azioni culturali, sociali e formative conseguenti ai risultati delle proprie ricerche;
- d) promuove la cooperazione con altre istituzioni che abbiano finalità analoghe promuovendo sinergie programmatiche e organizzative.

È fatto divieto di svolgere attività diverse ad eccezione di quelle direttamente connesse, salvo quanto previsto dalla legge.

L'Associazione può raccogliere fondi allo scopo di finanziare la propria attività istituzionale, anche attraverso la richiesta a terzi di lasciti, donazioni o contributi senza corrispettivo. Tale attività può anche essere esercitata mediante sollecitazione al pubblico o attraverso la cessione di beni o erogazione di servizi di modico valore.

L'Associazione potrà inoltre partecipare ad associazioni, enti e istituzioni la cui attività sia rivolta

direttamente o indirettamente al perseguimento degli scopi associativi d'interesse generale.

PARTE SECONDA

ASSOCIATI

Art. 4

Condividendo le finalità dell'Istituto, possono assumere la qualità di soci, indipendentemente dalla loro cittadinanza ovvero dal loro carattere nazionale o internazionale:

- le persone fisiche;
- le persone giuridiche, gli enti, le associazioni, le fondazioni e, in genere, i soggetti giuridici diversi dalle persone fisiche, con i quali venga concordato, anche successivamente, un programma di attività coerente con le finalità dell'Istituto.

La qualità di socio è acquistata a seguito di domanda, corredata da lettera di presentazione di almeno due soci, avanzata al Presidente dell'Istituto che la sottopone all'approvazione dell'Assemblea.

Il numero dei Soci è illimitato.

Art. 5

La qualità di socio non è trasmissibile. Il socio non ha diritti né per sé, né per i suoi aventi causa sul patrimonio dell'Istituto.

La rinuncia allo status di socio va inoltrata, in forma scritta, al Presidente dell'Istituto. La rinuncia diviene efficace immediatamente e comunque non estingue i diritti e gli obblighi già maturati, ai sensi dello statuto e della normativa vigente, in capo al rinunciante.

L'esclusione del socio per inadempienza degli obblighi statutari ovvero per manifesto e constatato disinteresse è deliberata dall'Assemblea a maggioranza dei due terzi dei votanti su proposta del Consiglio Direttivo.

PARTE TERZA

PATRIMONIO

Art. 6

Il patrimonio dell'Istituto è costituito:

- a) dai beni mobili e immobili di proprietà dell'Istituto;
- b) da donazioni, lasciti, sovvenzioni ed ogni altra saltuaria e/o regolare contribuzione, elargiti da parte di persone fisiche o giuridiche, enti, associazioni, fondazioni e, in genere, da soggetti giuridici diversi dalle persone fisiche;
- c) da eventuali eccedenze del bilancio annuale destinate espressamente all'incremento del patrimonio.

In caso di cessazione o scioglimento dell'Istituto, il patrimonio, depurato da eventuali esposizioni debitorie, sarà devoluto, per la sua parte attiva, favore di altre associazioni ed enti che abbiano scopi culturali affini. L'atto di devoluzione spetta all'Assemblea, su proposta del Presidente o della maggioranza dei due terzi dei componenti del Consiglio Direttivo.

Art. 7

Per il raggiungimento dei propri scopi l'Istituto dispone:

- a) di contributi concessi dallo Stato e da Enti pubblici, anche locali;
- b) delle quote sociali annuali;

- c) dei contributi straordinari dei soci;
- d) di sovvenzioni, lasciti, donazioni ed ogni altra saltuaria o regolare contribuzione, elargiti da persone fisiche o giuridiche, enti, associazioni, fondazioni e, in genere, da soggetti giuridici diversi dalle persone fisiche;
- e) dei proventi derivanti da eventuali iniziative promosse dall'Istituto;
- f) delle rendite del patrimonio;
- g) dei proventi derivanti dall'attività commerciale -accessoria e non prevalente - realizzata dall'Istituto Jacques Maritain attraverso le "Edizioni Meudon" che ne veicolano i prodotti della ricerca e che perseguono le finalità istituzionali dell'Istituto.

Fermo ogni diverso obbligo di legge e fatto salvo quanto stabilito dal comma seguente, è vietata la distribuzione, anche in modo indiretto, di utili e/o avanzi di gestione, fondi, riserve, nonché, più in generale, di parte del patrimonio.

Ove ritenuto opportuno ai fini di cui al primo comma del presente articolo, l'Istituto potrà destinare parte del proprio patrimonio al finanziamento dell'attività di persone fisiche o giuridiche, enti, associazioni, fondazioni e, in genere, di soggetti giuridici diversi dalle persone fisiche, i quali siano attivi nei medesimi campi di interesse o che comunque abbiano scopi, anche solo in parte, ricompresi tra quelli di cui all'art. 2.

PARTE QUARTA

ORGANI DELL'ASSOCIAZIONE

SEZIONE PRIMA

- Disposizioni comuni -

Art. 8

Sono organi dell'Istituto:

- il Presidente;
- il Direttore;
- il Consiglio Direttivo;
- l'Assemblea dei Soci;
- il Collegio dei Revisori dei Conti, nei casi previsti dalla Legge, ovvero qualora l'Assemblea lo reputi opportuno;
- il Consiglio Scientifico, ove nominato.

SEZIONE SECONDA

- Presidente dell'Associazione -

Art. 9

Il Presidente è il rappresentante legale dell'Istituto sia nei rapporti sostanziali che in quelli processuali. La rappresentanza in giudizio e ogni potere connesso e conseguente, ivi compreso quello di conferire procure ad lites, è subordinato a conforme deliberazione da parte del Consiglio Direttivo, fermi i casi di urgenza e salva successiva ratifica da parte del Consiglio medesimo.

Il Presidente coordina inoltre le attività dell'Istituto e ha la responsabilità per l'attuazione del programma.

Provvede altresì:

- a convocare e presiedere l'Assemblea, il Consiglio Direttivo e il Consiglio Scientifico, laddove costituito, ed a presentare in tali sedi il progetto di programma;
- a promuovere i rapporti dell'Istituto con le realtà istituzionali, culturali e economiche e scientifiche;
- a curare l'esecuzione delle delibere degli organi dell'Istituto.

Il Presidente può delegare o subdelegare al Direttore alcune delle proprie funzioni e/o, rispettivamente, dei poteri delegatigli dal Consiglio Direttivo, salva la propria esclusiva responsabilità, ove del caso anche verso terzi, per il concreto esercizio dei medesimi.

Ferma l'efficacia dell'eventuale delega e/o subdelega di funzioni e/o poteri operata a favore del Direttore, il Presidente, in caso di assenza o impedimento, è sostituito, in ogni sua attribuzione, dal Direttore.

Il Presidente è eletto dall'Assemblea. La durata del suo mandato è triennale ed è rinnovabile.

SEZIONE TERZA

- Direttore dell'Associazione -

Art. 10

Il Direttore:

- a) coadiuva il Presidente nell'esecuzione delle delibere degli organi dell'Istituto;
- b) sovrintende alla formazione del bilancio preventivo e del consuntivo da sottoporre al Consiglio Direttivo;
- c) informa i Soci sulle attività e i programmi dell'Istituto;
- d) svolge le funzioni e/o i poteri eventualmente delegatigli e/o subdelegatigli dal Presidente.

Il Direttore è nominato, su proposta del Presidente, dal Consiglio Direttivo che ne stabilisce l'eventuale compenso. La durata del suo mandato è triennale ed è rinnovabile.

Una volta nominato, il Direttore fa parte ed è membro a pieno titolo del Consiglio Direttivo.

Il Direttore risponde del suo operato al Consiglio Direttivo e, limitatamente alle funzioni e/o poteri da questo delegatigli o subdelegatigli, anche al Presidente.

SEZIONE QUARTA

- Consiglio Direttivo -

Art. 11

L'Istituto è retto da un Consiglio Direttivo costituito da:

- a) il Presidente;
- b) il Direttore, successivamente e a seguito della sua nomina;
- c) da tre a sette Consiglieri nominati dall'Assemblea.

Il Consiglio Direttivo dura in carica tre anni ed i suoi membri possono essere confermati nella carica.

Il Consiglio ha il compito di attuare le direttive generali indicate dall'Assemblea e di promuovere ogni iniziativa diretta al conseguimento degli scopi sociali.

Ferma la facoltà di delega - salvi i limiti di legge - a favore del Presidente, il Consiglio ha il potere di compiere tutti gli atti, sia di ordinaria che di straordinaria amministrazione, in cui si esplica l'attività dell'Istituto, salvo quelli riservati agli altri suoi organi dalla normativa vigente e/o dallo statuto; in

particolare ha il potere:

- a) di accettare donazioni, acquistare ed alienare beni mobili ed immobili in conformità alle vigenti disposizioni di legge;
- b) di deliberare sullo schema di bilancio preventivo ed il conto consuntivo per sottoporli all'approvazione dell'Assemblea, accompagnandoli con una relazione;
- c) di esaminare i programmi dell'Istituto e provvedere alla loro copertura finanziaria;
- d) di approvare il regolamento organico del personale;
- e) di autorizzare l'esercizio provvisorio con riferimento alle previsioni dell'esercizio precedente fino all'approvazione del bilancio di previsione da parte dell'Assemblea;
- f) di nominare il Direttore, definendone le funzioni e i compiti nell'ambito delle previsioni di cui all'art. 10 e il suo compenso, ove previsto;
- g) istituire Centri Studi ai sensi dell'art. 15 e di disciplinarne, a mezzo di regolamenti, l'organizzazione, la gestione e il funzionamento;
- h) fermo quanto stabilito dall'art. 9, comma 1 per i casi di urgenza, deliberare l'avvio di procedure giudiziali e/o arbitrali da parte dell'Istituto o la sua costituzione o intervento nelle medesime, autorizzando il Presidente ad assumere la rappresentanza dell'Istituto stesso e a conferire le opportune procure ad lites.

Il Consiglio Direttivo è convocato dal Presidente almeno due volte all'anno oppure su richiesta di un terzo dei suoi componenti.

Si riunisce previa convocazione da effettuarsi mediante avviso contenente l'indicazione del giorno, dell'ora, del luogo dell'adunanza e l'elenco delle materie da discutere, spedito a mezzo di strumento di comunicazione che in ogni caso garantisca la prova dell'avvenuta ricezione.

La convocazione deve pervenire a ciascuno degli aventi diritto almeno 7 (sette) giorni prima della riunione; nei casi di indifferibile urgenza può essere convocato con un preavviso di almeno 48 (quarantotto) ore. La convocazione viene inviata anche ai membri del Collegio dei Revisori dei Conti.

Il Consiglio è in ogni caso validamente costituito, anche in assenza di formale convocazione, quando siano presenti tutti i suoi componenti in carica.

Di ogni deliberazione si redige processo verbale firmato dal Presidente e dal verbalizzante, trascritto sul Libro dei verbali del Consiglio.

La riunione può svolgersi anche con gli intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distanti, audio/video collegati. In tal caso si applica quanto previsto per l'Assemblea degli Associati.

SEZIONE QUINTA

- Assemblea dei Soci -

Art. 12

L'Assemblea è costituita dai Soci ed è convocata, in sessione ordinaria, dal Presidente presso la sede dell'Associazione o in altro luogo, almeno una volta all'anno, entro 120 (centoventi) giorni dalla chiusura dell'esercizio, per l'approvazione del bilancio di esercizio e, se richiesto, del bilancio sociale e per il rinnovo delle cariche venute a scadere.

L'Assemblea può altresì essere convocata, in sessione straordinaria, dal Presidente, previa conforme delibera del Consiglio Direttivo, oppure su richiesta motivata di almeno un decimo degli associati.

L'Assemblea è convocata mediante avviso, contenente l'indicazione del giorno, dell'ora, del luogo dell'adunanza, dell'eventuale indicazione della seconda convocazione e l'elenco delle materie da

discutere, inviato ad ogni associato a mezzo di strumento di comunicazione che garantisca la prova dell'avvenuta ricezione almeno sette giorni prima dell'Assemblea. La convocazione è in ogni caso valida se inoltrata all'indirizzo, anche di posta elettronica, comunicato dall'associato nella domanda di ammissione o successivamente variato mediante comunicazione scritta validamente pervenuta all'Associazione.

In ogni caso è regolarmente convocata ove siano presenti tutti gli associati, tutti gli amministratori e ove esistente l'organo di controllo sia presente o informato della riunione e nessuno si oppone alla trattazione degli argomenti all'ordine del giorno.

All'Assemblea i soci diversi dalle persone fisiche intervengono a mezzo del legale rappresentante o di altra persona regolarmente delegata per iscritto.

In Assemblea ciascun socio può farsi rappresentare da altro socio, cui conferisce apposita delega per iscritto. Tale rappresentanza è ammessa con il limite, per ogni socio, di una delega ricevuta.

Ai fini delle votazioni espresse dall'Assemblea ogni socio ha diritto ad un voto.

L'Assemblea in seduta ordinaria:

- a) delibera sulle relazioni delle attività sociali e sugli indirizzi di politica generale;
- b) nomina il Presidente;
- c) nomina da tre a sette membri del Consiglio Direttivo;
- d) nomina il Consiglio Scientifico, laddove costituito;
- e) nomina due membri effettivi e un membro supplente del Collegio dei Revisori dei Conti;
- f) nomina, su domanda degli interessati, i nuovi Soci;
- g) decide l'esclusione di un socio per i motivi e secondo le modalità di cui al precedente art. 5;
- h) fissa l'ammontare delle eventuali quote sociali;
- i) approva il bilancio preventivo e consuntivo;

L'Assemblea ordinaria è validamente costituita, in prima convocazione, con la presenza della metà più uno dei Soci aventi diritto al voto; in seconda convocazione, l'Assemblea sarà valida con la presenza di un quinto dei Soci aventi diritto al voto.

Le deliberazioni dell'Assemblea, ove riunita in seduta ordinaria, saranno valide se adottate dalla maggioranza semplice dei presenti, salvi i casi espressamente previsti nel presente Statuto.

L'Assemblea in seduta straordinaria:

- a) delibera le modifiche dello Statuto;
- b) delibera lo scioglimento dell'Istituto e la devoluzione del patrimonio ai sensi dell'art. 6.

L'Assemblea in seduta straordinaria è validamente costituita quando siano presenti almeno due terzi dei soci, anche rappresentati per delega. Ferme le diverse previsioni del presente Statuto relative allo scioglimento dell'Associazione, le deliberazioni dell'Assemblea, ove riunita in seduta straordinaria, sono valide quando sia raggiunto il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

L'Assemblea può svolgersi anche con gli intervenuti dislocati in più luoghi, contigui o distanti, audio/video collegati.

In tal caso, è necessario che:

- a) sia consentito al Presidente dell'Assemblea, anche a mezzo del proprio ufficio di presidenza, di accertare inequivocabilmente l'identità e la legittimazione degli intervenuti, regolare lo svolgimento

dell'adunanza, constatare e proclamare i risultati della votazione;

- b) sia consentito al soggetto verbalizzante di percepire adeguatamente gli interventi assembleari;
- c) sia consentito agli intervenuti di partecipare in tempo reale alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti dell'ordine del giorno.

SEZIONE SESTA

- Organo di controllo -

Art. 13

Il controllo sulla gestione, i riscontri di cassa, la verifica dei bilanci preventivi e consuntivi e l'esame dei documenti e degli atti contabili, sono devoluti ad un Collegio dei Revisori del Conti, composto da due membri effettivi e uno supplente nominati dall'Assemblea dell'Istituto. La durata del loro mandato è triennale ed è rinnovabile.

Il Collegio elegge nel suo seno il Presidente.

Il Collegio predispose le relazioni al bilancio preventivo e riferisce sul conto consuntivo all'Assemblea unitamente ai bilanci predisposti dal Consiglio Direttivo.

SEZIONE SETTIMA

- Comitato Scientifico -

Art. 14

Il Comitato Scientifico, qualora costituito, ha valenza consultiva e coadiuva il Consiglio Direttivo nel predisporre il programma di attività dell'Associazione.

Il Comitato è convocato di norma una volta all'anno dal Presidente, oppure quando la convocazione sia richiesta da un terzo dei suoi membri con un preavviso di trenta giorni.

Il Comitato è costituito da un minimo di sette a un massimo di ventuno membri nominati dall'Assemblea generale; dura in carica tre anni e i suoi componenti sono rieleggibili.

Art. 15

In relazione ai fini previsti dal precedente Art. 2, l'Istituto, con delibera del Consiglio Direttivo, può istituire Centri Studi deputati alla realizzazione di propri specifici progetti di ricerca, di formazione e di documentazione. L'organizzazione, la gestione e il funzionamento dei Centri Studi saranno oggetto di specifica disciplina regolarmente deliberata dal Consiglio Direttivo dell'Istituto.

PARTE QUINTA

SCIoglimento – ESTINZIONE

Art. 16

Lo scioglimento dell'Istituto e la devoluzione del patrimonio dovranno essere deliberati dall'assemblea straordinaria con il voto favorevole dei tre quarti degli associati.

PARTE SESTA

ALTRE DISPOSIZIONI

Art. 17

Per quanto non previsto nel presente Statuto, si dovrà fare riferimento alla normativa italiana vigente

20_37_1_DPR_110_1_TESTO

Decreto del Presidente della Regione 26 agosto 2020, n. 0110/Pres.

DPR n. 361/2000, art. 7. “Associazione Sportiva Dilettantistica Trieste Atletica” avente sede a Trieste. Approvazione dello statuto e riconoscimento della personalità giuridica.

IL PRESIDENTE

VISTA la domanda del 24 luglio 2020 con cui il Presidente della “Associazione Sportiva Dilettantistica Trieste Atletica” avente sede a Trieste, ha chiesto l’approvazione dello statuto ed il conseguente riconoscimento della personalità giuridica di diritto privato;

VISTO lo statuto dell’Associazione approvato da ultimo dall’Assemblea dei soci del 19 giugno 2020;

VISTO il relativo verbale, a rogito del dott. Pietro Ruan, notaio in Trieste, rep. n. 18224, racc. n. 12094, registrato a Trieste il 26 giugno 2020 al n. 4580 serie 1T;

VISTA la consistenza patrimoniale dell’Associazione e ritenutala adeguata al perseguimento degli scopi dell’ente;

RISCONTRATA la conformità alle norme di legge e regolamentari dell’atto costitutivo e dello statuto della predetta Associazione;

RITENUTO che le finalità statutarie siano meritevoli di considerazione e qualifichino l’Associazione come istituzione nel settore dello sport;

RICONOSCIUTA quindi l’opportunità di accogliere la richiesta;

VISTO l’articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 10 febbraio 2000, n. 361;

VISTI gli articoli 4, 8 e 42 dello Statuto della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;

DECRETA

1. È approvato lo statuto della “Associazione Sportiva Dilettantistica Trieste Atletica” avente sede a Trieste, nel testo che viene allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale.

2. L’Associazione acquista la personalità giuridica di diritto privato mediante l’iscrizione nel Registro regionale delle persone giuridiche.

Il presente decreto verrà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione.

FEDRIGA

STATUTO DELL' "ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA TRIESTE ATLETICA"

TRIESTE

ARTICOLO 1 – DENOMINAZIONE E SEDE

È costituita una associazione polisportiva ai sensi degli articoli 14 e seguenti del Codice Civile denominata "Associazione Sportiva Dilettantistica Trieste Atletica" con sede a Trieste, in via Pitacco n. 14.

ARTICOLO 2 – COLORI SOCIALI, LOGO

I colori sociali sono il giallo con inserti blu.

Il logo è rappresentato da una alabarda rossa posizionata al centro di un cerchio con sfondo giallo e bordo azzurro dove è inserita la scritta "ASD TRIESTE ATLETICA".

ARTICOLO 3 - DURATA

L'associazione ha durata illimitata o sino alla delibera di scioglimento adottata dall'Assemblea Straordinaria dei soci ovvero imposta dalla legge.

ARTICOLO 4 – SCOPO

L'associazione è apolitica, apartitica, senza scopo di lucro, caratterizzata dalla democraticità della struttura e dall'uguaglianza dei diritti di tutti gli associati e dall'elettività delle cariche associative. Durante la vita dell'associazione non potranno essere distribuiti, anche in modo indiretto o differito, avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale.

È un centro permanente di vita associativa a carattere volontario e democratico, la cui attività è espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo.

L'associazione ha per finalità lo sviluppo e la diffusione delle attività sportive dilettantistiche, in particolare in discipline quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, atletica leggera, calcio, pallavolo, pallacanestro, nuoto, tiro con l'arco, pattinaggio, tennis, arrampicata e con particolare riguardo alle manifestazioni di atletica leggera e podistiche, competitive e non.

L'attività sportiva, intesa come mezzo di formazione psico-fisica e morale dei soci, si prefigge di contribuire alla promozione sociale, alla formazione extrascolastica nonché alla socializzazione tra persone di differenti età, sesso, cultura e nazionalità.

L'associazione partecipa e promuove manifestazioni di interesse sociale per l'utilizzo del tempo libero e la riscoperta dei principali valori umani per favorire la coesione sociale, la scoperta di luoghi nuovi nonché cooperare alla tutela dell'ambiente.

Nella propria sede, o nei locali in uso, sussistendone i presupposti, l'associazione potrà svolgere attività ricreativa in favore dei propri soci, ivi compresa, se del caso, la gestione di un posto di ristoro.

L'associazione potrà svolgere tutte le attività ritenute necessarie per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali, come ad esempio:

- promuovere e sviluppare attività sportive dilettantistiche;
- organizzare manifestazioni e gare sportive in via diretta o collaborare con altri soggetti alla loro realizzazione, gestire spazi pubblicitari nelle suddette manifestazioni e gare
- partecipare a gare, campionati, concorsi, manifestazioni ed iniziative in Italia e all'estero;
- promuovere attività didattiche per l'avvio, l'aggiornamento ed il perfezionamento nello svolgimento della pratica sportiva;
- studiare, promuovere e sviluppare nuove metodologie per migliorare l'organizzazione e la pratica dello sport;

- gestire impianti propri o di terzi, anche tramite convenzioni con enti pubblici e privati, adibiti a palestra, campi e strutture sportive di vario genere;
- indire corsi di avviamento agli sport, attività motoria e di mantenimento, corsi di formazione e qualificazione per operatori sportivi;
- organizzare attività ricreative e culturali a favore di un migliore utilizzo del tempo libero dei soci quali escursioni nel verde a contatto della natura collegando la manifestazione sportiva con visite a luoghi d'arte;
- acquistare e distribuire tra i soci articoli sportivi con i colori e il logo dell'associazione;
- organizzare manifestazioni rivolte a favorire la pratica sportiva delle persone con disabilità;
- promuovere l'attività sportiva a persone in condizioni di disagio fisico, psichico, comportamentale o sociale e favorire, attraverso l'attività sportiva, l'inclusione sociale delle persone svantaggiate ed in particolare quelle diversamente abili (psichici, fisici e sensoriali).

L'associazione è affiliata al C.O.N.I., alle federazioni sportive nazionali ed agli enti di Promozione Sportiva per le discipline sportive che intende promuovere, sviluppare e diffondere. A tal fine l'associazione accetta tutte le disposizioni statutarie e i regolamenti del C.O.N.I. delle federazioni e degli enti di Promozione Sportiva, nonché gli eventuali provvedimenti disciplinari che tali organi ritenessero di promuovere nei confronti della stessa o dei suoi soci. Costituiscono quindi parte integrante del presente statuto le norme degli statuti e dei regolamenti dell'ente di promozione sportiva e/o federali nella parte relativa all'organizzazione o alla gestione delle società affiliate.

L'associazione può altresì svolgere attività di natura commerciale, inclusa la stipulazione di contratti di sponsorizzazione e simili, purché in diretta attuazione degli scopi istituzionali ed al solo fine di reperire le necessarie risorse finanziarie per lo sviluppo ed il sostentamento dell'attività istituzionali di natura prettamente non commerciale.

ARTICOLO 5 - SOCI

Il numero di soci è illimitato. Possono essere soci dell'associazione tutti coloro che ne condividano le finalità ed i principi ispiratori, ne accettino lo Statuto, ne condividano gli scopi e si impegnino a realizzarli.

Essi si distinguono nelle seguenti categorie:

a - sostenitori

b - onorari

c - effettivi

Sono soci *sostenitori* le persone che annualmente si distinguono per erogazioni o liberalità a favore dello sviluppo dell'attività dell'associazione.

Possono essere soci *onorari* le personalità che si siano distinte nel settore sportivo o che abbiano contribuito allo sviluppo dell'associazione o, comunque, al perseguimento degli obiettivi della stessa.

La nomina di socio sostenitore o onorario è riservata al consiglio direttivo.

Possono essere soci *effettivi* i cittadini italiani o stranieri che, previa presentazione di domanda di ammissione, intendono spendersi con costante operosità per il perseguimento dello scopo sociale.

ARTICOLO 6 - DOMANDA DI AMMISSIONE

Possono far parte dell'associazione, in qualità di soci solo le persone fisiche che partecipano alle attività sociali sia ricreative che sportive svolte dall'associazione e che ne facciano richiesta e che siano dotati di una irreprensibile condotta morale, civile e sportiva. Ai fini sportivi per irreprensibile

condotta deve intendersi a titolo esemplificativo e non limitativo una condotta conforme ai principi della lealtà, della probità e della rettitudine sportiva in ogni rapporto collegato all'attività sportiva, con l'obbligo di astenersi da ogni forma d'illecito sportivo e da qualsivoglia indebita esternazione pubblica lesiva della dignità, del decoro e del prestigio dell'associazione, della Federazione Italiana Atletica Leggera e dei suoi organi. Viene espressamente escluso ogni limite sia temporale che operativo al rapporto associativo medesimo e ai diritti che ne derivano.

Tutti coloro i quali intendono far parte dell'associazione dovranno redigere una domanda su apposito modulo. Con la presentazione e sottoscrizione della domanda di ammissione gli aspiranti soci accettano senza alcuna riserva il contenuto del presente Statuto e dei regolamenti interni che dovessero essere adottati nel rispetto delle prescritte formalità. L'ammissione all'associazione è deliberata dal consiglio direttivo il cui giudizio è insindacabile e contro la cui decisione non è ammesso appello.

La validità della qualità di socio efficacemente conseguita all'atto di presentazione della domanda di ammissione potrà essere sospesa da parte del consiglio direttivo il cui giudizio deve sempre essere motivato e contro la cui decisione è ammesso appello all'assemblea generale.

In caso di domanda di ammissione a socio presentate da minorenni le stesse dovranno essere controfirmate dall'esercente la potestà parentale. Il genitore che sottoscrive la domanda rappresenta il minore a tutti gli effetti nei confronti dell'associazione e risponde verso la stessa per tutte le obbligazioni dell'associato minorenne.

ARTICOLO 7 - DIRITTI E DOVERI DEI SOCI

Tutti i soci maggiorenni godono, al momento dell'ammissione, del diritto di partecipazione alle assemblee sociali nonché dell'elettorato attivo e passivo. Tale diritto verrà automaticamente acquisito dal socio minorenne alla prima assemblea utile svoltasi dopo il raggiungimento della maggiore età. Al socio maggiorenne è altresì riconosciuto il diritto a ricoprire cariche sociali all'interno dell'associazione.

Tutti i soci hanno il diritto di utilizzare i locali, le strutture e le attrezzature eventualmente gestite dall'associazione, nel rispetto di quanto disposto nei regolamenti e, comunque, compatibilmente con le esigenze dell'associazione.

Tutti i soci hanno l'obbligo di osservare lo Statuto, di rispettare le decisioni degli organi dell'associazione e di corrispondere le quote associative che verranno determinate annualmente per l'anno successivo con delibera del consiglio direttivo in funzione dei programmi di attività.

La quota associativa non può essere trasferita a terzi o rivalutata ad eccezione dei trasferimenti a causa di morte.

Tutti i soci hanno il dovere di difendere nel campo sportivo ed in quello civile il buon nome dell'associazione e di osservare le regole comportamentali prescritte dalle competenti federazioni od enti cui l'associazione aderisce, nonché di mantenere in qualunque circostanza e luogo un comportamento educato, sportivo, civile e rispettoso della propria e dell'altrui dignità.

Al socio è espressamente esclusa la temporaneità della partecipazione alla vita associativa.

ARTICOLO 8 - DECADENZA DEI SOCI

La qualifica di socio può venir meno per le seguenti ragioni:

- a – dimissioni
- b - morosità
- c – radiazione
- d – scioglimento associazione

Le dimissioni devono essere comunicate con apposita lettera, indirizzata al consiglio direttivo. Le dimissioni non liberano il socio dal versamento della quota associativa per l'anno sociale iniziato da almeno tre mesi alla data della comunicazione.

La morosità nei pagamenti delle quote o contributi associativi, richiesti periodicamente dal consiglio direttivo, determina la perdita della qualifica di socio decorsi trenta giorni dal sollecito di pagamento o, in mancanza, decorsi inutilmente centoventi giorni dalla scadenza per adempiere all'obbligo.

La radiazione del socio, di qualunque categoria, può essere deliberata dal consiglio direttivo, ascoltato il socio interessato, qualora questi non osservi lo statuto o i regolamenti, non si adegui alle eventuali direttive emanate dal consiglio stesso, svolga o tenti di svolgere attività contraria agli interessi dell'associazione, si renda responsabile di comportamenti ritenuti disonorevoli ed in grado di provocare danni materiali e d'immagine all'associazione ovvero qualora egli sia destinatario di gravi sanzioni da parte delle federazioni o degli enti cui l'associazione aderisce. La radiazione del socio è comunicata al destinatario con lettera motivata. L'esclusione diventa operativa con l'annotazione del provvedimento nel libro soci.

La perdita di qualsiasi ragione della qualifica di socio non comporta il rimborso da parte dell'associazione di contributi e/o quote già versate per periodi successivi alle stesse. Il decesso del socio non conferisce agli eredi alcun diritto nell'ambito associativo. Dalla comunicazione della decadenza il socio non potrà indossare in pubblico la divisa ufficiale dell'associazione.

ARTICOLO 9 - ORGANI SOCIALI

Sono organi dell'associazione:

- a) l'assemblea dei soci
- b) il presidente dell'associazione.
- c) il consiglio direttivo
- d) Organo di controllo o Revisore Unico
- e) il collegio dei probiviri

ARTICOLO 10 - L'ASSEMBLEA DEI SOCI

L'assemblea dei soci è sovrana e delibera su tutte le questioni attinenti alla vita associativa.

Le assemblee possono essere ordinarie o straordinarie. La loro convocazione deve effettuarsi mediante avviso da affiggersi nel locale della sede sociale almeno quindici giorni prima della data fissata per l'adunanza con espressa menzione degli argomenti all'ordine del giorno, del luogo, della data e dell'orario della prima e seconda convocazione. L'avviso della convocazione viene altresì comunicato ai singoli soci, in ogni caso almeno otto giorni prima dell'adunanza, mediante modalità quali l'invio di lettera semplice o messaggio di posta elettronica o altro idoneo mezzo di comunicazione.

Le assemblee sono valide quando alla prima convocazione sono presenti almeno due terzi dei soci effettivi aventi diritto al voto e in seconda convocazione, dopo mezz'ora dalla prima, qualunque sia il numero dei presenti.

L'assemblea ordinaria è convocata dal presidente ovvero, in caso di assenza o impedimento, da chi ne fa le veci. Essa ha luogo almeno una volta all'anno entro i tre mesi successivi alla chiusura dell'esercizio sociale ed ogni qual volta sia ritenuto necessario ed opportuno ovvero risulti da apposita deliberazione del consiglio direttivo.

Sono riservate all'assemblea ordinaria dei soci le deliberazioni riguardanti:

- l'approvazione del rendiconto economico e finanziario consuntivo annuale dell'associazione nonché il rendiconto preventivo redatti dal consiglio direttivo;

- la nomina del Presidente dell'associazione e dei membri del consiglio direttivo nonché degli eventuali ulteriori organi previsti dallo statuto;
- le materie che non risultano di competenza esclusiva di altri organi né dell'assemblea straordinaria dei soci.

L'assemblea straordinaria è convocata dal presidente o da chi ne fa le veci ogniqualvolta sia ritenuto necessario o qualora ne facciano richiesta per iscritto almeno la metà dei membri del consiglio direttivo ovvero un terzo del totale dei soci effettivi, proponendo altresì l'ordine del giorno che desiderano trattare. In tal caso il presidente dovrà procedere alla convocazione entro trenta giorni dalla richiesta. Sono riservate all'assemblea straordinaria dei soci le deliberazioni riguardanti:

- le modificazioni dello statuto;
- lo scioglimento dell'associazione e conseguenti nomina dei liquidatori e destinazione del patrimonio;
- questioni di particolare importanza per la vita e il funzionamento dell'associazione.

Per le deliberazioni assembleari si applicano le disposizioni di cui all'art. 21 del Codice Civile.

Possono prendere parte alle assemblee ordinarie e straordinarie i soli soci in regola con il versamento della quota annua e di qualunque altra somma dovuta all'associazione, non soggetti a provvedimenti disciplinari in corso di esecuzione.

Ogni socio maggiorenne ha diritto ad un voto, indipendentemente dall'eventuale maggior valore della quota o contributo associativo versato.

Le assemblee sono presiedute dal presidente ovvero in caso di assenza o impedimento, dal vicepresidente o dal consigliere con maggiore anzianità di socio.

Delle riunioni dovrà essere redatto apposito verbale a cura del segretario o di altra persona nominata dai presenti. Il verbale dovrà essere trascritto sul libro delle assemblee dei soci che verrà conservato nella sede sociale e potrà essere visionato in qualsiasi momento dai soci.

È ammessa la facoltà di delegare altri soci alla partecipazione all'assemblea. Nelle votazioni è ammessa una sola delega per socio.

ARTICOLO 11 – CONSIGLIO DIRETTIVO

Il consiglio direttivo è l'organo amministrativo dell'associazione ed ha il compito di indirizzare l'attività verso il perseguimento degli scopi sociali.

Possono ricoprire cariche sociali i soli soci, in regola con il pagamento delle quote associative che siano maggiorenni, non si trovino in uno dei casi di incompatibilità previsti dalla legge.

Il consiglio direttivo ha le seguenti attribuzioni, facoltà e funzioni:

- curare l'esecuzione delle deliberazioni assembleari;
- redigere il rendiconto economico e finanziario consuntivo annuale dell'associazione nonché il rendiconto preventivo da presentare annualmente all'approvazione dell'assemblea;
- proporre modifiche statutarie da sottoporsi alla successiva approvazione dell'assemblea straordinaria;
- redigere i regolamenti interni nel rispetto dei principi fondamentali dello statuto e delle disposizioni di legge in genere;
- emanare disposizioni e raccomandazioni, anche verbali, ritenute opportune per il buon funzionamento dell'associazione;

- prendere tutte le decisioni occorrenti per l'ordinaria amministrazione dell'associazione, inclusa la nomina di eventuali istruttori, direttori tecnico sportivi ovvero responsabili di settore;
- assumere e licenziare personale dipendente;
- stipulare rapporti di collaborazione e/o consulenza;
- sottoscrivere contratti ed impegni necessari per l'esercizio dell'attività associativa;
- stabilire periodicamente l'importo delle quote associative dovute dai soci nonché l'ammontare dei corrispettivi specifici per la fruizione delle diverse attività svolte dall'associazione, fissandone altresì le modalità di pagamento;
- decidere in maniera inappellabile sulle domande di ammissione presentate dagli aspiranti soci nonché su eventuali sanzioni a carico dei soci ritenuti responsabili di comportamenti disdicevoli;
- deliberare in merito all'affiliazione dell'associazione alle federazioni sportive nazionali e/o agli enti di promozione sportiva per le attività che l'associazione intende sviluppare e promuovere;
- può eleggere un presidente onorario che svolga funzioni di rappresentanza e di pubbliche relazioni;
- esercitare ogni funzione che lo statuto o le leggi non attribuiscono ad altri organi.

Il consiglio direttivo è composto da un minimo di cinque ad un massimo di dieci membri, a cui si somma sempre la figura del Presidente dell'Associazione che è membro di diritto dello stesso aumentando conseguentemente di una unità il numero dei membri eletti.

Il consiglio direttivo al suo interno nomina il vicepresidente, il tesoriere, il segretario e può attribuire ad uno o più consiglieri con incarichi specifici da svolgere in collaborazione con il presidente.

Il consiglio direttivo dura in carica due anni ed i membri sono rieleggibili senza limitazioni.

Il consiglio direttivo è convocato dal presidente una volta al mese ed ogni qual volta sia ritenuto necessario od opportuno ovvero ne sia fatta richiesta per iscritto dalla maggioranza dei consiglieri.

Nell'avviso di convocazione del consiglio direttivo dovrà essere contenuta l'elencazione delle materie all'ordine del giorno.

Le riunioni sono presiedute dal presidente o, in caso di impedimento, dal vicepresidente o dal consigliere con maggiore anzianità di socio.

Le adunanze sono valide se sono presenti la maggioranza dei consiglieri e le deliberazioni sono prese a maggioranza dei voti presenti.

Non sono ammesse deleghe ed in caso di parità prevale il voto del presidente o, in caso di assenza, quello di chi presiede la seduta.

I consiglieri sono tenuti sul loro onore a mantenere segrete le discussioni e le opinioni espresse all'interno del consiglio.

Nel caso in cui, per dimissioni o altre cause, uno o più componenti il consiglio decadano dall'incarico, il consiglio direttivo può provvedere alla loro sostituzione nominando i primi tra i non eletti che rimangono in carica fino alla successiva assemblea che ne delibera l'eventuale ratifica. Ove decada oltre la metà dei membri del consiglio, l'assemblea deve provvedere alla nomina di un nuovo consiglio.

ARTICOLO 12 – IL PRESIDENTE

Il presidente dell'associazione, rappresenta la stessa agli effetti di legge ed in giudizio ed è investito della firma e della rappresentanza legale in ogni evenienza.

Il presidente dura in carica due anni ed è rieleggibile senza limitazioni.

Il presidente convoca le assemblee dei soci e del consiglio direttivo, che presiede, e sottoscrive i relativi verbali unitamente al segretario.

Il presidente è munito dei necessari poteri per porre in essere le deliberazioni dell'assemblea e del consiglio direttivo.

Il presidente è munito dei necessari poteri per incassare i mandati di pagamento di enti pubblici o privati intestati all'associazione e per rilasciare quietanze e liberatorie.

In caso di assenza o impedimento, le funzioni del presidente saranno esercitate dal vicepresidente ovvero dal consigliere più anziano come socio. Se l'assenza o l'impedimento si protrae per più di novanta giorni continuati, il consiglio direttivo provvede alla nomina di un nuovo presidente.

ARTICOLO 13 – ORGANO DI CONTROLLO O REVISORE UNICO

In tutti i casi in cui è prescritto dalla legge o qualora sia ritenuto opportuno dai soci, questi nomineranno un organo di controllo o un revisore.

L'organo di controllo potrà essere costituito da un solo membro effettivo ovvero da tre membri effettivi. I componenti resteranno in carica per due esercizi e potranno essere rieletti; la cessazione per scadenza del termine ha effetto dal momento in cui l'organo di controllo o il revisore sono stati sostituiti.

Ad esso è demandato l'obbligo e le competenze previsti dalla legge per le associazioni sportive dilettantistiche, e specificamente: accertare la regolare tenuta della contabilità sociale, verificare e controfirmare il bilancio consuntivo, redigere la relazione da presentare all'Assemblea, accertare la consistenza di cassa e l'entità dei depositi presso istituti di credito, effettuare in qualsiasi momento, anche individualmente, atti di ispezione e controllo

L'organo di controllo o il revisore unico possono partecipare, senza diritto di voto, alle sedute del Consiglio Direttivo.

ARTICOLO 14 – IL COLLEGIO DEI PROBIVIRI

Il Collegio dei probiviri è un organo facoltativo composto da tre membri eletti fra gli associati e dura in carica quanto il Consiglio Direttivo.

Il Collegio elegge al suo interno un Presidente.

Decide come arbitro su ogni controversia tra gli associati e tra gli associati e gli Organi dell'Associazione.

Esercita la funzione disciplinare anche d'ufficio.

Ha il potere di irrogare, previa audizione delle parti interessate, le seguenti sanzioni:

- a) richiamo verbale;
- b) il richiamo scritto;
- c) la sospensione.

Propone altresì al Collegio Direttivo l'espulsione per gravi motivi.

ARTICOLO 15 - CLAUSOLA COMPROMISSORIA

Tutte le controversie insorgenti tra l'associazione ed i soci e tra i soci medesimi saranno devolute all'esclusiva competenza della Camera di Conciliazione ed Arbitrato per lo Sport presso il Coni.

ARTICOLO 16 - CARICHE SOCIALI

Tutti i soggetti che ricoprono cariche all'interno dell'associazione prestano la propria opera a titolo gratuito ed onorifico, salva la percezione di rimborsi spese e di indennità di trasferta nei modi ed ammontare ritenuti opportuni dal consiglio direttivo con apposito regolamento.

Possono ricoprire cariche sociali i soli soci, regolarmente tesserati alla Federazione di appartenenza, in regola con il pagamento delle quote associative che siano maggiorenni, non si trovino in uno dei casi di incompatibilità previsti dalla legge o dalle norme e dai regolamenti del Coni e della Federazione di appartenenza e non siano stati assoggettati da parte del Coni o di una qualsiasi delle altre Federazioni sportive nazionali ad esso aderenti a squalifiche o sospensioni per periodi complessivamente intesi superiori ad un anno.

È fatto divieto per gli amministratori di ricoprire cariche sociali in altre società e associazioni sportive nell'ambito della medesima disciplina.

ARTICOLO 17 - IL RENDICONTO ECONOMICO E FINANZIARIO

Il consiglio direttivo deve predisporre il bilancio consuntivo o un rendiconto economico finanziario da sottoporre, unitamente al preventivo, all'approvazione dell'assemblea entro tre mesi dalla chiusura dell'anno associativo. Deve essere assicurata una sostanziale pubblicità e trasparenza degli atti relativi all'attività dell'associazione, con particolare riferimento ai bilanci o rendiconti annuali. Tali documenti sociali, conservati presso la sede sociale, devono essere messi a disposizione dei soci per la consultazione.

ARTICOLO 18 - ANNO SOCIALE

L'anno associativo va dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno e coincide con l'anno solare.

ARTICOLO 19 - ENTRATE E PATRIMONIO

Il patrimonio dell'associazione sportiva dilettantistica è costituito da:

- a) quote e contributi degli associati;
- b) quote e contributi per la partecipazione e organizzazione di manifestazioni sportive Eredità, donazioni e legati;
- c) contributi dello Stato, delle Regioni, di enti locali, di enti o di istituzioni pubblici, anche finalizzati al sostegno di specifici e documentati programmi realizzati nell'ambito dei fini statutari;
- d) Contributi dell'Unione europea e di organismi internazionali;
- e) Entrate derivanti da prestazioni di servizi convenzionati;
- f) Proventi delle cessioni di beni e servizi agli associati e a terzi, anche attraverso lo svolgimento di attività economiche di natura commerciale, artigianale o agricole, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- g) Erogazioni liberali degli associati e dei terzi;
- h) Entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento, quali feste e sottoscrizioni anche a premi;
- i) Altre entrate compatibili con le finalità sociali e dell'associazionismo anche di natura commerciale.

Il fondo comune, costituito - a titolo esemplificativo e non esaustivo - da avanzi di gestione, fondi, riserve e tutti i beni acquisiti a qualsiasi titolo dall'associazione, non è mai ripartibile tra i soci durante la vita dell'associazione né all'atto del suo scioglimento. È fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto o differito, utili o avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitali durante la vita dell'associazione salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge. In ogni

caso l'eventuale avanzo di gestione sarà obbligatoriamente reinvestito a favore delle attività statutariamente previste.

ARTICOLO 20 - SCIOGLIMENTO

Lo scioglimento dell'associazione è deliberato dall'assemblea generale dei soci convocata in seduta straordinaria e validamente costituita con la presenza di almeno 3/4 degli associati aventi diritto di voto con l'approvazione, sia in prima che in seconda convocazione, di almeno 3/4 dei soci.

L'assemblea, all'atto di scioglimento dell'associazione, delibera in merito alla destinazione dell'eventuale residuo attivo del patrimonio dell'associazione obbligatoriamente ad altra associazione con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

La destinazione del patrimonio residuo avverrà a favore di altra associazione che persegua finalità sportive, fatta salva diversa destinazione imposta dalla legge.

ARTICOLO 21 - RINVIO NORMATIVO

Per tutto quanto non espressamente previsto e contemplato nel presente statuto, si applicano le disposizioni dello statuto e dei regolamenti della Federazione Italiana di Atletica Leggera a cui l'associazione è affiliata e in subordine le norme del Codice Civile.

20_37_1_DPR_111_1_TESTO

Decreto del Presidente della Regione 26 agosto 2020, n. 0111/Pres.

Regolamento concernente la concessione di contributi a Comuni ed Enti pubblici, ai sensi dell'articolo 4, commi da 1 a 5, della legge regionale 27 dicembre 2019, n. 24 (legge di stabilità 2020), per la realizzazione di iniziative volte alla riduzione della produzione dei rifiuti in plastica che siano coerenti con le azioni del Programma regionale di prevenzione dei rifiuti.

IL PRESIDENTE

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 24 (Legge di stabilità 2020) e in particolare l'articolo 4, comma 1 che autorizza l'amministrazione regionale a concedere contributi ai Comuni e agli Enti pubblici per la realizzazione di iniziative volte alla riduzione della produzione dei rifiuti in plastica che siano coerenti con le azioni del Programma regionale di prevenzione dei rifiuti approvato con decreto del Presidente della Regione n. 34/Pres. del 18 febbraio 2016;

VISTO l'articolo 4, comma 2 della richiamata legge regionale secondo cui con regolamento regionale sono definiti il limite massimo del contributo concedibile, le spese ammissibili, i criteri e le modalità di assegnazione, concessione, erogazione e rendicontazione dei contributi nonché i requisiti dei progetti delle iniziative ammissibili a contributo;

VISTO l'articolo 4, comma 3 della richiamata legge regionale secondo cui i Comuni e gli enti pubblici presentano le domande di concessione dei contributi di cui al comma 1 alla Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile, entro il termine e con le modalità indicati dal suddetto regolamento;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali emanato con proprio decreto 27 agosto 2004, n. 0277/Pres. e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 24 luglio 2020, n. 1133 "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali";

VISTA la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale) e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il testo del "Regolamento concernente la concessione di contributi a Comuni ed Enti pubblici, ai sensi dell'articolo 4, commi da 1 a 5, della legge regionale 27 dicembre 2019, n. 24 (Legge di stabilità 2020), per la realizzazione di iniziative volte alla riduzione della produzione dei rifiuti in plastica che siano coerenti con le azioni del Programma regionale di prevenzione dei rifiuti", predisposto dal Servizio disciplina gestione rifiuti e siti inquinati presso la Direzione centrale ambiente, energia e sviluppo sostenibile e ritenuto di emanarlo;

VISTO l'articolo 42 dello Statuto speciale della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

VISTO l'articolo 14 della legge regionale 18 giugno 2007, n. 17;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale 21 agosto 2020, n. 1297;

DECRETA

1. è emanato il "Regolamento concernente la concessione di contributi a Comuni ed Enti pubblici, ai sensi dell'articolo 4, commi da 1 a 5, della legge regionale 27 dicembre 2019, n. 24 (Legge di stabilità 2020), per la realizzazione di iniziative volte alla riduzione della produzione dei rifiuti in plastica che siano coerenti con le azioni del Programma regionale di prevenzione dei rifiuti", nel testo allegato che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto.

2. è fatto obbligo a chiunque spetti di osservarlo e farlo osservare come Regolamento della Regione.

Il presente decreto verrà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione.

FEDRIGA

Regolamento concernente la concessione di contributi a Comuni ed Enti pubblici, ai sensi dell'articolo 4, commi da 1 a 5, della legge regionale 27 dicembre 2019, n. 24 (Legge di stabilità 2020), per la realizzazione di iniziative volte alla riduzione della produzione dei rifiuti in plastica che siano coerenti con le azioni del Programma regionale di prevenzione dei rifiuti.

- art. 1 oggetto
- art. 2 definizioni
- art. 3 beneficiari e progetti finanziabili
- art. 4 presentazione delle domande di contributo
- art. 5 istruttoria delle domande di contributo
- art. 6 spese ammissibili a contributo
- art. 7 importo del contributo
- art. 8 concessione ed erogazione del contributo
- art. 9 logo di sostenibilità
- art. 10 cumulabilità
- art. 11 rendicontazione del contributo
- art. 12 controlli
- art. 13 modulistica
- art. 14 rinvio
- art. 15 rinvio dinamico
- art. 16 norma transitoria
- art. 17 entrata in vigore

art. 1 oggetto

1. Il presente regolamento disciplina il limite massimo del contributo concedibile, le spese ammissibili, i criteri e le modalità di assegnazione, concessione, erogazione dei contributi di cui all'articolo 4, comma 1 della legge regionale 27 dicembre 2019, n. 24 (Legge di stabilità 2020), nonché le modalità di rendicontazione della spesa e i requisiti dei progetti delle iniziative ammissibili a contributo.

art. 2 definizioni

1. Ai fini del presente regolamento si applicano le definizioni di cui all'articolo 3 della direttiva 2019/904/UE del Parlamento europeo e del Consiglio (Direttiva del Parlamento europeo e del Consiglio sulla riduzione dell'incidenza di determinati prodotti di plastica sull'ambiente) di seguito riportate:
 - a) plastica: il materiale costituito da un polimero quale definito all'articolo 3, punto 5), del regolamento (CE) n.1907/2006, cui possono essere stati aggiunti additivi o altre sostanze, e che può funzionare come componente strutturale principale dei prodotti finiti, a eccezione dei polimeri naturali che non sono stati modificati chimicamente;
 - b) prodotto di plastica monouso: il prodotto fatto di plastica in tutto o in parte, non concepito, progettato o immesso sul mercato per compiere più spostamenti o rotazioni durante la sua vita

essendo rinviato a un produttore per la ricarica o riutilizzato per lo stesso scopo per il quale è stato concepito;

- c) prodotto di plastica oxo-degradabile: il prodotto fatto di materie plastiche contenenti additivi che attraverso l'ossidazione comportano la frammentazione della materia plastica in microframmenti o la decomposizione chimica.

art. 3 beneficiari e progetti finanziabili

1. Sono beneficiari dei contributi di cui al presente regolamento i Comuni e gli altri Enti pubblici situati sul territorio regionale che intendano realizzare, successivamente alla presentazione della domanda, progetti di iniziative volte alla riduzione della produzione dei rifiuti in plastica monouso o in plastica oxo-degradabile.
2. I progetti di cui al comma 1, coerenti con le azioni del Programma regionale di prevenzione dei rifiuti approvato con decreto del Presidente della Regione n. 34/Pres. del 18 febbraio 2016, prevedono la realizzazione cumulativa di iniziative di informazione e sensibilizzazione, sui comportamenti da adottare per la riduzione dell'utilizzo dei prodotti in plastica monouso e in plastica oxo-degradabile, e di iniziative di promozione di comportamenti virtuosi e buone pratiche, da realizzarsi attraverso:
 - a) l'acquisto e l'installazione di erogatori di acqua per uffici;
 - b) la distribuzione di borracce o prodotti similari;
 - c) l'acquisto e l'installazione di case dell'acqua.
3. Le iniziative di cui al comma 2 sono rivolte al personale del richiedente il contributo o alla cittadinanza.

art. 4 presentazione delle domande di contributo

1. La domanda di contributo è presentata esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata, alla Direzione centrale competente in materia di ambiente, Servizio competente in materia di rifiuti, a pena di inammissibilità, dal primo gennaio al primo giugno di ogni anno utilizzando il modello allegato A e disponibile sul sito istituzionale della Regione.
2. La domanda di contributo, sottoscritta dal legale rappresentante o da altro soggetto autorizzato del Comune o dell'Ente pubblico richiedente, è corredata della seguente documentazione:
 - a) relazione descrittiva delle iniziative;
 - b) preventivo dettagliato delle spese da sostenere, redatto in relazione alle voci ammissibili a contributo;
 - c) dichiarazione attestante la sussistenza o insussistenza di ulteriori contributi per la medesima finalità;
 - d) dichiarazione attestante che l'IVA costituisce o non costituisce un costo;
 - e) dichiarazione in merito all'osservanza degli adempimenti di cui all'articolo 11, comma 1, lettere e) ed f) della legge regionale 20 ottobre 2017, n. 34 (Disciplina organica della gestione dei rifiuti e principi di economia circolare), solo se il richiedente il contributo è un Comune;
 - f) dichiarazione in merito al numero di abitanti, solo se il richiedente il contributo è un Comune.

art. 5 istruttoria delle domande di contributo

1. Il Servizio competente in materia di rifiuti verifica la sussistenza dei presupposti di fatto e di diritto per l'accesso al contributo nonché la completezza della relativa domanda, e richiede le necessarie integrazioni fissando, per l'incombente, un termine non superiore a quindici giorni, a pena di decadenza.

art. 6 spese ammissibili a contributo

1. Sono ammissibili a contributo le seguenti spese da sostenere successivamente alla presentazione della domanda:

- a) spese relative alle iniziative di divulgazione, informazione e sensibilizzazione, quali ad esempio: organizzazione di eventi, opuscoli informativi, brochure;
 - b) acquisto di borracce o prodotti similari;
 - c) acquisto e installazione di erogatori di acqua per uffici;
 - d) acquisto e installazione di case dell'acqua.
2. Le spese di cui alle lettere a) e b) del comma 1 sono ammesse complessivamente per un massimo di settecentocinquanta euro.

art. 7 importo del contributo

1. Il contributo è concesso a favore dei Comuni nella seguente misura:
 - a) per i Comuni fino a 5000 abitanti, 70 per cento della spesa riconosciuta ammissibile e per un massimo di 7.000,00 euro;
 - b) per i Comuni da 5001 a 15.000 abitanti, 60 per cento della spesa riconosciuta ammissibile e per un massimo di 10.000,00 euro;
 - c) per i Comuni, con più di 15.000 abitanti, 50 per cento della spesa riconosciuta ammissibile e per un massimo di 25.000,00 euro.
2. Il contributo è concesso a favore degli Enti pubblici per un importo pari al 70 per cento della spesa ritenuta ammissibile e comunque per un importo massimo di 7.000,00 euro.
3. Il numero di abitanti del Comune è calcolato sulla base degli ultimi dati Istat disponibili.

art. 8 concessione ed erogazione del contributo

1. Per la concessione dei contributi di cui al presente regolamento si applica la procedura a sportello di cui all'articolo 36, comma 4 della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso) nei limiti delle risorse finanziarie stanziata nel bilancio regionale per l'anno di riferimento.
2. L'istruttoria delle domande di contributo è svolta secondo l'ordine cronologico di ricevimento delle domande, come certificato dalla marcatura temporale del messaggio di posta elettronica certificata attestante il ricevimento da parte della Direzione competente in materia di ambiente.
3. Fermo restando l'importo ammesso a finanziamento ai sensi degli articoli 6 e 7, il contributo è concesso a fronte dell'importo ammesso suddiviso tra spese correnti e spese d'investimento e non per le singole voci di spesa del preventivo di cui all'articolo 4, comma 2, lettera b).
4. Il procedimento di concessione del contributo si conclude entro centoventi giorni dalla presentazione delle domande di contributo.
5. La domanda ammissibile a contributo, ma non totalmente finanziabile a causa dell'insufficiente disponibilità finanziaria, è finanziata a condizione che il soggetto richiedente presenti, a pena di decadenza, entro il termine assegnato dal responsabile del procedimento, una dichiarazione di accettazione del contributo nella misura ridotta e di assunzione, a carico del bilancio del beneficiario, della spesa eccedente tale contributo.
6. Con il provvedimento di concessione è disposta l'erogazione del contributo.

art. 9 logo di sostenibilità

1. Le iniziative oggetto di contributo sono contrassegnate dal logo di sostenibilità "EcoFVG".

art. 10 cumulabilità

1. Il contributo previsto dal presente regolamento è cumulabile con altri finanziamenti pubblici nei limiti dell'importo dell'iniziativa.

art. 11 rendicontazione del contributo

1. Il beneficiario invia, entro il termine di ventiquattro mesi dalla data di concessione del contributo, la documentazione di rendicontazione della spesa, redatta ai sensi dell'articolo 42 della legge regionale 7/2000.

art. 12 controlli

1. Il Servizio competente in materia di gestione dei rifiuti può disporre controlli sia attraverso verifiche in loco, sia attraverso verifiche documentali.

art. 13 modulistica

1. Alle eventuali modifiche del modello della domanda di contributo di cui all'allegato A si provvede con decreto del Direttore del Servizio competente.

art. 14 rinvio

1. Per quanto non previsto dal presente regolamento, si applicano le norme di cui alla legge regionale 7/2000.

art. 15 rinvio dinamico

1. Il rinvio a leggi contenuto nel presente regolamento si intende effettuato al testo vigente delle medesime, comprensivo delle modifiche ed integrazioni intervenute successivamente alla loro emanazione.

art. 16 norma transitoria

1. In sede di prima applicazione le domande sono presentate entro sessanta giorni dall'entrata in vigore del presente regolamento.

art. 17 entrata in vigore

1. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo a quello della sua pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione.

ALLEGATO A

(riferito all'articolo 4, comma 1)

DOMANDA DI CONTRIBUTO PER LA REALIZZAZIONE DI INIZIATIVE VOLTE ALLA RIDUZIONE DELLA PRODUZIONE DEI RIFIUTI IN PLASTICA MONOUSO

Alla Direzione centrale ambiente ed energia
 Servizio disciplina gestione rifiuti e siti inquinati
 PEC ambiente@certregione.fvg.it

OGGETTO: domanda di concessione del contributo di cui all'articolo 4, commi da 1 a 5, della legge regionale 27 dicembre 2019, n. 24 (Legge di stabilità 2020), per la realizzazione di iniziative volte alla riduzione della produzione dei rifiuti in plastica monouso

Il/La sottoscritto/a _____ nato
 a _____ il _____ C.F. _____ in qualità di legale rappresentante/
 altro soggetto autorizzato
 del _____ (indicare Ente)
 _____ via/piazza _____ n. _____ tel. _____
 _____ email _____ PEC _____

CHIEDE

ai sensi dell' articolo 4 comma 1 della L.R. 24/2019 e del successivo regolamento, un contributo di Euro _____ per la realizzazione della seguente iniziativa così brevemente descritta _____

DICHIARA

1. la voce IVA presente nel preventivo di spesa:
 - rappresenta un effettivo costo per l'Ente
 - non rappresenta un costo per l'Ente;
2. il progetto per cui si chiede il contributo:
 - non beneficia di altri contributi;
 - beneficia di ulteriori contributi per un importo di euro _____
3. il Comune richiedente è in regola con gli adempimenti di cui all'articolo 11, comma 1, lettere e) ed f) della legge regionale 20 ottobre 2017, n. 34 (Disciplina organica della gestione dei rifiuti e principi di economia circolare):
 - SI NO
4. Il Comune richiedente ha un numero di abitanti pari a _____

INDICA

1) quale referente da contattare per eventuali necessità connesse alla domanda il/la sig.
_____ tel. _____ mail _____

ALLEGA

- a) relazione descrittiva dell'iniziativa;
- b) preventivo dettagliato delle spese da sostenere, redatto in relazione alle voci ammissibili a contributo.

(luogo e data)

il legale rappresentante
(firma)

VISTO: IL PRESIDENTE: FEDRIGA

20_37_1_DDC_LAV FOR_19621_1_TESTO

Decreto del Vicedirettore centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia 26 agosto 2020, n. 19621

Progetti per la sperimentazione dei servizi socio-educativi integrativi denominati Sezioni Primavera. Anno scolastico 2020/2021: approvazione Bando.

IL VICEDIRETTORE CENTRALE

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche ed in particolare l'articolo 20;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 893 del giorno 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", in particolare gli Artt. 84 e 91 dell'Allegato A;

VISTA inoltre la deliberazione della Giunta regionale n. 1042, adottata nel corso della seduta del 10 luglio 2020 con la quale, l'organo collegiale, su proposta dell'Assessore alle autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza, immigrazione, ha conferito l'incarico di Vicedirettore centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, a decorrere dal 2 agosto 2020 e sino al 1° agosto 2023;

VISTO il Decreto del Direttore centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia n. 19180/LAVFORU del 6 agosto 2020 con il quale vengono conferiti compiti di sovrintendenza e di coordinamento con poteri di firma delle competenze in materia di istruzione;

VISTA la legge regionale 30 marzo 2018, n. 13 "Interventi in materia di diritto allo studio e potenziamento dell'offerta formativa del sistema scolastico regionale", e in particolare l'articolo 38 che autorizza la Regione a concedere contributi annui a favore delle sezioni sperimentali denominate "Sezioni primavera", disciplinate dal comma 630 dell'articolo 1, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, successive modifiche e integrazioni;

VISTA la delibera di Giunta regionale n. 574 del 17 aprile 2020 con la quale è stato approvato il "Piano di interventi per lo sviluppo dell'offerta formativa delle istituzioni scolastiche del sistema scolastico regionale per l'anno scolastico 2020-2021";

PRESO ATTO che il suddetto Piano prevede uno specifico strumento di intervento denominato "Bando Sezioni Primavera", con una dotazione finanziaria di 700.000,00 euro, a carico del capitolo di spesa 5916 del bilancio regionale per l'anno 2020;

DATO ATTO che con legge regionale 6 agosto 2020, n. 15 "Assestamento del bilancio regionale per gli anni 2020-2022 ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 10 novembre 2015, n. 26" lo stanziamento del capitolo 5916 è stato incrementato di un importo pari a euro 100.000,00, portando la disponibilità complessiva a euro 800.000,00;

VISTO l'articolo 38 della legge regionale 30 marzo 2018, n. 13, e successive modificazioni e integrazioni, che rimanda ad un Regolamento regionale la definizione dei requisiti, criteri, modalità e procedure per l'attuazione degli interventi relativi alla sperimentazione delle "Sezioni Primavera";

VISTO il Regolamento recante requisiti, criteri, modalità e procedure per l'attuazione degli interventi destinati a sostenere il servizio erogato dalle sezioni primavera, ai sensi dell'articolo 38 della legge regionale 30 marzo 2018, n. 13 (Interventi in materia di diritto allo studio e potenziamento dell'offerta formativa del sistema scolastico regionale), emanato con DPR n. 17 dicembre 2019, n. 0216/Pres.;

VISTA l'Intesa per l'anno scolastico 2020/2021 tra la Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia e l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia relativa alla Sperimentazione delle "Sezioni Primavera", siglata in data 29 luglio 2020 (prot. n. LAVFORU - 873/P);

RITENUTO, anche al fine di garantire la continuità delle azioni già realizzate negli anni precedenti, di emanare il "Bando per il finanziamento delle Sezioni Primavera anno scolastico 2020/2021" con la relativa modulistica, nel testo allegato al presente decreto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

PRESO ATTO che la modulistica relativa al bando di cui trattasi sarà disponibile sul portale della Regione "www.regione.fvg.it - Sezione istruzione ricerca - Area la Regione per le scuole - Contributi ed interventi per le scuole - attività didattiche - Servizi socio-educativi integrativi (Sezioni Primavera)", a partire dalla data di pubblicazione del bando;

VISTA la legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso);

VISTA la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale);

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 24 (Legge di stabilità 2020);

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 25 (Bilancio di previsione per gli anni 2020-2022);

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 2283 del 27 dicembre 2019 che approva il Bilancio finanziario gestionale per l'anno 2020:

DECRETA

1. Al fine di consentire, anche per l'anno scolastico 2020/2021, la prosecuzione del servizio socio-educativo a carattere integrativo rivolto alla fascia di età da 24 a 36 mesi, svolto nell'ambito delle "Sezioni Primavera", è approvato il "Bando per il finanziamento delle Sezioni Primavera anno scolastico 2020/2021" nel testo allegato al presente decreto di cui costituisce parte integrante e sostanziale (Allegato A), e la conseguente modulistica (Allegato B);

2. il presente decreto, comprensivo degli allegati, viene pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito istituzionale della Regione www.regione.fvg.it, nella sezione dedicata all'istruzione.

Trieste, 26 agosto 2020

SEGATTI

ALLEGATO A

Bando per l'ammissione alla sperimentazione e per il finanziamento delle Sezioni Primavera anno scolastico 2020/2021

Art. 1 – Finalità

1. Il presente bando viene emanato al fine di garantire continuità alla sperimentazione delle “Sezioni Primavera” per l'anno scolastico 2020/2021, promuovendo, attraverso tale strumento, l'educazione dei bambini di età compresa tra 24 e 36 mesi e fornendo, nel contempo, un servizio formativo-sociale alle famiglie.

Art. 2 – Quadro normativo di riferimento

1. Il presente bando viene emanato con riferimento al seguente quadro normativo:

- a) Articolo 1, comma 630 della legge 27 dicembre 2006 n. 296 (Legge finanziaria 2007) che ha previsto l'attivazione in via sperimentale di “progetti tesi all'ampliamento qualificato dell'offerta formativa rivolta ai bambini dai 24 ai 36 mesi”;
- b) Accordo quadro tra Governo, Regioni e Province Autonome di Trento e Bolzano, Province, Comuni sancito in sede di Conferenza Unificata il 1° agosto 2013, la cui durata è stata da ultimo confermata per un ulteriore anno a far data dalla scadenza dello stesso con Accordo sancito in data 6 agosto 2020, rep. atti 106/CU, finalizzato alla realizzazione di un'offerta di servizi educativi a favore di bambini dai due ai tre anni, volta a migliorare i raccordi tra nido e scuola dell'infanzia ed a concorrere allo sviluppo territoriale dei servizi socio educativi rivolti ai bambini da zero a sei anni;
- c) Regolamento recante, ai sensi dell'articolo 38 della legge regionale 30 marzo 2018, n. 13 “Interventi in materia di diritto allo studio e potenziamento dell'offerta formativa del sistema scolastico regionale”, requisiti, criteri, modalità e procedure per l'attuazione degli interventi destinati a sostenere il servizio erogato dalle Sezioni Primavera, emanato con decreto del Presidente della Regione 17 dicembre 2019, n. 216/Pres. (di seguito Regolamento);
- d) Piano di interventi per lo sviluppo dell'offerta formativa delle istituzioni scolastiche statali e paritarie del Friuli Venezia Giulia per l'anno scolastico 2020/2021, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 574 del 17 aprile 2020;
- e) Intesa regionale per l'anno scolastico 2020/2021, sottoscritta in data 29 luglio 2020, prot. n. 873/P, tra l'Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia e la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, sentita l'A.N.C.I. Friuli Venezia Giulia.

Art. 3 – Destinatari

1. La partecipazione al bando è riservata ai soggetti gestori di:
 - a) scuole di infanzia statali;
 - b) scuole di infanzia paritarie;
 - c) nidi di infanzia pubblici;
 - d) nidi di infanzia gestiti da soggetti privati in convenzione.
2. I nidi di infanzia convenzionati di cui al punto 1 lettera d) devono essere in possesso di una convenzione con il Comune, nel cui territorio hanno sede, valida per l'anno scolastico 2020-2021.

3. I destinatari di cui al punto 1 possono avere al proprio interno, alternativamente, o una Sezione Primavera già autorizzata e finanziata negli anni scolastici a partire dal 2007/2008 fino al 2019/2020 in possesso dei requisiti richiesti al momento dell'attivazione ed esplicitati dal successivo articolo 4, ovvero una Sezione Primavera di nuova costituzione da attivare nell'anno scolastico 2020/2021.
4. La Sezione è costituita quale servizio aggiuntivo e integrativo rispetto alle attività di scuola di infanzia o al servizio educativo dei nidi. In particolare, come stabilito dal Regolamento:
 - a) il vocabolo “**integrativo**” specifica la funzione della Sezione Primavera quale Sezione che **aggiunge alla struttura della scuola dell'infanzia o alla struttura del nido di infanzia che già accolga, e continui ad accogliere anche dopo l'attivazione della Sezione Primavera, bambini di età compresa tra i 24 e i 36 mesi;**
 - b) il vocabolo “**aggregato**” indica che la **Sezione primavera è sempre unita alla struttura di una scuola dell'infanzia o alla struttura di un nido di infanzia autorizzate** ai sensi della normativa vigente allo svolgimento di attività educative o di insegnamento.
5. Viene autorizzata e finanziata una sola Sezione Primavera all'interno di ogni scuola o nido di infanzia.

Art. 4 – Requisiti

1. Sono ammissibili a finanziamento le domande presentate dai soggetti di cui all'articolo 3 le cui Sezioni Primavera, di nuova attivazione nell'anno scolastico 2020/2021 ovvero già autorizzate e finanziate negli anni scolastici precedenti, siano in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) accogliere bambini, che compiano i due anni di età entro il 31 dicembre 2020. L'inserimento effettivo dei bambini viene effettuato ad avvenuto compimento del secondo anno di età e il diritto al mantenimento del posto all'interno della Sezione Primavera permane anche dopo il compimento del trentaseiesimo mese, sino al termine dell'anno scolastico 2020/2021;
 - b) dimostrare, che la Sezione Primavera, non sostituisce una sezione di bambini di età compresa tra i 24 e i 36 mesi; ma si aggiunge alla struttura del nido di infanzia che già accolga, e continui ad accogliere anche dopo l'attivazione della Sezione Primavera, bambini della medesima età (età compresa tra i 24 e i 36 mesi). Nei nidi di infanzia la Sezione primavera non può sostituire la “Sezione Grandi” del nido, ma solo aggiungersi ad essa. Il numero dei bambini accolti nella “Sezioni Grandi” deve essere almeno pari al numero dei bambini accolti nella Sezione Primavera;
 - c) disporre dell'autorizzazione comunale, per l'anno scolastico 2020/2021, attestante l'idoneità al proprio funzionamento sotto il profilo della disponibilità di locali e di spazi nella struttura della scuola o del nido cui è aggregata, che siano idonei, sotto il profilo funzionale e della sicurezza, ad ospitare le sue attività e che rispondano alle diverse esigenze dei bambini della fascia di età di cui alla su indicata lettera a) quali, in particolare, l'accoglienza, il riposo, il gioco, l'alimentazione e la cura della persona.

L'autorizzazione, va presentata al Servizio istruzione, università e diritto allo studio - *pena la revoca del contributo* - entro 6 (sei) mesi dalla data di pubblicazione nel sito internet istituzionale, del provvedimento che approva l'elenco delle Sezioni Primavera ammesse e non ammesse alla sperimentazione;
 - d) disporre di almeno un locale adibito ad uso esclusivo delle attività della Sezione Primavera, inteso come spazio delimitato da pareti a tutta altezza, anche se realizzate non in muratura e rimovibili;
 - e) allestire i locali e gli spazi con arredi e materiali in grado di qualificare l'ambiente educativo come contesto di vita, di relazione, di apprendimento;
 - f) assicurare l'apertura, nel corso dell'anno scolastico, per un periodo minimo di otto mesi compreso tra settembre e giugno. L'attività può proseguire anche durante il mese di luglio, previa comunicazione al Servizio istruzione, università e diritto allo studio;

- g) essere dotata di un orario di funzionamento flessibile, che assicuri l'apertura all'utenza per un numero di ore giornaliere compreso tra un minimo di 5 e un massimo di 8, distribuite su almeno cinque giorni settimanali;
- h) essere dotata di personale educativo o docente proprio, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 4 del Regolamento, e di personale ausiliario. Il personale ausiliario può prestare il proprio servizio anche a favore della struttura cui la Sezione è aggregata;
- i) predisporre un progetto educativo adeguato ai bisogni dei bambini accolti, conforme alle caratteristiche e ai contenuti di cui all'articolo 5, comma 1, del Regolamento. In particolare, il progetto educativo:
- deve essere distinto da quello della struttura cui la Sezione Primavera stessa è aggregata;
 - deve esplicitare gli obiettivi, in relazione alle attività educative proposte e le metodologie impiegate;
 - il progetto educativo delle Sezioni Primavera aggregate alle scuole di infanzia deve considerare e assicurare la continuità organizzativa e didattica delle Sezioni Primavera con l'attività delle istituzioni dell'infanzia cui sono unite, compatibilmente con le disposizioni finalizzate alla prevenzione del contagio da COVID-19.
- j) dimostrare:
- per l'anno scolastico 2019/2020, di aver predisposto idonee forme di aggiornamento per il proprio personale ovvero di aver consentito allo stesso di partecipare ad attività formative specifiche;
 - per l'anno scolastico 2020/2021, di aver programmato idonee forme di aggiornamento biennale del proprio personale ovvero di consentire allo stesso di partecipare ad attività formative specifiche, anche in materia di procedure organizzative finalizzate al contenimento del COVID-19 e all'adozione di misure e di comportamenti igienico-sanitari corretti;
- k) il numero minimo di bambini frequentanti la Sezione Primavera non deve essere inferiore a cinque mentre il numero massimo non deve essere superiore a venti nel singolo anno scolastico, indipendentemente dall'orario di frequenza di ognuno di essi;
- l) durante tutto il periodo di apertura della Sezione Primavera non deve essere superato il rapporto numerico di dieci bambini per educatore o docente;
- m) in presenza, nell'ambito della Sezione Primavera, di uno o due bambini disabili o in particolari situazioni di svantaggio socio culturale, il rapporto numerico di cui alla lettera che precede è pari a otto bambini per educatore o docente. In presenza di tre o più bambini disabili o in particolari situazioni di svantaggio socio culturale il rapporto numerico è pari a cinque bambini per educatore o docente. In entrambi i casi tali rapporti numerici non devono essere superati per tutto il periodo di apertura della Sezione Primavera;
- n) l'eventuale contribuzione massima (retta mensile massima) richiesta alle famiglie deve essere contenuta nella seguente fascia parametrica: minimo euro 100,00 – massimo euro 550,00. La contribuzione è comprensiva della eventuale quota per i pasti. L'Ente gestore, per la contribuzione minima (retta mensile minima), può stabilire anche un importo inferiore a detta fascia parametrica, in considerazione di particolari condizioni socio-economiche della famiglia. Il medesimo Ente può disporre l'esonero totale o parziale della contribuzione.
2. La conclusione dei progetti deve avvenire entro la data del 30 giugno 2021, con facoltà di proseguire il servizio anche nel mese di luglio 2021, previa comunicazione al Servizio istruzione, università e diritto allo studio;
3. Sono riconosciute come Sezioni primavera, ancorché non finanziate con risorse pubbliche, le sezioni aggregate a scuole dell'infanzia organizzate secondo i requisiti previsti al comma 1, i cui progetti si concludano entro il termine di cui al comma 2.

4. In assenza dei requisiti richiesti dal presente bando, il servizio svolto non è qualificabile quale “Sezione Primavera” e non sussistono le relative coperture assicurative regionali.
5. L’Ente gestore deve comunicare la data di effettivo avvio dell’attività della Sezione Primavera entro 15 giorni dall’avvio, qualora la domanda venga presentata prima dell’inizio dell’attività.
6. L’Ente gestore è tenuto al rispetto delle linee di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell’infanzia, di cui al decreto del Ministero dell’istruzione 3 agosto 2020, n. 80, nonché di ogni altra disposizione statale e regionale emanata ai fini della prevenzione del contagio da COVID-19.

Art. 5 – Entità della dotazione finanziaria e criteri per la ripartizione dei fondi

1. L’entità dei contributi da destinare alle Sezioni Primavera, è definita in quote fisse di riferimento, determinate in base al numero dei bambini frequentanti ed alla durata oraria del servizio.
2. Il contributo è assegnato integralmente, in via prioritaria, alle Sezioni sperimentali già funzionanti, precedentemente finanziate sia con risorse regionali che con risorse statali e, successivamente, alle Sezioni di nuova attivazione con i criteri definiti dall’articolo 11, commi 2 e 3, del Regolamento.
3. In particolare, come stabilito dal Regolamento, si definiscono:
 - **Sezioni primavera di nuova attivazione** le Sezioni avviate per la prima volta nell’anno scolastico di riferimento ovvero già avviate in anni scolastici precedenti, ma non funzionanti nei due anni scolastici consecutivi antecedenti l’anno scolastico di riferimento;
 - **Sezioni primavera funzionanti anteriormente all’anno scolastico di riferimento (2020/2021):** Sezioni che proseguono, nell’ambito di un territorio definito, l’erogazione del servizio avviato anteriormente all’anno scolastico 2020/2021 e non interrotto nei due anni precedenti, indipendentemente dal passaggio del servizio ad altra istituzione scolastica o dalla modifica della natura giuridica dell’ente gestore o dal passaggio ad altro ente gestore.
1. Le quote fisse di contribuzione, determinate in base al numero dei bambini iscritti alla singola Sezione Primavera e al numero di ore di apertura giornaliera della stessa, sono riportate nella tabella che segue:

Numero bambini frequentanti per sezione	Durata oraria giornaliera del servizio	Quota annuale di contributo	Presenza di bambini disabili o svantaggiati
15-20	da 7 a 8 ore	Euro 27.000,00	maggiorazione del 10%
15-20	da 5 a 6 ore;	Euro 22.500,00	maggiorazione del 10%
10-14	da 7 a 8 ore	Euro 20.000,00	maggiorazione del 10%
10-14	da 5 a 6 ore;	Euro 16.000,00	maggiorazione del 10%
5-9	da 7 a 8 ore	Euro 13.500,00	maggiorazione del 10%
5-9	da 5 a 6 ore;	Euro 10.000,00	maggiorazione del 10%

7. È prevista una maggiorazione percentuale del contributo in caso di presenza, nell’ambito della Sezione Primavera, di bambini con disabilità o in particolari situazioni di svantaggio socio-

culturale. L'accertamento della disabilità avviene in base alle disposizioni della legge 5 febbraio 1992, n. 104 "Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate", mentre l'accertamento di una situazione di svantaggio socio-culturale viene documentata dai competenti Uffici comunali che abbiano preso in carico il minore o la di lui famiglia. La maggiorazione verrà erogata nella misura massima del 10%, indipendentemente dal numero di bambini disabili o svantaggiati frequentanti la Sezione.

8. Le risorse destinate per l'area di intervento "Sezioni Primavera", individuate con deliberazione della Giunta regionale n. 574 del 17/04/2020, unitamente agli ulteriori fondi di provenienza ministeriale, saranno ripartiti ai sensi del presente articolo.

Art. 6 - Modalità e termini di presentazione della domanda

1. La domanda va compilata utilizzando il modulo reperibile sul portale della Regione al seguente indirizzo www.regione.fvg.it - Sezione Istruzione e ricerca - Area la Regione per le scuole -. Il format relativo alla domanda prevede che il richiedente indichi se è un soggetto che attiva per la prima volta una Sezione Primavera oppure un soggetto che presenta la domanda per la prosecuzione del servizio già attivato negli anni scolastici precedenti.
2. La domanda di cui al punto 1, in regola con la vigente normativa sul bollo e completa in ogni sua parte, va sottoscritta dal Dirigente scolastico, dal Legale rappresentante dell'Ente gestore o da altro soggetto da questi delegato e munito di poteri di firma. La sottoscrizione, autografa (allegando la fotocopia leggibile fronte-retro di un valido documento di identità) o digitale, deve avvenire nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 38 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa". In caso di firma del soggetto delegato va altresì allegata copia del documento comprovante il potere di firma di quest'ultimo.
3. Alla domanda di cui al punto 1 sono allegati:
 - a) scheda identificativa della Sezione Primavera, sottoscritta da chi firma la domanda (allegato 1);
 - b) dichiarazione cumulativa attestante (allegato 2):
 - i. la collocazione della Sezione Primavera all'interno della struttura ospitante che non ha subito variazioni e rimane la medesima come da planimetria presentata nell'anno scolastico 2019/2020 o precedenti;
 - ii. il possesso dell'autorizzazione comunale al funzionamento della Sezione per l'anno scolastico 2020/2021 ovvero della documentazione comprovante l'avvenuta presentazione al Comune competente della domanda volta al suo ottenimento.
L'autorizzazione comunale al funzionamento deve contenere i dati identificativi della Sezione Primavera, come, ad esempio, la denominazione dell'Ente gestore, la denominazione della Scuola cui si aggrega la Sezione Primavera, l'anno scolastico, il numero dei bambini, il numero degli educatori/docenti, il numero del personale ausiliario, ecc.
 - iii. la posizione fiscale dell'Ente gestore beneficiario;
 - iv. di essere a conoscenza dei contenuti e delle modalità operative della polizza di assicurazione infortuni stipulata dalla Regione che comprende tra gli assicurati anche i bambini della Sezione Primavera (valida fino al 31.08.2024)
 - c) progetto educativo della Sezione Primavera, sottoscritto da chi firma la domanda (allegato 3);
 - d) planimetria che illustra la collocazione della Sezione Primavera all'interno dei locali della struttura della scuola o del nido di infanzia cui è aggregata, per le nuove Sezioni o per le Sezioni già funzionanti in caso di modifiche rispetto agli anni precedenti (allegato 4).

4. **La domanda completa degli allegati deve essere inviata entro il giorno 24 settembre 2020 ESCLUSIVAMENTE al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): lavoro@certregione.fvg.it.** La domanda deve essere **firmata digitalmente** oppure **firmata con firma autografa e poi scannerizzata e inviata unitamente alla copia di un documento di identità del sottoscrittore** in corso di validità.
5. in relazione **all'imposta di bollo**, si precisa che:
- la marca da bollo adesiva apposta sulla domanda cartacea deve avere data antecedente o coincidente a quella di sottoscrizione riportata sulla domanda stessa;**
 - è possibile assolvere al pagamento dell'imposta di bollo sull'istanza mediante:
 - modello F 23 (scaricabile dal sito dell'Agenzia delle Entrate), da allegare (quietanzato) in copia alla domanda.
 - nel caso di istanza inviata previa scansione della stessa, apposizione della marca da bollo adesiva pari ad **euro 16,00 (sedici) annullata** sul frontespizio dell'originale cartaceo e utilizzata esclusivamente per la presente domanda di contributo; in tal caso, deve essere dichiarato nell'istanza, di aver assolto al pagamento dell'imposta di bollo e di aver provveduto all'annullamento della marca da bollo, riportando tutti i dati relativi all'identificativo della marca;
 - in caso di esenzione dall'imposta di bollo, deve essere dichiarato nell'istanza in base a quale normativa si usufruisce dell'esenzione.

Art. 7 – Cause di esclusione

- Costituiscono causa di esclusione dall'esame per l'ammissione alla sperimentazione ed al correlato finanziamento:
 - la mancata sottoscrizione della domanda (autografa o digitale);
 - la mancata trasmissione di documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, qualora la domanda sia firmata in modo autografo;
 - l'inesistenza del documento attestante il potere di firma in caso di sottoscrizione da parte di soggetto delegato;
 - il mancato rispetto dei termini di presentazione della domanda;
 - l'assenza di uno o più requisiti di cui al precedente articolo 4;
 - l'invio con modalità diverse da quelle indicate al precedente articolo 6, comma 4.

Art. 8 – Istruttoria delle domande

- L'istruttoria delle domande, in conformità a quanto disposto dall'articolo 10, comma 1 del Regolamento, è effettuata dal Servizio competente in materia di istruzione nell'ambito del Tavolo tecnico interistituzionale, che verifica la sussistenza dei requisiti soggettivi del richiedente e dei requisiti oggettivi di cui all'articolo 4 del presente bando nonché la completezza e la regolarità formale delle domande medesime.
- Le domande, rispondenti ai requisiti indicati al capoverso che precede, sono inserite in due distinte graduatorie regionali:
 - la prima per le Sezioni già autorizzate e funzionanti negli anni scolastici precedenti;
 - la seconda per le Sezioni di nuova attivazione nell'anno scolastico 2020/2021.
- L'elenco delle Sezioni Primavera ammesse alla sperimentazione – ed al relativo finanziamento – per l'anno scolastico 2020/2021 è pubblicato nel sito web della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, nella sezione dedicata all'istruzione, unitamente all'elenco di quelle non ammesse alla sperimentazione.

Art. 9 – Modalità di erogazione del contributo

1. Il contributo è erogato ai soggetti di cui all'articolo 3 le cui domande siano state positivamente valutate dal Tavolo tecnico interistituzionale che autorizza la sperimentazione della Sezione Primavera per l'anno scolastico 2020/2021.
2. Le fasi dell'erogazione dei contributi regionali sono due: anticipazione e saldo.
3. Fatto salvo il rispetto delle limitazioni imposte dal patto di stabilità e crescita per l'esercizio di riferimento, è prevista un'anticipazione del 70% del contributo ad avvio delle attività e l'erogazione del saldo, pari alla differenza tra anticipazione e costo complessivo ammesso, a seguito della verifica del rendiconto.
4. Le Sezioni ammesse al finanziamento, prima di ricevere l'anticipazione di cui al comma 2, sono tenute a conseguire l'autorizzazione comunale al funzionamento e (se non l'hanno già fatto al momento della presentazione della domanda) ad inviarla, entro il termine di cui all'articolo 16 comma 1 lettera f) del Regolamento (sei mesi dalla data di pubblicazione, sul sito internet istituzionale, del decreto che approva l'elenco Sezioni ammesse e non ammesse alla sperimentazione);
5. Nel caso le istituzioni scolastiche richiedenti abbiano natura di impresa, l'erogazione anticipata può avvenire previa presentazione di apposita fideiussione bancaria o polizza assicurativa d'importo almeno pari alla somma da erogare, maggiorata degli eventuali interessi, ai sensi dall'articolo 39, comma 2, della legge regionale 7/2000.

Art. 10 – Termini e modalità di rendicontazione

1. Il rendiconto delle spese complessivamente sostenute, anche se non coperte dal contributo regionale, deve essere presentato dai singoli beneficiari entro il termine (**15 dicembre 2021**) e secondo le modalità stabilite dall'articolo 14 del Regolamento, nel rispetto delle tipologie di spesa di cui all'articolo 12 del Regolamento.

Articolo 11 – Avvio ed esito del procedimento

1. L'avvio del procedimento sarà pubblicato sul sito web istituzionale www.regione.fvg.it, nella sezione dedicata all'istruzione, e tale pubblicazione costituisce comunicazione individuale di avvio del procedimento.
2. Gli elenchi dei soggetti beneficiari ammessi, con i relativi importi del contributo, e di quelli esclusi, con l'indicazione dei motivi di esclusione, saranno pubblicati sul citato sito web istituzionale e tale comunicazione costituisce comunicazione individuale dell'esito del procedimento.

Art. 12– Monitoraggio e controlli a campione

1. Al fine di acquisire elementi di conoscenza finalizzati allo sviluppo delle Sezioni Primavera, nel corso dello svolgimento degli interventi, potrà essere effettuata un'azione di monitoraggio attraverso questionari strutturati, che verranno erogati a tutte le Sezioni funzionanti nell'anno scolastico 2020/2021.
2. I beneficiari del contributo sono tenuti a fornire, anche tramite apposita procedura automatizzata, i dati necessari al monitoraggio di cui al comma 1.
3. Saranno effettuati, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. N. 445/2000 e del titolo III, capo I della legge regionale 20 marzo 2000, n. 7, idonei controlli, anche a campione e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del citato Decreto.

4. **Il contributo concesso ai sensi della presente legge regionale rientra tra obblighi di pubblicazione previsti dall'articolo 1, commi 125-127, della legge 4 agosto 2017, n. 124, e successive modifiche (Legge annuale per il mercato e la concorrenza) e delle conseguenze ivi previste per il mancato adempimento. Tale obbligo non si applica agli Enti pubblici.**

Art. 13 – Note informative

1. In adempimento all'art. 14 della L.R. 7/2000, si forniscono le seguenti informazioni:

Unità organizzativa competente: Servizio istruzione

Responsabile del procedimento: Antonio Feruglio – Direttore di Servizio;

Istruttori del procedimento:

Antonella Mio, e-mail antonella.mio@regione.fvg.it, tel. 0434-231326

Paola Polo, e-mail paola.polo@regione.fvg.it, tel. 0434-231342

Dean Michela, e-mail michela.dean@regione.fvg.it, tel. 0434-231390

Piccin Gabriella, e-mail gabriella.piccin@regione.fvg.it, tel. 0434-231366

Articolo 14 – Nota informativa per il trattamento dei dati personali

L'Amministrazione Regionale Friuli Venezia Giulia (C.F. 80014930327) con sede in Piazza Unità d'Italia 1 a Trieste (di seguito "Titolare") in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, nella persona del Presidente in carica, con responsabile della protezione dei dati nella persona del Dirigente dott. Mauro Vigni (vds. DGR 1263 dd. 25 luglio 2019) informa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (in seguito "Codice Privacy") e degli artt. art. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito "GDPR") che i dati forniti all'atto della presentazione delle domande e della documentazione prevista dal presente bando saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

a) Finalità del trattamento e natura del conferimento dei dati:

I dati personali del rappresentante legale delle associazioni, del Dirigente scolastico o del responsabile del procedimento (nome e cognome, luogo e data di nascita), sono richiesti al fine di identificare il soggetto che firma l'istanza o la dichiarazione. Di tali soggetti è richiesta anche una fotocopia del documento di identità per l'autenticazione della firma.

Sono inoltre richiesti recapiti telefonici e indirizzi mail del soggetto che presenta l'istanza/dichiarazione e di eventuale altra persona referente per la pratica al fine di agevolare le comunicazioni, inerenti l'istruttoria o la successiva gestione della pratica, che possono avvenire per le vie brevi. Nel caso di enti privati tali recapiti possono coincidere con quelli personali delle persone fisiche coinvolte.

Nel primo caso, e cioè nel caso dei dati personali del rappresentante legale delle associazioni, del Dirigente scolastico o del responsabile del procedimento, si tratta di dati obbligatori, senza i quali il documento risulterebbe incompleto. Nel secondo caso, e cioè per quanto riguarda i recapiti telefonici e indirizzi mail del soggetto che presenta l'istanza/dichiarazione e di eventuale altra persona referente per la pratica, si tratta di dati facoltativi, in quanto per le comunicazioni potrebbero essere utilizzati i recapiti istituzionali dell'Ente pubblico o dell'associazione.

b) Base giuridica del trattamento

I dati comunicati sono utilizzati per l'attività dell'Amministrazione Regionale Friuli Venezia Giulia in applicazione di leggi, regolamenti, atti amministrativi, convenzioni, accordi e negozi di diritto pubblico e privato come di seguito indicato: in base alla L.R. 13/2018, articolo 38;

c) Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali e sensibili è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 del Codice Privacy e dell'art. 4 della GDPR e quindi: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo,

interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione, distruzione dei dati. I dati sono sottoposti a trattamento sia cartaceo che elettronico e/o automatizzato.

Il trattamento dei dati personali e sensibili è effettuato dalla Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione, e famiglia di Via San Francesco 37 a Trieste. Il Titolare conserverà i dati personali e sensibili per un tempo non superiore a quello necessario alle finalità per le quali i dati sono stati raccolti e trattati, fatti salvi ulteriori obblighi di legge. Nei casi previsti, i dati possono essere conservati a tempo illimitato come indicato nel Manuale di gestione documentale della Regione Friuli Venezia Giulia.

d) Soggetto autorizzato al trattamento dei dati

I dati sono resi accessibili: ai dipendenti e collaboratori del Titolare e della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, nella loro qualità di incaricati e/o responsabili interni del trattamento; a società di organizzazione, conservazione, elaborazione dati che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.

e) Destinatari dei dati

Il Titolare comunica, a richiesta, i dati ad Organismi di vigilanza e Autorità pubbliche, nonché ai soggetti ai quali la comunicazione è dovuta per legge per l'espletamento delle finalità istituzionali della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia; nello specifico i dati potranno essere comunicati ai soggetti accreditati per la formazione e per le politiche attive del lavoro, datori di lavoro, consulenti del lavoro, studi professionali.

Senza necessità del consenso dell'interessato la Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia ha diritto di ricevere i dati dei richiedenti contributo da soggetti terzi che collaborano per le finalità istituzionali dell'Amministrazione Regionale Friuli Venezia Giulia. I dati personali possono essere pubblicati esclusivamente per soddisfare le esigenze dell'amministrazione trasparente disciplinate dalla legge.

f) Conferimento dati

Il conferimento dei dati è obbligatorio per ottenere la concessione e l'erogazione di contributi, finanziamenti pubblici e servizi nonché per l'ammissione ad operazioni formative/non formative e l'eventuale mancato conferimento dei dati richiesti da leggi e regolamenti comporta l'impossibilità di ottenere provvedimenti a proprio favore dall'Amministrazione Regionale Friuli Venezia Giulia e dalla Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia e di essere ammessi alle operazioni formative/non formative selezionate.

g) Trasferimento dati

Non è previsto il trasferimento dei dati all'estero.

h) Misure di sicurezza

I dati personali e sensibili sono conosciuti dai dipendenti e collaboratori della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia per ragioni di lavoro. Responsabile della sicurezza dei trattamenti effettuati con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e della conservazione dei dati è l'INSIEL S.p.A. con sede in Via San Francesco 43 a Trieste. Il registro trattamento dati è conservato negli uffici della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia di Via San Francesco 37 a Trieste. Il trattamento dei dati avviene mediante strumenti manuali, informatici e telematici con logiche strettamente correlate alle finalità sopra evidenziate e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

i) Diritti dell'interessato

L'interessato ha i diritti previsti dall'art. 7 del Codice Privacy e dall'art. 15 della GDPR; in particolare, ha il diritto di chiedere l'accesso ai propri dati personali e sensibili e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione e l'opposizione al loro trattamento e precisamente il diritto di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati che riguardano la Sua persona, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei suoi dati trattati dall'ufficio pubblico;
 - b) delle finalità e delle modalità del trattamento;
 - c) delle regole di trattamento dei suoi dati con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare e dei responsabili del trattamento dei suoi dati;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i suoi dati sono comunicati o dai quali sono ricevuti;
- ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero l'integrazione dei suoi dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione o il blocco dei suoi dati trattati in violazione di legge;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza di coloro ai quali i suoi dati sono stati comunicati, eccettuato il caso in cui tale adempimento sia impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- opporsi in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati che riguardano la Sua persona, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.
 - b) al trattamento dei dati che riguardano la Sua persona per ogni tipo di comunicazione non giustificata dalle finalità istituzionali di legge.

L'interessato ha facoltà di esercitare i diritti di cui all'art. 16-21 della GDPR (diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento dati, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione, diritto di reclamo all'Autorità Garante Privacy), con le modalità consentite dalla legge.

j) Modalità di esercizio dei diritti

In qualsiasi momento l'interessato può esercitare i suoi diritti inviando:

- una e-mail all'indirizzo mauro.vigini@regione.fvg.it
- una PEC all'indirizzo privacy@certregione.fvg.it

Allegato BSpazio riservato al
Protocollo IST-1-5

ALLA
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
 DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE,
 ISTRUZIONE E FAMIGLIA
 SERVIZIO ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E DIRITTO
 ALLO STUDIO

lavoro@certregione.fvg.it

BOLLO (SOLO SULL'ORIGINALE)
 OVVERO, TITOLO DI ESENZIONE

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SPERIMENTAZIONE E DI CONCESSIONE DI CONTRIBUTO

(art. 1, comma 630 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 – Legge Finanziaria 2007)

PER LA PROSECUZIONE, NELL'ANNO SCOLASTICO 2020/2021, DELLA
 SPERIMENTAZIONE DEL SERVIZIO FORMATIVO-SOCIALE INTEGRATIVO
 FORNITO DALLA SEZIONE PRIMAVERA NELL'ANNO SCOLASTICO 2019/2020

OPPURE

PER L'ATTIVAZIONE, PER LA PRIMA VOLTA, DI UNA SEZIONE PRIMAVERA
 NELL'ANNO SCOLASTICO 2020/2021

(DA PRESENTARE ENTRO IL GIOVEDÌ 24 SETTEMBRE 2020)

L SOTTOSCRITT_ _____ IN QUALITÀ DI:

- DIRIGENTE SCOLASTICO (solo per gli Istituti scolastici statali)
- SOGGETTO MUNITO DI DELEGA O POTERE DI FIRMA, DIVERSO DAL DIRIGENTE
 SCOLASTICO (solo per gli Istituti scolastici statali)
- LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'ENTE GESTORE (solo per le scuole dell'infanzia
 paritarie / nidi d'infanzia)
- SOGGETTO MUNITO DI DELEGA O POTERE DI FIRMA (DIVERSO DAL LEGALE
 RAPPRESENTANTE) (solo per le scuole dell'infanzia paritarie / nidi d'infanzia)

DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA / DELL'ENTE GESTORE:

CODICE FISCALE

(DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA / DELL'ENTE GESTORE) _____

CON SEDE IN VIA _____

CAP _____ COMUNE _____

TEL. _____ FAX _____

PEC (posta elettronica certificata) _____

PEO (posta elettronica ordinaria) _____

DELLA / DEL

- SCUOLA DELL'INFANZIA STATALE
- SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA
- NIDO D'INFANZIA PUBBLICO
- NIDO D'INFANZIA GESTITO DA UN SOGGETTO PRIVATO IN CONVENZIONE CON IL COMUNE, NEL CUI TERRITORIO LA STRUTTURA HA LA PROPRIA SEDE

DENOMINATO _____

CON SEDE IN VIA _____

CAP _____ COMUNE _____

_____ PROVINCIA _____

TEL. _____ FAX _____

PEC (posta elettronica certificata) _____

PEO (posta elettronica ordinaria) _____

VISTO IL BANDO REGIONALE, EMANATO IN CONFORMITÀ AL *REGOLAMENTO RECANTE, AI SENSI DELL'ARTICOLO 38 DELLA LEGGE REGIONALE 30 MARZO 2018, N. 13, REQUISITI, CRITERI, MODALITÀ E PROCEDURE PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI DESTINATI A SOSTENERE IL SERVIZIO EROGATO DALLE SEZIONI PRIMAVERA.*

CONSAPEVOLE CHE LE DICHIARAZIONI RESE E SOTTOSCRITTE CON LA PRESENTE DOMANDA, AI SENSI E PER GLI EFFETTI DEL D.P.R. 445/2000, HANNO VALORE DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI O DI DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI ATTO DI NOTORIETÀ E IN CASO DI DICHIARAZIONI MENDACI O FALSE ATTESTAZIONI SI APPLICANO LE SANZIONI PENALI DI CUI ALL'ART. 76 DEL D.P.R. 445/2000

CHIEDELA PROSECUZIONE L'ATTIVAZIONE

DELLA SPERIMENTAZIONE DEL SERVIZIO FORMATIVO-SOCIALE INTEGRATIVO FORNITO DALLA SEZIONE PRIMAVERA AI BAMBINI DI ETÀ COMPRESA TRA I 24 E I 36 MESI NONCHÉ IL CONSEGUENTE FINANZIAMENTO PER L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021.

A TAL FINE, **DICHIARA** CHE:

- LA SEZIONE FUNZIONERÀ PRESSO I LOCALI DELLA STRUTTURA SOPRA INDICATA;
- È PREVISTA L'ISCRIZIONE DI NUMERO _____ BAMBINI DI ETÀ COMPRESA TRA I 24 ED I 36 MESI, CHE COMPIONO I DUE ANNI DI ETÀ ENTRO IL 31 DICEMBRE 2020, DEI QUALI NUMERO _____ CON DISABILITÀ CERTIFICATA L. 104/1992 E NUMERO _____ IN SITUAZIONE DI SVANTAGGIO SOCIO-CULTURALE;
- LA SEZIONE È COSTITUITA COME SERVIZIO SOCIO-EDUCATIVO AGGIUNTIVO ED INTEGRATIVO RISPETTO ALLE ATTIVITÀ EDUCATIVE GIÀ AUTORIZZATE COME SCUOLA DELL'INFANZIA O COME NIDO D'INFANZIA;
- È PREVISTA, PER N. _____ GIORNI A SETTIMANA (minimo 5), L'APERTURA GIORNALIERA DELLA SEZIONE CON DURATA ORARIA DEL SERVIZIO DI N. _____ ORE (minimo 5 - massimo 8);
- È PREVISTA LA PRESENZA DI N. _____ PERSONALE EDUCATIVO DEDICATO ALLA SEZIONE E DI N. _____ PERSONALE AUSILIARIO (SORVEGLIANZA, CUCINA, PULIZIE);
- SONO DISPONIBILI LOCALI, ATTREZZATURE, COME DA SCHEDA IDENTIFICATIVA DELLA SEZIONE E PLANIMETRIA ALLEGATE;
- È STATO PREDISPOSTO UN PROGETTO EDUCATIVO-ORGANIZZATIVO ALLEGATO;
- L'IMPOSTA DI BOLLO SULLA PRESENTE ISTANZA È STATA ASSOLTA CON PAGAMENTO MEDIANTE (*barrare con una X la casella che interessa*):
 - modello F23 allegato in copia all'istanza
 - nel caso di istanza inviata previa scansione della stessa, apposizione della marca da bollo adesiva pari ad **euro 16,00** (sedici) annullata sul frontespizio dell'originale cartaceo e utilizzata esclusivamente per la presente domanda di contributo; in tal caso:
 - l'identificativo della marca da bollo è il numero _____
 - la data di emissione della marca è la seguente (gg/mm/aaaa) _____ (deve essere di data pari o anteriore alla data della domanda)

oppure, in caso di esenzione dall'imposta di bollo

- che l'ente rappresentato è esente dall'imposta di bollo ai sensi della seguente normativa:

_____ e risulta essere iscritta al N. _____ del Registro regionale/Anagrafe nazionale

NEL CASO LA PRESENTE DOMANDA VENGA AMMESSA A FINANZIAMENTO, **CHIEDE** CHE IL PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO AVVENGA MEDIANTE ACCREDITAMENTO CON BONIFICO BANCARIO SUL CONTO CORRENTE POSTALE/BANCARIO DI SEGUITO INDICATO (DA COMPILARE SOLO PER LE SCUOLE PARITARIE):

ISTITUTO BANCARIO/POSTALE INTESATATO ALL'ENTE GESTORE DELLA SEZIONE PRIMAVERA PER L'ACCREDITAMENTO IN CONTO CORRENTE E RELATIVE COORDINATE		
Barrare l'opzione che interessa <input type="checkbox"/> Conto corrente bancario <input type="checkbox"/> Conto corrente postale		
Istituto di credito - denominazione	Filiale di	Comune e Indirizzo
_____	_____	_____

codice IBAN (riempire tutte le caselle)	Cod. paese	Cod. controllo	CIN	ABI	CAB	N° conto corrente
	I	T				

DICHIARA DI ESONERARE L'AMMINISTRAZIONE REGIONALE E LA TESORERIA REGIONALE PER ERRORI IN CUI LE MEDESIME POSSANO INCORRERE IN CONSEGUENZA DI INESATTE INDICAZIONI CONTENUTE NELLA PRESENTE DOMANDA E PER EFFETTO DELLA MANCATA COMUNICAZIONE DI EVENTUALI VARIAZIONI SUCCESSIVE;

SEGNALA IL SEGUENTE RECAPITO IN CASO DI COMUNICAZIONI:

NOMINATIVO REFERENTE _____

TELEFONO _____ E CELLULARE _____

FAX _____ POSTA ELETTRONICA _____

Dichiara, altresì, di essere informato che, ai sensi e per gli effetti degli artt. art. 13 e 14 del Regolamento Europeo Privacy n. 2016/679 e dei competenti articoli del Decreto Legislativo n. 101/2018 di armonizzazione del D.Lgs. 196/2003 e delle altre leggi dello Stato al sopracitato Regolamento Europeo, **i dati personali forniti dal sottoscritto alla Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia - Servizio istruzione, università e ricerca saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per svolgere le finalità istituzionali di cui al presente bando e procedimento contributivo.**

_____, _____
LUOGO E DATA

TIMBRO	FIRMA

ALLEGA:

1. fotocopia leggibile documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità, qualora la domanda o le dichiarazioni allegate non siano firmate digitalmente;
2. copia dell'eventuale atto di delega o attribuzione del potere di firma e copia del documento di identità del soggetto delegante;
3. scheda identificativa della sezione primavera (allegato 1);
4. dichiarazione cumulativa di collocazione sezione, di possesso dell'autorizzazione comunale, di posizione fiscale, di conoscenza di polizza assicurativa (allegato 2);
5. progetto educativo della sezione primavera (allegato 3);
6. planimetria che illustra la collocazione della Sezione Primavera all'interno della struttura della scuola o del nido di infanzia cui è aggregata, per le nuove Sezioni o per le Sezioni già funzionanti in caso di modifiche rispetto agli anni precedenti (allegato 4).

(ALLEGATO 1
alla domanda di contributo)

Scheda identificativa della Sezione da accludere alla domanda per la prosecuzione della sperimentazione del servizio formativo-sociale integrativo fornito dalla Sezione Primavera.

Denominazione dell'Ente gestore: _____

Codice fiscale dell'Ente gestore: _____

Denominazione della struttura cui è aggregata la Sezione Primavera:

Dati previsionali di funzionamento per l'anno scolastico 2020/2021

1. Tipologia gestione

- GESTIONE DIRETTA DA PARTE DELL'ENTE RESPONSABILE
- AFFIDAMENTO IN CONVENZIONE A TERZI (SPECIFICARE DENOMINAZIONE E RAGIONE SOCIALE DEL SOGGETTO AFFIDATARIO DEL SERVIZIO)

_____ cod. fiscale _____

Direttrice/responsabile della struttura _____

(tagliare la voce che non interessa)

Coordinatrice/referente per la Sezione: _____

(tagliare la voce che non interessa)

2. Date di inizio e conclusione attività e orario

2.1 Le attività della Sezione sono iniziate ovvero inizieranno il _____ 2020

La conclusione delle attività è prevista per il _____ 2021

(La Sezione deve garantire un'attività, tra settembre e giugno, di almeno 8 mesi: l'Ente gestore si **impegna a comunicare** al Servizio istruzione, università e diritto allo studio la **data di avvio effettivo delle attività entro 15 giorni dall'avvio stesso**, qualora la domanda venga presentata prima dell'inizio dell'attività)

2.2. Orario settimanale

del Servizio "Primavera" (con la presenza degli educatori in rapporto numerico di dieci bambini (iscritti) per educatore o minore in presenza, nell'ambito della Sezione Primavera, di bambini disabili o svantaggiati)

(per esempio: i bambini vengono accolti nella struttura alle ore 07:45, l'educatore prende servizio alle ore 08:00, poi, a fine giornata, l'educatore cessa dal servizio alle ore 15:00 e i bambini lasciano la struttura alle ore 15:30. Vanno indicate: ora apertura 08:00 e ora chiusura 15:00)

ORARIO SETTIMANALE	LUN.	MAR.	MER.	GIO.	VEN.	SAB.	Totale ore settimanali
Ora apertura <i>(a partire dall'accoglienza dei bambini nel Servizio "Primavera")</i>							//
Ora chiusura <i>(orario max del Servizio "Primavera")</i>							//
Totale ore funzionamento <i>(minimo 5 - massimo 8 ore giornaliere)</i>							
TOTALE ore giornaliere							

L'orario giornaliero e settimanale sopra indicato deve coincidere con quello dichiarato nella domanda.

3. Bambini

3.1 Bambini della Sezione primavera:

Totale previsti (indicare il totale dei bambini iscritti, che frequenteranno la Sezione per l'intero anno scolastico)	N.
---	----

Eventuali bambini che compiono i 2 anni di età entro il 31/12/2020 <i>(indicare il numero di bambini iscritti - già indicati nel totale del rigo precedente - che non possono frequentare la Sezione dall'avvio delle attività poiché compiranno i due anni in una data successiva a quella di avvio e, comunque, entro il 31 dicembre 2020)</i>	N.
---	----

Il numero dei bambini sopra indicato deve coincidere con quello dichiarato nella domanda.

3.2 Bambini altre fasce età previsti nella struttura:

in età 6 mesi - 24 mesi non compiuti <i>(in caso di sezione aggregata a nido d'infanzia)</i>	N.
in età 24 - 36 mesi <i>(in caso di sezione aggregata a nido d'infanzia, al numero dei bambini non va sommato quello dei pari età presenti nella Sezione Primavera)</i>	N.
in età 36 mesi - 6 anni <i>(in caso di sezione aggregata a scuola dell'infanzia)</i>	N.

4. Personale (educatori/docenti)

4.1 Educatori/docenti previsti nella Sezione Primavera (personale proprio – articolo 4, lettera h):

per soddisfare il requisito di essere dotata di personale educativo o docente proprio, la Sezione Primavera deve garantire che almeno uno degli educatori/docenti della Sezione abbia un orario di servizio settimanale con i bambini superiore alla metà del suo orario lavorativo complessivo settimanale

(per esempio: l'educatore ha un orario di servizio di 20 ore settimanali con i bambini della Sezione Primavera e di 15 ore settimanali con i bambini della Scuola dell'infanzia, può essere considerato personale proprio della Sezione. Con, al contrario, un orario di 20 ore alla Scuola dell'infanzia e 15 ore alla Sezione, l'educatore non può essere considerato personale proprio della Sezione)

EDU-DOC	INIZIALI DEL COGNOME NOME	TITOLO STUDIO (Indicare per <u>esteso</u> la denominazione ufficiale del <u>titolo di studio</u> posseduto)	ANNO SCOLASTICO O ACCADEMICO di conseguimento del titolo di studio	TIPOLOGIA CONTRATTO (se personale non statale, p. es. contratto FISM, contratto AGIDAE, ...)	Orario servizio settimanale con i bambini della Sezione Primavera ** (VEDI NOTA)	Orario lavorativo complessivo settimanale a favore della Sezione Primavera (comprensivo delle ore di progettazioni)	Orario complessivo lavorativo previsto dal CCNL svolto nella Scuola
1°							
2°							
3°							
TOTALE ore settimanali							

** (verificare che il totale delle ore lavorate settimanalmente dal personale docente con i bambini della Sezione sia superiore o almeno pari alle ore di funzionamento indicate al precedente punto 2.2., tenuto conto del rapporto numerico di dieci bambini per educatore o minore in presenza di bambini disabili o in particolari situazioni di svantaggio. Per es.: Sezione con 12 bambini (né disabili né svantaggiati) – orario di apertura, dal

lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 16.30. L'orario lavorativo complessivo settimanale del personale docente - con i bambini - non potrà essere inferiore ad 80 ore).

Il numero degli educatori/docenti sopra indicati deve coincidere con il numero dichiarato nella domanda.

4.2 Di cui, operanti anche nell'aggregata scuola dell'infanzia (**n.b.: situazione ammessa solo se scuola paritaria**) o nell'aggregato nido d'infanzia:

EDUCATORI/DOCENTI OPERANTI ANCHE NELL'AGGREGATA SCUOLA DI INFANZIA	N.
EDUCATORI/DOCENTI OPERANTI ANCHE NELL'AGGREGATO NIDO DI INFANZIA	N.

4.3 Per i bambini diversamente abili (certificati L. 104/1992) e per bambini in condizione di svantaggio socio-culturale (segnalata dai Servizi sociali del Comune di residenza), segnalare eventuali educatori, insegnanti di sostegno e addetti all'assistenza:

EDUCATORI/INSEGNANTI DI SOSTEGNO PER BAMBINI DIVERSAMENTE ABILI	N.	ORE DI INSEGNAMENTO	N.
EDUCATORI/INSEGNANTI DI SOSTEGNO PER BAMBINI SVANTAGGIATI	N.	ORE DI INSEGNAMENTO	N.
ADDETTI ALL'ASSISTENZA PER BAMBINI DIVERSAMENTE ABILI	N.	ORE DI ASSISTENZA	N.
ADDETTI ALL'ASSISTENZA PER BAMBINI SVANTAGGIATI	N.	ORE DI ASSISTENZA	N.

*Il numero dei bambini sopra indicato deve coincidere con quello dichiarato nella domanda e deve essere trasmessa copia - **resa anonima** - della documentazione attestante la disabilità o la situazione di svantaggio.*

4.4. Personale ausiliario/collaboratori in servizio durante le attività della Sezione e n° ore settimanali (*specificare per ciascuna figura professionale*)

PERSONALE ADDETTO ALLA SORVEGLIANZA	N.	ORE DI SERVIZIO (per ciascun operatore)	N.
PERSONALE DI CUCINA	N.	ORE DI SERVIZIO (per ciascun operatore)	N.
PERSONALE ADDETTO ALLE PULIZIE	N.	ORE DI SERVIZIO (per ciascun operatore)	N.
COLLABORATORI	N.	ORE DI SERVIZIO (per ciascun operatore)	N.
COLLABORATORI	N.	ORE DI SERVIZIO (per ciascun operatore)	N.

Il numero del personale ausiliario/collaboratore sopra indicato deve coincidere con il numero dichiarato nella domanda.

Precisare qualora il personale suddetto sia fornito da ditta esterna.

5. Locali e servizi

5.1 Totale ambienti adibiti a stanze/aule nella struttura (*comprese aule della scuola dell'infanzia aggregata o del nido d'infanzia aggregato*)

STANZE/AULE	N.
-------------	----

5.2 Numero di locali ambienti/stanze/aule destinate esclusivamente alla Sezione Primavera

STANZE/AULE DESTINATE ALLA SEZIONE PRIMAVERA	N.
--	----

5.3 Numero Servizi igienici destinati esclusivamente alla Sezione Primavera

SERVIZI IGIENICI DESTINATI ESCLUSIVAMENTE ALLA SEZIONE PRIMAVERA	N.
--	----

5.4 Altri locali/ambienti/spazi di cui fruiscono i bambini della Sezione:

SALONE GIOCHI	ESCLUSIVO	<input type="checkbox"/>	IN COMUNE CON ALTRI TIPI DI SEZIONE	<input type="checkbox"/>
SALA MENSA	ESCLUSIVO	<input type="checkbox"/>	IN COMUNE CON ALTRI TIPI DI SEZIONE	<input type="checkbox"/>
GIARDINO/CORTILE	ESCLUSIVO	<input type="checkbox"/>	IN COMUNE CON ALTRI TIPI DI SEZIONE	<input type="checkbox"/>
.....	ESCLUSIVO	<input type="checkbox"/>	IN COMUNE CON ALTRI TIPI DI SEZIONE	<input type="checkbox"/>
.....	ESCLUSIVO	<input type="checkbox"/>	IN COMUNE CON ALTRI TIPI DI SEZIONE	<input type="checkbox"/>

5.5 Servizio mensa

SERVIZIO MENSA ESISTENTE	SÌ	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
--------------------------	----	--------------------------	----	--------------------------

in caso positivo:

Descrivere le modalità di gestione del servizio mensa _____

5.6 Funziona un servizio trasporto bambini?

SERVIZIO TRASPORTO BAMBINI	SÌ	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
----------------------------	----	--------------------------	----	--------------------------

6. Arredi e materiale didattico

6.1 Arredi e materiali per la fascia di età 24 – 36 mesi:

utilizzo:

ESCLUSIVO

7. Rette e contributi

7.1 Le rette sono differenziate per orario di fruizione del servizio?

RETTE DIFFERENZIATE PER ORARIO DI FRUIZIONE DEL SERVIZIO?	SÌ	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
---	----	--------------------------	----	--------------------------

7.2 Ammontare retta mensile ** (VEDI NOTA): massimo € _____ minimo € _____

Motivi della differenziazione della retta mensile applicata:

** (L'eventuale contribuzione massima (retta mensile massima) richiesta alle famiglie non può essere superiore ad euro 550,00. In caso di contribuzione minima (retta mensile minima) inferiore ad euro 100,00, precisare i motivi che hanno indotto l'Ente gestore ad applicare tale misura al contributo delle famiglie. Vedi il Bando per il finanziamento delle Sezioni Primavera anno scolastico 2020/2021, articolo 4, primo comma, lettera n).)

7.3 Motivi per cui è stata richiesta una retta mensile minima inferiore ad euro 100,00 (*precisare*):

7.4 Eventuale quota delle famiglie per iscrizione € _____

8. Formazione educatori/docenti (biennale)

8.1 L'Ente gestore, ha ottemperato a quanto previsto dall'art. 4, lettera j) del Bando:

anno scolastico 2019-2020

Personale educativo/docente operante presso la Sezione Primavera che nell'anno scolastico 2019/2020 ha frequentato percorsi di aggiornamento:

PARTECIPANTE (indicare solo le iniziali del cognome e nome e l'anno di nascita)	ORE di aggiornamento	TITOLO PERCORSO	SOGGETTO ORGANIZZATORE DELLA FORMAZIONE	Trattasi di personale che opera all'interno della Sezione anche nell'a.s. 2019/2020 (Sì - No)

anno scolastico 2020-2021

a) Predisponendo percorsi di aggiornamento per il proprio personale con:

- GESTIONE DIRETTA DELLA FORMAZIONE
 AFFIDAMENTO A TERZI DELL'ATTIVITÀ FORMATIVA

oppure

b) Consentendo al proprio personale di partecipare ad attività formative eventualmente realizzate dall'U.S.R.-FVG o da altre Istituzioni sociali private.

9. Disposizioni in materia di contenimento del contagio da COVID-19

Descrivere per ogni punto le azioni adottate/previste per il contenimento del contagio da COVID-19 in linea con il "Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia" per l'anno scolastico 2020/2021 approvato con Decreto del Ministro dell'Istruzione del 3 agosto 2020 n. 80.

1. Corresponsabilità educativa

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

2. Stabilità dei gruppi

<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

3. Organizzazione degli spazi

4. Aspetti organizzativi

5. Figure professionali

6. Refezione e riposo notturno

7. Protocolli di sicurezza

8. Formazione del personale

9. Disabilità e inclusione

10. Indicazioni igienico-sanitarie/allegato tecnico



10. Annotazioni (eventuali)

LUOGO E DATA _____/_____/_____

TIMBRO	FIRMA <hr/>
--------	----------------

La presente scheda va inviata a corredo della domanda **entro e non oltre il giorno GIOVEDÌ 24 settembre 2020**

ALLA
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE LAVORO, FORMAZIONE,
ISTRUZIONE E FAMIGLIA
SERVIZIO ISTRUZIONE, UNIVERSITÀ E DIRITTO
ALLO STUDIO
lavoro@certregione.fvg.it

(ALLEGATO 2
alla domanda di contributo)

Alla
Regione autonoma Friuli Venezia Giulia
Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e
famiglia
lavoro@certregione.fvg.it

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
resa ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445**

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome e nome)
nato/a a _____ () in data _____
(comune di nascita) (provincia) (data di nascita)
residente a _____ () con abitazione
(comune di residenza) (provincia)
in _____ n. _____,
(via/piazza/ecc.)

In qualità di:

- DIRIGENTE SCOLASTICO
- LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'ENTE GESTORE (solo per le scuole
dell'infanzia paritarie / nidi d'infanzia)

oppure

- SOGGETTO MUNITO DI DELEGA O POTERE DI FIRMA (DIVERSO DAL DIRIGENTE
SCOLASTICO O DAL LEGALE RAPPRESENTANTE)

della _____
(denominazione dell'Istituzione scolastica / dell'Ente gestore)
codice fiscale _____
(dell'Istituzione scolastica / dell'Ente gestore)

(Solo per le scuole paritarie)

Ente gestore della scuola dell'infanzia / nido d'infanzia:

(denominazione della scuola dell'infanzia o del nido d'infanzia)

**Consapevole delle sanzioni penali in cui può incorrere in caso di dichiarazioni non veritiere e
falsità negli atti ai sensi degli artt. 46 e 47, come richiamato dagli articoli 75 e 76 del D.P.R.
28/12/2000 n. 445,**

v i s t o

il Bando per il finanziamento delle Sezioni Primavera per l'anno scolastico 2020/2021,

ai fini della concessione e dell'erogazione del contributo previsto dal bando per il finanziamento delle
sezioni primavera di cui al piano di interventi per lo sviluppo dell'offerta formativa delle istituzioni
scolastiche statali e paritarie del Friuli Venezia Giulia per l'anno scolastico 2020/2021,
sotto la propria personale responsabilità,

d i c h i a r a

- che la **collocazione** della Sezione Primavera all'interno della / del

- SCUOLA DELL'INFANZIA NIDO D'INFANZIA

Non ha subito variazioni rispetto all'anno scolastico 2019/2020 e pertanto la planimetria cui riferirsi è quella presentata in allegato alla domanda di contributo per l'anno scolastico 2019/2020 o precedenti.

che l'Ente è **in possesso dell'autorizzazione comunale al funzionamento** per l'anno scolastico 2020/2021 rilasciata dal Comune di _____ in data _____,

che l'Ente è **in possesso della documentazione comprovante l'avvenuta presentazione**, al Comune di _____ in data _____, della domanda volta all'ottenimento dell'autorizzazione comunale al funzionamento per l'anno scolastico 2020/2021, relativa alla sezione primavera su indicata.

N.B.:

al fine di agevolare le operazioni del presente procedimento contributivo, è **facoltà dell'ente trasmettere in allegato alla presente dichiarazione una copia dell'autorizzazione comunale.**

- che, ai fini fiscali:

- l'Ente rappresentato è **Ente non commerciale** e l'attività oggetto del contributo **non** è svolta nell'ambito dell'esercizio d'impresa o comunque non produce reddito di natura commerciale;
- l'Ente rappresentato è **Ente non commerciale** e l'attività oggetto del contributo è **svolta** nell'ambito dell'esercizio d'impresa o comunque produce reddito di natura commerciale;
- l'Ente rappresentato è **Ente commerciale** e l'attività oggetto del contributo è **svolta** nell'ambito dell'esercizio d'impresa o comunque non produce reddito di natura commerciale.

e che pertanto, nella fattispecie:

- non si applica** la ritenuta fiscale d'acconto prevista dal secondo comma dell'articolo 28 del d.p.r. n. 600/1973;
- si applica** la ritenuta fiscale d'acconto prevista dal secondo comma dell'articolo 28 del d.p.r. n. 600/1973;

- di **essere a conoscenza** del contenuto e delle modalità operative della **polizza di assicurazione** infortuni stipulata dalla Regione che comprende tra gli assicurati anche i bambini della sezione primavera (valida fino al 31/08/2024).

Il/La sottoscritto/a, **dichiara di essere informato che**, ai sensi e per gli effetti degli artt. art. 13 e 14 del Regolamento Europeo Privacy n. 2016/679 e dei competenti articoli del Decreto Legislativo n. 101/2018 di armonizzazione del D.Lgs. 196/2003 e delle altre leggi dello Stato al sopracitato Regolamento Europeo, **i dati personali forniti dal sottoscritto alla Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia - Servizio istruzione, università e diritto allo studio saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per svolgere le finalità istituzionali di cui al presente bando e procedimento contributivo.**

(luogo)

(data di sottoscrizione)

IL/LA DICHIARANTE

(timbro e firma)

Nel caso in cui il documento non sia sottoscritto digitalmente:

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, si allega alla presente, per la contestuale trasmissione, copia fotostatica semplice del proprio documento di identità personale qui sotto meglio indicato, in corso di validità:

tipo di documento: _____ n. _____

rilasciato/a in data _____ da _____

20_37_1_DDS_ATT CULT_2599_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio attività culturali 26 agosto 2020, n. 2599

POR FESR FVG 2014 - 2020. Linea di intervento 2.1.b.1. - Bando approvato con DGR n. 2173 del 23 novembre 2018 e ss.mm.ii., avente ad oggetto la "Concessione di sovvenzioni per il finanziamento di programmi personalizzati di pre-incubazione e incubazione d'impresa, finalizzati alla realizzazione di progetti di creazione o di sviluppo di nuove imprese caratterizzati da una significativa valenza o da un rilevante connotato culturale e/o creativo" - Deroga alla modalità di presentazione delle domande di rimborso della sovvenzione.

IL DIRETTORE SOSTITUTO DEL SERVIZIO

VISTO il bando approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 2173 del 23 novembre 2018, concernente "Concessione di sovvenzioni per il finanziamento di programmi personalizzati di pre-incubazione e incubazione d'impresa, finalizzati alla realizzazione di progetti di creazione o di sviluppo di nuove imprese caratterizzati da una significativa valenza o da un rilevante connotato culturale e/o creativo", a valere sulla Linea di intervento 2.1.b.1 del POR FESR FVG 2014-2020, e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO che tutte le operazioni sovvenzionate dal suddetto bando sono articolate in diversi moduli operativi progressivi che prevedono più domande intermedie di rimborso ed una domanda di saldo finale;

CONSIDERATO che ai sensi del combinato disposto dei commi 1 e 3 dell'articolo 25 del suddetto bando, il Beneficiario, coadiuvato dai Realizzatori, predispone e presenta la domanda di rimborso, intermedio e finale, esclusivamente per via telematica tramite il sistema informatico guidato di compilazione e di inoltro (FEG) accessibile dal sito www.regione.fvg.it nella sezione dedicata al bando, con le medesime modalità previste per la presentazione della domanda di sovvenzione;

CONSIDERATO che ad oggi il sistema informatico guidato di compilazione e di inoltro (FEG) non è ancora operativo, e non lo sarà in tempo utile per il ricevimento dei primi rendiconti a valere sul bando in oggetto, come confermato per le vie brevi da Insiel S.p.A., operatore responsabile della gestione della procedura stessa;

CONSIDERATO che il punto 5 del dispositivo della deliberazione della Giunta regionale n. 2173 del 23 novembre 2018 autorizza il Direttore del Servizio Attività Culturali a provvedere con proprio decreto all'adozione di eventuali rettifiche, integrazioni e adeguamenti delle disposizioni di natura operativa attinenti le modalità di attuazione del bando;

RITENUTO pertanto di consentire, nelle more dell'adeguamento del sistema informatico guidato di compilazione e di inoltro (FEG) di cui sopra, l'invio delle domande di rimborso relative alle Operazioni finanziate dal bando in oggetto a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo cultura@certregione.fvg.it;

STANTE la vacanza del Direttore del Servizio attività culturali, ai sensi dell'articolo 19, comma 4, lettera j), del D.P.Reg. 27 agosto 2004, n. 0277/Pres. di approvazione del "Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali" e successive modifiche;

RICHIAMATO il decreto n. 2227/CULT dd. 05/09/2019 del Direttore centrale cultura e sport con il quale quest'ultimo ha assunto, a decorrere dal 01/09/2019, l'incarico di direttore ad interim del Servizio attività culturali;

DECRETA

1. di consentire, nelle more dell'adeguamento del sistema informatico guidato di compilazione e di inoltro (FEG) di cui sopra, l'invio delle domande di rimborso relative alle Operazioni finanziate dal bando in oggetto a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo cultura@certregione.fvg.it;
2. di pubblicare il presente decreto sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito web istituzionale della Regione.

MANCA

20_37_1_DDS_COMP SIST AGROAL_6139_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio competitività sistema agroalimentare 28 agosto 2020, n. 6139

Legge regionale 18 marzo 2010, n. 6, articolo 13, comma 1, lettera b); acquisto di macchine ed attrezzature per l'esercizio della attività apistica; lettera c): acquisto di alveari e famiglie di api. Terzo aggiornamento della graduatoria delle domande presentate nel 2020.

IL DIRETTORE SOSTITUTO DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 18 marzo 2010 n. 6 (Norme regionali per la disciplina e la promozione dell'apicoltura);

VISTO il decreto n. 5097/AGFOR di data 9 luglio 2020, pubblicato sul Bollettino Ufficiale n. 30 di data 22 luglio 2020, riguardante l'approvazione della graduatoria delle domande presentate nel 2020;

VISTO i successivi decreti n. 5527/AGFOR di data 29 luglio 2020 e n. 5633/AGFOR di data 3 agosto 2020, pubblicati sul Bollettino Ufficiale della Regione (BUR) n. 33 di data 12 agosto 2020, ed in particolare gli allegati B), e C) che aggiornano la graduatoria delle domande, approvata con il sopraccitato decreto n. 5097/AGFOR/2020;

CONSIDERATO che nella citata graduatoria non risultano essere state comprese, per mero errore materiale, ulteriori due domande presentate nei termini consentiti dallo stesso apicoltore, rispettivamente ai sensi dell'articolo 13, comma 1, lettere b) e c), della citata legge regionale 6/2010;

RITENUTO pertanto necessario aggiornare nuovamente la suddetta graduatoria, modificando gli allegati B), e C), del decreto n. 5097 di data 9 luglio 2020 e successivi aggiornamenti;

VISTA la legge regionale 20 marzo 2000 n. 7 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004 n. 0277/Pres. e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il decreto n. 5662/AGFOR di data 5 agosto 2020 relativo all'incarico sostitutorio ad interim al Vicedirettore centrale del Servizio competitività sistema agroalimentare;

DECRETA

1. Gli allegati B) e C) del decreto n. 5097/AGFOR di data 9 luglio 2020, successivamente modificati con i decreti n. 5527/AGFOR di data 29 luglio 2020 e n. 5633/AGFOR di data 3 agosto 2020, sono sostituiti dagli allegati B) e C) del presente decreto, da considerare parti integranti e sostanziali del medesimo.

2. Rimane confermato quant'altro stabilito dal decreto n. 5097/AGFOR di data 9 luglio 2020.

3. Il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Udine, 28 agosto 2020

per il direttore del servizio
IL VICEDIRETTORE CENTRALE:
URIZIO

ELENCO ALLEGATO B)

SERVIZIO COMPETITIVITA' SISTEMA AGRO ALIMENTARE

Decreto del Presidente della Regione 14 luglio 2017 n. 0165/Pres. articolo 8, comma 1

3° aggiornamento della graduatoria delle domande per l'acquisto di macchine e attrezzature per l'esercizio della attività apistica ammesse a contributo

AZIENDA	C.U.A.A.	GIOVANE	zona svantaggiata	n.ro di alveari (BDN o dichiarati)	spesa richiesta (IVA esclusa)	spesa ammessa/red icontabile	%	importo di contributo	note
1 ANDREUZZA Laura - Pinzano al Tagliamento	NDRLRA89M43H816T	si	si	10	2.397,86	2.397,86	0,80	1.918,29	ha presentato una ulteriore domanda di contributo per l'acquisto di 12 famiglie di api
2 NIKOLOSKA Lika - Gorizia	NKLLK181E59Z118Z	si	si	20	1.116,95	1.116,95	0,80	893,56	
3 LA CISILE società cooperativa onlus - Gorizia	00422680314	si	si	20	3.473,77	3.473,77	0,80	2.779,02	
4 Azienda agricola La Resiana di BORTOLOTTI Michael - Resia	BRTMHL92D04D962P	si	si	20	6.999,22	6.999,22	0,80	5.599,38	
5 CACITTI Valentina - Paularo	CCTVNT95H63L195O	si	si	26	2.647,53	2.647,53	0,80	2.118,02	
6 BRANDOLIN Anna - Cormons	BRNINA91H54E098A	si	si	30	1.213,15	1.213,15	0,80	970,52	
7 Griu' Miele di SCUBLA Elisa - Cividale del Friuli	SCBLSE80P45C758T	si	si	32	1.100,71	1.100,71	0,80	880,57	

8	Azienda agricola Cacovich di CACOVICH Dimitri - Trieste	CCVDTR98Ro1L424P	si	si	40	4.763,20	4.763,20	4.763,20	0,80	3.810,56	
9	MAZZARIOL Marilena - Gorizia	MZZMLN85M43E098Z	si	si	49	1.737,69	1.737,69	1.737,69	0,80	1.390,15	
10	Lidris di Andrea BATTAN - Cormeglians	BTINDR92B15B563E	si	si	76	24.963,65	24.963,65	24.963,65	0,80	19.970,92	
11	NOVACCHI Matteo - Sagrado	NVCMIT85B23F356A	si	si	184	8.926,25	8.926,25	8.926,25	0,80	7.141,00	
12	BAR ON Shira - Faedis	BRNSHR83C42Z226Q	si	si	247	16.629,68	16.629,68	16.629,68	0,80	13.303,74	
13	CEFARATTI Luca - San Vito al Tagliamento	CFRLCU79C05G888U	si	no	4	1.553,14	1.553,14	1.553,14	0,80	1.242,51	ha presentato una ulteriore domanda di contributo per l'acquisto di 12 famiglie di api
14	IL BUONO DELL'ORTO s.s. - Palazzolo dello Stella	029029940308	si	no	15	8.823,88	8.823,88	8.823,88	0,80	7.059,10	
15	SIMONETTO Omar - Mortegliano	SMNMRO79L21L483P	si	no	16	7.601,31	7.601,31	7.601,31	0,80	6.081,05	
16	Le colture bio di speranza di Davide SANTORO - Gonars	SNTD99D01L483X	si	no	17	11.116,44	11.116,44	11.116,44	0,80	8.893,15	
17	SCREM Rudy - San Vito di Fagagna	SCRRDY88To1L195O	si	no	19	1.485,24	1.485,24	1.485,24	0,80	1.188,19	
18	Apicoltura ORTIS Giacomo - Udine	RTSGCM90T05L483P	si	no	22	1.084,45	1.084,45	1.084,45	0,80	867,56	

19	SANTIN Mauro - Sacile	SNTMRA80H11H657K	si	no	25	5.295,69	5.295,69	0,80	4.236,55	
20	G. GROUP s.r.l. - San Vito al Torre	02608940306	si	no	25	10.369,05	10.369,05	0,80	8.295,24	
21	FERRARI Annalisa - Romans d'Isonzo	FRRNLS84S44L424W	si	no	40	8.775,19	8.775,19	0,80	7.020,15	
22	MARTELLI Filippo - Osoppo	MRTFPP91H03A944W	si	no	65	24.754,08	24.754,08	0,80	19.803,26	
23	PIOVESANA Federica - Cordenons	PVSFRC87C54G888S	si	no	84	2.302,20	2.302,20	0,80	1.841,76	
24	SCUTO Rosa - Moraro	SCTRSO79L44C351Y	si	no	87	11.441,84	11.441,84	0,80	9.153,47	
25	BRUCHON Honey s.s. - Villesse	01195920317	si	no	148	8.064,50	4.950,00	0,80	3.960,00	
26	BIANCHINI Luigi - Martignacco	BNCLGU82A28L483M	si	no	160	7.220,00	7.220,00	0,80	5.776,00	
27	BERNARDI Erica - Moruzzo	BRNRCE84A61L378H	si	no	192	5.981,11	5.981,11	0,80	4.784,89	
28	LYCIA Apicoltura s.s. - Bicinicco	02983570306	si	no	346	9.000,00	9.000,00	0,80	7.200,00	
29	Apicoltura Pedrigne di INFANTI Elia - Sesto al Reghena	NFNLEI90T04I403L	si	no	511	13.180,00	13.121,09	0,80	10.496,87	
30	DE COLLE Marco - Spilimbergo	DCLMRC81B09I904K	si	no	512	39.102,23	25.000,00	0,80	20.000,00	
31	CORVAGLIA Edi - Reana del Rojale	CRVDEI81M11F356T	si	no	0	3.385,22	3.385,22	0,80	2.708,18	ha presentato una ulteriore domanda di contributo per l'acquisto di 30 famiglie di api

32	PR Elettronica di PETEJAN Rajko - Gorizia	PTJR K60S04E098E	no	si	9	3.400,00	3.400,00	0,80	2.720,00	ha presentato una ulteriore domanda di contributo per l'acquisto di 12 famiglie di api
33	Deliziosi di Francesca OLIVA - Muggia	LVOFNC73M51L424H	no	si	15	1.022,78	1.022,78	0,80	818,22	
34	FERIGO Ilio - Paularo	FRGLI54D25G381N	no	si	15	1.792,95	1.072,95	0,80	858,36	ha presentato una ulteriore domanda di contributo per l'acquisto di 10 famiglie di api
35	SCARSINI Flavio - Tolmezzo	SCRFLV62E09L195C	no	si	21	1.070,00	1.070,00	0,80	856,00	
36	GERGOLET Edvard - Doberdò del Lago	GRGDRD61H18D312A	no	si	25	10.450,57	10.450,57	0,80	8.360,46	
37	VISINTIN Dario - Sagrado	VSNDRA75T29E098V	no	si	30	2.480,00	2.480,00	0,80	1.984,00	
38	MARCONI Maurizio - Taipana	MRCMRZ53H24I827T	no	si	30	7.536,62	7.536,62	0,80	6.029,30	
39	Azienda agricola FERFOLIA Marco - Duino Aurisina	FRFMRC65A24F356Z	no	si	49	7.117,00	7.117,00	0,80	5.693,60	
40	TRINCHERO Giuseppe - Amaro	TRNGPP50B14L195B	no	si	50	13.793,25	13.793,25	0,80	11.034,60	
41	IANCER Chiara - Doberdò del Lago	NCRCHR71C57E098O	no	si	55	10.580,00	10.580,00	0,80	8.464,00	
42	PAVAN Matteo - Budoia	PVNMTT76E29G888O	no	si	65	2.752,00	2.752,00	0,80	2.201,60	
43	Az. Agr. Farma Jakne di PERIC Davide - Duino Aurisina	PRCDVD65S22F356I	no	si	77	1.630,34	1.630,34	0,80	1.304,27	

44	ANACLERIO Andrea - Gorizia	NCLNDR72T12E098F	no	si	104	1.160,00	1.160,00	0,80	928,00	
45	Apicoltura GORGAZZO s.s. - Polcenigo	01831720931	no	si	184	2.449,80	2.449,80	0,80	1.959,84	
46	GARIBALDI Renato - Cercivento	GRBRNT59L02L483Y	no	si	976	10.000,00	10.000,00	0,80	8.000,00	l'intervento rientra nel Quadro temporaneo per le misure anticrisi da COVID-19 di cui alla L.R. 5/2020 art. 12 e DGR 747/2020
47	ROSALEN Ennio - Porcia	RSLNNE60R16G888C	no	no	15	1.207,79	1.207,79	0,70	845,45	
48	NASCIMBEN Vittorino - Spilimbergo	NSCVTR46T17G914X	no	no	15	2.629,00	2.629,00	0,70	1.840,30	
49	DECIANI Luigi - Cassacco	DCNLGU57C30B994O	no	no	15	8.476,60	8.476,60	0,70	5.933,62	
50	COMUZZI Camillo - Moruzzo	CMZCLL46D17E553W	no	no	35	4.092,64	4.092,64	0,70	2.864,85	
51	Le Fornaci del Zarnic Azienda agricola del dott. Federico FORGIARINI -	FRGFR70H11L483A	no	no	35	12.060,00	11.850,00	0,70	8.295,00	
52	DAZZAN Franco - Latisana	DZZFNC46P24E473I	no	no	65	4.772,86	4.772,86	0,70	3.341,00	
53	BONDARENKO Volodymyr - Codroipo	BNDVDY78D29Z138S	no	no	122	19.751,45	15.800,00	0,70	11.060,00	
54	NICOLIS di ROBILANT Lodovico - Martignacco	NCLLVG62P09L483V	no	no	130	12.746,75	12.746,75	0,70	8.922,73	
55	SARO Oscar - Fagagna	SRASCR78E27L483C	no	no	217	4.667,21	4.667,21	0,70	3.267,05	

5	ISIS G. BRIGNOLI - L. EINAUDI - G. MARCONI - Gradisca d'Isonzo	91035220317	-	no	40	7.106,96	0,00	0,00	l'Istituto non risponde al requisito di apicoltore, come definito dall'articolo 13, comma 1, della legge regionale 6/2010
---	--	-------------	---	----	----	----------	------	------	---

Udine, data del protocollo

ELENCO ALLEGATO C)

SERVIZIO COMPETITIVITA' SISTEMA AGROALIMENTARE

Decreto del Presidente della Regione 14 luglio 2017 n. 0165/Pres. articolo 8, comma 1

Ulteriore aggiornamento graduatoria delle domande per l'acquisto di alveari e famiglie di api ammesse a contributo

	AZIENDA	C.U.A.A.	GIOVANE	zona svantaggiata	n.ro di alveari (BDN o dichiarati)	spesa richiesta (IVA esclusa)	spesa ammessa/rendicontabile	%	importo di contributo	note
1	ANDREUZZA Laura - Pinzano al Tagliamento	NDRLRA89M43H816T	si	si	10	1.022,73	1.022,73	0,80	818,18	ha presentato una domanda di contributo per l'acquisto di 9 famiglie di api
2	DOBUSCH Giuseppe - Sagrado	DBSGPP79T16Z112B	si	si	15	4.363,64	4.363,64	0,80	3.490,91	
3	NIKOLOSKA Lika - Corizia	NKLLK181E59Z118Z	si	si	20	1.300,00	1.300,00	0,80	1.040,00	
4	L'Agrifattoria di BESEGA Annalisa - Caneva	BSSNLS81E41H657M	si	si	25	2.200,00	2.200,00	0,80	1.760,00	
5	BRANDOLIN Anna - Cormons	BRNNA91H54E098A	si	si	30	1.140,00	1.140,00	0,80	912,00	
6	MAZZARIOL Marilena - Gorizia	MZZMLN85M43E098Z	si	si	49	14.040,00	14.040,00	0,80	11.232,00	
7	ZANINI Fabrizio - Tolmezzo	ZNNFRZ89T29D962M	si	si	240	12.500,00	12.500,00	0,80	10.000,00	

8	CEFARATTI Luca - San Vito al Tagliamento	CFRLCU79C05G888U	si	no	4	1.553,14	1.553,14	0,80	1.242,51	ha presentato una domanda di contributo per l'acquisto di 12 famiglie di api
9	Le colture bio di speranza di Davide SANTORO - Gonars	SNITD99D01L483X	si	no	17	2.272,73	2.272,73	0,80	1.818,18	
10	G. GROUP s.r.l. - San Vito al Torre	02608940306	si	no	25	1.000,00	1.000,00	0,80	800,00	
11	SCUTO Rosa - Moraro	SCTRSO79L44C351Y	si	no	87	5.200,00	5.200,00	0,80	4.160,00	
12	L'Orto delle Api s.s. - Codroipo	02883310308	si	no	108	1.704,55	1.704,55	0,80	1.363,64	
13	CORVAGLIA Edi - Reana del Rojale	CRVDEI81M11F356T	si	no	0	3.900,00	3.900,00	0,80	3.120,00	ha presentato una domanda di contributo per l'acquisto di 30 famiglie di api
14	PR Elettronica di PETEJAN Rajko - Gorizia	PTJRK60S04E098E	no	si	9	1.260,00	1.260,00	0,80	1.008,00	ha presentato una domanda di contributo per l'acquisto di 12 famiglie di api
14	FERIGO Ilio - Paularo	FRGLI54D25G381N	no	si	15	1.200,00	1.200,00	0,80	960,00	
16	GERGOLET Edvard - Doberdò del Lago	GRGDRD61H18D312A	no	si	25	1.950,00	1.950,00	0,80	1.560,00	
17	Apicoltura Cebelarstvo Silvan di FERFOLJA Silvan - Doberdò del Lago	FRFSVN56L11D312U	no	si	69	4.200,00	4.200,00	0,80	3.360,00	
18	VANON Marco - Sagrado	VNMRC61L30E098S	no	si	75	5.000,00	5.000,00	0,80	4.000,00	
19	Le Fornaci del Zaimic Azienda agricola del dott. Federico FORGIARINI - Rivignano Teor	FRGFR070H11L483A	no	no	35	5.040,00	5.040,00	0,80	4.032,00	
			TOTALE				70.846,79		56.677,43	

Domande per l'acquisto di alveari e famiglie di api non ammesse a contributo

1	BRANDOLIN Anna - Cormons	BRNNA91H54E098A	si	si	30	950,00	0,00	0,00	costo ammissibile inferiore a quello minimo previsto dall'art. 6, comma 5 del DPR Reg. 0165/Pres./2017
2	GARIBALDI Renato - Cercivento	GRBRNT59L02L483Y	no	si	976	17.000,00	0,00	0,00	rinuncia alla domanda di contributo

Udine, data del protocollo

20_37_1_DDS_COORD POL FAM_19628_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la famiglia 26 agosto 2020, n. 19628

Fondo sociale europeo - Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione - Programma operativo 2014/2020. Asse 2 - Inclusione sociale e lotta alla povertà. Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - annualità 2015. Programma specifico 24/15 - Sperimentazione di modalità di erogazione e fruizione flessibile dei servizi per la prima infanzia. Approvazione Addendum all'avviso pubblico approvato con decreto n. 590/SPS del 21 aprile 2017 e s.m.i.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione 23 luglio 2018, n. 1363 con cui la Giunta regionale ha approvato, con decorrenza 2 agosto 2018, l'articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e l'articolazione e la declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali;

VISTA la deliberazione 13 giugno 2019, n. 968, con cui la Giunta regionale ha disposto il conferimento di incarico di Direttore del Servizio coordinamento politiche per la famiglia presso la Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, in capo alla dott.ssa Elisa Marzinotto, a decorrere dal 1° luglio 2019;

VISTA altresì la deliberazione n. 955 del 26 giugno 2020, con cui la Giunta regionale ha disposto il rinnovo dell'incarico di Direttore del Servizio coordinamento politiche per la famiglia presso la Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, in capo alla dott.ssa Elisa Marzinotto, a decorrere dal 1° luglio 2020;

CONSIDERATA l'attuale assenza dal servizio del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la famiglia, dott.ssa Elisa Marzinotto;

RICHIAMATO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali, approvato con DPRReg. 27 agosto 2004 n. 0277/Pres e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare, l'articolo 29 relativamente agli incarichi dirigenziali sostitutori, nonché il proprio decreto n. 19202/LAVFORU dd. 06/08/2020 inerente gli incarichi dirigenziali sostitutori presso la Direzione Centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia;

VISTO il Programma Operativo del Fondo sociale europeo 2014/2020 - Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione - della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, approvato dalla Commissione europea con decisione C (2014)9883 del 17 dicembre 2014, di seguito denominato POR;

VISTO il DPRReg. 15 ottobre 2018, n. 0203/Pres. "Regolamento per l'attuazione del Programma operativo regionale - POR - del Fondo sociale europeo 2014/2020 - Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione, in attuazione dell'articolo 8, comma 17 della legge regionale 9 agosto 2018, n. 20 (Assestamento del bilancio per gli anni 2018-2020 ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 10 novembre 2015, n. 26)" e successive modifiche ed integrazioni, pubblicato sul B.U.R. n. 43 del 24/10/2018, di seguito Regolamento;

VISTO il documento "Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - annualità 2015", di seguito PPO 2015, approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 429 del 13 marzo 2015, che prevede tra l'altro la realizzazione del programma specifico n. 24/15 - Sperimentazione di modalità di erogazione e fruizione flessibile dei servizi per la prima infanzia - a valere sull'Asse 2 "Inclusione sociale e lotta alla povertà" del POR;

VISTO il decreto n. 9344/LAVFORU del 19 ottobre 2018 di modifica e integrazione del PPO - annualità 2015 con il quale è stata approvata, tra l'altro, la modifica della descrizione del programma specifico 24/15 e, conseguentemente, è stato individuato il Servizio coordinamento politiche per la famiglia quale struttura attuatrice e referente del programma specifico;

VISTO il decreto n. 590/SPS del 21 aprile 2017, così come modificato dal decreto n. 731/SPS del 31/5/2017, con il quale è stato approvato l'avviso pubblico per la sperimentazione di modalità di erogazione e fruizione flessibile dei servizi per la prima infanzia, finalizzato all'attuazione del predetto programma specifico n. 24/2015 per gli anni educativi 2017-2018, 2018-2019 e 2019-2020;

VISTO il decreto 919/SPS del 13 luglio 2017, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 30 del

26 luglio 2017, con il quale sono state approvate le manifestazioni di interesse dai soggetti proponenti ed è stato disposto il riparto delle risorse finanziarie;

VISTI i decreti n. 1810/SPS del 1° dicembre 2017 e n. 1858/SPS dell'11 dicembre 2017, n. 1797/SPS e n. 1803/SPS del 1. dicembre 2017, n. 1805/SPS e n. 1808/SPS del 1. dicembre 2017, n. 1806/SPS e n. 1809/SPS del 1° dicembre 2017 con i quali è stato concesso e impegnato il finanziamento a favore, rispettivamente, della Cooperativa sociale arl "L'arca del bebè", dell'impresa individuale denominata "Tata Titti di Quintieri Tiziana", dell'ATI - capogruppo impresa individuale "La Luna di Paola Frasson", dell'Associazione "Fiori di lillà", finalizzato all'attuazione del predetto programma specifico n.24/2015 ed è stato disposto, per singolo beneficiario, l'impegno pluriennale delle risorse finanziarie per un totale complessivo di euro 75.000,00;

VISTA la dichiarazione dell'Organizzazione Mondiale della Sanità del 30 gennaio 2020 con la quale l'epidemia da COVID-19 è stata valutata come un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale; Vista la deliberazione del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020 con la quale è stato dichiarato lo stato di emergenza sul territorio nazionale in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

VISTO il decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6 (Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19), convertito, con modificazioni, dalla legge 05 marzo 2020, n. 13", successivamente abrogato dal decreto legge n. 19/2020 ad eccezione dell'articolo 3, comma 6 bis e dell'articolo 4;

VISTO il decreto legge 25 marzo 2020, n. 19 (Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19) in base al quale per contenere e contrastare i rischi sanitari derivanti dal virus COVID - 19, mediante uno o più decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri, possono essere adottate una o più misure di contenimento della diffusione del virus tra quelle indicate all'articolo 1, comma 2 dello stesso decreto fino al 31 luglio 2020;

VISTA l'Ordinanza contingibile e urgente del Ministro della Salute di intesa con il Presidente della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia del 23 febbraio con la quale, tra le misure urgenti per evitare la diffusione del Covid 19, è stata disposta all'art. 2 comma 1 lettera b) la chiusura dei servizi educativi per l'infanzia e delle scuole di ogni ordine e grado con efficacia fino al 01 marzo 2020;

VISTA l'Ordinanza contingibile e urgente n. 1/PC del 01 marzo 2020 del Presidente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia che adotta straordinarie misure per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica, tra cui la sospensione dei servizi educativi per l'infanzia con efficacia fino al 08 maggio 2020;

VISTI i Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri del 04 marzo, 08 marzo, 09 marzo, 11 marzo, 22 marzo, 01 aprile, 26 aprile, 17 maggio, 11 giugno e da ultimo il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 14 luglio 2020, è stata disposta anche la sospensione dei servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, fino al 31 luglio 2020;

VISTO il DL 83/2020, articolo 1, comma 5 è intervenuto da ultimo prorogando le disposizioni del DPCM del 14 luglio fino al 10 agosto 2020.

CONSIDERATO che, stante il perdurare della sospensione dei servizi educativi per l'infanzia a causa dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, si ritiene di integrare l'Avviso pubblico per la sperimentazione di modalità di erogazione e fruizione flessibile dei servizi per la prima infanzia, mediante l'aggiunta di un Addendum a valere per l'anno educativo 2019/2020, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto;

VISTO il parere espresso dell'ADG con nota protocollo n. 132217/LAVFORU dd.18/08/2020;

RITENUTO pertanto di:

a) integrare l'Avviso pubblico per la sperimentazione di modalità di erogazione e fruizione flessibile dei servizi per la prima infanzia, adottato con decreto n. 590/SPS del 21 aprile 2017, così come modificato dal decreto n. 731/SPS del 31/5/2017, mediante l'approvazione di un Addendum, a valere per l'anno educativo 2019/2020, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto;

b) dare atto che la relativa spesa è già stata impegnata con i succitati i decreti n. 1810/SPS del 1° dicembre 2017 e n. 1858/SPS dell'11 dicembre 2017, n. 1797/SPS e n. 1803/SPS del 1. dicembre 2017, n. 1805/SPS e n. 1808/SPS del 1. dicembre 2017, n. 1806/SPS e n. 1809/SPS del 1° dicembre 2017;

c) pubblicare il presente decreto, comprensivo dell'Allegato Addendum parte integrante, sul Bollettino Ufficiale della Regione;

VISTA la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale);

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 23 (Legge collegata alla manovra di bilancio 2020-2022);

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 24 (Legge di stabilità 2020);

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 25 (Bilancio di previsione per gli anni 2020-2022 e per l'anno 2020);

VISTO il Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione per gli anni 2020-2022 e per

l'anno 2020 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2282 del 27 dicembre 2019;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale per l'anno 2020 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2283 del 27 dicembre 2019;

VISTA la legge regionale 13 febbraio 2015, n. 1 (Razionalizzazione, semplificazione ed accelerazione dei procedimenti amministrativi di spesa);

DECRETA

Per i motivi in premessa:

1. di integrare l'Avviso pubblico per la sperimentazione di modalità di erogazione e fruizione flessibile dei servizi per la prima infanzia, adottato con decreto n. 590/SPS del 21 aprile 2017, così come modificato dal decreto n. 731/SPS del 31/5/2017, mediante l'approvazione di un Addendum, a valere per l'anno educativo 2019/2020, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente decreto;

2. dare atto che la relativa spesa è già stata impegnata con i decreti n. 1810/SPS del 1° dicembre 2017 e n. 1858/SPS dell'11 dicembre 2017, n. 1797/SPS e n. 1803/SPS del 1. dicembre 2017, n. 1805/SPS e n. 1808/SPS del 1. dicembre 2017, n. 1806/SPS e n. 1809/SPS del 1° dicembre 2017 con i quali è stato concesso e impegnato il finanziamento a favore, rispettivamente, della Cooperativa sociale arl "L'arca del bebè", dell'impresa individuale denominata "Tata Titti di Quintieri Tiziana", dell'ATI - capogruppo impresa individuale "La Luna di Paola Frasson", dell'Associazione "Fiori di lillà", finalizzato all'attuazione del predetto programma specifico n.24/2015 ed è stato disposto, per singolo beneficiario, l'impegno pluriennale delle risorse finanziarie per un totale complessivo di euro 75.000,00;

3. pubblicare il presente decreto, comprensivo dell'Allegato Addendum parte integrante, sul Bollettino Ufficiale della Regione.

per il direttore del servizio
IL DIRETTORE CENTRALE:
MANFREN



Direzione Centrale Lavoro, Formazione, Istruzione e Famiglia

Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione Programma
Operativo del Friuli Venezia Giulia Fondo sociale europeo –
Programmazione 2014/2020
Asse 2 – Inclusione sociale e lotta alla povertà

Pianificazione periodica delle operazioni – PPO 2015
Programma specifico n. 24/15 – Sperimentazione di modalità di erogazione e fruizione
flessibile dei servizi per la prima infanzia.

**ADDENDUM AVVISO PUBBLICO PER LA SPERIMENTAZIONE DI
MODALITA' DI EROGAZIONE E FRUIZIONE FLESSIBILE DEI SERVIZI PER
LA PRIMA INFANZIA (A VALERE PER L'A.E. 2019-20)
CAUSA EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA COVID-19.**



PREMESSE

L'Organizzazione Mondiale della Sanità, in data 30 gennaio 2020 ha emesso una dichiarazione con la quale l'epidemia da COVID-19 è stata valutata come un'emergenza di sanità pubblica di rilevanza internazionale.

Il Consiglio dei Ministri, con propria deliberazione del 31 gennaio 2020, ha dichiarato lo stato di emergenza sul territorio nazionale in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili.

Con decreto legge 23 febbraio 2020, n. 6, convertito, con modificazioni, dalla legge 05 marzo 2020, n. 13", successivamente abrogato dal decreto legge n. 19/2020 ad eccezione dell'articolo 3, comma 6 bis e dell'articolo 4 e il decreto legge 25 marzo 2020, n. 19 sono state adottate misure urgenti per la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19) prevedendo, inoltre la possibilità di adottare misure di contenimento della diffusione del virus fino al 31 luglio 2020 mediante l'adozione di decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri.

Tra le misure urgenti per evitare la diffusione del Covid 19, con Ordinanza contingibile e urgente del Ministro della Salute di intesa con il Presidente della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia del 23 febbraio, è stata disposta, tra l'altro la chiusura dei servizi educativi per l'infanzia e delle scuole di ogni ordine e grado con efficacia fino al 01 marzo 2020.

Con l'Ordinanza contingibile e urgente n. 1/PC del 01 marzo 2020 del Presidente della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia sono state adottate straordinarie misure per il contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica tra cui la sospensione dei servizi educativi per l'infanzia con efficacia fino al 08 maggio 2020.

Tra le misure per il contrasto e il contenimento sull'intero territorio nazionale del diffondersi del virus COVID-19 adottate con i Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri del 04 marzo, 08 marzo, 09 marzo, 11 marzo, 22 marzo, 01 aprile, 26 aprile, 17 maggio, 11 giugno e da ultimo il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 14 luglio 2020, è stata disposta anche la sospensione dei servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, fino al 31 luglio 2020.

Il DL 83/2020, articolo 1, comma 5 è intervenuto da ultimo prorogando le disposizioni del DPCM del 14 luglio fino al 10 agosto 2020.

In considerazione dell'emergenza COVID-19 si è ravvisata l'opportunità di integrare l'avviso pubblico per la sperimentazione di modalità di erogazione e fruizione flessibile dei servizi per la prima infanzia, adottato con decreto n. 590/SPS del 21/4/2017, così come modificato dal decreto n. 731/SPS del 31/5/2017, a valere per l'anno educativo 2019/2020, come specificato:

Fermo restando che sono rendicontabili, fino alla data del 22 febbraio 2020, tutti i costi previsti nell'avviso adottato con decreto n. 590/SPS del 21/4/2017, le spese ammissibili nel periodo di sospensione dei servizi educativi compreso tra il 23 febbraio 2020 e fino al 31 agosto 2020, possono riguardare esclusivamente i costi diretti relativi al mantenimento delle strutture quali, a titolo esemplificativo, l'affitto locali, il commercialista, la sanificazione, le fidejussioni, con esclusione di tutte le spese eventualmente sostenute nel periodo estivo per attività ludico ricreative rivolte alla fascia di età 0-3 avviate a seguito delle linee regionali e successive guide nazionali e, nello specifico, riferite a servizi socio-educativi per la prima infanzia e di sostegno alla genitorialità (anche in modalità a distanza) e di servizi innovativi e sperimentali per la prima infanzia (in presenza).



Il flusso finanziario da parte della SRA nei riguardi dei Soggetti attuatori avviene in un'unica fase, successivamente alla verifica e approvazione dalla struttura competente della documentazione presentata a rendiconto, che attesta le spese sostenute per l'anno educativo 2019/2020.

L'importo erogato sarà pari a quello corrispondente alla risultanza del controllo che evidenzia il finanziamento definitivamente spettante al beneficiario per la realizzazione dell'Operazione e, comunque, nel limite del relativo stanziamento.

20_37_1_DDS_COORD POL FAM_19676_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la famiglia 28 agosto 2020, n. 19676

LR 12/2006, art. 7, commi 8 e 8 bis e DPRReg. 147/2016. Approvazione avviso "Iniziativa speciali volte a contrastare la violenza di genere nei confronti delle donne - Contributi anno 2020".

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la deliberazione 23 luglio 2018, n. 1363 con cui la Giunta regionale ha approvato, con decorrenza 2 agosto 2018, l'articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e l'articolazione e la declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali;

VISTA la deliberazione 26 giugno 2020, n. 955, con cui la Giunta regionale ha rinnovato per il periodo di 1 anno, il conferimento dell'incarico di Direttore del Servizio coordinamento politiche per la famiglia presso la Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, in capo alla dott.ssa Elisa Marzitto, a decorrere dal 1° luglio 2020;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali approvato con DPRReg. 27 agosto 2004 n. 0277/Pres. e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la legge regionale 21 luglio 2006, n. 12 (Assestamento del bilancio 2006 e del bilancio pluriennale per gli anni 2006-2008 ai sensi dell'articolo 18 della legge regionale 16 aprile 1999, n. 7) articolo 7, commi 8 e 8 bis, come modificati, da ultimo, con legge regionale 30 dicembre 2014, n. 27 "Disposizioni per la formazione del bilancio pluriennale e annuale (Legge finanziaria 2015)", articolo 9, comma 42;

ATTESO che la citata normativa, ai fini di provvedere un sostegno economico, da parte dell'Amministrazione regionale, a progetti diretti a diffondere la cultura del rispetto tra i sessi e a promuovere la partecipazione paritaria di donne e uomini in tutti gli ambiti della vita economica e sociale, prevede che con regolamento sono determinati criteri e modalità generali riguardanti la concessione di contributi per i menzionati progetti e con il quale sono stabiliti i contenuti di Avvisi pubblici atti ad individuare in particolare, di volta in volta ed in base ad indirizzi della Giunta regionale, gli ambiti tematici specifici dei progetti e le corrispondenti natura e caratteristiche dei beneficiari;

VISTO il "Regolamento per la concessione di contributi a sostegno di progetti diretti a diffondere la cultura del rispetto tra i sessi e a promuovere la partecipazione paritaria di donne e uomini in tutti gli ambiti della vita economica e sociale ai sensi dell'articolo 7, commi 8 e 8 bis, della legge regionale 21 luglio 2006, n. 12), approvato con decreto del Presidente della Regione 20 luglio 2016, n. 147;

RICHIAMATI, in particolare, gli articoli 2 e 3 del citato regolamento ove sono evidenziate le possibili tipologie progettuali e gli ambiti tematici generali cui fare riferimento nell'emanazione degli Avvisi previsti, nonché le possibili natura e caratteristiche dei soggetti promotori dei progetti e beneficiari del contributo da individuarsi in base agli indirizzi della Giunta Regionale;

VISTA la delibera della Giunta regionale n. 1293 dd. 21 agosto 2020 con la quale vengono adottati gli indirizzi per l'emanazione di un Avviso pubblico avente come oggetto la concessione di contributi per progetti di "iniziative speciali" volte a contrastare la violenza di genere nei confronti delle donne;

ATTESO che, in base ai citati indirizzi, sono individuati quali soggetti promotori e beneficiari del contributo, i Comuni del Friuli Venezia Giulia ed è stabilito che i progetti in parola devono prevedere la realizzazione di una o più iniziative di sensibilizzazione territoriale sul tema, da effettuarsi in prossimità della data del 25 novembre, giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne, realizzati in partenariato con una o più associazioni femminili con sede legale o operativa nel territorio del Friuli Venezia Giulia, che gestiscono Centri Antiviolenza aderenti alla rete nazionale "DiRE", o associazioni di volontariato o promozione sociale, iscritte ai registri regionali in base alla Legge 23/2012 ed aventi tra le proprie finalità la previsione di attività volte a contrastare la violenza di genere;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria pari ad € 120.000,00 allocati sul capitolo 4714 del bilancio per l'anno 2020;

RITENUTO pertanto di:

- a. approvare l'Avviso "Iniziativa speciali volte a contrastare la violenza di genere nei confronti delle donne - contributi anno 2020", allegato al presente decreto del quale fa parte integrante e sostanziale;
- b. disporre la pubblicazione dello stesso sul bollettino Ufficiale della Regione e sul sito web della Regione Friuli Venezia Giulia, www.regione.fvg.it, alla voce "Bandi e Avvisi della Regione", dove sarà resa disponibile anche la relativa modulistica;

VISTE:

-la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 23, recante "Legge collegata alla manovra di bilancio 2020-2022";

- la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 24 recante "Legge di stabilità 2020"
- la Legge regionale 27 dicembre 2019, n. 25, recante "Bilancio di previsione per gli anni 2020-2022";
- il Bilancio Finanziario Gestionale 2020, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 2283 del 27 dicembre 2019 e s.m.i.;
- la legge regionale 6 agosto 2020, n. 15 (Assestamento del bilancio per gli anni 2020-2022 ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 10 novembre 2015, n. 26);

DECRETA

- 1.** E' approvato l'Avviso "Iniziative speciali volte a contrastare la violenza di genere nei confronti delle donne - contributi anno 2020", allegato al presente decreto del quale fa parte integrante e sostanziale;
- 2.** E' disposta la pubblicazione dell'Avviso sul bollettino Ufficiale della Regione e sul sito web della Regione Friuli Venezia Giulia, www.regione.fvg.it, alla voce "Bandi e Avvisi della Regione", dove sarà resa disponibile anche la relativa modulistica.

Trieste, 28 agosto 2020

MARZINOTTO

AVVISO

“Iniziativa speciali volte a contrastare la violenza di genere nei confronti delle donne – contributi anno 2020”

CONTESTO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

- legge regionale 21 luglio 2006, n. 12 (Assestamento del bilancio 2006 e del bilancio pluriennale per gli anni 2006-2008 ai sensi dell'articolo 18 della legge regionale 16 aprile 1999, n. 7), articolo 7, commi 8 e 8bis;
- legge regionale 9 gennaio 2006, n. 1 (Principi e norme fondamentali del sistema Regione - autonomie locali nel Friuli Venezia Giulia);
- legge regionale 9 novembre 2012, n. 23 (Disciplina organica sul volontariato e sulle associazioni di promozione sociale);
- Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117 e successive modifiche (Codice del Terzo settore, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106), in particolare articolo 54, comma 4 e articolo 101, comma 2;
- legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso);
- Regolamento per la concessione di contributi a sostegno di progetti diretti a diffondere la cultura del rispetto tra i sessi e a promuovere la partecipazione paritaria di donne e uomini in tutti gli ambiti della vita economica e sociale ai sensi dell'articolo 7, commi 8 e 8bis, della legge regionale 21 luglio 2006, n. 12 (Assestamento del bilancio 2006 e del bilancio pluriennale per gli anni 2006-2008 ai sensi dell'articolo 18 della legge regionale 16 aprile 1999, n. 7), emanato con decreto del Presidente della Regione 20 luglio 2016, n. 147;
- “Indirizzi per l'emanazione di un Avviso pubblico riguardante iniziative speciali volte a contrastare la violenza di genere nei confronti delle donne” ex art. 7, comma 8 bis, della l.r. 12/2006, approvati con Deliberazione della Giunta regionale n. 1293 del 21 agosto 2020.

§ 1. Oggetto e finalità dell'intervento.

1. Con il presente intervento l'Amministrazione regionale intende sostenere, mediante la concessione di contributi, progetti di “iniziative speciali” volte a promuovere la cultura del rispetto tra i sessi, attraverso la valorizzazione delle differenze ed il contrasto a stereotipi di genere che sviscerano i principi dell'universalità dell'esercizio dei diritti, del rispetto dell'identità, dell'equità nella distribuzione di risorse, poteri e responsabilità.
2. Tali progetti, in base agli indirizzi approvati dalla Giunta regionale per l'anno 2020, debbono riguardare l'ambito tematico specifico del contrasto alla violenza di genere nei confronti delle donne prevedendo, come dettagliato al successivo paragrafo 4, la realizzazione di una o più iniziative di sensibilizzazione territoriale sul tema, da effettuarsi in corrispondenza o in prossimità della data del 25 novembre, giornata internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne.

§ 2. Risorse disponibili.

1. Le risorse finanziarie disponibili per la realizzazione delle iniziative oggetto del presente Avviso ammontano complessivamente a euro 120.000,00.

§ 3. Soggetti promotori delle iniziative e beneficiari del contributo.

1. Sono soggetti promotori delle iniziative e possono presentare richiesta per beneficiare del contributo i Comuni del Friuli Venezia Giulia.

§ 4. Richieste ammissibili, accordi di partenariato e caratteristiche delle iniziative.

1. Per ciascun Comune è ammissibile la presentazione di una sola richiesta di contributo, a pena di esclusione delle richieste successive alla prima, la quale deve, a pena di esclusione, contenere:

- a) un accordo di partenariato tra l'Ente promotore e altri soggetti o realtà associative operanti sul territorio tra cui sia presente almeno uno dei seguenti soggetti:
 - 1) associazioni femminili che gestiscono Centri Antiviolenza aderenti alla rete nazionale "DiRE – Donne in Rete contro la Violenza", aventi sede legale o sede operativa nel territorio del Friuli Venezia Giulia;
 - 2) associazioni di volontariato o di promozione sociale, iscritte ai registri regionali in base alla legge regionale 9 novembre 2012, n. 23 (Disciplina organica sul volontariato e sulle associazioni di promozione sociale) ed ai relativi regolamenti approvati, rispettivamente, con DPR 91/2014 e 90/2014, che siano in regola con le prescrizioni e gli aggiornamenti previsti dalla normativa nazionale di cui al DLgs. 3 luglio 2017, n. 117 e successive modifiche (Codice del Terzo settore) e che abbiano tra le proprie finalità statutarie, o comunque a seguito di adozione di atti formali, la previsione di attività volte a contrastare la violenza di genere e, se non dotate di personalità giuridica, contare tra i propri soci, iscritti o aderenti almeno dieci persone;
- b) un progetto relativo all'iniziativa o alle iniziative che si intendono realizzare.

2. L'accordo di partenariato di cui al punto 1 lettera a) deve essere sottoscritto dalle parti utilizzando il fac-simile disponibile nella MODULISTICA allegata al presente Avviso (Allegato 1- fac-simile accordo di partenariato) e prevedere in particolare:

- a) la condivisione della proposta progettuale, con particolare riguardo alle modalità di attuazione delle iniziative descritte nel progetto allegato alla domanda;
- b) i contenuti della collaborazione tra i soggetti coinvolti, evidenziando l'impegno di ciascuno a fornire la propria partecipazione e apporto al progetto a titolo gratuito;
- c) gli impegni e modalità di messa a disposizione di spazi, competenze e risorse da parte di ciascun soggetto.

3. I progetti per le iniziative di cui al punto 1 lettera b), redatti utilizzando la MODULISTICA allegata al presente Avviso (Allegato 2- domanda di contributo e proposta progettuale), devono in particolare:

- a) consistere nella realizzazione di una o più iniziative, riferite al territorio di pertinenza dell'ente locale promotore, aventi le caratteristiche di eventi pubblici di sensibilizzazione territoriale, quali, ad esempio, convegni, workshop, installazioni o spettacoli, da svolgersi in massimo 4 giornate, anche non consecutive, nell'arco temporale massimo di due settimane ed in corrispondenza o in prossimità del 25 novembre 2019 e concludersi entro e non oltre il 31 dicembre 2020;
- b) contenere, oltre ad una breve descrizione delle iniziative che si intendono realizzare ed all'indicazione delle date e luoghi previsti, indicazione esplicita del fine specifico perseguito dal progetto e delle modalità attuative (azioni, fasi e tempi propedeutici alla concretizzazione delle iniziative);
- c) contenere un dettagliato piano finanziario del progetto, con indicazione analitica dei costi previsti (IVA e ogni altro onere inclusi), suddivisi per macrovoci di spesa, con indicazione anche di quelli imputabili ad altri eventuali contributi concessi dall'Amministrazione regionale, e/o ad altri eventuali finanziamenti pubblici o privati che intendono contribuire alla realizzazione del progetto.

4. Non sono ammessi progetti in cui non sia evidenziata la coerenza tra il fine specifico perseguito dal progetto e le finalità generali previste dal presente Avviso.

§ 5. Spese ammissibili e principi generali per l'ammissibilità delle spese.

1. Sono ammissibili le tipologie di spesa indicate nello specifico all'articolo 7 del Regolamento emanato con DPR 147/2016, in particolare:

- a) spese per compensi di personale contrattualizzato dal beneficiario in via temporanea ed esclusivamente per attività riferite alle iniziative proposte (ad esempio esperti, tecnici, consulenti, relatori, collaboratori) e spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute dal beneficiario in loro favore;
 - b) spese per la fornitura di servizi, direttamente imputabili al progetto e correlati alle iniziative proposte (resi, a titolo esemplificativo, da ditte, cooperative, associazioni);
 - c) canoni di noleggio o locazione e spese di assicurazione per sale o altri spazi utilizzati temporaneamente ed esclusivamente per il progetto qualora non siano già nella disponibilità del soggetto beneficiario o dei soggetti partner delle iniziative;
 - d) spese per l'acquisto di materiale di consumo e per leasing o noleggio di materiali e beni strumentali, riferibili direttamente ed esclusivamente all'iniziativa proposta (questa tipologia di spese non può superare la misura massima del 30% delle spese ammissibili) ed eventuali spese per il trasporto, la spedizione o assicurazione delle attrezzature;
 - e) spese di rappresentanza, costituite esclusivamente da spese per rinfreschi, catering o allestimenti ornamentali (per un importo complessivo non superiore al 5% delle spese ammissibili);
 - f) spese promozionali, pubblicitarie e di affissione, compresa la stampa dei materiali prodotti qualora non siano realizzate con mezzi propri ed in economia dal soggetto beneficiario o dai soggetti partner delle iniziative.
2. Non sono ammissibili le tipologie di spesa indicate nello specifico all'articolo 8 del Regolamento emanato con DPRReg 147/2016, in particolare:
- a) spese generali di funzionamento del soggetto beneficiario e dei soggetti in partenariato (ad esempio spese per la fornitura di elettricità, gas ed acqua, canoni di locazione, spese condominiali, spese di assicurazione, spese di pulizia e di manutenzione degli immobili destinati alla sede legale e alle sedi operative, spese telefoniche, spese relative al sito internet e per assistenza e manutenzione tecnica della rete e delle apparecchiature informatiche e multimediali, spese postali e bancarie, spese relative agli automezzi intestati al soggetto beneficiario o ai soggetti in partenariato);
 - b) retribuzione del personale impiegato nell'amministrazione o nella segreteria del soggetto beneficiario o dei soggetti in partenariato;
 - c) spese per l'acquisto di beni mobili, immobili o strumentali.
3. La spesa per essere ammissibile rispetta i seguenti principi generali:
- a) è relativa al progetto finanziato;
 - b) è generata esclusivamente durante il periodo di durata del progetto finanziato, chiaramente riferibile al periodo di durata del progetto (calcolato a far data dal giorno di presentazione della domanda) e totalmente pagata entro il termine di presentazione del rendiconto;
 - c) è sostenuta dal soggetto beneficiario del contributo.
4. Non sono ammesse richieste di contributo per progetti che prevedano oneri finanziari a carico dei destinatari finali delle iniziative (p.es. tasse, tariffe o altre forme di pagamento, compreso l'eventuale obbligo di acquisto di materiali, per la partecipazione alle iniziative previste).

§ 6. Misura, intensità e cumulabilità del contributo.

1. La misura massima del contributo è stabilita in euro:
 - a) 2.000, nel caso i progetti presentati prevedano lo svolgimento delle iniziative in 1 o 2 giornate, anche non consecutive, aumentabili ad euro 3.000 nel caso la domanda sia presentata da un Comune la cui popolazione, al 31 dicembre 2019, risulti compresa tra le 15.000 e le 25.000 persone e aumentabili a 4.000 nel caso risulti superiore alle 25.000 persone;
 - b) 3.000, nel caso i progetti presentati prevedano lo svolgimento delle iniziative in 3 o 4 giornate, anche non consecutive aumentabili ad euro 4.000 nel caso la domanda sia presentata da un Comune la cui

popolazione, al 31 dicembre 2019, risulti compresa tra le 15.000 e le 25.000 persone e aumentabili a 5.000 nel caso risulti superiore alle 25.000 persone;

2. Nei limiti di cui al punto 1, il contributo è concesso per l'intero importo delle spese ammissibili fino ad esaurimento delle risorse disponibili, ovvero per importo inferiore nel caso di eventuale disponibilità parziale.
3. Il contributo è cumulabile con altri contributi o incentivi pubblici e privati concessi in relazione ad ulteriori spese connesse alla realizzazione della medesima iniziativa.

§ 7. Modalità e termini di presentazione della domanda, trattamento dati.

1. A pena di inammissibilità la domanda di contributo deve:
 - a) essere redatta utilizzando la MODULISTICA allegata al presente Avviso (Allegato 2- domanda di contributo e proposta progettuale), disponibile sul sito web della Regione Friuli Venezia Giulia, www.regione.fvg.it, alla voce bandi e avvisi, compilata in tutte le sue parti e contenente tutte le informazioni richieste;
 - b) essere inviata, a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione ed entro e non oltre il 16 ottobre 2020, a mezzo posta certificata all'indirizzo lavoro@certregione.fvg.it, riportando nell'oggetto la dicitura "Iniziativa speciali volte a contrastare la violenza di genere nei confronti delle donne – contributi anno 2020";
 - c) essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del soggetto promotore e beneficiario, di cui al paragrafo 3;
 - d) essere corredata dall'accordo di partenariato, previsto al paragrafo 4, redatto e sottoscritto in base al fac-simile disponibile nella MODULISTICA allegata al presente Avviso (Allegato 1- fac-simile accordo di partenariato) e da copia fronte retro di documento di identità in corso di validità di tutti i sottoscrittori dell'accordo.
2. Il trattamento dei dati personali, in conformità al Decreto Legislativo n. 196/2003 (Codice di protezione dei dati personali) e ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE n. 679/2016, è effettuato dagli uffici regionali per le finalità inerenti il procedimento di cui al presente Avviso.

§ 8. Istruttoria e procedure di selezione delle domande, comunicazioni.

1. Gli uffici della struttura competente in materia di pari opportunità, come previsto dall'art. 36, comma 6, della legge regionale 7/2000, dal Regolamento DPRReg 147/2016 e dal presente Avviso, effettuano l'attività istruttoria inerente le domande, diretta a verificare in particolare:
 - a) l'ammissibilità della domanda;
 - b) la sussistenza dei requisiti soggettivi del richiedente;
 - c) la conformità tipologica del progetto in relazione alle finalità ed obiettivi richiamati dal presente Avviso;
 - d) l'ammissibilità delle spese.
2. In fase istruttoria gli uffici della struttura competente in materia di pari opportunità possono chiedere, a mezzo posta certificata, integrazioni e chiarimenti cui deve essere fornita risposta entro 5 giorni dalla data della richiesta, pena decadenza della domanda.
3. Esaurita la fase istruttoria, ai sensi dell'articolo 36, comma 6, della l.r. 7/2000 e dell'articolo 5, comma 1 del Regolamento DPRReg 147/2016, il contributo è concesso con decreto del direttore della struttura competente in materia di pari opportunità secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande e secondo quanto disposto al paragrafo 6, nei limiti delle disponibilità finanziarie, entro trenta giorni dalla data di presentazione della domanda.
4. La comunicazione di concessione del contributo e tutte le altre comunicazioni relative al procedimento amministrativo contributivo fra la struttura competente in materia di pari opportunità e il beneficiario avvengono esclusivamente a mezzo di posta elettronica certificata (PEC).

§ 9. Erogazione, rendicontazione, controlli e revoche.

1. Il contributo è erogato in un'unica soluzione contestualmente alla concessione del medesimo.
2. Il rendiconto della spesa, redatto ai sensi dell'articolo 42 della l.r. 7/2000, dev'essere prodotto nel termine stabilito dal decreto di concessione e comunque entro e non oltre il 31 marzo 2021.
3. Gli uffici della struttura competente in materia di pari opportunità possono chiedere riscontro del conforme svolgimento delle iniziative previste dal progetto finanziato, verificare l'ottemperanza di tutti gli obblighi e divieti previsti dal presente Avviso e dalla normativa vigente e, in caso di esito negativo, con provvedimento dirigenziale disporre la rideterminazione o la revoca dei contributi concessi e la restituzione delle somme erogate.
4. Con decreto del direttore della struttura competente in materia di pari opportunità sono altresì revocati i contributi concessi a seguito di formale rinuncia del soggetto beneficiario.

§ 10. Variazioni al progetto, obblighi del beneficiario e pubblicità.

1. Eventuali variazioni al cronoprogramma e al piano finanziario, che si rendessero eventualmente necessarie nella fase di attuazione del progetto, devono essere comunicate e autorizzate dal direttore della struttura competente in materia di pari opportunità.
2. Negli avvisi, manifesti o in ogni altro materiale di divulgazione relativo alle iniziative ammesse a contributo devono essere riportati la dicitura "Realizzato con il contributo della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia – Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia" e il logo della Regione.

Per quanto non previsto dal presente regolamento si applicano le disposizioni di cui alla legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso).

Informazioni possono essere richieste alla Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia:

Struttura stabile per la programmazione e il coordinamento di interventi in materia di conciliazione tempi di vita e di lavoro e di parità di genere

dott.ssa Anna Maria BOSCO (040 3775128 – annamaria.bosco@regione.fvg.it) - coordinatrice
sig.a Marina REBEC (040 3775147 – marina.rebec@regione.fvg.it)

Il Direttore del Servizio coordinamento politiche per la famiglia
dott.ssa Elisa Marzinotto

comunicazione ai sensi dell'art. 14 della l.r. 7 dd. 20.03.2000
responsabile del procedimento: dott.ssa Elisa Marzinotto
responsabile dell'istruttoria: sig.a Marina Rebec

quale legale rappresentante dell'Ente responsabile dell'attuazione del progetto e beneficiario dell'eventuale contributo

e

(partner obbligatorio)

(denominazione Associazione, Associazione femminile e/o Centro Antiviolenza)

aderente alla rete nazionale "DiRE – Donne in Rete contro la Violenza"

oppure

iscritta, in base alla legge regionale 9 novembre 2012, n. 23, al registro regionale:

- delle organizzazioni di volontariato (DPR 91/2014) n. iscrizione _____
- delle associazioni di promozione sociale (DPR 90/2014) n. iscrizione _____

con sede in _____ via _____

codice fiscale _____

nella persona di _____

quale Presidente / Legale rappresentante dell'Associazione/Centro Antiviolenza

e

(partner facoltativo)

(denominazione soggetto)

(natura giuridica)

con sede in _____ via _____

codice fiscale _____

nella persona di _____

quale Presidente / Legale rappresentante

PREMESSO CHE

- la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, con decreto del Direttore del Servizio coordinamento politiche per la famiglia della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, ha emanato un Avviso

pubblico recante "Iniziativa speciali volte a contrastare la violenza di genere nei confronti delle donne – contributi anno 2020", ai sensi dell'articolo 10 del regolamento emanato con DPRReg 20 luglio 2016, n. 147;

- l'Ente locale firmatario del presente accordo intende, ai sensi del paragrafo 3 del citato Avviso, farsi promotore delle iniziative previste e presentare richiesta di contributo alla Struttura regionale competente;

- il paragrafo 4 del richiamato Avviso prevede che l'Ente locale che presenta la domanda di contributo debba attivare la sottoscrizione di un accordo di partenariato con i soggetti ivi indicati, da allegare alla domanda stessa, in cui si evidenziano e si definiscono, in particolare:

- a) la condivisione della proposta progettuale, con particolare riguardo alle modalità di attuazione delle iniziative descritte nel progetto allegato alla domanda;
- b) i contenuti della collaborazione tra i soggetti coinvolti, evidenziando l'impegno di ciascuno a fornire la propria partecipazione e apporto al progetto a titolo gratuito;
- c) gli impegni e modalità di messa a disposizione di spazi, competenze e risorse da parte di ciascun soggetto;

- l'Associazione e/o Centro Antiviolenza, sottoscrittori del presente accordo, confermano la disponibilità e l'interesse a sostenere le attività progettuali per le iniziative di cui all'oggetto dichiarandosi in possesso di tutti i requisiti richiesti dall'articolo 3 del Regolamento emanato con DPRReg 147/2016 e dal paragrafo 4, comma 1 lettera a) dell'Avviso, in particolare di avere tra le proprie finalità statutarie, o comunque a seguito di adozione di atti formali, la previsione di attività volte a contrastare la violenza di genere e, se non dotati di personalità giuridica, contare tra i propri soci, iscritti o aderenti almeno dieci persone;

- gli eventuali altri soggetti sottoscrittori del presente accordo parimenti confermano la disponibilità e l'interesse a sostenere le attività progettuali per le iniziative di cui all'oggetto;

SI CONVIENE E SI STIPULA

1. Le premesse sopra riportate fanno parte integrante del presente accordo e risultano note alle parti firmatarie.
2. Con la sottoscrizione del presente accordo, l'Ente Locale e l'Associazione e/o Centro Antiviolenza, nonché tutti gli altri soggetti firmatari, si danno reciprocamente atto e confermano la costituzione di un accordo di partenariato finalizzato alla presentazione di una domanda di contributo relativa al progetto cui il presente accordo fa riferimento, condividendo le finalità e le modalità di attuazione delle iniziative così come descritte nel progetto allegato alla domanda.
3. Le parti concordano di riconoscere l'Ente locale firmatario soggetto responsabile dell'attuazione del progetto e beneficiario del relativo contributo.
4. Gli oneri finanziari sono stabiliti all'interno del piano finanziario, parte integrante della domanda di contributo.
5. Le parti si impegnano a rispettare i seguenti contenuti della collaborazione, con particolare riguardo alla messa a disposizione di spazi, competenze e risorse da parte di ciascun soggetto:

L'Ente locale

- fornirà gli spazi necessari all'organizzazione delle iniziative programmate
- metterà a disposizione personale dipendente dall'Ente stesso per la gestione amministrativa e di coordinamento delle attività in programma
- gestirà le fasi di controllo sulla tempistica ed il rispetto della normativa di riferimento
- _____
- _____

L'Associazione e/o Centro antiviolenza

- contribuiranno alla gestione del progetto, a titolo gratuito, rispettando gli indirizzi forniti dall'Ente locale
- _____
- _____

Gli altri soggetti firmatari

- contribuiranno alla gestione del progetto, a titolo gratuito, rispettando gli indirizzi forniti dall'Ente locale
- _____
- _____

6. Eventuali modifiche e/o integrazioni al presente Accordo verranno apportate di concerto tra le parti firmatarie e comunicate tempestivamente all'Amministrazione regionale

7. Il partenariato terminerà automaticamente senza bisogno di alcuna formalità:

- alla completa realizzazione delle attività affidate dalla Direzione competente con liquidazione di ogni pendenza;
- anticipatamente se l'Amministrazione regionale, nell'adempimento delle sue facoltà, decidesse di rivedere i termini di durata del progetto;
- con il verificarsi di una causa di estinzione del rapporto per una delle cause previste dalla legislazione in vigore.

8.

Letto, confermato e sottoscritto

firme



Avviso pubblico "Iniziativa speciali volte a contrastare la violenza di genere nei confronti delle donne – contributi anno 2020" (ai sensi del Regolamento emanato con DPRReg. n. 147 del 20 luglio 2016)

MODULISTICA - allegato 2 – domanda di contributo e proposta progettuale

da inviare a (PEC): lavoro@certregione.fvg.it

riportando nell'oggetto la dicitura "Iniziativa speciali volte a contrastare la violenza di genere nei confronti delle donne – contributi anno 2020"



Il/la sottoscritto/a _____

nato/a _____ il _____

in qualità di **legale rappresentante di**

(denominazione Ente locale)

con sede in _____ via _____

codice fiscale _____

CHIEDE

di poter accedere al contributo previsto dall'Avviso pubblico per "Iniziativa speciali volte a contrastare la violenza di genere nei confronti delle donne" emanato ai sensi del Regolamento DPRReg 147/2016.

A tal fine si impegna, in caso di concessione del contributo, ad osservare, in qualità di beneficiario responsabile dell'attuazione delle iniziative, tutti gli obblighi previsti dall'Avviso e dalla normativa vigente ed ivi richiamata.

Dichiara inoltre di essere informato che il trattamento dei dati personali, in conformità al Decreto Legislativo n. 196/2003 (Codice di protezione dei dati personali) e ai sensi degli articoli 13 e 14 del regolamento UE n. 679/2016, è effettuato dagli uffici regionali, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità inerenti il procedimento di cui al presente Avviso.

Contestualmente indica:

- il seguente nominativo di un referente per comunicazioni relative al progetto presentato:

Referente:	
nominativo:	
numero di telefono:	
indirizzo e-mail:	

Estremi bancari dell'Ente beneficiario per l'accreditamento del contributo

conto corrente n. _____

presso l'Istituto di credito _____

ABI _____ CAB _____

IBAN _____

- il seguente elenco delle Associazioni che hanno sottoscritto il previsto Accordo di partenariato con l'Ente Locale e che pertanto si impegnano alla collaborazione a titolo gratuito

Elenco Associazioni

1:

2:

3:

SEZIONE 1 presentazione della domanda

TITOLO DEL PROGETTO

NUMERO DI CUP (CODICE UNICO PROGETTO)

FINALITA'

Descrivere brevemente le finalità specifiche perseguite dal progetto

INIZIATIVE CHE SI INTENDONO REALIZZARE

Indicare specificatamente le attività suddivise per giornate di attuazione

giornate	data	luogo
1° giornata		
2° giornata		
3° giornata		
4° giornata		

breve descrizione degli eventi:

1° giornata

2° giornata

3° giornata

4° giornata

modalità attuative

Descrivere brevemente azioni, fasi e tempi propedeutici alla realizzazione delle iniziative

PIANO FINANZIARIO

con indicazione analitica dei costi previsti, comprensivi di IVA e di ogni altro onere, suddivisi per macrovoci di spesa

1. <u>piano finanziario – COSTI RISORSE UMANE</u> (per personale non dipendente dal soggetto beneficiario – es. collaboratori professionisti ecc.)	<u>COSTI</u>
Specificare nominativo (se già individuato), qualifica, ruolo nel progetto I costi vanno suddivisi per compensi e spese di viaggio, vitto e alloggio	
a)	
b)	
c)	
.....	
.....	

2. <u>piano finanziario – COSTI PER FORNITURA DI SERVIZI</u>	<u>COSTI</u>
Specificare nominativo società/azienda/coop. (se già individuata) e tipologia di servizio richiesto	
a)	
b)	
c)	
.....	
.....	

3. <u>piano finanziario – COSTI PER NOLEGGIO, LOCAZIONE ED EVENTUALI ASSICURAZIONI PER LOCALI UTILIZZATI</u> (qualora non siano già nella disponibilità del soggetto beneficiario o dei soggetti partner)	<u>COSTI</u>
Specificare nominativo fornitore (se già individuato) e tipologia del servizio acquisito	
a)	
b)	
c)	
.....	
.....	

4. piano finanziario – COSTI PER ACQUISTO DI MATERIALE DI CONSUMO, LEASING O NOLEGGIO MATERIALI E BENI STRUMENTALI (spesa massima consentita 30% delle spese ammissibili) 4.1 COSTI DI TRASPORTO, SPEDIZIONE O ASSICURAZIONE ATTREZZATURE	<u>COSTI</u>
Specificare nominativo fornitore (se già individuato) e tipologia di materiale o bene oggetto dell'acquisto, noleggio, spedizione o assicurazione	
a)	
b)	
c)	
.....	
.....	

5. piano finanziario – COSTI DI RAPPRESENTANZA (spesa massima consentita 5% delle spese ammissibili) (es. rinfreschi, catering, allestimenti ornamentali ecc.)	<u>COSTI</u>
Specificare nominativo fornitore (se già individuato) e tipologia di servizio richiesto	
a)	
b)	
c)	
.....	
.....	

6. piano finanziario – COSTI PROMOZIONALI, PUBBLICITARI , DI AFFISSIONE E STAMPA MATERIALI (qualora non realizzati con mezzi propri ed in economia dal soggetto beneficiario o dai soggetti partner)	<u>COSTI</u>
Specificare nominativo fornitore (se già individuato) e tipologia di servizio richiesto	
a)	
b)	
c)	
.....	
.....	

7. <u>piano finanziario – RIEPILOGO COSTI</u>	<u>COSTI</u>
TOTALE COSTI TABELLA 1	
TOTALE COSTI TABELLA 2	
TOTALE COSTI TABELLA 3	
TOTALE COSTI TABELLA 4	
TOTALE COSTI TABELLA 5	
TOTALE COSTI TABELLA 6	
TOTALE GENERALE	

20_37_1_DDS_FORM_19653_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio formazione 27 agosto 2020, n. 19653

LR n. 27/2017. Direttive per la predisposizione e la gestione dei percorsi di Istruzione e formazione professionale (IeFP) - a.f. 2020/2021. Approvazione nuove edizioni corsuali di Tipologia A, B, B1 e Q e ricognizione edizioni corsuali avviate. Prenotazione fondi.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente";

VISTO il Regolamento recante modalità di organizzazione, di gestione e di finanziamento delle attività di formazione professionale e delle attività non formative connesse ad attività di formazione professionale, in attuazione dell'articolo 53 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (Ordinamento della formazione professionale), approvato con DPR n. 140/Pres. del 22 giugno 2017;

PRECISATO che in attuazione delle disposizioni citate vengono finanziati progetti selezionati in base ad avvisi pubblici;

VISTO il decreto n. 8336/LAVFORU del 06 ottobre 2017, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 42 di data 18 ottobre 2017, con il quale è stato approvato l'Avviso pubblico per la presentazione di candidature per la gestione delle attività di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP);

VISTO il decreto n. 11769/LAVFORU del 07 dicembre 2017, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 51 di data 20 dicembre 2017, con il quale è stata individuata l'Associazione temporanea di impresa Effe.Pi 2020, quale soggetto responsabile della gestione delle attività da avviare negli a.f. 2018/2019, 2019/2020 e 2020/2021, di seguito ATI Effe.Pi 2020;

PRECISATO che l'attività di cui si tratta è finanziata con fondi statali e regionali e che al paragrafo 10 dell'Avviso di cui al decreto n. 8336/LAVFORU/2017 si è fatta riserva di rideterminare l'attività realizzabile in ciascun anno formativo sulla base dei finanziamenti resi disponibili dal bilancio regionale relativamente al periodo interessato;

PRESO ATTO che con deliberazione giunta n. 1249 del 7 agosto 2020 si è provveduto a determinare il finanziamento per le attività dei percorsi in argomento per l'anno formativo 2020/2021 per un ammontare complessivo pari ad euro 26.902.000,00 (4.137 allievi);

VISTO il decreto n. 4097/LAVFORU del 17 aprile 2020, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 18 di data 29 aprile 2020, con il quale sono state emanate le Direttive per la predisposizione e la gestione dei percorsi di Istruzione e Formazione Professionale (IeFP) - a.f. 2020/2021;

PRECISATO che le suddette Direttive regionali disciplinano le attività formative afferenti le seguenti tipologie:

- Tipologia A - percorsi triennali ordinari di IeFP finalizzati al conseguimento di un attestato di qualifica professionale (III livello EQF);
- Tipologia B - percorsi triennali di formazione duale di IeFP finalizzati al conseguimento di un attestato di qualifica professionale (III livello EQF);
- Tipologia B1 - quarto anno di formazione duale IeFP rivolto ad allievi in possesso dell'attestato di qualifica professionale di IeFP e finalizzati al conseguimento di un diploma professionale (IV livello EQF);
- Tipologia Q - percorsi quadriennali (riferiti al solo profilo per "Tecnico della modellazione e fabbricazione digitale - digital maker") di formazione duale di IeFP finalizzati al conseguimento di un diploma professionale (IV livello EQF);

VISTO il decreto n. 18355/LAVFORU del 9 luglio 2020, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 30 del 22 luglio 2020, con il quale sono stati approvati i prototipi formativi riferiti alle suddette attività formative;

EVIDENZIATO che a fronte dei citati prototipi formativi sono state presentate, nei termini e con le modalità previsti dalle menzionate Direttive, 80 edizioni corsuali riferite alla Tipologia A, 34 edizioni corsuali riferite alla Tipologia B, 42 edizioni corsuali riferite alla Tipologia B1 e 4 edizioni corsuali riferite alla Tipologia Q da attivarsi nell'anno formativo 2020/2021;

VISTA la corrispondenza delle menzionate edizioni corsuali con i prototipi formativi approvati con i decreti n. 18355/LAVFORU/2020, per quanto concerne le prime annualità di Tipologia A e le quarte annualità di Tipologia B1 e Q, n. 5211/LAVFORU del 10 maggio 2019 e n. 5395/LAVFORU del 25 giugno 2018 per quanto concerne le seconde e terze annualità di Tipologia A e B;

RITENUTO pertanto di approvare l'elenco delle edizioni corsuali di cui all'allegato 1 parte integrante del presente decreto;

RICORDATO che le attività da realizzarsi nell' a.f. 2020/2021 includono anche le seconde e terze annualità di cui all'allegato 2, parte integrante del presente decreto, relative a percorsi avviati negli anni precedenti e pertanto già approvati (71 seconde annualità e 50 terze annualità di Tipologia A, 15 seconde annualità e 19 terze annualità di Tipologia B);

PRECISATO che il presente decreto, comprensivo degli allegati 1 e 2 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

RAVVISATA la necessità di procedere alla prenotazione della spesa a carico dei capitoli 5235 e 5900, esercizi 2020, 2021 e 2022 del bilancio regionale per la somma complessiva di euro 26.902.000,00 per la realizzazione dei percorsi leFP in argomento;

VISTA la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale);

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 23 (Legge collegata alla manovra di bilancio 2020-2022); Vista la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 24 (Legge di stabilità 2020);

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 25 (Bilancio di previsione per gli anni 2020- 2022 e per l'anno 2020);

VISTO il Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione per gli anni 2020- 2022 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2282 del 27 dicembre 2019;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale per l'anno 2020 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2283 del 27 dicembre 2019;

RICHIAMATO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modificazioni ed in particolare gli articoli 17 e 21 che disciplinano le competenze dei Direttori di servizio;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta regionale n. 893 del 19 giugno 2020, relativa alla articolazione e declaratoria di funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali e successive modifiche e integrazioni;

DECRETA

1. In relazione alle Direttive di cui al decreto 4097/LAVFORU del 17 aprile 2020 concernente le attività di leFP per l'a.f. 2020/2021 e a seguito dell'approvazione dei prototipi formativi di cui al decreto n. 18355/LAVFORU del 9 luglio 2020, è approvato l'elenco delle edizioni corsuali di Tipologia A, B, B1 e Q (allegato 1 parte integrante).

2. Si prende atto che nel medesimo anno formativo vengono realizzate anche le seconde e terze annualità (71 seconde annualità e 50 terze annualità di Tipologia A, 15 seconde annualità e 19 terze annualità di Tipologia B) relative a percorsi avviati negli anni precedenti e pertanto già approvati (allegato 2 parte integrante).

3. Per la realizzazione dei percorsi di leFP dell'anno formativo 2020/2021 è prenotata ai capitoli 5235 e 5900, esercizi 2020, 2021 e 2022, la somma complessiva pari a euro 26.902.000,00 come evidenziato nella tabella di seguito riportata e come dettagliatamente indicato nell'allegato contabile:

CAP. 5900	CAP. 5235			
EPF 2020	EPF 2020	EPF 2021	EPF 2022	TOTALE
8.255.049,68	12.293.263,69	5.008.586,63	1.345.100,00	26.902.000,00

4. Il presente decreto viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 27 agosto 2020

DE BASTIANI

Allegato 1

CODICE PROGETTO	TIPOLOGIA	ANNUALITA'	PROPONENTE	DENOMINAZIONE	VALUTAZIONE
FP2012655904	A	1	ATI EFEE/PI/2020	CUOCO (LINGUA SLOVENA)	AMMESSO
FP2012655905	A	1	ATI EFEE/PI/2020	CUOCO	AMMESSO
FP2012655906	A	1	ATI EFEE/PI/2020	CAMERIERE DI SALA E BAR	AMMESSO
FP2012655907	A	1	ATI EFEE/PI/2020	CAMERIERE DI SALA E BAR (LINGUA SLOVENA)	AMMESSO
FP2012655908	A	1	ATI EFEE/PI/2020	CUOCO	AMMESSO
FP2012655901	A	1	ATI EFEE/PI/2020	ADDETTO ALLE LAVORAZIONI IN FILIERE AGROALIMENTARI	AMMESSO
FP2012655902	A	1	ATI EFEE/PI/2020	ADDETTO ALLE ATTIVITÀ AMBIENTALI MONTANE	AMMESSO
FP2012655903	A	1	ATI EFEE/PI/2020	ADDETTO ALLE LAVORAZIONI EDILI CON MATERIALI TRADIZIONALI, INNOVATIVI ED ECOSOSTENIBILI	AMMESSO
FP2012655909	A	1	ATI EFEE/PI/2020	ADDETTO AL COMMERCIO E ALLE VENDITE	AMMESSO
FP2012655910	A	1	ATI EFEE/PI/2020	ADDETTO AI SERVIZI TURISTICI	AMMESSO
FP2012655911	A	1	ATI EFEE/PI/2020	ADDETTO ALLA CONTABILITÀ	AMMESSO
FP2012655912	A	1	ATI EFEE/PI/2020	MANUTENTORE AUTOVETTURE E MOTOCICLI	AMMESSO
FP2012655913	A	1	ATI EFEE/PI/2020	ACCONCIATORE	AMMESSO
FP2012655914	A	1	ATI EFEE/PI/2020	ESTETISTA	AMMESSO
FP2012655915	A	1	ATI EFEE/PI/2020	CUOCO	AMMESSO
FP2012655916	A	1	ATI EFEE/PI/2020	ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI PANETTERIA, GELATERIA E PASTICCERIA	AMMESSO
FP2012655917	A	1	ATI EFEE/PI/2020	ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI PANETTERIA, GELATERIA E PASTICCERIA	AMMESSO
FP2012655918	A	1	ATI EFEE/PI/2020	ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI PANETTERIA, GELATERIA E PASTICCERIA	AMMESSO
FP2012655919	A	1	ATI EFEE/PI/2020	INSTALLATORE IMPIANTI ELETTRICI CIVILI ED INDUSTRIALI	AMMESSO
FP2012655920	A	1	ATI EFEE/PI/2020	ADDETTO ALLA COMPUTER GRAFICA	AMMESSO
FP2012655921	A	1	ATI EFEE/PI/2020	ADDETTO ALLA PRODUZIONE GRAFICA DIGITALE	AMMESSO
FP2012655922	A	1	ATI EFEE/PI/2020	CUOCO	AMMESSO
FP2012655923	A	1	ATI EFEE/PI/2020	INSTALLATORE IMPIANTI ELETTRICI CIVILI ED INDUSTRIALI	AMMESSO
FP2012655924	A	1	ATI EFEE/PI/2020	INSTALLATORE DI IMPIANTI DI AUTOMAZIONE INDUSTRIALE	AMMESSO
FP2012655925	A	1	ATI EFEE/PI/2020	CONDUTTORE MACCHINE UTENSILI	AMMESSO
FP2012655926	A	1	ATI EFEE/PI/2020	MONTATORE DI SISTEMI MECCANICI	AMMESSO

FP2012655927	A	1	ATI EFPE/PI 2020	SALDOCARPENTIERE	AMMESSO
FP2012655928	A	1	ATI EFPE/PI 2020	MANUTENTORE AUTOVEETURE E MOTOCICLI	AMMESSO
FP2012655929	A	1	ATI EFPE/PI 2020	ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI CANTIERE EDILE	AMMESSO
FP2012655930	A	1	ATI EFPE/PI 2020	ADDETTO ALLE LAVORAZIONI ARTISTICHE IN EDILIZIA	AMMESSO
FP2012657201	A	1	ATI EFPE/PI 2020	MANUTENTORE AUTOVEETURE E MOTOCICLI	AMMESSO
FP2012657202	A	1	ATI EFPE/PI 2020	MANUTENTORE AUTOVEETURE E MOTOCICLI	AMMESSO
FP2012657203	A	1	ATI EFPE/PI 2020	AUTOCARROZIERE	AMMESSO
FP2012657204	A	1	ATI EFPE/PI 2020	INSTALLATORE DI IMPIANTI DI AUTOMAZIONE INDUSTRIALE	AMMESSO
FP2012657205	A	1	ATI EFPE/PI 2020	INSTALLATORE IMPIANTI ELETTRICI CIVILI ED INDUSTRIALI	AMMESSO
FP2012657206	A	1	ATI EFPE/PI 2020	INSTALLATORE DI IMPIANTI DOMOTICHE E SPECIALI	AMMESSO
FP2012657207	A	1	ATI EFPE/PI 2020	ADDETTO ALLA COMPUTER GRAFICA	AMMESSO
FP2012657208	A	1	ATI EFPE/PI 2020	ADDETTO ALLA COMPUTER GRAFICA	AMMESSO
FP2012655931	A	1	ATI EFPE/PI 2020	INSTALLATORE E MANUTENTORE DI IMPIANTI DA FONTI RINNOVABILI E SOSTENIBILI	AMMESSO
FP2012655932	A	1	ATI EFPE/PI 2020	INSTALLATORE IMPIANTI ELETTRICI CIVILI ED INDUSTRIALI	AMMESSO
FP2012655933	A	1	ATI EFPE/PI 2020	SALDOCARPENTIERE	AMMESSO
FP2012657209	A	1	ATI EFPE/PI 2020	AUTOCARROZIERE	AMMESSO
FP2012657210	A	1	ATI EFPE/PI 2020	ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI PANETTERIA, GELATERIA E PASTICCERIA	AMMESSO
FP2012657211	A	1	ATI EFPE/PI 2020	CONDUTTORE MACCHINE UTENSILI	AMMESSO
FP2012657212	A	1	ATI EFPE/PI 2020	INSTALLATORE DI APPARECCHIATURE ELETTRONICHE E DI IMPIANTI AUDIO-LUCI	AMMESSO
FP2012657213	A	1	ATI EFPE/PI 2020	INSTALLATORE IMPIANTI DI CLIMATIZZAZIONE	AMMESSO
FP2012656901	A	1	ATI EFPE/PI 2020	ACCONCIATORE	AMMESSO
FP2012656902	A	1	ATI EFPE/PI 2020	ACCONCIATORE	AMMESSO
FP2012656903	A	1	ATI EFPE/PI 2020	ACCONCIATORE	AMMESSO
FP2012656904	A	1	ATI EFPE/PI 2020	ACCONCIATORE	AMMESSO
FP2012656905	A	1	ATI EFPE/PI 2020	ACCONCIATORE	AMMESSO
FP2012656906	A	1	ATI EFPE/PI 2020	ACCONCIATORE	AMMESSO
FP2012656907	A	1	ATI EFPE/PI 2020	ACCONCIATORE	AMMESSO
FP2012656908	A	1	ATI EFPE/PI 2020	ACCONCIATORE	AMMESSO

FP2012656909	A	1	ATI EFPEPI 2020	ACCONCIATORE	AMMESSO
FP2012656910	A	1	ATI EFPEPI 2020	CAMERIERE DI SALA E BAR	AMMESSO
FP2012656911	A	1	ATI EFPEPI 2020	CAMERIERE DI SALA E BAR	AMMESSO
FP2012656912	A	1	ATI EFPEPI 2020	CAMERIERE DI SALA E BAR	AMMESSO
FP2012656913	A	1	ATI EFPEPI 2020	CUOCO	AMMESSO
FP2012656914	A	1	ATI EFPEPI 2020	CUOCO	AMMESSO
FP2012656915	A	1	ATI EFPEPI 2020	CUOCO	AMMESSO
FP2012656916	A	1	ATI EFPEPI 2020	CUOCO	AMMESSO
FP2012656917	A	1	ATI EFPEPI 2020	ESTETISTA	AMMESSO
FP2012656918	A	1	ATI EFPEPI 2020	ESTETISTA	AMMESSO
FP2012656919	A	1	ATI EFPEPI 2020	ESTETISTA	AMMESSO
FP2012656920	A	1	ATI EFPEPI 2020	ESTETISTA	AMMESSO
FP2012656921	A	1	ATI EFPEPI 2020	ESTETISTA	AMMESSO
FP2012656922	A	1	ATI EFPEPI 2020	ESTETISTA	AMMESSO
FP2012656923	A	1	ATI EFPEPI 2020	ESTETISTA	AMMESSO
FP2012656924	A	1	ATI EFPEPI 2020	ADDETTO ALL'ACCOGLIENZA IN STRUTTURE RICETTIVE E CENTRI BENESSERE	AMMESSO
FP2012656925	A	1	ATI EFPEPI 2020	ADDETTO ALLA PROMOZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA	AMMESSO
FP2012656926	A	1	ATI EFPEPI 2020	MANUTENTORE AUTOVEETTURE E MOTOCICLI	AMMESSO
FP2012656927	A	1	ATI EFPEPI 2020	MANUTENTORE AUTOVEETTURE E MOTOCICLI	AMMESSO
FP2012656928	A	1	ATI EFPEPI 2020	ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI PANETTERIA, GELATERIA E PASTICCERIA	AMMESSO
FP2012656929	A	1	ATI EFPEPI 2020	ADDETTO AL COMMERCIO E ALLE VENDITE	AMMESSO
FP2012656930	A	1	ATI EFPEPI 2020	ADDETTO AL COMMERCIO E ALLE VENDITE	AMMESSO

totale 76 prime annualità

CODICE PROGETTO	TIPOLOGIA	ANNUALITA'	PROPONENTE	DENOMINAZIONE	VALUTAZIONE
FP2012657601	A	2	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE AI SERVIZI DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA - ADDETTO ALLA PROMOZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA	AMMESSO
FP2012657602	A	2	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE AMMINISTRATIVO-SECRETARIALE - ADDETTO ALLA SECRETERIA	AMMESSO
FP2012657604	A	2	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ESTETISTA	AMMESSO

FP2012657605	A	2	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ESTETISTA	AMMESSO
--------------	---	---	-----------------	-------------------------------------	---------

totale 4 seconde annualità

CODICE PROGETTO	TIPOLOGIA	ANNUALITA'	PROPONENTE	DENOMINAZIONE	VALUTAZIONE
FP2012657301	B	1	ATI EFPEPI 2020	ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI PANETTERIA, GELATERIA E PASTICCERIA	AMMESSO
FP2012657302	B	1	ATI EFPEPI 2020	ADDETTO ALLE ATTIVITA' AGROAMBIENTALI	AMMESSO
FP2012657303	B	1	ATI EFPEPI 2020	CAMERIERE DI SALA E BAR	AMMESSO
FP2012657304	B	1	ATI EFPEPI 2020	MONITORE DI SISTEMI MECCANICI	AMMESSO
FP2012657313	B	1	ATI EFPEPI 2020	ADDETTO ALLE LAVORAZIONI ARTISTICHE IN EDILIZIA	AMMESSO
FP2012657312	B	1	ATI EFPEPI 2020	ADDETTO ALLA LOGISTICA INTEGRATA E ALLA GESTIONE DEI PROCESSI DI MAGAZZINO	AMMESSO
FP2012657306	B	1	ATI EFPEPI 2020	ADDETTO ALLA SEGRETERIA	AMMESSO
FP2012657307	B	1	ATI EFPEPI 2020	MANUTENTORE AUTOVEICOLI E MOTOCICLI	AMMESSO
FP2012657308	B	1	ATI EFPEPI 2020	MANUTENTORE AUTOVEICOLI E MOTOCICLI	AMMESSO
FP2012657309	B	1	ATI EFPEPI 2020	INSTALLATORE IMPIANTI DI CLIMATIZZAZIONE	AMMESSO
FP2012657310	B	1	ATI EFPEPI 2020	SALDOCARPENTIERE	AMMESSO
FP2012657311	B	1	ATI EFPEPI 2020	ADDETTO ALLA COMPUTER GRAFICA	AMMESSO
FP2012657312	B	1	ATI EFPEPI 2020	MANUTENTORE AUTOVEICOLI E MOTOCICLI	AMMESSO

totale 13 prime annualità

CODICE PROGETTO	TIPOLOGIA	ANNUALITA'	PROPONENTE	DENOMINAZIONE	VALUTAZIONE
FP2012657603	B(g)	2	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CAMERIERE DI SALA E BAR	AMMESSO

totale 1 seconda annualità

CODICE PROGETTO	TIPOLOGIA	ANNUALITA'	PROPONENTE	DENOMINAZIONE	VALUTAZIONE
FP2012657701	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE AI SERVIZI DI VENDITA - ADDETTO ALLE RELAZIONI COMMERCIALI	AMMESSO
FP2012657702	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE AI SERVIZI DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA - ADDETTO AI SERVIZI TURISTICI	AMMESSO
FP2012657703	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE AMMINISTRATIVO-SEGRETARIALE - ADDETTO ALLA CONTABILITÀ	AMMESSO
FP2012657704	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE AMMINISTRATIVO-SEGRETARIALE - ADDETTO ALLA SEGRETERIA	AMMESSO
FP2012657705	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE AI SERVIZI DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA - ADDETTO ALLA PROMOZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA	AMMESSO
FP2012657706	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE - ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI PANETTERIA, PASTICCERIA E GELATERIA	AMMESSO

FP2012657707	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE - ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI PANETTERIA, PASTICCERIA E CELATERIA	AMMESSO
FP2012657708	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE - MANUTENTORE AUTOVETTURE E MOTOCICLI	AMMESSO
FP2012657709	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE AI SERVIZI DI VENDITA - ADDETTO ALLE VENDITE	AMMESSO
FP2012657710	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE - MANUTENTORE AUTOVETTURE E MOTOCICLI	AMMESSO
FP2012657711	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ACCONCIATORE	AMMESSO
FP2012657712	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ACCONCIATORE	AMMESSO
FP2012657713	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ACCONCIATORE	AMMESSO
FP2012657714	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ACCONCIATORE	AMMESSO
FP2012657715	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ACCONCIATORE	AMMESSO
FP2012657716	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ESTETISTA	AMMESSO
FP2012657717	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ESTETISTA	AMMESSO
FP2012657718	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ESTETISTA	AMMESSO
FP2012657719	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ESTETISTA	AMMESSO
FP2012657720	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CUOCO	AMMESSO

totale 20 terze annualità

CODICE PROGETTO	TIPOLOGIA	ANNUALITA'	PROPONENTE	DENOMINAZIONE	VALUTAZIONE
FP2012657501	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DI CUCINA	AMMESSO
FP2012657502	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DELLE PRODUZIONI VEGETALI	AMMESSO
FP2012657503	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DELLA GESTIONE DI AREE BOSCHIVE E FORESTALI	AMMESSO
FP2012657504	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DELLE TRASFORMAZIONI DELLE CARNI	AMMESSO
FP2012657505	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DELLE TRASFORMAZIONI LATTIERO-CASEARIE	AMMESSO
FP2012657506	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DELLA TRASFORMAZIONE DEI VEGETALI	AMMESSO
FP2012657507	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO COMMERCIALE DELLE VENDITE	AMMESSO
FP2012657508	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO PER L'AMMINISTRAZIONE E LA CONTABILITÀ	AMMESSO
FP2012657509	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DEI SERVIZI DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA	AMMESSO
FP2012657510	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DI PASTICCERIA	AMMESSO
FP2012657511	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DI PASTICCERIA	AMMESSO
FP2012657512	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DI PASTICCERIA	AMMESSO

FP2012657513	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DI CUCINA	AMMESSO
FP2012657514	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DI CUCINA	AMMESSO
FP2012657515	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DEI SERVIZI DI SALA - BAR	AMMESSO
FP2012657516	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DELL'ACCONCIATURA	AMMESSO
FP2012657517	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DEI TRATTAMENTI ESTETICI	AMMESSO
FP2012657518	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO GRAFICO	AMMESSO
FP2012657519	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO PER LA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DI IMPIANTI DI PRODUZIONE	AMMESSO
FP2012657520	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO RIPARATORE DEI VEICOLI A MOTORE	AMMESSO
FP2012657521	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO ELETTRICO	AMMESSO
FP2012657522	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO RIPARATORE DEI VEICOLI A MOTORE	AMMESSO
FP2012657523	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO RIPARATORE DEI VEICOLI A MOTORE	AMMESSO
FP2012657524	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO GRAFICO	AMMESSO
FP2012657525	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO ELETTRICO	AMMESSO
FP2012657526	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO RIPARATORE DEI VEICOLI A MOTORE	AMMESSO
FP2012657527	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO GRAFICO	AMMESSO
FP2012657528	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DELLA MODELLOZIONE E FABBRICAZIONE DIGITALE (MAKER DIGITALE)	AMMESSO
FP2012657529	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DEI SERVIZI DI SALA - BAR	AMMESSO
FP2012657530	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DEI SERVIZI DI SALA - BAR	AMMESSO
FP2012657531	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DEI TRATTAMENTI ESTETICI	AMMESSO
FP2012657532	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DEI TRATTAMENTI ESTETICI	AMMESSO
FP2012657533	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DEI TRATTAMENTI ESTETICI	AMMESSO
FP2012657534	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DELL'ACCONCIATURA	AMMESSO
FP2012657535	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DELL'ACCONCIATURA	AMMESSO
FP2012657536	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DELL'ACCONCIATURA	AMMESSO
FP2012657537	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DI PASTICCERIA	AMMESSO
FP2012657538	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DI CUCINA	AMMESSO
FP2012657539	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DI CUCINA	AMMESSO
FP2012657540	B1	4	ATI EFPEPI 2020	TECNICO DEI SERVIZI DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA	AMMESSO

FP2012657541	B1	4	ATI EFPE/PI 2020	TECNICO COMMERCIALE DELLE VENDITE	AMMESSO
FP2012657542	B1	4	ATI EFPE/PI 2020	TECNICO DEI SERVIZI DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA	AMMESSO

totale 42 quarte annualità

CODICE PROGETTO	TIPOLOGIA	ANNUALITA'	PROPONENTE	DENOMINAZIONE	VALUTAZIONE
FP2012683201	Q	1	ATI EFPE/PI 2020	TECNICO DELLA MODELLOZIONE E FABBRICAZIONE DIGITALE (MAKER DIGITALE)	AMMESSO
FP2012683202	Q	1	ATI EFPE/PI 2020	TECNICO DELLA MODELLOZIONE E FABBRICAZIONE DIGITALE (MAKER DIGITALE)	AMMESSO
FP2012683203	Q	1	ATI EFPE/PI 2020	TECNICO DELLA MODELLOZIONE E FABBRICAZIONE DIGITALE (MAKER DIGITALE)	AMMESSO
FP2012683204	Q	1	ATI EFPE/PI 2020	TECNICO DELLA MODELLOZIONE E FABBRICAZIONE DIGITALE (MAKER DIGITALE)	AMMESSO

totale 4 prime annualità

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO FORMAZIONE
Dott. Igor De Bastiani

Allegato 2

CODICE PROGETTO	TIPOLOGIA	ANNUALITA'	PROPONENTE	DENOMINAZIONE	APPROVAZIONE
FP1982414131	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CUOCO (LINGUA SLOVENA)	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414133	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CUOCO	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414132	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CAMERIERE DI SALA E BAR (LINGUA SLOVENA)	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414134	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CAMERIERE DI SALA E BAR	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414135	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CUOCO	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414136	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE - ADDETTO ALLE LAVORAZIONI IN FILIERE AGROALIMENTARI	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414137	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE AGRICOLO - OPERATORE AGROAMBIENTALE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414081	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE AGRICOLO - OPERATORE AMBIENTALE MONTANO	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414082	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE EDILE - ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI CANTIERE EDILE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414083	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE AI SERVIZI DI VENDITA - ADDETTO ALLE RELAZIONI COMMERCIALI	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414084	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE AI SERVIZI DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA - ADDETTO AI SERVIZI TURISTICI	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414085	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE AMMINISTRATIVO-SECRETARIALE - ADDETTO ALLA CONTABILITÀ	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414108	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CUOCO	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414109	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE - ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI PANETTERIA, PASTICCERIA E CELATERIA	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414110	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE - ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI PANETTERIA, PASTICCERIA E CELATERIA	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414111	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE - ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI PANETTERIA, PASTICCERIA E CELATERIA	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414112	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE ELETTRICO - INSTALLATORE IMPIANTI ELETTRICI CIVILI ED INDUSTRIALI	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414113	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE GRAFICO - ADDETTO ALLA COMPUTER GRAFICA	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414114	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE GRAFICO - ADDETTO ALLA PRODUZIONE GRAFICA DIGITALE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414115	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CUOCO	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414086	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE - MANUTENTORE AUTOVEICOLI E MOTOCICLI	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414106	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ACCONCIATORE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414107	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ESTETISTA	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414087	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CUOCO	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414088	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE ELETTRICO - INSTALLATORE IMPIANTI ELETTRICI CIVILI ED INDUSTRIALI	9863/LAVFORU dd 30/08/2019

FP1982414116	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE ELETTRICO - INSTALLATORE DI IMPIANTI DI AUTOMAZIONE INDUSTRIALE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414117	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE MECCANICO - CONDUTTORE MACCHINE UTENSILI	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414118	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE MECCANICO - MONTATORE DI SISTEMI MECCANICI	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414119	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE MECCANICO - SALDOCARPENTIERE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414120	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE - MANUTENTORE AUTOVETTURE E MOTOCICLI	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414121	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE EDILE - ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI CANTIERE EDILE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414089	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE - MANUTENTORE AUTOVETTURE E MOTOCICLI	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414122	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE - MANUTENTORE AUTOVETTURE E MOTOCICLI	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414138	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE - AUTOCARROZZIERE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414139	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE - MANUTENTORE AUTOVETTURE E MOTOCICLI	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414140	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE ELETTRICO - INSTALLATORE DI IMPIANTI DI AUTOMAZIONE INDUSTRIALE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414141	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE ELETTRICO - INSTALLATORE IMPIANTI ELETTRICI CIVILI ED INDUSTRIALI	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414142	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE ELETTRONICO - INSTALLATORE DI APPARECCHIATURE ELETTRONICHE CIVILI E INDUSTRIALI	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414143	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE GRAFICO - ADDETTO ALLA COMPUTER GRAFICA	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414144	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE GRAFICO - ADDETTO ALLA COMPUTER GRAFICA	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414145	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DI IMPIANTI TERMOIDRAULICI - INSTALLATORE IMPIANTI DI CLIMATIZZAZIONE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414146	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE MECCANICO - SALDOCARPENTIERE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414147	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE - AUTOCARROZZIERE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414148	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE - ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI PANETTERIA, PASTICCERIA E GELATERIA	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414149	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE MECCANICO - CONDUTTORE MACCHINE UTENSILI	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414150	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE ELETTRONICO - INSTALLATORE DI APPARECCHIATURE ELETTRONICHE E IMPIANTI AUDIO-LUCI	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414151	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ACCONCIATORE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414123	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ACCONCIATORE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414124	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ACCONCIATORE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414125	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ACCONCIATORE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414126	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ACCONCIATORE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414127	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ACCONCIATORE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019

FP1982414128	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ACCONCIATORE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414129	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CAMIERE DI SALA E BAR	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414130	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ESTETISTA	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414090	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CAMIERE DI SALA E BAR	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414091	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CUOCO	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414092	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CUOCO	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414093	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CUOCO	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414094	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CUOCO	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414095	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ESTETISTA	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414096	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ESTETISTA	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414097	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ESTETISTA	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414098	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ESTETISTA	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414099	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ESTETISTA	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414100	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE ELETTRONICO - ADDETTO ALLA PROGRAMMAZIONE DI STAMPANTI 3D E SISTEMI ARDUINO	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414101	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE ELETTRONICO - ADDETTO ALLA PROGRAMMAZIONE DI STAMPANTI 3D E SISTEMI ARDUINO	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414102	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE - MANUTENTORE AUTOVEICOLI E MOTOCICLI	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414103	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGRICOLA - ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI PANETTERIA, PASTICCERIA E GELATERIA	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414104	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE AI SERVIZI DI VENDITA - ADDETTO ALLE VENDITE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414105	A	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE AI SERVIZI DI VENDITA - ADDETTO ALLE VENDITE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019

totale 71 seconde annualità

CODICE PROGETTO	TIPOLOGIA	ANNUALITA'	PROPONENTE	DENOMINAZIONE	APPROVAZIONE
FP1872654001	A	3	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CUOCO (LINGUA SLOVENA)	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654008	A	3	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CUOCO	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654002	A	3	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CAMIERE DI SALA E BAR (LINGUA SLOVENA)	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654009	A	3	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CAMIERE DI SALA E BAR	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654010	A	3	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CUOCO	7987/LAVFORU dd 13/09/2018

FP1872654003	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE - ADDETTO ALLE LAVORAZIONI IN FILIERE AGROALIMENTARI	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654004	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE AGRICOLO - OPERATORE AGROAMBIENTALE	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654005	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE AGRICOLO - OPERATORE AMBIENTALE MONTANO	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654006	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE EDILE - ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI CANTIERE EDILE	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654014	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ACCONCIATORE	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654015	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ESTETISTA	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654016	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CUOCO	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654019	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE - ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI PANETTERIA, PASTICCERIA E CELATERIA	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654020	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE ELETTRICO - INSTALLATORE IMPIANTI ELETTRICI CIVILI ED INDUSTRIALI	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654021	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE GRAFICO - ADDETTO ALLA COMPUTER GRAFICA	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654022	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE GRAFICO - ADDETTO ALLA PRODUZIONE GRAFICA DIGITALE	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1982414021	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CAMERIERE DI SALA E BAR	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1872654023	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE ELETTRICO - INSTALLATORE IMPIANTI ELETTRICI CIVILI ED INDUSTRIALI	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654024	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE ELETTRICO - INSTALLATORE DI IMPIANTI DI AUTOMAZIONE INDUSTRIALE	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654025	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE MECCANICO - CONDUTTORE MACCHINE UTENSILI	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654026	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE MECCANICO - MONTATORE DI SISTEMI MECCANICI	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654027	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE MECCANICO - SALDOCARPENTIERE	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654028	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE - MANUTENTORE AUTOVETTURE E MOTOCICLI	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654029	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE EDILE - ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI CANTIERE EDILE	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654030	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE - MANUTENTORE AUTOVETTURE E MOTOCICLI	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654031	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE - MANUTENTORE AUTOVETTURE E MOTOCICLI	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654032	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE - AUTOCARROZZIERE	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654033	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE ELETTRICO - INSTALLATORE DI IMPIANTI DI AUTOMAZIONE INDUSTRIALE	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654034	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE ELETTRICO - INSTALLATORE IMPIANTI ELETTRICI CIVILI ED INDUSTRIALI	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654035	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE ELETTRONICO - INSTALLATORE DI APPARECCHIATURE ELETTRONICHE CIVILI E INDUSTRIALI	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654036	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE GRAFICO - ADDETTO ALLA COMPUTER GRAFICA	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1982414022	A	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE GRAFICO - ADDETTO ALLA COMPUTER GRAFICA	9863/LAVFORU dd 30/08/2019

FP1872654037	A	3	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DI IMPIANTI TERMOIDRAULICI - INSTALLATORE IMPIANTI DI CLIMATIZZAZIONE	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654039	A	3	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE - AUTOCARROZZIERE	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654040	A	3	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE - ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI PANETTERIA, PASTICCERIA E CELATERIA	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654041	A	3	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE MECCANICO - CONDUTTORE MACCHINE UTENSILI	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654089	A	3	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ACCONCIATORE	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654091	A	3	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ACCONCIATORE	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654093	A	3	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ACCONCIATORE	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654097	A	3	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ESTETISTA	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654099	A	3	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DEL BENESSERE - ESTETISTA	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654102	A	3	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CAMERIERE DI SALA E BAR	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654103	A	3	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CAMERIERE DI SALA E BAR	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654104	A	3	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CUOCO	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654105	A	3	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CUOCO	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654108	A	3	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE ELETTRONICO - ADDETTO ALLA PROGRAMMAZIONE DI STAMPANTI 3D E SISTEMI ARDUINO	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654109	A	3	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE ELETTRONICO - ADDETTO ALLA PROGRAMMAZIONE DI STAMPANTI 3D E SISTEMI ARDUINO	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654111	A	3	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE - ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI PANETTERIA, PASTICCERIA E CELATERIA	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654112	A	3	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE - ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI PANETTERIA, PASTICCERIA E CELATERIA	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654113	A	3	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE AI SERVIZI DI VENDITA - ADDETTO ALLE VENDITE	7987/LAVFORU dd 13/09/2018

totale 50 terze annualità

CODICE PROGETTO	TIPOLOGIA	ANNUALITA'	PROPONENTE	DENOMINAZIONE	APPROVAZIONE
FP1982414025	B(a)	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA TRASFORMAZIONE AGROALIMENTARE - ADDETTO ALLE LAVORAZIONI DI PANETTERIA, PASTICCERIA E CELATERIA	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414026	B(a)	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CAMERIERE DI SALA E BAR	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414024	B(a)	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE MECCANICO - MONTATORE DI SISTEMI MECCANICI	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414028	B(a)	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE EDILE - ADDETTO ALLE LAVORAZIONI ARTISTICHE IN EDILIZIA	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414029	B(a)	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE DEI SISTEMI E DEI SERVIZI LOGISTICI - ADDETTO ALLA LOGISTICA INTEGRATA E ALLA GESTIONE DEI PROCESSI DI MAGAZZINO	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414034	B(a)	2	ATI EFPE.PI 2020	OPERATORE AMMINISTRATIVO-SEGRETARIALE - ADDETTO ALLA SEGRETARIA	9863/LAVFORU dd 30/08/2019

FP1982414030	B(e)	2	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DI IMPIANTI TERMIDRAULICI - INSTALLATORE IMPIANTI DI CLIMATIZZAZIONE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414035	B(e)	2	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE ELETTRICO - INSTALLATORE E MANUTENTORE DI IMPIANTI PER LA PRODUZIONE SOSTENIBILE DI ENERGIA	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414031	B(e)	2	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE MECCANICO - SALDOCARPENTIERE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414032	B(e)	2	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE GRAFICO - ADDETTO ALLA COMPUTER GRAFICA	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414033	B(e)	2	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE - MANUTENTORE AUTOVEICOLI E MOTOCICLI	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414036	B(e)	2	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE AI SERVIZI DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA - ADDETTO ACCOGLIENZA IN STRUTTURE RICETTIVE E CENTRI BENESSERE	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414038	B(e)	2	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CAMERIERE DI SALA E BAR	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414039	B(e)	2	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CUOCO	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414040	B(e)	2	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE AI SERVIZI DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA - ADDETTO ALLA PROMOZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA	9863/LAVFORU dd 30/08/2019

totale 15 seconde annualità

CODICE PROGETTO	TIPOLOGIA	ANNUALITA'	PROPONENTE	DENOMINAZIONE	APPROVAZIONE
FP1872654043	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CUOCO	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654044	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CUOCO	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654045	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CAMERIERE DI SALA E BAR	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654046	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE MECCANICO - MONITORE DI SISTEMI MECCANICI	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654047	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE EDILE - ADDETTO ALLE LAVORAZIONI ARTISTICHE IN EDILIZIA	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654048	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DEI SISTEMI E DEI SERVIZI LOGISTICI - ADDETTO ALLA LOGISTICA INTEGRATA E ALLA GESTIONE DEI PROCESSI DI MAGAZZINO	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654049	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE - MANUTENTORE AUTOVEICOLI E MOTOCICLI	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654050	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DI IMPIANTI TERMIDRAULICI - INSTALLATORE IMPIANTI DI CLIMATIZZAZIONE	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654051	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE ELETTRICO - INSTALLATORE E MANUTENTORE DI IMPIANTI PER LA PRODUZIONE SOSTENIBILE DI ENERGIA	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654052	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE MECCANICO - SALDOCARPENTIERE	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654053	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE GRAFICO - ADDETTO ALLA COMPUTER GRAFICA	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654082	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE ALLA RIPARAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE - MANUTENTORE AUTOVEICOLI E MOTOCICLI	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654115	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE AI SERVIZI DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA - ADDETTO ACCOGLIENZA IN STRUTTURE RICETTIVE E CENTRI BENESSERE	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654117	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CAMERIERE DI SALA E BAR	7987/LAVFORU dd 13/09/2018
FP1872654118	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CUOCO	7987/LAVFORU dd 13/09/2018

FP1982414017	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CUOCO	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414018	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CAMERIERE DI SALA E BAR	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP1982414019	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE DELLA RISTORAZIONE - CAMERIERE DI SALA E BAR	9863/LAVFORU dd 30/08/2019
FP187654119	B	3	ATI EFPEPI 2020	OPERATORE AI SERVIZI DI PROMOZIONE E ACCOGLIENZA - ADDETTO ALLA PROMOZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA	7987/LAVFORU dd 13/09/2018

totale 19 terze annualità

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO FORMAZIONE
Dott. Igor De Bastiani

20_37_1_DDS_FORM_19711_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio formazione 28 agosto 2020, n. 19711

Fondo sociale europeo - Programma operativo 2014/2020. Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - Annualità 2020 - Programma specifico n. 28/20 - Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio-sanitario OSS. Avviso approvato con decreto n. 16920/LAVFORU del 22 giugno 2020. Approvazione delle operazioni e contestuale prenotazione fondi.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la legge regionale 21 luglio 2017, n. 27 (Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente);

PREMESSO che:

- la Commissione europea, con decisione C(2014)9883 del 17 dicembre 2014 ha approvato il Programma Operativo del Fondo sociale europeo 2014/2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;
- la Giunta regionale, con deliberazione 517 del 3 aprile 2020, ha approvato il documento "Pianificazione periodica delle operazioni - PPO - annualità 2020", che prevede, fra l'altro, la realizzazione del programma specifico n. 28/20 - Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario OSS;

VISTO il Regolamento per l'attuazione del Programma Operativo Regionale - POR - del Fondo sociale europeo 2014/2020 - Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione, in attuazione dell'articolo 8, comma 17 della legge regionale 9 agosto 2018, n. 20 (Assestamento del bilancio per gli anni 2018-2020 ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 10 novembre 2015 n. 26) approvato con D.P.Reg. n. 203/Pres di data 15 ottobre 2018 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Regolamento recante modalità di organizzazione, di gestione e di finanziamento delle attività di formazione professionale e delle attività non formative connesse ad attività di formazione professionale, in attuazione dell'articolo 53 della legge regionale 16 novembre 1982, n. 76 (ordinamento della formazione professionale), approvato con il D.P.Reg. n. 0140/Pres. del 22 giugno 2017 e successive modificazioni ed integrazioni;

PRESO ATTO che il PPO 2020 prevede la realizzazione del programma specifico n. 28/20 - Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio sanitario - OSS a valere sull'asse 1, occupazione, obiettivo specifico 8.2 - Azione 8.5.1 per euro 2.344.050,00;

PRECISATO che in attuazione delle disposizioni citate vengono finanziati progetti selezionati in base ad avvisi pubblici;

VISTO il decreto n. 16920/LAVFORU del 22 giugno 2020, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 27 dell'1 luglio 2020 con il quale è stato approvato l'Avviso ad oggetto "Programma specifico 28/20: Percorsi di formazione per l'acquisizione della qualifica di Operatore socio-sanitario OSS Emanazione dell'avviso per la presentazione di operazioni di carattere formativo - Asse 1 - Occupazione.;"

PRECISATO che le operazioni, presentate con la modalità "a bando", devono essere presentate alla Struttura regionale attuatrice tramite il sito web forma a partire dal giorno successivo alla pubblicazione del presente Avviso sul Bollettino ufficiale della Regione ed entro le ore 12.00 del 31 luglio 2020;

VISTE le 20 operazioni presentate entro la succitata data;

PRESO ATTO che le operazioni previste dall'Avviso sono ripartite su tre diverse aree territoriali, come di seguito indicato:

- n. 5 operazioni (corsi) nel territorio dell'Azienda sanitaria universitaria Giuliano Isontina ASUGI e degli Ambiti dei Servizi Sociali dei Comuni con riferimento alle sedi di Trieste (4) e Gorizia (1);
- n. 10 operazioni (corsi) nel territorio dell'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale ASUFC e degli Ambiti dei Servizi Sociali dei Comuni, con riferimento alle sedi di Udine (4), Codroipo (1), Cervignano/Palmanova (2), Tarcento (1), Tolmezzo (2).
- n. 3 operazioni (corsi) nel territorio dell'Azienda sanitaria Friuli Occidentale ASFO e degli Ambiti dei Servizi Sociali dei Comuni con riferimento alle sedi di Pordenone (2), Cordenons (1).

EVIDENZIATO che le operazioni vengono valutate sulla base di quanto previsto dal documento "Metodologie e criteri per la selezione delle operazioni da ammettere al finanziamento del POR ex art. 110 par. 2.a) Regolamento (UE) 1303/2013" approvato dalla Giunta regionale con deliberazione n. 2069 del

26 ottobre 2017 e s.m.i.;

VISTO il verbale, di data 26 agosto 2020, della Commissione nominata con decreto n. 19164/LAVFORU del 5 agosto 2020 che ha provveduto alla valutazione comparativa delle operazioni presentate;

CONSIDERATO che per la sede di Tarcento, per la quale era previsto dall'Avviso 1 operazione, sono state presentate 3 operazioni e che quindi viene ammessa a finanziamento l'operazione che ha conseguito il punteggio maggiore;

CONSIDERATO che negli allegati al presente decreto, sono rispettivamente evidenziati:

- Allegato 1 (parte integrante): elenco delle operazioni approvate con l'evidenziazione di quelle ammesse a finanziamento ordinate secondo area territoriale così come individuato dall'Avviso;
- Elenco delle operazioni approvate, per le quali si provvede alla prenotazione dei fondi necessari a carico del bilancio regionale (Allegato A);

CONSIDERATO inoltre che l'allegato 1 determina l'approvazione di 20 operazioni e l'ammissione al finanziamento di 18 operazioni, che si realizzano nelle aree territoriali così come individuate dall'Avviso;

CONSIDERATO che, come evidenziato dall'Allegato A, per le operazioni finanziate il totale del costo ammesso a contributo è di complessivi euro 2.255.850,00;

PRECISATO che, sulla base di quanto indicato nell'Allegato A, si provvede alla prenotazione della spesa a carico dei capitoli 3241, 3242, 3243, 3245, 3246, 3247 del bilancio regionale per la somma complessiva di euro 2.255.850,00;

Capitolo		spesa autorizzata esercizio in corso
Quota Regione	3241	207.446,25
Quota Stato	3242	484.041,25
Quota UE	3243	691.487,50
Quota Regione	3245	130.931,25
Quota Stato	3246	305.506,25
Quota UE	3247	436.437,50
Totale		2.255.850,00

PRECISATO che il presente decreto, comprensivo dell'allegato 1, parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

VISTA la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 (Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale);

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 23 (Legge collegata alla manovra di bilancio 2020-2022);

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 24 (Legge di stabilità 2020);

VISTA la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 25 (Bilancio di previsione per gli anni 2020-2022 e per l'anno 2020);

VISTO il Documento tecnico di accompagnamento al Bilancio di previsione per gli anni 2020-2022 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2282 del 27 dicembre 2019;

VISTO il Bilancio finanziario gestionale per l'anno 2020 approvato con delibera della Giunta regionale n. 2283 del 27 dicembre 2019;

RICHIAMATO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali approvato con decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004, e successive modifiche ed integrazioni;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta regionale n. 893 del 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali" e successive modifiche e integrazioni;

DECRETA

1. In relazione all'Avviso citato in premessa ed a seguito dell'esame delle operazioni presentate secondo la modalità "a bando" sono approvati i seguenti documenti:

- allegato 1 (parte integrante) elenco delle operazioni approvate e finanziate con l'evidenziazione di quelle ammesse a finanziamento ordinate per area territoriale;
- elenco delle operazioni approvate, per le quali si provvede alla prenotazione dei fondi necessari a carico del bilancio regionale (allegato A).

2. Sulla base di quanto indicato nell'allegato A, è disposta la prenotazione di euro 2.255.850,00a carico dei capitoli di spesa del Bilancio regionale 2020, come di seguito indicato:

Capitolo		spesa autorizzata esercizio in corso
Quota Regione	3241	207.446,25
Quota Stato	3242	484.041,25
Quota UE	3243	691.487,50
Quota Regione	3245	130.931,25
Quota Stato	3246	305.506,25
Quota UE	3247	436.437,50
Totale		2.255.850,00

3. Per le imputazioni contabili e i codici previsti dalla normativa vigente, si rinvia all'allegato contabile, che costituisce parte integrante del presente atto.

4. Il presente provvedimento, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, è pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione e sul sito istituzionale della Regione con valore di notifica a tutti gli effetti.

Trieste, 28 agosto 2020

DE BASTIANI

ALLEGATO 1 - ELENCO OPERAZIONI APPROVATE - MESE DI LUGLIO

(Sono ammesse a finanziamento le operazioni con numero d'ordine in grassetto sottolineato)

Territorio dell'azienda sanitaria universitaria Giuliana Isontina ASUGI e degli Ambiti dei Servizi Sociali dei Comuni con riferimento alle sedi di Trieste e Gorizia

FSE 2014/2020 - Qualifica di Operatore socio-sanitario OSS - PS 28/20

N°	Codice Operazione	Operatore	Denominazione Operazione	Costo ammesso	Contributo	Esito
<u>1</u>	FP2012659201	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	OPERATORE SOCIO-SANITARIO OSS	125.725,00	125.725,00	APPROVATO
<u>2</u>	FP2012659204	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	OPERATORE SOCIO-SANITARIO OSS	125.725,00	125.725,00	APPROVATO
<u>3</u>	FP2012659205	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	OPERATORE SOCIO-SANITARIO OSS	125.725,00	125.725,00	APPROVATO
<u>4</u>	FP2012659206	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	OPERATORE SOCIO-SANITARIO OSS	125.725,00	125.725,00	APPROVATO
<u>5</u>	FP2012659207	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	OPERATORE SOCIO-SANITARIO OSS	125.725,00	125.725,00	APPROVATO

Totale Territorio dell'azienda sanitaria universitaria Giuliana Isontina ASUGI e degli Ambiti dei Servizi Sociali dei Comuni con riferimento alle sedi di Trieste e Gorizia

628.625,00

Territorio dell'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale ASUSF e degli Ambiti dei Servizi Sociali dei Comuni con riferimento alle sedi di Udine, Codroipo, Cervignano/Palmanova, Tarcento, Tolmezzo

FSE 2014/2020 - Qualifica di Operatore socio-sanitario OSS - PS 28/20

N°	Codice Operazione	Operatore	Denominazione Operazione	Costo ammesso	Contributo	Esito
<u>1</u>	FP2012341301	INDAR - FORMAZIONE E SVILUPPO - SOCIETA' COOPERATIVA	OPERATORE SOCIO-SANITARIO	125.725,00	125.725,00	APPROVATO
<u>2</u>	FP2012341303	INDAR - FORMAZIONE E SVILUPPO - SOCIETA' COOPERATIVA	OPERATORE SOCIO-SANITARIO	125.725,00	125.725,00	APPROVATO
<u>3</u>	FP2012341304	INDAR - FORMAZIONE E SVILUPPO - SOCIETA' COOPERATIVA	OPERATORE SOCIO-SANITARIO	125.725,00	125.725,00	APPROVATO
<u>4</u>	FP2012341305	INDAR - FORMAZIONE E SVILUPPO - SOCIETA' COOPERATIVA	OPERATORE SOCIO-SANITARIO	125.725,00	125.725,00	APPROVATO
<u>5</u>	FP2012659202	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	OPERATORE SOCIO-SANITARIO OSS	125.725,00	125.725,00	APPROVATO
<u>6</u>	FP2012659203	EN.A.I.P. (ENTE A.C.L.I.I. ISTRUZIONE PROFESSIONALE) FRIULI - VENEZIA GIULIA	OPERATORE SOCIO-SANITARIO OSS	125.725,00	125.725,00	APPROVATO
<u>7</u>	FP2012620601	I.R.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	OPERATORE SOCIO-SANITARIO OSS (UD1)	125.725,00	125.725,00	APPROVATO
<u>8</u>	FP2012620602	I.R.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	OPERATORE SOCIO-SANITARIO OSS (TARCENTO)	125.725,00	125.725,00	APPROVATO
<u>9</u>	FP2012620603	I.R.E.S. - ISTITUTO DI RICERCHE ECONOMICHE E SOCIALI DEL FRIULI VENEZIA GIULIA IMPRESA SOCIALE	OPERATORE SOCIO-SANITARIO OSS (UD2)	125.725,00	125.725,00	APPROVATO
<u>10</u>	FP2012722501	CRAMARS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	OPERATORE SOCIO SANITARIO (O.S.S.) TOLMEZZO 1	122.125,00	122.125,00	APPROVATO
<u>11</u>	FP2012722502	CRAMARS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	OPERATORE SOCIO SANITARIO (O.S.S.) TOLMEZZO 2	122.125,00	122.125,00	APPROVATO
<u>12</u>	FP2012722503	CRAMARS SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE	OPERATORE SOCIO SANITARIO (O.S.S.) - TARCENTO	122.125,00	122.125,00	APPROVATO

Totale Territorio dell'Azienda sanitaria universitaria Friuli Centrale ASUSF e degli Ambiti dei Servizi Sociali dei Comuni con riferimento alle sedi di Udine, Codroipo, Cervignano/Palmanova, Tarcento, Tolmezzo

1.497.900,00

Territorio dell'azienda sanitaria Friuli Occidentale ASFO e degli Ambiti dei Servizi Sociali dei Comuni con riferimento alle sedi di Pordenone e Cordenons

FSE 2014/2020 - Qualifica di Operatore socio-sanitario OSS - PS 28/20

N°	Codice Operazione	Operatore	Denominazione Operazione	Costo ammesso	Contributo	Esito
<u>1</u>	FP2012621101	FONDAZIONE OPERA SACRA FAMIGLIA - IMPRESA SOCIALE	OPERATORE SOCIO-SANITARIO - PN1	125.725,00	125.725,00	APPROVATO
<u>2</u>	FP2012621102	FONDAZIONE OPERA SACRA FAMIGLIA - IMPRESA SOCIALE	OPERATORE SOCIO-SANITARIO - PN2	125.725,00	125.725,00	APPROVATO

		(Sono ammesse a finanziamento le operazioni con numero d'ordine in grassetto sottolineate)	
			APPROVATO
3	FP2012341302 INDAR - FORMAZIONE E SVILUPPO - SOCIETA' COOPERATIVA OPERATORE SOCIO-SANITARIO	125.725,00	125.725,00
	Totale Territorio dell'azienda sanitaria Friuli Occidentale ASFO e degli Ambiti dei Servizi Sociali dei Comuni con riferimento alle sedi di Pordenone e Cordenons	377.175,00	377.175,00
	Totale	2.503.700,00	2.255.850,00

20_37_1_DDS_RIC_FSE_19626_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo 26 agosto 2020, n. 19626

Piano integrato di politiche per l'occupazione e per il lavoro - PIPOL. Iniziativa occupazione giovani. Approvazione progetti formativi di tirocinio presentati nella prima quindicina del mese di agosto 2020.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTA la delibera della Giunta regionale n. 194 del 2 febbraio 2018, e successive modifiche ed integrazioni, con la quale è stato approvato il "Piano Integrato di Politiche per l'Occupazione e per il Lavoro - PIPOL II^a fase. PIPOL 18/20", il quale mantiene e intende valorizzare ulteriormente gli aspetti che hanno contraddistinto la fase precedente e attua la seconda fase del PIPOL PON IOG Garanzia Giovani;

VISTO il Decreto Direttoriale n. 22 del 17 gennaio 2018, e successive modifiche ed integrazioni, con il quale ANPAL ha ripartito le risorse del Programma Operativo nazionale "Iniziativa Occupazione Giovani" tra le Regioni e la Provincia autonoma di Trento per l'attuazione della seconda fase di Garanzia Giovani, assegnando alla Regione FVG risorse pari ad euro 7.968.529,00;

VISTO il decreto n. 1527/LAVFORU del 24 febbraio 2020, pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione n. 10 del 4 marzo 2020, con il quale è stato approvato il documento denominato "Piano Integrato di Politiche per l'Occupazione e per il Lavoro - PIPOL - PON IOG - Iniziativa Occupazione Giovani. Disposizioni tecnico operative per la realizzazione dei tirocini extracurricolari sul territorio regionale";

VISTO il decreto n. 8082/LAVFORU dell'11 maggio 2020, con il quale sono state apportate modifiche ed integrazioni al citato documento;

EVIDENZIATO che le citate Direttive di cui al decreto 1527/LAVFORU/2020 prevedono la realizzazione delle seguenti tipologie di tirocini:

a) tirocini formativi e di orientamento, rivolti a soggetti che hanno conseguito un titolo di studio universitario ai sensi dell'articolo 2, comma 2, lett. a) del "Regolamento per l'attivazione di tirocini ai sensi dell'articolo 63 della legge regionale 9 agosto 2005, n. 18 (Norme regionali per l'occupazione, la tutela e la qualità del lavoro)" approvato con DPR n. 57/Pres/2018;

b) tirocini di inserimento o reinserimento al lavoro, rivolti a soggetti in stato di disoccupazione, ai sensi dell'articolo 2, comma 2, lett. b) del sopracitato Regolamento tirocini;

EVIDENZIATO che i tirocini di cui alla lettera a) sono organizzati dalle Università degli studi di Trieste e di Udine;

EVIDENZIATO che i tirocini di cui alla lettera b) sono organizzati dalle PO servizi ai lavoratori hub giuliano, isontino, pordenonese, Udine e basso Friuli, medio e alto Friuli;

PRECISATO che le Direttive prevedono che i progetti formativi di tirocinio siano presentati in via telematica con cadenza quindicinale;

EVIDENZIATO che i progetti formativi di tirocinio vengono valutati sulla base del documento "Metodologie e criteri per la selezione delle operazioni da ammettere al finanziamento del POR ex art. 110, par. 2 a) del Regolamento (UE) 1303/2013" approvato dalla Giunta regionale con Deliberazione n. 2321 del 6 dicembre 2018;

EVIDENZIATO che le risorse finanziarie disponibili per la realizzazione dei tirocini extracurricolari sul territorio regionale sono le seguenti:

Disponibilità PON IOG	Trieste	Gorizia	Udine	Pordenone
7.368.529,00	RISORSE INDIVISE			

RICHIAMATO il decreto n. 19235/LAVFORU dell'8 agosto 2020, con il quale sono stati approvati i progetti formativi di tirocinio presentati nella seconda quindicina del mese di luglio 2020, ed a seguito del quale la disponibilità finanziaria residua è la seguente:

Disponibilità residua PON IOG	Trieste	Gorizia	Udine	Pordenone
7.227.529,00	RISORSE INDIVISE			

VISTI i progetti formativi di tirocinio presentati nella prima quindicina del mese di agosto 2020;

EVIDENZIATO che la commissione di valutazione, costituita con decreto n. 15308/LAVFORU del 4

giugno 2020, ha provveduto alla valutazione dei progetti formativi di tirocinio presentati nella prima quindicina del mese di agosto 2020, formalizzando le risultanze finali nel verbale di valutazione del 25 agosto 2020;

PRESO ATTO che dal citato verbale di valutazione emerge che 23 progetti formativi di tirocinio sono stati valutati positivamente e sono approvabili, due progetti formativi di tirocinio sono stati valutati negativamente e pertanto non sono approvabili, mentre due progetti formativi di tirocinio sono stati ritirati dopo la verifica di ammissibilità;

CONSIDERATO che la valutazione dei progetti formativi di tirocinio presentati nella prima quindicina del mese di agosto 2020 determina la predisposizione dei seguenti documenti:

- elenco dei progetti formativi di tirocinio approvati e ammessi a finanziamento (allegato 1 parte integrante)
- elenco dei progetti formativi di tirocinio non approvati (allegato 1 parte integrante);

CONSIDERATO pertanto che l'allegato 1 "elenco dei progetti formativi di tirocinio approvati e ammessi a finanziamento" determina l'approvazione ed il finanziamento di 23 progetti formativi di tirocinio per complessivi euro 41.100,00;

EVIDENZIATO che la disponibilità finanziaria residua è la seguente:

Disponibilità residua PON IOG	Trieste	Gorizia	Udine	Pordenone
7.186.429,00	RISORSE INDIVISE			

PRECISATO inoltre che i soggetti promotori cui compete la realizzazione delle attività di cui si tratta, maturano il diritto al percepimento del finanziamento ad avvenuta realizzazione delle attività, nella misura risultante dal relativo rendiconto e dopo la verifica di questo da parte della Regione;

PRECISATO che il presente decreto, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche, ed in particolare l'articolo 20;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale del giorno 23 luglio 2018, n. 1363 avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della presidenza della regione, delle direzioni centrali e degli enti regionali nonché l'assetto delle posizioni organizzative" e successive modifiche ed integrazioni;

DATO ATTO che a decorrere dal 2 agosto 2020 è stato istituito il Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo all'interno del quale ricadono le competenze di Autorità di Gestione del POR FSE;

VISTA la deliberazione della giunta regionale n. 1327 del 26 luglio 2019 con la quale viene conferito l'incarico di Vicedirettore centrale della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia con decorrenza dal 2 agosto 2019 al 1° agosto 2020 alla dott.ssa Ketty Segatti, rinnovato con DGR n. 1042 del 10 luglio 2020 fino al 1 agosto 2023;

VISTO il Decreto del Direttore Centrale Lavoro, Formazione, Istruzione e Famiglia n. 19180/LAVFORU del 6 agosto 2020 con il quale il Vicedirettore centrale viene preposto alla direzione del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo;

DECRETA

1. In relazione alle Disposizioni indicate in premessa ed a seguito della valutazione dei progetti formativi di tirocinio presentati nella prima quindicina del mese di agosto 2020, è approvato il seguente documento:

- elenco dei progetti formativi di tirocinio approvati e ammessi a finanziamento (allegato 1 parte integrante)
- elenco dei progetti formativi di tirocinio non approvati (allegato 1 parte integrante)

2. L'allegato 1 "elenco dei progetti formativi di tirocinio approvati e ammessi a finanziamento" determina l'approvazione ed il finanziamento di 23 progetti formativi di tirocinio per complessivi euro 41.100,00.

3. Alla spesa si fa fronte nell'ambito del PON IOG.

4. Il presente decreto, comprensivo dell'allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino ufficiale della Regione.

Trieste, 26 agosto 2020

SEGATTI

UNIONE EUROPEA
Iniziativa a favore dell'Occupazione Giovanile
Fondo Sociale Europeo



ANPAL
Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro



REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIA



ALLEGATO 1:
ELENCO DEI PROGETTI FORMATIVI DI TIROCINIO APPROVATI E AMMESSI A FINANZIAMENTO

Garanzia Giovani 2020

Promotore	Cod. Progetto	Titolo	Misura	Contributo approvato	Data protocollo	Nro. protocollo
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA/EXSLP Gorizia (GO)	FP202000127234001	TIROCINIO IN ADDETTO SEGRETERIA UFFICIO/MAGAZZINO	Tirocini	1.800,00 €	03/08/2020	N° 127234
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA/EXSLP Gorizia (GO)	FP202000127520001	ADDETTA ALL'AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE	Tirocini	1.800,00 €	04/08/2020	N° 127552
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA/EXSLP Udine (UD)	FP202000127787001	TIROCINIO IN COMMESSE DI VENDITA	Tirocini	1.800,00 €	05/08/2020	N° 127787
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA/EXSLP Gorizia (GO)	FP202000128075001	ADDETTO ALL'UTILIZZO DELLE MACCHINE UTENSILI AUTOMATIZZATE	Tirocini	1.800,00 €	05/08/2020	N° 128075
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA/EXSLP Gorizia (GO)	FP202000128086001	ADDETTO ALL'UTILIZZO DI MACCHINE UTENSILI AUTOMATIZZATE	Tirocini	1.800,00 €	05/08/2020	N° 128086
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA (UD)	FP202000128203001	Tirocinio in Addetti alla sorveglianza di bambini di M A	Tirocini	1.800,00 €	06/08/2020	N° 128203
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI UDINE (UD)	FP202000128906001	Tirocinio in AZIENDA VITIVINICOLA - M. D. P.	Tirocini	2.000,00 €	06/08/2020	N° 128906
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA/EXSLP Pordenone (PN)	FP202000129278001	TIROCINIO IN ADDETTO FOTOGRAFO IN 3D	Tirocini	1.800,00 €	07/08/2020	N° 129278
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA/EXSLP Pordenone (PN)	FP202000129383001	TIROCINIO IN ADDETTA A FUNZIONI DI SEGRETERIA E AMMINISTRAZIONE	Tirocini	1.800,00 €	07/08/2020	N° 129383
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TRIESTE (TS)	FP202000129833001	Tirocinio in sviluppo delle competenze professionali nell'ambito della progettazione edilizia - F.B.	Tirocini	2.200,00 €	10/08/2020	N° 129833
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA/EXSLP Udine (UD)	FP2020001301191001	TIROCINIO IN AIUTO CUOCO	Tirocini	1.200,00 €	11/08/2020	N° 130191
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA/EXSLP Udine (UD)	FP202000130615001	TIROCINIO IN ADDETTA ALLA CONTABILITA'	Tirocini	1.800,00 €	12/08/2020	N° 130615
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA/EXSLP Pordenone (PN)	FP202000130621001	OPERATORE MACCHINE UTENSILI	Tirocini	1.800,00 €	12/08/2020	N° 130621
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA/EXSLP Pordenone (PN)	FP202000130622001	OPERATORE MACCHINE UTENSILI	Tirocini	1.800,00 €	12/08/2020	N° 130622
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA/EXSLP Udine (UD)	FP202000130638001	TIROCINIO IN ADDETTA ALLA SEGRETERIA	Tirocini	1.800,00 €	12/08/2020	N° 130638
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA/EXSLP Udine (UD)	FP202000130675001	TIROCINIO IN DISEGNATORE PROGETTISTA PROFILATI	Tirocini	1.800,00 €	12/08/2020	N° 130675
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA/EXSLP Udine (UD)	FP202000130964001	TIROCINIO IN MAGAZZINIERE CONSEGNATARIO	Tirocini	1.800,00 €	13/08/2020	N° 130964
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA/EXSLP Udine (UD)	FP202000130986001	ARCHITETTURA	Tirocini	1.800,00 €	13/08/2020	N° 130986

Garanzia Giovani 2020

Promotore	Cod. Progetto	Titolo	Misura	Contributo approvato	Data protocollo	Nro. protocollo
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA/EXSLP Pordenone (PN)	FP20200131047001	TIROCINIO IN ADDETTA AGLI SPORTELLI/ASSICURATIVI	Tirocini	1.500,00 €	13/08/2020	N° 131047
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA/EXSLP Udine (UD)	FP20200131064001	TIROCINIO IN IMPIEGATA AGENZIA ASSICURAZIONE	Tirocini	1.800,00 €	13/08/2020	N° 131064
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA/EXSLP Udine (UD)	FP20200131216001	TIROCINIO IN ADDETTO TELECONTROLLO	Tirocini	1.800,00 €	14/08/2020	N° 131216
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA/EXSLP Gorizia (GO)	FP20200131227001	ADDETTO AL MONTAGGIO DI COMPONENTI MECCANICHE	Tirocini	1.800,00 €	14/08/2020	N° 131227
REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA/EXSLP Udine (UD)	FP20200131251001	TIROCINIO IN ASSISTENTE ALL'INFANZIA	Tirocini	1.800,00 €	14/08/2020	N° 131251
Totale progetti : 23						41.100,00 €

20_37_1_DDS_RIC_FSE_19712_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale europeo 31 agosto 2020, n. 19712

Fondo sociale europeo. Programma operativo regionale 2014/2020, asse 1 - Occupazione - Programma specifico n. 67/17 - "Attivagiovani". Avviso per la presentazione e l'attuazione di operazioni per aumentare il potenziale interno di occupabilità dei giovani NEET-Attivagiovani, emanato con decreto n. 8458 LAVFORU/2017. Approvazione della graduatoria relativa alle operazioni presentate entro il 31 luglio 2020.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

VISTO l'art. 2 della Legge regionale 12 aprile 2017, n. 7 - "Disposizioni per il sostegno all'occupabilità dei giovani - AttivaGiovani, per il sostegno all'assunzione con contratti di lavoro subordinato di prestatori di lavoro accessorio e misure sperimentali di accompagnamento intensivo alla ricollocazione", che autorizza l'Amministrazione regionale a concedere contributi per la realizzazione di interventi formativi, prevalentemente di tipo esperienziale che, attraverso la valorizzazione dei contesti sociali, culturali ed economici locali, consentano ai giovani di potenziare e migliorare le proprie capacità di gestire un più ampio progetto di vita;

VISTA la Legge regionale 21 luglio 2017, n. 27, recante "Norme in materia di formazione e orientamento nell'ambito dell'apprendimento permanente";

VISTO il Programma Operativo FVG del Fondo Sociale Europeo 2014/2020 "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione" approvato dalla Commissione europea con decisione C (2014) 9883 del 17 dicembre 2014;

VISTO il documento "Pianificazione Periodica delle Operazioni - PPO" per l'anno 2017, approvato con delibera della Giunta regionale n. 766 d.d. 28/04/2017, nel quale vengono pianificate le operazioni finanziabili nell'anno 2017 nell'ambito del Programma Operativo del Fondo sociale europeo 2014/2020 - "Investimenti in favore della crescita e dell'occupazione" - della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO, in particolare, il Programma specifico n. 67/17 - "AttivaGiovani" che dispone la realizzazione di interventi a carattere formativo a forte valenza operativa ed esperienziale finalizzati ad aumentare il potenziale interno di occupabilità dei giovani NEET, presenti sul territorio regionale, attraverso la costituzione di una rete locale, lo svolgimento di percorsi formativi di tipo esperienziale e l'erogazione di servizi di accompagnamento e tutoraggio verso i servizi di incrocio domanda-offerta di lavoro;

VISTO il decreto del Vice Direttore centrale n. 8458/LAVFORU d.d. 11/10/2017 di emanazione dell'"Avviso pubblico per la presentazione e l'attuazione di operazioni per aumentare il potenziale interno di occupabilità dei giovani NEET - AttivaGiovani" e successive modificazioni e integrazioni;

PRESO ATTO che il suddetto Avviso al Paragrafo 5.1 comma 4 prevede che la presentazione delle operazioni avvenga con modalità a sportello mensile fino al 30 maggio di ciascuna annualità di riferimento (2018, 2019, 2020), salvo anticipato esaurimento delle risorse finanziarie;

VISTO il decreto del Direttore di Servizio n° 2396/LAVFORU del 23/03/2020 "Emergenza epidemiologica da COVID-19. Programmi specifici finanziati dal POR FSE 2014/2020 e dal PON IOG. Sospensione della presentazione delle operazioni" che dispone la sospensione della presentazione di operazioni connesse ad avvisi pubblici già emanati, in corso di attuazione e che prevedano modalità di presentazione "a sportello";

VISTO, inoltre, il decreto de Direttore di Servizio n° 5853/LAVFORU del 05/05/2020 "Emergenza epidemiologica da COVID-19. Programmi specifici finanziati dal POR FSE 2014/2020 e dal PON IOG ed attività formative finanziate o non finanziate, di competenza della Direzione centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia. Riavvio della presentazione delle operazioni" che dispone al punto 1 comma k) che "con riferimento alle procedure di presentazione delle operazioni relative ad avvisi in fase di attuazione e che prevedono la modalità di attuazione "a sportello", sono riavviate a partire dal mese di maggio 2020";

PRESO ATTO che il sopraccitato Avviso prevede, al paragrafo 3.2, che l'operazione sia obbligatoriamente composta da tre progetti (A, B, C);

CONSIDERATO, inoltre, che il suddetto Avviso prevede al Paragrafo 5.2 comma 2 che la valutazione

delle proposte progettuali avvenga mediante una fase di ammissibilità e una fase di valutazione di coerenza sulla base di:

a) quanto stabilito dal Manuale operativo per la selezione delle operazioni, approvato con decreto n. 3968/LAVFORU del 30 maggio 2016 e successive modifiche ed integrazioni;

b) quanto previsto dal documento "Metodologie e criteri per la selezione delle operazioni da ammettere al finanziamento del POR ex art. 110 par. 2.a) Regolamento (UE) 1303/2013" approvato dal Comitato di Sorveglianza nella seduta dell'11 giugno 2015, con riferimento a quanto previsto dal paragrafo 4.1 - fase di ammissibilità - e dai paragrafi 4.2 e 5.1, lett. b), del documento Metodologie;

PRESO ATTO, inoltre, che il sopraccitato Avviso al Paragrafo 5.2 commi 5, 6, 7 e 8, individua i criteri da applicare per la valutazione di coerenza;

EVIDENZIATO che, come precisato al paragrafo 4, comma 1 dell'Avviso in parola, le risorse finanziarie disponibili sono pari ad euro 4.500.000,00 suddivise in tre annualità (2018-2019-2020);

EVIDENZIATO, altresì, come precisato al paragrafo 4 dell'Avviso, comma 3, che al fine di garantire un'omogenea ripartizione territoriale delle operazioni, le risorse disponibili sono suddivise per ogni annualità sulla base di una quota disponibile per ciascun territorio delle Unioni territoriali intercomunali e in rapporto al numero di giovani in età compresa tra i 20 e 29 anni presenti nei Comuni facenti parte le Unioni territoriali intercomunali medesime;

RILEVATO che entro la scadenza indicata del 31 luglio 2020 è pervenuta agli uffici del Servizio apprendimento permanente e Fondo Sociale Europeo n. 1 operazione (formata da tre proposte progettuali) di seguito indicata:

OPERATORE	COD. OPERAZIONE	TITOLO OPERAZIONE	UNIONE TERRITORIALE INTERCOMUNALE DI RIFERIMENTO
ARCHE' - ASSOCIAZIONE FORMAZIONE EDUCATORI	OR2012702201	TECNICHE DI ANIMAZIONE PER BAMBINI 6-12 ANNI-PROG. A	Territorio dell'ex UTI Giuliana - Julijska MTU
	OR2012702202	TECNICHE DI ANIMAZIONE PER BAMBINI 6-12 ANNI-PROG. B	
	OR2012702203	TECNICHE DI ANIMAZIONE PER BAMBINI 6-12 ANNI-PROG. C	

VISTO il decreto del Vice Direttore centrale n. 9637/LAVFORU del 10 novembre 2017 e successive modificazioni e integrazioni di nomina di una Commissione interna alla Direzione, incaricata di valutare, secondo i criteri di ammissibilità e di valutazione di coerenza, le operazioni presentate per aumentare il potenziale interno di occupabilità dei giovani NEET;

PRESO ATTO del verbale dei lavori della Commissione citata, svoltisi nella giornata del 26 agosto 2020, da cui si evince che la Commissione stessa ha provveduto a verificare l'ammissibilità dell'operazione presentata da ARCHE' - ASSOCIAZIONE FORMAZIONE EDUCATORI evidenziando che i requisiti per l'ammissibilità sono soddisfatti;

PRESO ATTO, altresì, che dalla valutazione di coerenza relativa all'operazione presentata emerge che la proposta di operazione è stata valutata positivamente ed è pertanto approvabile;

CONSIDERATO che la valutazione della proposta di operazione presentata determina la predisposizione del seguente documento:

- graduatoria delle operazioni approvate ed ammesse a finanziamento, formata sulla base della data di presentazione delle operazioni medesime (Allegato 1, parte integrante del presente decreto);

CONSIDERATO che, come indicato dall'Avviso al paragrafo 5, comma 12, risulta possibile ammettere al finanziamento le operazioni valutate positivamente e inserite in una graduatoria formata sulla base della data di presentazione;

RITENUTO di approvare e finanziare l'operazione di cui all'Allegato 1 presentata entro il 30 luglio 2020, per un valore di euro 43.925,00 relativa al Territorio dell'ex UTI Giuliana - Julijska MTU, per l'attuazione di interventi per aumentare il potenziale interno di occupabilità dei giovani NEET- AttivaGiovani;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con Decreto del Presidente della Regione n. 0277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche ed in particolare l'articolo 20;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale n. 893 del giorno 19 giugno 2020, avente ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali", in particolare gli Artt. 84 e 91 dell'Allegato A;

VISTA inoltre la deliberazione della Giunta regionale n. 1042, adottata nel corso della seduta del 10 luglio 2020 con la quale, l'organo collegiale, su proposta dell'Assessore alle autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza, immigrazione, ha conferito l'incarico di Vicedirettore centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia, a decorrere dal 2 agosto 2020 e sino al 1° agosto 2023;

DATO ATTO che a decorrere dal 2 agosto 2020 è stato istituito il Servizio ricerca, apprendimento per-

manente e Fondo Sociale Europeo, all'interno del quale ricadono le competenze di Autorità di gestione del POR FSE;

VISTO il Decreto del Direttore centrale lavoro, formazione, istruzione e famiglia n. 19180/LAVFORU del 6 agosto 2020, con il quale il Vicedirettore centrale viene preposto alla direzione del Servizio ricerca, apprendimento permanente e Fondo sociale Europeo fino al conferimento dell'incarico ad altro dirigente dell'Amministrazione;

PRECISATO, infine, che il presente decreto, comprensivo dell'Allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione;

DECRETA

1. Per le motivazioni indicate in premessa, in relazione all' "Avviso pubblico per la presentazione e l'attuazione di operazioni per aumentare il potenziale interno di occupabilità dei giovani NEET - Attivagiovani", emanato con decreto n. 8458/LAVFORU/2017 e successive modifiche e integrazioni e a seguito della valutazione delle proposte presentate entro il mese di luglio 2020, è approvato il seguente documento:

- Allegato 1: graduatoria delle operazioni approvate ed ammesse a finanziamento.

2. L'Allegato 1 determina l'approvazione ed il finanziamento dell'operazione presentata da ARCHE' - ASSOCIAZIONE FORMAZIONE EDUCATORI nel mese di luglio 2020 per complessivi euro 43.925,00- relativa al Territorio dell'ex UTI Giuliana - Julijska MTU.

3. Il presente decreto, comprensivo dell'Allegato 1 parte integrante, viene pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Trieste, 31 agosto 2020

SEGATTI

POR FSE FVG 2014-2020 PROGRAMMA SPECIFICO 67/17 ATTIVAGIOVANI – SPORTELLO DI LUGLIO 2020
ALLEGATO 1 - GRADUATORIA DELLE OPERAZIONI APPROVATE ED AMMESSE A FINANZIAMENTO
(OP. PRESENTATE ENTRO IL 31/07/2020)

Graduatoria	Operatore	Denominazione Operazioni	Codice	Data presentazione	Data Valutazione	Contributo pubblico richiesto	Unione territoriale intercomunale di riferimento
1	ARCHE' - ASSOCIAZIONE FORMAZIONE EDUCATORI	TECNICHE DI ANIMAZIONE PER BAMBINI 6-12 ANNI- PROG. A	OR2012702201	31/07/2020	26/08/2020	34.750,00 €	Territorio dell'ex UTI Giuliana – Julijska MTU
		TECNICHE DI ANIMAZIONE PER BAMBINI 6-12 ANNI- PROG. B	OR2012702202			5.625,00 €	
		TECNICHE DI ANIMAZIONE PER BAMBINI 6-12 ANNI- PROG. C	OR2012702203			3.550,00 €	
Importo ammesso a finanziamento							43.925,00- €

20_37_1_DDS_VALOR QUAL PROD_6161_1_TESTO

Decreto del Direttore del Servizio valorizzazione qualità delle produzioni 31 agosto 2020, n. 6161

Decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali 15 dicembre 2015, articolo 9. Rilascio autorizzazioni per gli impianti viticoli per l'anno 2020.

IL DIRETTORE DEL SERVIZIO

VISTI:

- il regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, recante organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli e che abroga i regolamenti (CEE) n. 922/72, (CEE) n. 234/79, (CE) n. 1037/2001 e (CE) n. 1234/2007 del Consiglio;
- il regolamento (CE) n. 274 della Commissione, dell'11 dicembre 2017, (Regolamento di Esecuzione della Commissione recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema di autorizzazioni per gli impianti viticoli, la certificazione, il registro delle entrate e delle uscite, le dichiarazioni e le notifiche obbligatorie, e del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i controlli pertinenti, e che abroga il regolamento di esecuzione (UE) 2015/561 della Commissione);
- il regolamento (UE) n. 2020/601 di esecuzione della Commissione, del 30 aprile 2020, recante misure di emergenza in deroga agli articoli 62 e 66 del regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda la validità delle autorizzazioni per gli impianti viticoli e l'estirpazione in caso di reimpianto anticipato;

VISTA la legge 12 dicembre 2016, n. 238 (Disciplina organica della coltivazione della vite e della produzione e del commercio del vino);

RICHIAMATA la legge regionale 8 agosto 2007, n. 20 (Norme in materia di disciplina sanzionatoria in viticoltura, nonché modifiche alla legge regionale 29 aprile 2005, n. 9 (Norme regionali per la tutela dei prati stabili naturali));

RICHIAMATO l'articolo 4 del decreto del Presidente della Regione 12 febbraio 2016, n. 23 (Regolamento di disciplina delle modalità tecnico - procedurali per il rilascio delle autorizzazioni alla variazione del potenziale produttivo viticolo aziendale e per le misurazioni delle superfici vitate in attuazione dell'articolo 6, comma 1, della legge regionale 8 agosto 2007, n. 20);

RICHIAMATI:

- il decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali 15 dicembre 2015, n. 12272 (Disposizioni nazionali di attuazione del regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, concernente l'organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli. Sistema di autorizzazioni per gli impianti viticoli);
- il decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali 30 gennaio 2017, n. 527 (Integrazione e modifica del decreto ministeriale 15 dicembre 2015, n. 12272, recante disposizioni nazionali di attuazione del regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio concernente l'organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli. Sistema di autorizzazioni per gli impianti viticoli);
- il decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali 13 febbraio 2018 (Modifica del decreto n. 12272 del 15 dicembre 2015, recante disposizioni nazionali di attuazione del regolamento (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, concernente l'organizzazione comune dei mercati dei prodotti agricoli. Sistema di autorizzazioni per gli impianti viticoli);
- il decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali 31 marzo 2020 (Proroga di termini e deroghe alla normativa del settore agricolo a seguito delle misure urgenti adottate per il contenimento e la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19), e in particolare l'articolo 1, comma 6;

ATTESO che:

- le autorizzazioni per nuovi impianti viticoli sono rilasciate dalle Regioni sulla base dell'elenco trasmesso dal Ministero;
- le Regioni pubblicano l'atto di approvazione dell'elenco ministeriale nel Bollettino ufficiale della Regione che assume valore di comunicazione alle aziende beneficiarie;
- ai sensi dell'articolo 9, comma 2 del decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali 15 dicembre 2015, n. 12272, se l'autorizzazione è rilasciata per una superficie inferiore al 50 per cento della superficie richiesta, il richiedente può rifiutare tale autorizzazione entro 30 giorni dalla data della comunicazione senza incorrere in sanzioni previste dalla normativa vigente e che l'intenzione di rinunciare è comunicata, entro il termine suddetto, direttamente ad AGEA tramite le applicazioni messe a disposizione sul SIAN;

VISTA la nota PEC del 27 agosto 2020, protocollata al n. 56628, con cui il Ministero delle politiche agricole, alimentari, forestali ha trasmesso l'elenco delle domande di autorizzazione 2020 per nuovi impianti viticoli relativi alla Regione Friuli Venezia Giulia, che riporta per ciascuna azienda agricola richiedente la superficie concessa, per un totale di n. 1635 aziende beneficiarie e per una superficie complessiva di 2.852.918 m²;

ATTESO che nella attribuzione delle superfici ai richiedenti la Regione Friuli Venezia Giulia ha ritenuto di applicare i criteri di priorità di cui all'articolo 7 bis, comma 1, lettera b), n. 2) e lettera c), del decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali 15 dicembre 2015, n. 12272;

RITENUTO necessario provvedere in attuazione dell'articolo 9 del decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali 15 dicembre 2015, n. 12272, al rilascio delle autorizzazioni all'impianto dei vigneti per l'anno 2020, in conformità all'articolo 7, comma 2, del Regolamento di esecuzione (UE) n. 2018/274;

RITENUTO, per motivi di celerità ed economicità del procedimento di adottare un atto plurimo autorizzatorio, contenente per ciascuna azienda richiedente la relativa superficie autorizzata in conformità a quanto riportato nell'elenco trasmesso dal competente Ministero in data 27 agosto 2020;

ATTESO che ai sensi dell'articolo 21 bis della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) la pubblica amministrazione, nel caso sia necessario provvedere alla comunicazione di provvedimenti amministrativi limitativi della sfera giuridica dei destinatari e che per il numero dei suddetti destinatari la comunicazione personale non sia possibile o risulti particolarmente gravosa, può provvedere mediante altre forme di pubblicità idonee;

CONSIDERATO che si rende necessario, stante la numerosità delle aziende interessate, provvedere con la massima celerità al rilascio delle suddette autorizzazioni e alla pubblicazione sul sito internet e sul Bollettino ufficiale della Regione del presente decreto che assume valore di comunicazione alle aziende beneficiarie;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'articolo 5-bis, comma 1, lettera b), del decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali 15 dicembre 2015, n. 12272, il vigneto impiantato a seguito del rilascio dell'autorizzazione per nuovi impianti viticoli è mantenuto per un numero minimo di cinque anni, fatti salvi i casi di forza maggiore e motivi fitosanitari; l'estirpazione dei vigneti impiantati con autorizzazioni per nuovi impianti viticoli prima dello scadere dei cinque anni dalla data di impianto non dà origine ad autorizzazioni al reimpianto;

RICHIAMATO il disposto dell'articolo 13 del Decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642 (Disciplina dell'imposta di bollo), e assolto il pagamento della relativa imposta con identificativo n. 01140329283709 del 25 novembre 2015;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali approvato con decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 277;

VISTE la deliberazione della Giunta regionale 15 marzo 2018, n. 574 di istituzione del Servizio valorizzazione qualità delle produzioni, e n. 1199 del 30 luglio 2020, che ha disposto l'incarico di Direttore del Servizio valorizzazione qualità delle produzioni al dirigente del ruolo unico regionale arch. Andrea Giorgiutti, a decorrere dal 2 agosto 2020 e per la durata di tre anni;

DECRETA

1. Sono rilasciate alle aziende indicate nella colonna C) dell'elenco trasmesso con nota PEC del 27 agosto 2020, protocollata al n. 56628, dal Ministero delle politiche agricole, alimentari, forestali e del turismo, e riportato nell'allegato 1) al presente decreto, le autorizzazioni all'impianto di nuovi vigneti per la superficie riportata per ciascuna azienda nella colonna F) del medesimo allegato.
2. Le autorizzazioni hanno validità di tre anni dalla data del rilascio e non sono trasferibili ai sensi dell'articolo 66 del Regolamento (UE) n. 1308/2013.
3. Le aziende di cui al punto 1, se l'autorizzazione è rilasciata per una superficie inferiore al cinquanta per cento della superficie richiesta, possono rifiutare tale autorizzazione entro trenta giorni dalla data di pubblicazione del presente decreto sul Bollettino ufficiale della Regione senza incorrere in sanzioni previste dalla normativa vigente; entro il medesimo termine le aziende comunicano l'intenzione di rinunciare direttamente ad AGEA tramite le applicazioni messe a disposizione sul SIAN e al Servizio valorizzazione qualità delle produzioni mediante posta elettronica certificata all'indirizzo qualita@certregione.fvg.it.
4. In caso di mancato utilizzo dell'autorizzazione all'impianto entro il periodo di validità trovano applicazione le disposizioni sanzionatorie vigenti.
5. Per l'impianto dei vigneti sono utilizzate le varietà di viti idonee alla coltivazione o in osservazione elencate nel decreto del Presidente della Regione n. 321 del 9 settembre 2003 e successive modificazioni e integrazioni, relativo alla classificazione delle varietà di viti.
6. Ai sensi dell'articolo 5-bis, comma 1, lettera b), del decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali 15 dicembre 2015, n. 12272, le aziende di cui al punto 1, sono tenute a mantenere

il vigneto impiantato a seguito del rilascio dell'autorizzazione per nuovi impianti viticoli per un numero minimo di cinque anni, fatti salvi i casi di forza maggiore e motivi fitosanitari; l'estirpazione dei vigneti impiantati con autorizzazioni per nuovi impianti viticoli prima dello scadere dei cinque anni dalla data di impianto non dà origine ad autorizzazioni al reimpianto.

7. Le aziende di cui al punto 1 che hanno beneficiato del criterio di priorità di cui all'articolo 7 bis, comma 1, lettera b), n. 2), del decreto del Ministro delle politiche agricole, alimentari e forestali 15 dicembre 2015, n. 12272, relativo alle superfici con scarsa profondità radicale, inferiore a 30 cm, sono tenuti a realizzare l'impianto del vigneto sulle parcelle agricole identificate nella richiesta di assegnazione, come riportato nell'allegato 2) al presente decreto.

8. Il rilascio delle autorizzazioni per nuovi impianti viticoli non esime dall'obbligo per le aziende di cui al punto 1 di adempiere alle prescrizioni previste dalla normativa vigente per l'esecuzione degli impianti, compresi quelli di natura urbanistica ed idrogeologica.

9. Il Servizio aggiorna il Sistema informatico relativamente ai dati delle autorizzazioni rilasciate; le superfici impiantate sono iscritte nello schedario viticolo ai sensi della normativa vigente.

10. Il presente decreto è pubblicato sul sito internet e sul Bollettino ufficiale della Regione ed è comunicato ai Centri di assistenza agricola convenzionati con la Regione per lo svolgimento delle funzioni delegate nel settore vitivinicolo, affinché provvedano alla massima diffusione dello stesso presso le aziende agricole ubicate sul territorio regionale.

11. Avverso il presente provvedimento è esperibile il ricorso al TAR competente per territorio o il ricorso straordinario al Capo dello Stato rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla pubblicazione.

Udine, 31 agosto 2020

GIORGIUTTI

ALLEGATO 1 - AUTORIZZAZIONI FRIULI VENEZIA GIULIA NUOVI IMPIANTI VITICOLI - CAMPAGNA VITIVINICOLA 2019-2020

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
REGIONE	CODICE FISCALE SOGGETTO	DENOMINAZIONE SOGGETTO	CODICE A BARRE DOMANDA	SUPERFICIE RICHIESTA (mq)	SUPERFICIE ASSEGNATA DEFINITIVA (mq)	SUPERFICIE MIN. GARANTITA (mq)	SUPERFICIE ART.7 crit.a - terreni confiscati alle mafie (mq)	SUPERFICIE ART.7 crit.b - vincoli naturali (mq)	SUPERFICIE ART.7 crit.c produzione biologica(mq)	SUPERFICIE PROPORZIONALE (mq)
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00050830314	AZIENDA AGRICOLA TURCO S.R.L. - SOCIETA' AGRICOLA	5470152546	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00051120319	TENUTA DI ANGORIS S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA	5470169201	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00063340319	PRODUTTORI CORMONS SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA PUO' ESSERE UTILIZZATA LA DENOMINAZIONE DI: CPC CORMONS SOC. COOP. OVVERO CPC VINCOR SOC. CO	5470055798	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00071480933	VITICOLTORI FRIULANI LA DELIZIA SOCIETA' COOPERATIVA A	5470239343	10000	1798	1000	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'00072080930	VIVAI COOPERATIVI RAUSCEDO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICO	5470202911	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00107600934	TENUTA LE ROSTE SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470233064	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00112750930	PODERE DELL'ANGELO SOCIETA' AGRICOLA SRL	5470264796	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00143840932	BAZZO GIAMPIETRO E BRAIDO CELESTINA AZ. AGR. S.S. AGRICOLA	5470244228	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00162290308	TENUTA REGINA DI FABIO PASTI E C. - SOCIETA' IN ACCOMANDITA SEMPLICE AGRICOLA	5470018655	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00165900317	SOCIETA' AGRICOLA HUMAR MARINO & C. S.S.	5470210336	5000	1355	1000	0	0	0	0	355

FRIULI VENEZIA GIULIA	'00167540301	CANTINA DI BERTIOLO S.P.A.	5470055491	7957	1617	1000	0	0	0	0	617
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00250230935	ARTICO MAURIZIO E GIORGIO AZ. AGR. SOC. SEMPLICE	5470001156	3100	1186	1000	0	0	0	0	186
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00250410305	SOCIETA' AGRICOLA SAVOIAN S.A.S. DI TULLIO ARMANI E C.	5470043166	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00253330302	STALLA SOCIALE BASSA FRIULANA SOCIATA' COOPERATIVA AGRICOLA	5470103069	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00258340934	PARRO GIACINTO E NICOLO', MORAS BALBINA E BATTISTELLA RINA SOC. SEMPLICE	5470052803	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00272500935	AZ. AGR. DE GIUSTI DI DE GIUSTI ANDREA & C. - SOC. SEMPLICE -	5470118653	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'00272790304	AZ. AGR. FONZAR ADELIO, LUCA, LUCIANO, DANIELA, E MICHELE	5470134023	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00274430933	PADOVAN F.LLI SOCIETA' AGRICOLA SOCIETA' SEMPLICE	5470247569	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00276210309	AZIENDA AGRICOLA LA FATTORIA SOCIETA' SEMPLICE DI LISTUZZI AGOSTINO, FABIO, GIACOMO E NOE'	5470150870	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00276470937	SOCIETA' AGRICOLA CONZATO GIOVANNI E. C. S.S.	5470032441	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00276840303	SGARBOSSA ALBINO- GIOVANNI-SANDRA- SIMONE-SILVIA- MARA E EREDI SGARBOSSA ALBERTO	5470151878	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00279270938	SBRIZZI GIULIANO E C. SOC. SEMPLICE - AZ. AGR. F. LLI SBRIZZI	5470076703	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'00279380935	VOLPATTI IVANO E MASSIMO SOCIETA' SEMPlice AGRICOLA	5470022293	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00281210930	SOCIETA' AGRICOLA FABRIS MARINO PIETRO E C. SOCIETA' SEMPlice	5470158816	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00282510932	AZ.AGR.S.CATERINA DI AMBROSIO C.	5470080283	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00288420938	I MAGREDI S.R.L.	5470264614	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00301060315	SOCIETA' AGRICOLA GIRARDI DI GIRARDI ERMES & C. S.S.	5470228288	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00309370310	RUSSIZ SUPERIORE SOCIETA' AGRICOLA A R.L.	5470092130	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'00341650265	LA TORRE DI DONADONIBUS GIORGIO & C SNC - SOCIETA' AGRICOLA	5470233056	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00352560312	AZIENDA AGRICOLA LORENZON SOCIETA' AGRICOLA S.R.L. IN BREVE AZIENDA AGRICOLA LORENZON S.R.L.	5470233940	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00357970318	SOCIETA' AGRICOLA RUSSIZ SUPERIORE SOCIETA' SEMPLICE	5470092155	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00358790939	DAL SANTO DANILO E C. SOC. SEMPLICE	5470194233	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00376160313	SOCIETA' AGRICOLA "BORGO TINTOR" DI GIOVANNI BORTOLUZZI & C. S.S	5470254862	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00404100307	CASTELLO DI SPESSA SOC. AGRICOLA A R.L.	5470077727	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'00416230936	AZIENDA AGRICOLA S. BARTOLOMEO SOCIETA' SEMPLICE DI PILOTTO MARINO & C. SOCIETA' AGRICOLA	5470131821	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00431960319	AZIENDA AGRICOLA LORENZON DI ITALO E DARIO SOCIETA' SEMPLICE	5470083253	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00437170301	AZIENDA AGRICOLA DEL POGGIO SOCIETA' SEMPLICE	5470022319	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00450820931	NASCIMBEN VALTER E C. SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470082099	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00451600308	EUGENIO COLLAVINI VITICOLTORI S.R.L.	5470123067	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00455640938	SOCIETA' AGRICOLA CALDERAN DIEGO E C. SOC. SEMPLICE	5470051961	10000	1798	1000	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'00469100317	SOCIETA' AGRICOLA FIEGL DI FIGELJ ALESSIO & C. SOCIETA' SEMPLICE	5470200477	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00469150312	BRAIDOT MATTEO SOCIETA' AGRICOLA S.S.	5470250282	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00478120314	AZ.AG. DO VILLE DI BONORA PAOLO E GIOVANNI	5470077701	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00480470319	AZIENDA AGRICOLA MAGNAS DI VISINTIN ANDREA E LUCIANO	5470179671	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00483270310	SOC. AGRICOLA 'RIZ ALESSANDRO' DI RIZ ALESSANDRO & C. S.S.	5470210294	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00492040316	VENICA & VENICA DI GIANNI E GIORGIO VENICA S.S. SOCIETA' AGRICOLA	5470140384	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'00492680939	DE MUNARI GIUSEPPE E DAVIDE SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470138602	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00509300315	AZ. AG. MASUT DA RIVE DI GALLO FABRIZIO E GALLO MARCO S.S.	5470256172	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00514160308	ROIATTI GIANNI & C. SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470175257	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00514810316	TENUTA DI ISOLA MOROSINI SOCIETA' SEMPLICE AZIENDA AGRICOLA	5470091462	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00517450300	SOCIETA' AGRICOLA MORAS DI MORAS FRANCO E C. S.S.	5470180422	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00530430305	AZ. AGR. F.LLI COMELLO DANILLO, GIOVANNI, DOMENICO SOC. SEMPLICE	5470148676	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'00544660939	AZ. AGR. RUSALEN ADRIANO SOCIETA' SEMPlice AGRICOLA	5470127753	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00547980938	AZIENDA AGRICOLA BASSO POMPEO E ARNALDO & C. S.S.	5470018846	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00555610930	CORRA' GABRIELE E GIOVANNI SOC. SEMPlice	5470004101	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00575740931	AZIENDA AGRICOLA AL LUOGO DEL GIULIO - DI CALDERAN GRAZIANO E MURUGAN & C.	5470265249	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00584940266	SOCIETA' AGRICOLA DALLA NORA TARCISIO & F.LLI S.S.	5470187161	700	700	700	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00589410935	SOCIETA' AGRICOLA NASCIMBEN ROBERTO, DAVIDE E NONIS ALIDA S.S.	5470178590	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'00598320935	SOCIETA' AGRICOLA PIZZUTO DANILO, GIANPAOLO & C. S.S.	5470214494	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00604680306	SOCIETA' AGRICOLA BORGO S.ANDREA SAS DI VENTURINI MANLIO & C	5470214254	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00621620939	SOCIETA' AGRICOLA BIO DA.MA. S.R.L.	5470154013	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00622150308	AZ. AGR. CAMPANOTTI ROLANDO E CAMPANOTTI PAOLO	5470099986	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00622230308	SOCIETA' AGRICOLA ZAMPARINI S.S.	5470118208	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00624830303	AZ. AGR. GIULIO DI ZORZUTTO E C. S.S.	5470109926	6200	1461	1000	0	0	0	0	461

FRIULI VENEZIA GIULIA	'00626190300	SOCIETA' AGRICOLA BERTOLI UMBERTO ED ENORE S.S.	5470062604	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00630590305	AZ.AGR. MASOTTI GIO BATTISTA E C. S.S.	5470100040	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00632720306	AZ. AGR. CASSINA DARIO, ANDREA E ALESSIO	5470146886	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00633460308	SOCIETA' AGRICOLA "CORSO LUCIANO, DI CORSO ROGER E MARCO S.S."	5470069047	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00634560304	SOCIETA' AGRICOLA NADALUTTI FRANCO E C. S.S.	5470018143	5045	1359	1000	0	0	0	0	359
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00638150300	AZ. AGR. MINI ROBERTO, MINI CLAUDIO E MINI MANUELA	5470205211	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'00676990302	AZIENDA AGRICOLA BARBIERI ADELE SRL - SOCIETA' AGRICOLA	5470214288	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00820360303	IACUZZI SANDRO E ANDREA	5470022061	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00977020908	SOCIETA' AGRICOLA PANIGAI SRL	5470101147	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00979720323	SOCIETA' AGRICOLA KOHISCE S.R.L.	5470230797	2000	2000	1000	0	1000	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00985810308	AZIENDA AGRICOLA FRATELLI RABBIOSI S.R.L. - SOCIETA' AGRICOLA	5470080853	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'00989430301	DE ECCHER SOCIETA' AGRICOLA A R.L.	5470223370	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01020840318	AZIENDA AGRICOLA RONCUS DI PERCO MARCO E C. SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470228239	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01021010317	AZ. AGR. BON DI ADRIANO E LUIGI	5470146688	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01021420318	AZ. AGRICOLA CLEDE DI CLEDE FRANCO E SILVANA S.S.	5470137703	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01026830313	TIARE SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA DI SNIDARCIG ROBERTO	5470197681	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01027110319	TENUTA BORGO CONVENTI S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA NELLO SVOLGIMENTO DELLA PROPRIA ATTIVITA' INDUSTRIALE E COMMERCIALE, LA	5470072496	5400	1390	1000	0	0	0	0	390

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01027190311	ZUANI SOCIET? AGRIC.DI FELLUGA PATRIZIA & FIGLI S.S.	5470144980	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01029100318	AZIENDA AGRICOLA DAI MORARS S.S.	5470168351	3474	1220	1000	0	0	0	0	220
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01031470931	VITIS RAUSCEDO SOCIETA' COOPERATIVA AGRICOLA	5470136507	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01042970937	SOCIETA' AGRICOLA FLORIAN ARMANDO E C. S.S.	5470025866	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01047060932	VIVAI PIANTE S.V.R. SOC. SEMPLICE AGRICOLA	5470018762	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01048550931	CAMPAGNOLO CLAUDIO, CRISTIANO E LUCIANO - SOCIETA' SEMPLICE -	5470200717	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01048760936	AZ.AGR. SANTA ELISABETTA DI DRIUSSI ANTONIO E SILVANO S.S.	5470218438	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01050520939	SOCIETA' AGRICOLA MARSON DI MARSON ALDO E C. S.S.	5470265264	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01050850302	AZ. AGR. SCARBOLO DI SCARBOLO SERGIO E BLARZINO GABRIELLA SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE IN FORMA ABBREVIATA	5470032334	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01050990314	SOC.AGR.KOMJANC ALESSIO E FIGLI S.S.	5470260240	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01053990931	IMMOBILIARE AIDA DI BONDELLI G.F. & C. SNC	5470136564	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01055010316	TENUTA LA PONCA S.R.L. - SOCIETA' AGRICOLA	5470213926	10000	1798	1000	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01059080307	AZ.AGR. PIVESSO CLAUDIO E PIVESSO GIULIANO	5470015305	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01060110937	VIVAISTICA D'ANDREA SOCIETA' AGRICOLA - S.S.	5470079384	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01072820317	SOCIETA' AGRICOLA PARASCHOS DI PARASCHOS EVANGELOS & C. S.S.	5470213066	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01089460313	SOCIETA' AGRICOLA RADIKON SOCIETA' SEMPLICE	5470032805	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01092080314	RONCO DEI TASSI DI COSER FABIO & C. SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470131136	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01092260312	SOCIETA' AGRICOLA TOFFUL ANDREA E STEFANO S.S.	5470173591	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01092360310	LA FERULA - SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470243469	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01095760318	RACCARO SOCIET? AGRICOLA DI DARIO RACCARO E C. S.S.	5470214338	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01102810312	SOCIET? AGRICOLA POLENCIC ISIDORO DI POLENCIC MICHELE & C. S.S.	5470210344	5000	1355	1000	0	0	0	0	355
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01103330310	SOCIETA' AGRICOLA GALL DI GALL STEFANO & COLAUTTI ELISA S.S.	5470204198	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01105930315	LIS NERIS SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470210310	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01111590319	SOCIETA' AGRICOLA STELLA A RESPONSABILITA' LIMITATA	5470218867	5000	1355	1000	0	0	0	0	355

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01116620319	ORTOFRUTTICOLA MEDEA SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	5470023432	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01118200318	AZ. AGR. NADALI ILVO & C. SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470229872	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01119510939	ARCADIA SOCIETA' AGRICOLA SRL	5470250662	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01119920310	LE GIARINE SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	5470230359	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01120480312	SOCIETA' AGRICOLA FERRUCCIO SGUBIN S.S.	5470243345	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01123130310	JERMANN DI SILVIO JERMANN SRL SOC.AGRICOLA	5470144170	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01123620930	VISTORTA SOCIETA' AGRICOLA BRANDINO BRANDOLINI D'ADDA S.S	5470264382	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01127470316	SOCIETA' AGRICOLA SPESSOT FERRUCCIO SRL	5470230425	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01131580316	AI FEUDI NORD - SOCIETA' AGRICOLA - SRL	5470148858	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01135010310	TENUTA LUISA DI LUIA EDDI E FIGLI SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA IN FORMA ABBREVIATA TENUTA LUIA DI LUISA EDDI	5470118299	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01145840318	AZIENDA AGRICOLA LORENZON PRIMO DI LORENZON LUCIANO & C. SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470176255	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01147280935	VARASCHIN LORENZO E ANTONIO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470096164	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01150410262	SOCIETA' AGRICOLA SACCONI EGIDIO E PAPES BETTIN OLGA SOCIETA' SEMPLICE	5470093146	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01151680939	BALDO LUIGI E PAOLO AZ. AGR. SOC. SEMPLICE	5470032219	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01162180937	BOLZAN ANGELO E ANNA - SOCIETA' SEMPLICE	5470118331	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01162960312	SOCIETA' AGRICOLA STURM DI STURM DENIS E PATRICK S.S., IN FORMA ABBREVIATA AZ. AGR. STURM S.S.	5470139022	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01162960932	LAVORAZIONI AGRIC. AMBROSIO SNC	5470158220	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01164270934	SOCIETA' AGRICOLA ZUCCOLIN DESIO E MATTEO S.S.	5470251843	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01170390932	AGRICOLA DORU DI FRANCESCON & C. S.S.	5470004697	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01171400318	SOCIETA' AGRICOLA LA BELLANOTTE DI BENASSI PAOLO & C. S.S.	5470213876	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01173700319	SUBIDA DI MONTE SOCIETA' AGRICOLA A R.L.	5470182873	4207	1284	1000	0	0	0	0	284
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01174060317	AZIENDA AGRICOLA ALBERTIN ANNA EREDI	5470153734	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01174910313	SOCIETA' AGRICOLA KURTIN S.R.L.	5470171264	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01175010311	AZ.AGR. SOC.AGR. VELISCEK DI VELISCEK I. & C. SOC.SEMPLICE	5470252866	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01175120318	SOCIETA' AGRICOLA STEKAR SONIA & C. S.S.	5470004903	1500	1045	1000	0	0	0	0	45
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01177920939	AZIENDA AGRICOLA CA' DE MOCENIGO DI ZACCARIOTTO ADRIANO E C. SOCIETA' SEMPLICE	5470181081	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01179910318	SOCIETA' AGRICOLA RUSSIAN DI RUSSIAN SABINA & C. S.S.	5470135533	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01181140318	SOCIETA' AGRICOLA FERLAT SILVANO & C. SOCIETA' SEMPLICE	5470157008	7278	1557	1000	0	0	0	0	557
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01182930931	FRESCHET EGIDIO E FORMAINI CHIARA AZ.AGR. SOC. SEMPLICE	5470098053	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01186690937	AZIENDA AGRICOLA - VIVAI LINO PIVETTA DI PIVETTA DENIS & C. SOCIETA' SEMPLICE	5470131730	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01189840315	GRION SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470234062	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01196980310	BLAZIC SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470213892	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01197430935	RISERA SOCIETA' AGRICOLA SRL	5470079483	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01201300314	SOCIETA' AGRICOLA BIANCORO S.S. DI CIGLIC PETRA E MIHELJ PELIZZON TINA	5470175513	7681	1592	1000	0	0	0	0	592
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01232250934	FANTIN GIANNI E DIEGO - SOCIETA' SEMPLICE -	5470240366	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01237180938	SASSO D'ORO DI MARESCUTTI E ZARA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470227389	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01243650932	AZIENDA AGRICOLA LA CONCHA DI MARESCUTTI E PASCUTTINI S.S.	5470100917	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01254580937	D'ANDREA DANIELE E FEDERICO SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470043372	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01258540937	SOCIETA' AGRICOLA DONDA MICHELE E MAIDA S.S.	5470076653	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01274120938	RE ROBERTO E GINO AZ. AGR. SOC. SEMPLICE	5470007351	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01279910937	EMIMEEFFE VIVAISTICA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470038232	1000	1000	1000	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01280830934	LOVISA FULVIO, MARINO ED ANGELO SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470105023	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01280850932	D'ANDREA MARIO E MILCO SOC. SEMPlice	5470033845	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01281070936	BORTOLUSSI CARLO E C. - SOCIETA' SEMPlice -	5470176784	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01288010935	SOCIETA' AGRICOLA FORNASIER ERMES E C. SOCIETA' SEMPlice	5470038927	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01289180935	VOLPATTI ALVIO E FIGLI SOCIETA' SEMPlice AGRICOLA	5470029587	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01290530500	REGUTA DI ANSELMI GIUSEPPE E LUIGI SOCIETA' AGRICOLA S.S.	5470062976	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01297200303	AZ. AGR. MARINON DI G.F. E G.R. SOCIETA' AGRICOLA SEMPlice	5470187310	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01299780930	LA CELESTE S.S. AGRICOLA DI D'ANDREA CELESTE E FIGLI	5470017368	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01304740937	SOCIETA' AGRICOLA BIANCHI DENIS E IVAN S.S.	5470177170	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01305480939	MORAS MANSUETO E RENZO	5470115485	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01305800300	CANUS SRL SOCIETA' AGRICOLA	5470095901	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01306260934	D'ANDREA GIANLUCA E LUIGINO LUCIANO S.S.	5470013169	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01308040938	DE PAOLI AVELINA D'ANDREA MASSIMO E FAUSTO S.S.	5470062877	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01314740935	SOCIETA' AGRICOLA PIA DI BRONCA LUCIANO, LINO E DANIELE SOCI	5470053272	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01315310936	ZAGO AGRICOLA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470131912	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01326070933	MARCHI ANDREA E VOLPE ANNA MARIA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470038968	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01329070930	AZIENDA AGRICOLA DAL MAS CLAUDIO & C. SOC. SEMPLICE IN AGRIC	5470061259	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01331260933	SOCIETA' AGRICOLA BENVENUTO ANGELO, LINO & C. - RAMUSCELLO SOCIETA' SEMPLICE	5470163964	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01335480933	SOCIETA' AGRICOLA BIANCHI GIOVANNI ENRICO EREDI S.S.	5470236554	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01338270935	AZIENDA AGRICOLA PALAZZO ROSSO DI FADALTI E. E FADALTI A.A. SOCIETA' SEMPLICE	5470154443	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01342390935	SOCIETA' AGRICOLA FACCA FABIO & C. SOC.SEMPLICE	5470127720	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01342410931	IL CASONE SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470234807	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01342450937	AZ. AGR. DE NARDI ERMES E DIEGO SOCIETA' AGRICOLA SEMPLI	5470070508	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01343840938	WELDAN VINAIOLI IN FRIULI DI BAGNAROL ELIA E FIGLI SOC. SEMPLICE AGRICOLA	5470211854	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01343860936	GRI VINCENZO & FAUSTO SOCIETA' SEMPLICE	5470264770	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01345860934	SOCIETA' AGRICOLA JESSICA DI DEL PUP JESSICA & C. SOCIETA SEMPLICE	5470018390	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01371120930	IMMOBILIARE DEL SOLE S.R.L.	5470066530	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01379560939	D'ANDREA GIUSEPPE E SAVERIO MARCO SOC. SEMPLICE	5470030197	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01397040930	SOCIETA' AGRICOLA FOSSA MALA S.R.L.	5470142026	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01409860937	KLEOPHE S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA AZIENDA AGRICOLA AI TEMPLARI	5470200279	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01412630939	SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE DI IUS DR. DENIS E TEREZIO & C.	5470226100	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01420910307	FILIPPI LUIGIE MASSIMO	5470204396	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01432450300	AZIENDA AGRICOLA MONVIERT S.S.A.	5470000737	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01432860938	FLORICOLTURA DANIELA DI CELOTTO GIANCARLO, RENZO E	5470200212	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01435360936	HARBOR S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA	5470143289	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01436800302	SOCIETA' AGRICOLA CISILINO PAOLO E TIZIANO S.S.	5470119966	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01436870933	AZIENDA AGRICOLA LIVENZA DI NADIN DUILIO E SONEGO FABIO SOC. SEMPlice	5470223602	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01445900937	LOVISA ILLARIO E DIEGO SOCIETA' SEMPlice AGRICOLA	5470033209	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01447590934	SOCIETA' AGRICOLA LA QUERCIA DI SCANDOLO UGO & C. - SOCIETA' SEMPLICE	5470093385	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01449480936	D'ANDREA MARIO VITO E LAURA S.S.	5470079780	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01451220303	AZ. AGR. TUPPIN AURELIO & C. DI TUPPIN AURELIO E MAN	5470068817	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01452770934	FORNASIER EZIO E PIETRO S.S.	5470020834	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01456160934	SOCIETA' AGRICOLA D'ANDREA ENRICO E D'AGOSTIN GLADYS S.S.	5470033233	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01459730931	SOCIETA' AGRICOLA EGGER ERNESTO E FIGLI S.S.	5470143537	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01460570938	D'ANDREA MARCELLA E GESUATO CRISTIAN S.S.	5470199380	8400	1657	1000	0	0	0	0	657
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01464210937	AZIENDA AGRICOLA FABBRO DI FABBRO STEFANO E C. S.S.	5470012989	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01465500930	FATTORIA GELINDO DEI MAGREDI DI TREVISANUTTO GIANCARLO, PIETRO ENRICO, DONATELLO, GELINDO E TIZIANO	5470261735	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01465580932	AZIENDA AGRICOLA GILO DI FENOS GIUSEPPE E STEFANO S.S.	5470002295	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01468780935	AZIENDA AGRICOLA STELLA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470117606	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01469680936	SOCIETA' AGRICOLA BERTOIA SILVIO, ORNELLA CLAUDIA & BERTOIA	5470082859	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01472250933	D'ANDREA MASSIMO E STEFANO & C. SOCIETA' SEMPLICE	5470047886	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01474970934	AZIENDA AGRICOLA BAGNAROL FRANCO & C. SOCIETA' SEMPLICE	5470145847	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01476540933	I VINI DI EMILIO BULFON SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA IN BREVE I VINI DI EMILIO BULFON SSA	5470088617	7800	1604	1000	0	0	0	0	604
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01484680937	AZ. AGR. LA FRATTINA DI EREDI PASQUINI SEVERINO SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470016048	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01487890939	AZ.AGR. AMBROSIO S. SOC. AGR.SRL	5470158394	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01488530930	SOCIETA' AGRICOLA BERNAVA S.R.L.	5470189639	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01488580935	D'ANDREA FRANCO E SIMONE SOCIETA' SEMPLICE	5470033811	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01488960939	FORNASIER DINO E TOSONI GIULIANA SOCIETA' SEMPLICE	5470015099	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01493170938	FABRO VERENA, MARIO E BISUTTI GIULIANA SOCIETA' SEMPLICE	5470123083	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01498350931	AZIENDA AGRICOLA VIVAI PIANTE TRUANT F.LLI SSA	5470075895	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01498430931	I CILIEGI DI SCORZATO FABRIZIO & C. SOCIETA' AGRICOLA SEMPLI	5470025700	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01499860300	BORASO MICHELE, BORASO LUCIANO, BORASO AUGUSTO S.S.	5470172254	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01502370933	FENOS DANNY E FIGLI SOCIETA' SEMPlice AGRICOLA	5470064352	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01503160937	VOLPE ALEANDRO E STEFANO SOCIETA' SEMPlice	5470068767	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01507700936	SOCIETA' AGRICOLA GAVA DI GAVA FRANCO E C. S.S.	5470142471	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01516940937	AZIENDA AGRICOLA FABRIS IVANO E STEFANO SOC. S.	5470050740	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01517320931	AZIENDA AGRICOLA LE PALME DI D'ANDREA MICHELE & C. SS.	5470033936	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01525210934	STEVA DEL MARCHI AZ. AGR. DI MARCHI STEFANO E C. S.S. AGRICOLA	5470068742	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01530320934	VIVAI TRUANT DI TRUANT TARCISIO E SERGIO SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470062463	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01551130931	SOCIETA' AGRICOLA LE FAVOLE DI EVIO E ANGELO CADORIN - SOCIETA' S EMLICE	5470214965	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01559030935	DEA BARBATELLE S.S. SOCIETA' AGRICOLA DI CESCA DEA & C.	5470016774	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01561430933	SOCIETA' AGRICOLA GELLERA DI GELLERA MARIO SOCIETA' SEMPLICE	5470003251	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01561470301	LORENZONETTO CAV. GUIDO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470041152	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01566020937	D'ANDREA ROBERTO & C. SOCIETA' SEMPlice AGRICOLA	5470018721	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01570330934	AZIENDA AGRICOLA PUJATTI GEREMIA & C. SOCIETA'	5470050989	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01583410939	VIVAI TRUANT LINDO SOCIETA' AGRICOLA DI TRUANT ANDREA & C. S	5470100990	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01600770935	SOCIETA' AGRICOLA GEO DI GALLO MARCO & C. S.S.	5470105163	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01603460930	AZIENDA AGRICOLA IL SALETTO SOCIETA' SEMPlice AGRICOLA	5470100818	8499	1665	1000	0	0	0	0	665
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01608810931	IL MOSTONE SOCIETA' SEMPLICE DI FREGOLENT ANTONIO & C.	5470064360	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'016110640300	DI LENARDO SOCIETA' AGRICOLA S.S.	5470022160	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01614010930	AZIENDA AGRICOLA TOMMASINI LUCA E TOMMASINI DAVIDE S.S.	5470107847	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01617970932	AZ. AGR. BELLINI DI BALLIN C. & C. SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470128413	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01621730934	SOCIETA' AGRICOLA VIVAN DI VIVAN ANTONIO E MICHELE SS	5470039081	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01626800930	SOCIETA' AGRICOLA SAN LORENZO S.R.L.	5470075796	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01627970930	SOCIETA' AGRICOLA ANDREANA DI STEFANUTO RENZO & C. S.S.	5470151480	800	800	800	0	0	0	0	0

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01631480934	SOCIETA' AGRICOLA FRANCESCOTTI LUCA E C.S.S.	5470178913	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01632620934	SOCIETA' AGRICOLA GRAVE DI SAN GAETANO DI PIPPO FLAVIO E A.S	5470105197	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01639810934	SOCIETA' AGRICOLA D'ANDREA ROBERTO E MARCO S.S.	5470013458	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01642800930	SOCIETA' AGRICOLA GAIA S.S.	5470114967	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01644150938	SPILIMBERGO BIOENERGIE SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITA	5470233114	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01644510933	SOCIETA' AGRICOLA RIONDATO DI RIONDATO ALBERTO ED ELISA S.S.	5470061796	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01647950938	SOCIETA' AGRICOLA CASABIANCA DI PIVETTA DOMENICO E C. S.S.	5470155358	9709	1772	1000	0	0	0	0	772
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01648020939	AZIENDA AGRICOLA BRUNO CASAGRANDE DI DANIELE CASAGRANDE E F.LLI SOCIETA' SEMPLICE	5470074484	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01651990937	SOCIETA' AGRICOLA HORMANN ANDREA E C. S.S.	5470243782	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01657020937	SOCIETA' AGRICOLA AL LUOGO DEL GIULIO DI CAVAGNIN PATRIZIA SAS	5470249516	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01665410930	SOCIETA' AGRICOLA LE BASSE SS	5470244947	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01666300932	SOCIETA' AGRICOLA BRAVIN DI BRAVIN DAVIDE E C. S.S.	5470125047	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01669280933	AZ. AGR. BAREI ANGELO E PIETRO S. S.	5470136788	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01670940939	SOCIETA' AGRICOLA GIORDANI S.S	5470089987	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01671080305	AZIENDA AGRICOLA BRUNNER S.A.S. DI BUCINO MICHELE & C. SOCIE	5470001370	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01673120935	SOCIETA' AGRICOLA SEMPlice AL PISOLER S.S.	5470136549	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01679990935	SOCIETA' AGRICOLA SEMPlice TWIG S.S.	5470023762	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01681220933	SOCIETA' AGRICOLA NIMIS DANIELE E C. S.S.	5470189142	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01684300930	AZIENDA AGRICOLA CASAROTTO S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA	5470100800	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01686150937	LA FORNASE S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA	5470252643	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01692200932	SOCIETA' AGRICOLA F.LLI BIGATTON S.S.	5470118810	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01704370939	MONTICELLI SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470105460	8215	1640	1000	0	0	0	0	640
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01704590932	SOCIETA' AGRICOLA VIVARO BIOGAS S.R.L.	5470185157	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01705090932	CANTINA CASAGRANDE SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470255463	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01708680937	SOCIETA' AGRICOLA STEFANI GIACOMINO E GIANLUIGI SOCIETA' SEMPLICE	5470245399	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01709160939	STENI SOCIETA' AGRICOLA S.S.	5470068734	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01710450931	SOCIETA' AGRICOLA AMBROSIO DI AMBROSIO MARTINA E STEFANO S.S.	5470158162	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01712220936	SOC.AGR.TERRE DI SCLIPPA S.S. DI SCLIPPA CORRADO & C.	5470252940	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01712990934	VIGNE D'ANTICA MARCA - SOCIETA' AGRICOLA SRL	5470097808	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01725860934	SOCIETA' AGRICOLA TERRA & VERDE S.S.	5470057224	10000	1798	1000	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01727680934	IPPOCAMPO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470100552	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01728570936	SOCITA' AGRICOLA DE LORENZI ERNESTO E C. S.S.	5470156018	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01730140934	RIVIS SOCIETA' AGRICOLA S.S. DI BERTOLIN ANTONELLA	5470087940	4500	1310	1000	0	0	0	0	310
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01730870936	GRUPPO BISARO VIVI SRL AGRICOLA	5470102541	8300	1647	1000	0	0	0	0	647
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01731570931	PRATURLON MICHELE E MANUEL SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470248195	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01732480932	MOLMENTI & CELOT SRL SOCIETA' AGRICOLA	5470100313	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01733450934	RINASCITA 2 S.S. SOCIETA' AGRICOLA	5470265355	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01736620939	AZIENDA AGRICOLA D'ANDREA DANIELE & C. SOC. AGR. SEMPlice	5470061176	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01740270937	SOCIETA' AGRICOLA IL VITICCIO S.S.	5470175786	9577	1761	1000	0	0	0	0	761
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01740710932	SOCIETA' AGRICOLA CIMOLAI S.R.L. - SOC. UNIPERSONALE	5470261099	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01741960932	FONTANA - SOCIETA' SEMPlice AGRICOLA	5470114959	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01744370931	D'ANDREA FILIPPO E STEFANO SOCIETA' SEMPlice AGRICOLA	5470013011	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01748860937	DE CARLO SOCIETA' SEMPlice AGRICOLA	5470100636	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01749940936	SOCIETA' AGRICOLA BELLOTTO GIANNA DI BELLOTTO GIANNA E C. S. S.	5470079038	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01752130938	SAN VIGILIO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470089730	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01753350931	VADORI GIACOMO & C. SOCIETA' SEMPlice AGRICOLA	5470068866	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01753540937	LE VIGNE DI EMMA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470068692	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01754050274	AZIENDA AGRICOLA 'CA' NOVA' - S.R.L.	5470146282	10000	10000	1000	0	0	0	9000	0

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01758100307	SOCIETA' AGRICOLA LUIGI DE PUPPI DI LUIGI DE PUPPI DE PUPPI E. C. S.S.	5470115428	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01761140936	FONDI RUSTICI MAGREDI DI TESIS S.S.A DI DAVIDE MILOCCO & C.	5470264317	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01761400934	LE RIVE SOCIETA' SEMPlice AGRICOLA	5470128389	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01763260930	SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA BUTTIGNOL ANNA MARIA	5470074310	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01768650937	ZANUSSI SOCIETA' SEMPlice AGRICOLA	5470115147	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01770300489	MARCHESI FRESCOBALDI SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	5470190363	10000	1798	1000	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01770650933	LE VIGNE SOCIETA' AGRICOLA DI VARNIER ANDREA & C. S.S.	5470100453	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01773670938	SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE AMBROSIO DARIO E C	5470233346	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01774310930	VIABOSCHI SOCIETA' AGRICOLA S.S.	5470238139	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01774770935	SOCIETA' AGRICOLA COLUSSI ALESSANDRO E LUCA S.S.	5470220657	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01776280933	SOCIETA' AGRICOLA BORTOLUSSI S.S.	5470098426	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01776800938	AZIENDA AGRICOLA GASPARDO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA DI GASPARDO PAOLA E GIANCARLO	5470079707	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01780470934	SOCIETA' AGRICOLA BENEDETTI FRANCO E FABIO S.S.	5470070755	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01784280933	TENUTA PINNI SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470246017	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01785000934	TRUANT - SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470016170	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01785450931	L'AVVENTURA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470114892	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01786180933	AZIENDA AGRICOLA POLACO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470014225	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01792780932	SOCIETA' AGRICOLA AMC S.R.L.	5470098293	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01795470937	AZIENDA AGRICOLA IL CLAP DI LEON SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470068825	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01796120309	AZIENDA AGRICOLA MACOR S.S.	5470176081	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01797550934	BERTUZZI GIORGIO E MAURO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470011668	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01797950308	TARGATO VALENTINO E PRIMO	5470162479	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01798510937	LA TAVIELA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470112573	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01798700934	AZIENDA AGRICOLA ENDA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470075283	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01799060932	SOCIETA' AGRICOLA F.LLI CASTELLAN DI CHERUBIN ANGELA S.S.	5470162446	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01799190309	PETRUSSA SOCIETA' AGRICOLA DI PETRUSSA GIANNIE PAOLO S.S.	5470012955	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01799210933	MARCHI LUIGI SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470019638	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01800750935	AZIENDA AGRICOLA AL CRISTO - SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470015966	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01800780932	LA FRANCESCA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470019091	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01801200930	DI GASTONE SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470018820	10000	1798	1000	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01801970938	CAVA PROSECCHINA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470127795	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01802100931	SOCIETA' AGRICOLA LA MANTOVA SOCIETA' SEMPLICE	5470174508	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01802400935	CATTARUZZA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470253427	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01802880938	SOCIETA' AGRICOLA RE CAPRONE S.S.	5470053009	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01805540935	SOCIETA' AGRICOLA GLERA S.S.	5470010892	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01809030933	TERRE DI VINI SOC. AGR. A R.L.	5470177048	2539	1136	1000	0	0	0	0	136

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01810160307	PAULONE SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470005496	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01812860938	DEMETRA SOCIETA' SEMPlice AGRICOLA	5470118091	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01813580931	SOCIETA' AGRICOLA BIANCHI ENZO S.S.	5470237669	9000	1710	1000	0	0	0	0	710
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01813600937	SOCIETA' AGRICOLA VALENTINO PERISSINOTTO S.S.	5470098715	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01813710934	TENUTA SANTA BARBARA SOCIETA' AGRICOLA S.S.	5470066555	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01816220931	LA ROSA - SOCIETA' SEMPlice AGRICOLA	5470004531	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01816240939	SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE PIGHIN BRUNO & C.	5470033324	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01816420937	BORGO DECIMO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470107839	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01816500936	SOCIETA' AGRICOLA DELLA TOFFOLA SOCIETA' SEMPLICE	5470050542	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01816630931	SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA LE ACACIE	5470098624	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01817890930	FORNASIER SAVIO & C. - SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470059535	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01818080937	DAL BO' GIUSTO RENZO ED ALESSANDRO SOCIETA' SEMPLICE A	5470100685	7129	1543	1000	0	0	0	0	543

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01818320937	LE AVIOTTE SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE DI BAGNAROL VALENTINA & C	5470226555	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01819000934	PRIMA RADICE SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470048785	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01819210939	LA VOLPE - SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470019158	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01819230937	SERENISSIMA - SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470026344	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01820460937	SOCIETA' AGRICOLA TERRE GENEROSE DI CAROLLO RENZO & C. S.S.	5470125070	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01820590931	PIOVESAN SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470115667	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'018220730933	ARGEAGRI DI ARGENTINO ALBERTO E FEDERICO SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470019398	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01821980933	SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE BERTOIA S.S.	5470117614	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01822730931	VIGNETI BORGO LE CAMPAGNOLE SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470112417	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01824980930	FIOR DI VITE SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470107813	1048	1004	1000	0	0	0	0	4
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01826400937	CORTE DEI GELSI SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470038414	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01826860932	AZ. AGR. BIEMME SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470094599	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01827720937	AGRIANGIE SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470001107	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01830240931	R & S SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470114850	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01831200934	PERLAGE SOCIETA' AGRICOLA DI CANDIDO NILDA & C. S.S.	5470097071	2093	1097	1000	0	0	0	0	97
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01833020934	SOCIETA' AGRICOLA MEAVTIS - SOCIETA' SEMPLICE	5470100024	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01833180936	LE RISORGIVE SS AGRICOLA	5470119875	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01834220939	SOCIETA' AGRICOLA AGRIVICUS S.S.	5470090399	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01834700930	IL CASTELLO SOCIETA' AGRICOLA S.S.	5470159459	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01838440939	ZANETTE - SOCIETA' SEMPlice AGRICOLA BACCICHETTO VITTORINO, PAOLO E ALESSANDRO SOCIETA' AGRICOLA - S. S. IN FORMA ABBREVIATA BACCICHETTO	5470036285	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01838910303	BACCICHETTO	5470029215	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01839510938	AZIENDA AGRICOLA TREVISAN CESARE E DAVIDE S.S.	5470228031	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01840120933	CASEDINON SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470115048	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01840230302	AZIENDA AGRICOLA LA TUNELLA S.S.	5470074419	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01841050931	SOCIETA' AGRICOLA AL.MA S.S.	5470266528	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01841220930	SOCIETA' AGRICOLA BIANCHET ANTONIO E DANIELA S.S.	5470157644	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01841390931	TENIMENTI FACCHIN SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470042333	1900	1080	1000	0	0	0	0	80
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01841930934	SOCIETA' AGRICOLA G.M.L. S.S.	5470098483	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01842270934	SOCIETA' AGRICOLA DI CONTE S.S.	5470015081	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01843680933	D'ANDREA LUCA E DIEGO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470068429	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01843940931	FORNASIER - SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470032938	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01848950935	SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA VIGNE DORATE S.S.	5470249151	2900	1169	1000	0	0	0	0	169
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01849380934	SOCIETA' AGRICOLA FRATELLI TREVISAN S.S.	5470195941	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01854410931	LA CASA NEL BOSCO SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470023275	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01854750930	D'ANDREA EVA E FORTE - SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470068320	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01855020937	BORTOLUSSI LORENZO - SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470133124	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01855050934	TERRE DEL JOUF SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470112052	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01855210934	TUBELLO - SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470075523	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01856970932	GM BIANCHET SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470141176	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01860430931	VIOLIN SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470179028	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01860790938	DE MARCHI SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470115030	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01862000930	PODERI DELLA PUTTA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470245787	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01862040936	TERRE DEI FRADEJ SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470227231	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01862630934	GIONA E MATTIA - SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470033027	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01863550933	SOCIETA' AGRICOLA CESCO S.S.	5470142349	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01864020936	SOCIETA' AGRICOLA BELVEDERE SRL	5470141028	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01864310931	CARUSONE SANDRA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470124644	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01865530933	FRATELLI PAGNIUCCO - SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470140624	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01869160935	SOCIETA' AGRICOLA ARMANDO SRL	5470096834	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01872460934	LYDIA SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITATA	5470174409	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01874150939	PELLEGRINET A. & C. SOCIETA' AGRICOLA S.S.	5470264234	4500	1310	1000	0	0	0	0	310
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01875220939	TENUTA BENVENUTO RAFFAELLA-SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470173021	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01877110930	LA BRAIDA SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE DI BERTOIA LEO & C.	5470086702	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01878490935	SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE VIT&NOLIS S.S.	5470149492	7536	1580	1000	0	0	0	0	580

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01878860939	ATTILIO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470191007	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01879540308	AZIENDA AGR.FONZAR MICHELE,PAOLO,LUC A,LUCIANO,DANIELA S.S	5470141184	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01879670303	MORETTI FEDERICA E MANSUTTI VALENTINO SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470234518	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01879740932	SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE BERTOLIN BRUNO E STEFANO	5470218982	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01880020936	LIVE SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA DI DE GIUSTI GIAN PAOLO	5470178293	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01880110935	SOCIETA' AGRICOLA BOZZETTO GIUSEPPE LUIGI SOCIETA' SEMPLICE	5470068619	1796	1071	1000	0	0	0	0	71

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01882190935	FRATELLI BALDASSAR SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470158113	5771	1424	1000	0	0	0	0	424
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01883850933	SOCIETA' AGRICOLA FAMIGLIA PANCOTTO S.S.	5470245027	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01935190304	SOCIETA' AGRICOLA PICCINI PAOLO E C. S.S.	5470188045	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01945030300	DURI' GIOVANNI BATTISTA E C. S.S.	5470121343	3000	1177	1000	0	0	0	0	177
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01971130505	COLLI DI POIANIS SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470000521	6800	1514	1000	0	0	0	0	514
FRIULI VENEZIA GIULIA	'019744400309	SOCIETA' AGRICOLA LIVON S.S.	5470018812	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'01981450305	AZIENDA AGRICOLA LA SISILE	5470197129	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'01992910263	SOCIETA' AGRICOLA AGRILIVENZA S.S.	5470020461	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02006410308	ROVIARO REMIGIO ILARIO GIUSEPPE S.S.	5470141044	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02039640301	AZIENDA FORCHIR DI BIANCHINI GIANFRANCO & C. - SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470232934	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02050780309	AGENZIE AGRICOLE DI TORVISCOSA S.S. - SOCIETA' AGRICOLA	5470187575	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02072600303	BORGO DEI CONTI DELLA TORRE SRL SOCIETA' AGRICOLA	5470249136	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'02100150305	SANTA CATERINA S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA	5470266056	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02184860308	AZIENDA AGRICOLA SPECOGNA LEONARDO S.S.	5470153718	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02191100300	AZ. AGR. "DURANTI MICHELE E STEFANO S.S."	5470080937	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02213660307	AZ.AGR.VISINTINI ANDREA DI VISINTINI OLIVIERO CINZIA E PALMIRA S.S.	5470150326	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02229050303	AZ. AGR. AL FARC S.S. DI BRAVIN ADRIANO E BRAGATO DONATELLA	5470221218	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02238620302	AZ.AGR. TONUJTI DINO E MARCO S.S.	5470163220	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'02255250306	AZIENDA AGRICOLA LA SCLUSA DI ZORZETTIG GINO & FIGLI S.S.	5470000828	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02267240303	OLIVA MARCO E BENET FABIANA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470023036	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02268760309	AZIENDA AGRICOLA PRATI VERDI SOCIETA' SEMPLICE - SOCIETA' AGRICOLA	5470080093	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02276190309	AZ.AGR. QUARNIC DI STEL FLAVIO E MICHELE S.S.	5470187187	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02277930307	AZ. AGR. SBAIZ DI SBAIZ NATALE E C. S.S.	5470162180	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02287060301	SOCIETA' AGRICOLA STOCCO DI STOCCO ANDREA E C. S.S.	5470154500	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'02287350306	VIGNETI DURANDI DI DURANDI LINO E C.SAS	5470233098	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02291210306	BACCICHETTO UMBERTO E C. S.S.	5470040758	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02308630306	FERNANDO PIGHIN & FIGLI SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITATA	5470197061	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02319730301	SOCIETA' AGRICOLA BORGHESE S.S.	5470137737	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02357880265	TERRE DI GER DI SPINAZZE' GIANLUIGI & C. - SOCIETA' SEMPLICE	5470255315	8500	1665	1000	0	0	0	0	665
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02360720243	TENUTA CA' BOLANI SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITATA	5470104943	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'02376820300	SOCIETA' AGRICOLA DI GEREMIA RENZO & C.	5470034769	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02381480306	AZIENDA AGRICOLA TENUTA SPISUL S.S. SOCIETA' AGRICOLA DI PONTONI MASSIMO E BARUZZO	5470237859	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02391950264	LOVISA PARIDE, ARCHIMEDE E LOREDANO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470081117	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02416220305	SOCIETA' AGRICOLA FATTOR DI FATTOR ROBERTO E FAUSTO	5470160622	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02438450302	SAN MAURO SOCIETA' AGRICOLA A R.L.	5470176149	800	800	800	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02459320301	SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA IL VECCHIO GRANAIO	5470062653	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'02459330300	SOCIETA'EMPLICE AGRICOLA ANNACHIARA	5470062679	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02467930307	ATEAGRI S.S. SOCIETA' AGRICOLA	5470079277	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02469890301	AZ.AGR.ELISA DI DE SABBATA N. E TURCO A. S.S. - SOC.AGRICOLA	5470063123	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02472390307	SOCIETA' AGRICOLA UNTERHOLZNER DI GUALTIERO E IVO S.S.	5470090720	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02473840300	SOCIETA' AGRICOLA BIOENERGIE S.S. DI ANDRETTA PIERLUIGI & C.	5470112755	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02473850309	CEREAL AGRICOLA S.S. SOCIETA' AGRICOLA DI ANDRETTA PIERLUIGI E C.	5470139543	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'02476660309	MAURACHER SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470186320	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02482290307	SOCIETA' AGRICOLA CASON DI PARAVANO FRANCO E PAOLO S.S.	5470137752	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02487670305	PELOS SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA DI PELOS ROBERTO E C.	5470001313	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02488930302	CANTINE RIGONAT DI RIGONAT GIORGIO & C. SOCIETA' AGRICOLA S.	5470007328	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02504830304	I GARDISAN 'S SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470050922	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02506370309	AZ.AGR.VIGNAI DA DULINE DI LORENZO MOCCHIUTTI E FEDERICA MAGRINI SOC.SEMPL.AGR.	5470250910	7742	1598	1000	0	0	0	0	598

FRIULI VENEZIA GIULIA	'02507450308	SOCIETA' AGRICOLA ROSSATO ADRIANO E GIULIO S.S.	5470140921	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02507970263	SOCIETA' AGRICOLA CENTELAN DI RUFFONI - SOCIETA' SEMPlice	5470206417	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02518730300	SOCIETA' AGRICOLA DE MARCHI CLAUDIO E DANIELE S.S.	5470039636	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02519250308	SOCIETA' AGRICOLA MASAROTTI S.S.	5470016733	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02521920302	SOCIETA' AGRICOLA MIOLO GIANNI E DANIELE S.S.	5470004887	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02526770306	SOCIETA' AGRICOLA FAMIGLIA BIANCHIN S.S.	5470149427	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'02527870303	IL SORELLI - SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470150813	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02528150309	SOCIETA' AGRICOLA COLLAVINI RENZO E C. S.S.	5470186858	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02533510307	GORI AGRICOLA SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA	5470000588	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02537130300	VALENTINO BUTUSSI SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470039446	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02538150307	SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE DURIGHELLO LUCA E SCAINI MANUELA	5470249870	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02538180304	GIGANTE SOCIETA' AGRICOLA - SOCIETA' SEMPLICE	5470149278	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'02540060304	SOCIETA' AGRICOLA PRADISSITTO S.S.	5470062547	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02540650302	SOCIETA' AGRICOLA CISORIO S.S.	5470133207	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02543180307	SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA LA SELVA PLANIZIA	5470139741	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02547640306	AZIENDA AGRICOLA ALTURIS SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470113068	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02548830302	SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA GIGANTE ADRIANO	5470134122	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02550280305	SOCIETA' AGRICOLA BERTOLINI ALBERTO E FILIPPO E C.-S.S.	5470142091	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'02551990308	SOCIETA' AGRICOLA EMILIO ROTOLO E FIGLI S.S.	5470026401	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02569020304	SOCIETA' AGRICOLA AGRICON DIZENO ROMA & C. S.A.S.	5470002477	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02569310309	SOCIETA' AGRICOLA D'ANGELO FRANCESCO E CANCIANI SABRINA S.S.	5470212993	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02582440281	SOCIETA' AGRICOLA ZARATTINI STEFANO S.R.L.	5470259333	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02598630305	SOCIETA' AGRICOLA VECON S.S.	5470001412	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'02604980397	CANTINE GIACOMO MONTRESOR S.P.A., C.G.M. S.P.A., ADRIANA BA', BOR GO AL CASTELLO, BORGO DI FRADIS, CA' DEL GIAL, CONTESSA GIULIA,	5470144923	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02606290308	SOCIETA' AGRICOLA FAMIGLIA DEL FABBRO S.S.	5470161943	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02611160306	SOCIETA' AGRICOLA FRATELLI VILOTTI S.S.	5470150896	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02613120308	GREENWAY SOCIETA' AGRICOLA A R.L.	5470050765	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02620450300	PRATI TRICOLORE SOCIETA' AGRICOLA A R.L.	5470162776	10000	1798	1000	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'02632710303	SOCIETA' AGRICOLA ZANINI DI ZA NINI LAURA E C. S.S.	5470062562	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02638510301	MULIN ROSE' SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470016196	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02645360302	MOSCHIONE GIUSEPPE E SANDRO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470140681	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02645460300	ZANINI GIANDOMENICO E GABRIELE SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470221259	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02654330303	AZ. AGR. GIULIA DI BRAVIN STEFANIA E C. SOC. AGR.	5470209155	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02654690300	PARADIJS SOCIETA' AGRICOLA DI EMILANO SUBACCHI & C.	5470076414	10000	1798	1000	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'02659480301	SAN DANIELE BIOENERGIA SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	5470195289	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02684840305	SOCIETA' AGRICOLA MADONNA DELLA NEVE S.S.	5470133074	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02685980308	ITALO E GABRIELE SIGNOR SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470098301	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02695540308	SOCIETA' AGRICOLA VERDE STELLA S.S.	5470139261	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02695600300	SOCIETA' SEMPLICE LE CATOCCHIE DI BADOGLIO FRANCESCO SOCIETA' AGRICOLA	5470123661	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02696460308	DEBELLIS DANIELE & SAMUELE SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470176198	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'02700530302	AZ.AGR. SERAFINI SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470145623	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02710400306	EUDORA SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470088336	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02727190304	LA VIARTE AZIENDA AGRICOLA - SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470072975	3000	1177	1000	0	0	0	0	177
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02732280306	SADAT SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470099911	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02732660309	SOCIETA' AGRICOLA AGRITAMS S.S.	5470107284	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02771680309	SOCIETA' AGRICOLA FRATELLI FORNI DI FORNI IMERIO VINCENZO & C.S.S.	5470001594	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'02785930302	GECO SOCIETA' SEMPlice AGRICOLA	5470086058	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02793360302	SOCIETA' AGRICOLA AZZURRA TRE S.S.	5470104398	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02795440300	SOCIETA' AGRICOLA DE CANDIDO A R.L.	5470223354	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02807690306	SOCIETA' AGRICOLA "DI CRET" S.S.	5470174086	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02808620302	UNTERHOLZNER IVO SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470091298	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02808900308	RONCO MARGHERITA SOC. AGRICOLA SRL	5470119180	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'02823210303	SIRCH SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITATA	5470000646	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02824620302	SOCIETA' AGRICOLA CA' DEI FAGGI SRL	5470186742	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02829460308	ESEDRA - SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470101840	5000	1355	1000	0	0	0	0	355
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02834960300	SOCIETA' AGRICOLA CARPI S.S.	5470059105	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02842030302	SOCIETA' AGRICOLA MIOLO S.S.	5470041228	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02845980305	SOCIETA' AGRICOLA TAVIELE S.S.	5470154948	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'02846400303	LA TIERE DAL BUZUL SOCIETA' AGRICOLA SS	5470179275	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02847690308	TILATTI SOCIETA' AGRICOLA S.S.	5470124065	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02847890304	COLUTTA SOCIETA' AGRICOLA S.S.	5470086637	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02849810300	SOCIETA' AGRICOLA ISA E GUIDO S.S.	5470185447	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02850160306	SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA MOSOLO MARCO E VALENTINA S.S.	5470098954	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02851040309	BORGO CLAUDIUS SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470138404	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'02851310306	TENUTA VALLEOMBROSA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470131672	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02855530305	MARCO SARA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470204768	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02863110306	SOCIETA' AGRICOLA COLSORELI DI RICCARDO MARCUIZZI SAS	5470010405	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02866760305	SOCIETA' AGRICOLA DOLOMITIS LEGNAMI S.S.	5470174078	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02868550308	LA RUDINJA SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470018952	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02868900305	FERESIN ALBERTO E PAOLO SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470210096	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'02874290303	VITISGREEN SOCIETA- AGRICOLA A R.L..	547023776	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02874900307	SOCIETA' AGRICOLA CONTI LOVARIA S.S.	5470239640	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02877490306	FANNA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470172387	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02877720306	BORGO AI PICCHI SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470041129	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02880180308	AZIENDA AGRICOLA TARLAO FRANCESCO E SABINO S.S.	5470172247	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02883800308	MANTIUS SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470137588	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'02885110300	CA' LOVIS8 SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470094003	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02887210306	VEDRET SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470033050	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02888550304	AZIENDA AGRICOLA VILLA DEL PARADISO F.LLI DE LUCA	5470181347	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02892180304	ORLANDO E DIDONE' SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470159418	2700	1151	1000	0	0	0	0	151
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02895530307	SOCIETA' AGRICOLA FRATELLI PERESSINI S.S.	5470154898	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02901680302	AZIENDA AGRICOLA OBIZ - SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470011098	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'02910500301	FARI SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470204982	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02925110302	SABERNIUS SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470000422	4910	1347	1000	0	0	0	0	347
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02945560304	AZIENDA AGRICOLA LA SELCE - SOCIETA' SEMPlice	5470199489	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02946000300	SOCIETA' AGRICOLA MILLOCH DI MILLOCH MARCO & C. S.S.	5470210021	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02953480304	BUCOVAZ GIOVANNI E SIMONE SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470158873	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02961350309	URLI JG - SOCIETA' AGRICOLA - DI GIADA URLI E JACOPO URLI S.S	5470003574	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'02984550307	SOCIETA' AGRICOLA BIASIOLI S.S.	5470239285	7355	1564	1000	0	0	0	0	564
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02991580305	SOCIETA' AGRICOLA VALENTINO S.S.	5470088146	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'02992660304	COLLE VILLANO SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE	5470159061	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'03084850266	AZIENDA AGRICOLA DI DELLA MORA GIANFRANCO & C. SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470187047	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'03174100267	AZ. AGR. FERRACIN GELMINO E SERGIO S.S.	5470070482	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'03274490261	SOCIETA' AGRICOLA TERRAGLIO DI DE LUCA ANTONIO E TIZIANO S.S.	5470088344	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'03404540233	TENUTE FRANCESCO RIGHETTI & C. SOCIETA' AGRICOLA S.S.	5470189704	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'03407880263	AZ.AGR.NESPOLO BORTOLOMEO E LISETTO PIERINA S.S.	5470192674	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'03464790280	VENTURINI VINI S.R.L. SOCIETA' AGRICOLA A RESPONSABILITA' LIMITATA	5470016790	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'03470720263	SOCIETA' AGRICOLA RIVIGNANO DI ONGARO ASSUNTA & C. SAS	5470130922	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'03553070156	SOCIETA' AGRICOLA IVORY SRL	5470233122	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'03577590262	SOCIETA' AGRICOLA FRANCESCO GRILLO E C. SOCIETA' SEMPlice	5470075747	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'03773440239	SOCIETA' AGRICOLA DI FATTORI DI FATTORI GIOVANNI S.S.	5470134783	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'03835190277	SOCIETA' AGRICOLA PROSECCO DI LUNARDELLI F. E. C. S.S.	5470041608	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'03912720152	SOCIETA' AGRICOLA MADONNA DI CAMPAGNA DI BENVENUTO ANGELO & GIUSEPPE S.S.	5470176107	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'03961090267	SOCIETA' AGRICOLA CA' DI RAJO DI CECCHETTO BORTOLO & S. S.	5470255182	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'03976060263	SOCIETA' AGRICOLA SAN SILVESTRO SOCIETA' SEMPLICE	5470246942	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'03980520278	M.E.R.I.M. SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470219295	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'04117320269	SOCIETA' AGRICOLA BUFFON PAOLO E RENZO S.S.	5470178442	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'04165410244	CASTORE E POLLUCE SOCIETA' AGRICOLA SEMPlice	5470182162	2559	1138	1000	0	0	0	0	138
FRIULI VENEZIA GIULIA	'04173480262	LA RIVETTA SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	5470052399	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'04201900265	SOCIETA' AGRICOLA OASI VERDE S.S.	5470022855	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'04297170260	LE RIVE DI BONATO ANDREA & LUIGI S.S. SOCIETA' AGRICOLA	5470221507	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'04339050264	SOCIETA' AGRICOLA VIGNE BEOT S.S.	5470233353	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'04348370273	F.lli SUT SOCIETA' AGRICOLA SEMPLICE DI SUT MAURO & C.	5470054627	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'04348400260	SOCIETA' AGRICOLA BONOTTO LORIS & C. SOC.SEMPLICE	5470073460	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'04368090264	TULLIO E GUIDO CARRETTA S.S. SOCIETA' AGRICOLA	5470022764	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'04419870268	SOCIETA' AGRICOLA SAN MARTINO DI ZAMUNER GRAZIANO & C.- SOC.SEMPLI	5470036079	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'04427790268	SOCIETA' AGRICOLA NICOLA SOCIETA' SEMPLICE DI NICOLA NAZZARE	5470147678	6233	1464	1000	0	0	0	0	464
FRIULI VENEZIA GIULIA	'04465130260	SOCIETA' AGRICOLA SAN MICHELANGELO S.S.	5470082081	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'04483540276	TIERIS MATIS SOCIETA' AGRICOLA	5470152165	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'04537700272	MARIANGELA SOCIETA' AGRICOLA	5470081174	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'04564220269	SOCIETA' AGRICOLA ANDREA S.S.	5470142133	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'04666840261	SOCIETA' AGRICOLA LA BIORCA S.S.	5470076083	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'04771910264	SOCIETA' AGRICOLA GP DI PAGOTTO ELISABETTA & C. S.S.	5470118711	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'04831450269	SOCIETA' AGRICOLA LA BASSA DI PAVAN RICCARDO E FIGLI SS	5470041442	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'04883140263	POMO PERO AGRICOLA DI TOMASELLA CARLA & C. SOCIETA' SEMPLICE SOC. AGRICOLA	5470180489	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'04913560266	SOCIETA' AGRICOLA LIQUENTIA SOCIETA' SEMPLICE	5470088096	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'049334790264	SOCIETA' AGRICOLA F.LLI BATTISTEL SOCIETA' SEMPLICE	5470139204	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'04936280264	LE VIGNE DI NONNA GINA SOCIETA' AGRICOLA	5470192385	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'04975310261	VIGNE LUCIA SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470062661	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'05019450260	L + V CARNELOS SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA SEMPLIFICATA	5470113704	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'05050960268	SOCIETA' AGRICOLA LOT S.S.	5470227827	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'05069990264	SOCIETA' AGRICOLA LA SPIGA S.S.	5470067017	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'06566250012	EREDI REATO GINO	5470140210	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'80006010302	TENIMENTI CIVIA SOCIETA' AGRICOLA S.R.L.	5470018648	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'80014550307	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI UDINE	5470006023	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'80043920588	SOCIETA' AGRICOLA - VALPANERA S.A.S. DI BACCICHETTO PAOLO E C. IN SIGLA SOCIETA' AGRICOLA - AGRIVA S.A.S.	5470130088	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	'91003890315	AZIENDA AGRICOLA C/O I.S.I.S.	5470235085	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	'91094140935	PODERE MCL SOCIETA' SEMPLICE AGRICOLA	5470097261	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BCCMRC59B10G9	BACCCHETTI MARCO	5470023465	2000	1088	1000	0	0	0	0	88
FRIULI VENEZIA GIULIA	BCCPPL86L05L48	BACCCHETTI PIERPAOLO	5470130021	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BGNLCN60E07B9	BAGNAROL LUCIANO	5470063503	3371	1210	1000	0	0	0	0	210
FRIULI VENEZIA GIULIA	BGNMRA72C11I4	BAGNAROL MAURO	5470193037	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	BGNNTN56H13B9	BAGNAROL ANTONIO	5470243857	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BGNPLA69H17B9	BAGNAROL PAOLO	5470110478	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BGNSMN87R27I4	BAGNAROL SIMONE	5470259093	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BGTRT179C52G88	BAGATIN RITA	5470141705	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BGZMNN46A44H	BIGOZZI MIRANNA	5470058602	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BKVVSN85P42L42	BUKAVEC VESNA	5470242297	1000	1000	1000	0	0	0	0	0

FRIULI VENEZIA GIULIA	BKVZRK79M12L41	BUKAVEC ZARKO	5470242347	1000	1000	1000	1000	0	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	BLDFBR55E22G28	BALDUCCI FILIBERTO	5470046425	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BLDRRT77D02L48	BALDOVIN ROBERTO	5470187518	7361	1564	1000	0	0	0	0	0	0	564
FRIULI VENEZIA GIULIA	BLLCST72D03G28	BALLAMINUT CRISTIAN	5470052043	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BLFLV74H02I403	BELLOMO FLAVIO	5470175984	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BLLGNN70S65Z1C	BELLIGOI GIANNINA	5470156182	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	BLLGZN52T26B64	BELLUZZO GRAZIANO	5470009555	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BLSPLA67P11E09	BLASIZZA PAOLO	5470145896	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BLTDDE44C58C81	BELTRAME EDDA	5470060772	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BLZFST46R51H90	BOLZICCO FAUSTA	5470138487	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BMBDNL83C16L4	BOMBASARO DANIELE	5470105312	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BMBPRZ74E69E0	BOMBEN PATRIZIA	5470003277	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	BMBPTR59L29M1	BOMBEN PIETRO	5470251686	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BMBRRT46H47M	BOMBEN ROBERTA	5470226530	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BMBRRT88P19I40	BOMBARDELLA ROBERTO	5470136929	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BMBSLV43M22M	BOMBEN SILVIO	5470003301	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BNCMRA42C42M	BIANCOLIN MARIA	5470050104	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BNCRNZ74L02I40	BIANCHI RENZO	5470137414	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	BNC SRG46525G3	BINCOLETTO SERGIO	5470133066	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BND LGU70D08H6	BENEDETTI LUIGI	5470115162	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BND LLE32526D63	BENEDETTI LELIO	5470102210	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BND MLN66R48C8	BENEDETTI MILENA	5470008169	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BND SDR63C02G8	BENEDET SANDRO	5470066860	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BNF GR L67B26E09	BENFATTO GABRIELE	5470175554	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	BNILDA35R08G26	BINI ALDO	5470022368	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BNSPLA64C20C75	BONESSI PAOLO	5470004580	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BNVFLV52R44I40	BENVENUTO FLAVIA	5470085506	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BNVGNNS9R0I16	BENVENUTO GIANNI	5470245183	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BNVLSN64M70H16	BENVENUTO ALESSANDRA	5470179655	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRAGNNS5T18F7	BAREI GIANNI	5470187690	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	BRBGCR72M02F7	BARBIERI GIANCARLO	5470209122	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRDDG95T13L42	BERDON DIEGO	5470118893	5000	1903	1000	0	601	0	0	0	302
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRDGR160R29L42	BERDON IGOR	5470118919	802	802	802	0	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRDMRZ61A11H0	BERDUSSIN MAURIZIO	5470074518	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRDRN72B54L7	BORDIGNON ARIANNA	5470255240	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRGFPP73R23E09	BREGANT FILIPPO	5470115915	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	BRGMRZ60C05F7	BURIGOTTO MAURIZIO	5470002196	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRGPLA64M30G9	BERGAMO PAOLO	5470224477	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRGPLA79T29H6	BURIGOTTO PAOLO	5470003368	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRLSFN58H14C95	BERLESE STEFANO	5470132357	9412	1746	1000	0	0	0	0	746
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRMDNL76M22E	BRUMAT DANIELE	5470017301	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRMFBA70S18F3	BRUMAT FABIO	5470140111	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	BRMGRL69H26DC	BRUMAT GABRIELE	5470228080	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRMLCU68M19E	BRUMAT LUCA	5470235127	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRNCHR93E514C	BOREAN CHIARA	5470058677	5010	1356	1000	0	0	0	0	356
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRNFBNG8H10E8	BRUNA FABIANO	5470098996	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRNFST70L05G88	BOREAN FAUSTO	5470003319	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRNGFR50D29B7	BERNARDI GIANFRANCO	5470042523	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	BRNLDA31M2485	BRUNETTA ALDO	5470139659	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRNLSN91E26C95	BRONCA ALESSANDRO	5470004796	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRNLVE64D25HG6	BORIN ELVIO	5470058875	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRNMHL70S42L4	BRONT MICHELA	5470211730	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRNMTT89R25L4	BERINI MATTEO	5470148684	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRNSFN77M02L4	BERNARDIS STEFANO	5470237446	5820	1428	1000	0	0	0	0	428

FRIULI VENEZIA GIULIA	BRSNLT76T70H65	BRESSAN NICOLETTA	5470115089	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRSPLA75S04H65	BRESSAN PAOLO	5470233080	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRSRDY66E09Z70	BRESSAN RUDY	5470076661	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTDGI65S22I403	BORTOLUSSI DIEGO	5470069237	9386	1744	1000	0	0	0	0	744
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTDNL77E44H61	BORTOLUZZI DANIELA	5470029405	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTFNC84E49Z10	BARTALOTH FRANCESCA LUISA	5470081018	9411	1746	1000	0	0	0	0	746

FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTFTN33P22L65	BERTOIA FORTUNATO	5470136838	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTGNN74H03G8	BERTI GIOVANNI CESARE	5470228700	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTGNN96C13L4	BERTO GIOVANNI	5470153684	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTGPP59E06L06	BERTOLDI GIUSEPPE	5470118489	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTGRG67H01L4	BERTOLLA GIORGIO	5470041194	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTGZN62L11190	BERTUZZI GRAZIANO ANGELO	5470013250	5700	1417	1000	0	0	0	0	417

FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTLCU64M47G9	BORTOLIN LUCIA	5470051227	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTLCU69E151403	BERTOJA LUCA	5470136887	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTLCU92R03140	BORTOLUSSI LUCA	5470214742	2457	1129	1000	0	0	0	0	129
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTLL69M43C81	BERTOLINI LUISELLA	5470257261	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTLRS79C17G88	BERTUZZI ALFREDO CALISTO	5470013219	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTLRS79C17G88	BERTOLO LORIS	5470153957	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTLSU75E60L48	BORTOLASO LUISA	5470163683	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTMLN63H53G8	BORTOLIN MARILENA	5470136523	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTMRZ47A18H3	BERTOLINI MAURIZIO	5470189001	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTMRZ88T17G8	BORTOLIN MARZIO	5470136606	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTNR186P21Z10	BARTALOTH ANDREJ	5470081000	5808	1427	1000	0	0	0	0	427
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTNR1M71M2714	BERTOLIN ANDREA MASSIMILIANO	5470233031	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTPRZ66A57140	BERTOLIN PATRIZIA	5470138370	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTPRZ75529H65	BORTOLUZZI PATRIZIO	5470145607	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTLRF58P02E84	BARTALOTH RODOLFO	5470080887	5764	1423	1000	0	0	0	0	423
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRTVTR37B57B94	UBERTI VITTORIA	5470006635	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BRZLRS68816Z40	BEARZATTO LORIS	5470257394	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BSCBPN55E20B94	BOSCOLO BERTOLIN BEPPINO	5470095125	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	BSCBRN49M17C7	BOSCUTTI BRUNO	5470042051	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BSCDBR71P51C95	BOSCARIOL DEBORA	5470115873	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BSCFLV52M16H5	BOSCH FLAVIO	5470243386	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BSCMSM71R13L4	BISIACCHI MASSIMO	5470198721	786	786	786	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	B5KPTR70S26E09	BOSKIN PETER	5470243238	9700	1772	1000	0	0	0	0	772
FRIULI VENEZIA GIULIA	B5SLGNN46T09A3-	BIASIOLI GIOVANNI	5470193029	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	B5LLRT90B07L483	BIASIOI ALBERTO	5470186270	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	B5SBBR70S57H65	BASSO BARBARA	5470003335	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	B5SDNL71A16I40	BASSO DANIELE	5470013532	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	B5SGTN60R09H8	BASSI AGOSTINO	5470061861	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	B5SLCU66P27I904	BASSO LUCIO	5470041061	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	B5SLVN44P65A51	BASSO LUCA LIVIANA	5470093179	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	BSSMHL76M319	BASSO MICHELE	5470013748	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BSSMSM52D01H	BASSANI MASSIMO	5470025379	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BSSNDR74L23190	BASSO ANDREA	5470260430	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BSSSFN70L09C81	BASSO STEFANO	5470075317	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BSSSMN82B27190	BASSO SIMONE	5470013722	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BSTDNV92T19G88	BIASOTTO DANNY	5470238428	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	BSTGNN45T10H8	BISUTTI GIOVANNI	5470020867	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BSTLLP74H19G88	BISUTTI ELIA FILIPPO	5470020842	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BSTLSN83D26403	BISUTTI ALESSANDRO	5470014969	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BSTMLE49T27H88	BISUTTI EMILIO	5470068288	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BSTMRC92M04C9	BUSETTO MARCO	5470105593	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BSTSFN81H05D01	BASTIANI STEFANO	5470158451	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	BSTTTV40L23H89	BISUTTI OTTAVIO	5470019075	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BSTZEI50P23G266	BIASUTTI EZIO	5470032946	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BSURMD30C67H0	BUOSI ARMIDA	5470118943	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BTSRNM56B11D0	BUTUSSI ERMANNINO	5470018184	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BTTGPL69E23C95	BATTELLO GIANPAOLO	5470137364	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BTTLCN61H66L03	BATTELLO LUCIANA	5470139865	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	BTTLEI72S14G888	BATTISTIN ELIO	5470094755	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BTTLGU46E05E89	BATTISTELLA LUIGI	5470209114	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BTTMHL73S16G8	BATTISTUZZI MICHELE	5470002998	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BTTMRN59A15L0	BATTELLO MARINO	5470122168	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BTTMSM91C07L4	BATTELLO MASSIMO	5470092510	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BTTMTN73D58G8	BUTTIGNOL MARTINA	5470095190	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	BTTMTT91B03140	BATTISTUTTA MATTIA	5470118422	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BTTVLM51D70H0	BOTTOS VILMA	5470040907	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BZZGLN49A68B94	BAZZANA GIULIANA	5470017079	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BZZGPP67513B94	BOZZETTO GIUSEPPE LUIGI	5470068395	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BZZLNI53R20B94	BAZZANA LINO	5470083402	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	BZZMGR63T47A5	BOZZETTO MARIAGRAZIA	5470115071	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	BZZPRN58H15H3	BAZZARA PIERINO	5470067769	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CAOGNN56H15C9	CAO GIOVANNI	5470022285	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CAOML139E62C9	CAO MIRELLA	5470016691	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CAOSRN70R62M1	CAO SABRINA	5470044628	4680	1327	1000	0	0	0	0	327
FRIULI VENEZIA GIULIA	CCCBRN58R02M1	CECCO BRUNO	5470004028	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CCCDTT61H48E07	CECCHETTO DORETTA	5470158238	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	CCCMRC75P28L4	CECCHINI MARCO	5470043117	3523	1224	1000	0	0	0	0	224
FRIULI VENEZIA GIULIA	CCHLBT55D43L73	CICHELLERO FRACCA ELISABETTA	5470232918	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CCLMRA62P21H9	COCOLO MARIO	5470137190	8572	1671	1000	0	0	0	0	671
FRIULI VENEZIA GIULIA	CCNDNS73E01C7	CECINO DENIS	5470185132	700	700	700	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	CCNMRA46E30L2	CECINO MARIO	5470185140	799	799	799	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	CCRGPL44C24C75	ACCORDINI GIAN PAOLO	5470086157	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	CCTGST55C44B78	CICUTA AUGUSTA	5470260802	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CCTMRC78T309C	COCITTO MARCO	5470012914	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CCTRGR71D02C8	CICUTO ROGER	5470232926	4000	1266	1000	0	0	0	0	266
FRIULI VENEZIA GIULIA	CCVDTR98R01L42	CACOVICH DIMITRI	5470080168	2000	1088	1000	0	0	0	0	88
FRIULI VENEZIA GIULIA	CCVMRO79D03C	CUCOVAZ OMAR	5470153726	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CDNDNI51S12G8	CUDIN DINO	5470098277	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	CDNGRG60A21C8	CUDINI GIORGIO	5470216986	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CGLBDN70R21E0	CIGLIC BOGDAN	5470171256	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CGNBRN65R05G8	CIGANA BRUNO	5470090316	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CGNDNS62C66G3	CIGANA DENISE	5470133215	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CGNDR83C11L4	CIGNINI ANDREA	5470006064	1283	1025	1000	0	0	0	0	25
FRIULI VENEZIA GIULIA	CGNRNN73P55G8	CIGANA ROSANNA	5470090217	3805	1249	1000	0	0	0	0	249

FRIULI VENEZIA GIULIA	CHRMHL67S22F7	CHIORAN MICHELE	5470006460	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CHRMTT83S17E8	CHIAROT MATTEO	5470246389	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CHRNCL00A23140	CHERUBIN NICOLO'	5470162727	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CHSFLV54M08B5	CHIES FLAVIO	5470250761	5000	1355	1000	0	0	0	0	355
FRIULI VENEZIA GIULIA	CHVGCR51B20L6	CHIVILO' GIANCARLO	5470181727	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CHVMTT93T04G8	CHIVILO' MATTEO	5470137141	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	CLCGRG59H23G9	CLOCHIATTI GIORGIO	5470141119	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLFNC62I03H62	CALLIGARIS FRANCO	5470098236	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLPTR50P05A81	COLLAVINI PIETRO	5470150763	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLLSFN63H21F77	COLLOVINI STEFANO	5470213405	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLLVRN44D47G9	CALLEGARI- OTTOGALLI VENERINA	5470181016	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLMGLC84H28H8	CLEMENTE GLAUCO	5470175448	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	CLMINTN90B20EQ	CLEMENTIN ANTONIO	5470124131	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLNSYN62E25D6	CELANTE SILVIO ANTONIO	5470095604	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLOLDI62E43L483	COLA ILDA	5470088849	9735	1775	1000	0	0	0	0	775
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLRGNN67S21D0	CLARINO GIOVANNI	5470175174	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLSCLD61T29B94	COLUSSI CLAUDIO	5470237636	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLSDNL78L22I403	CULOS DANIELE	5470124982	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	CLSDVD66T02B94	COLUSSI DAVIDE	5470233049	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLSFLL40M54B94	COLUSSI FIORELLA	5470218461	1489	1044	1000	0	0	0	0	44
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLSFNC64B18403	COLUSSI FRANCO	5470112458	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLSLLD42D47B94	COLUSSI LEONILDA ADELAIDE	5470162552	4196	1283	1000	0	0	0	0	283
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLSLNZ74S10403	COLUSSI LORENZO	5470131722	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLSLRA60A20B94	COLUSSI LAURO	5470101006	8403	1657	1000	0	0	0	0	657

FRIULI VENEZIA GIULIA	CLSLSN64S19I403	COLUSSI ALESSANDRO	5470261321	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLSMMLV54T6Z4C	COLUSSI MARIA OLIVA	5470131862	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLSMRA56E20B9	COLUSSI MARIO	5470216358	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLSNNE50R25B94	COLUSSI ENNIO	5470133678	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLSRDN63B26B94	COLUSSI ARDUINO	5470138933	5241	1376	1000	0	0	0	0	376
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLSRNT66D15B94	COLUSSI RENATO	5470237735	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	CLSTMS72L201403	CULOS TOMMASO	5470123653	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLSTTL65R13B944	COLUSSI ATTILIO	5470244418	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLSVNT49B03B94	COLUSSI VALENTINO	5470142018	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLSVTR72D081403	COLUSSI VALTER	5470013680	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLSVTR77A091403	COLUSSI VITTORIO	5470249771	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CLTRND61L141904	COLAUTTI ARMANDO	5470003640	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	CMSRL69R01L48	COMIS CARLO	5470120923	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CNANDR94R24F2	CAINE ANDREA	5470008003	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CNCMNL00C03H8	CANCIAN EMANUELE	5470240473	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CNCMRS60H67C9	CANCIAN MARISSA	5470024752	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CNCSMIN77D06G6	CANCIAN SIMONE	5470090027	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CNLDNI64D66H65	CANAL DINA	5470136572	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	CNTDRA68R25E01	CONTE DARIO	5470213934	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CPPMTR60B54M1	CAPPELLARI MARIA TERESA	5470085852	7367	1565	1000	0	0	0	0	565
FRIULI VENEZIA GIULIA	CPPRRT66P12L48	CAPPELLARI ROBERTO	5470145391	1153	1014	1000	0	0	0	0	14
FRIULI VENEZIA GIULIA	CPRLCU85E08L48	CAPORALE LUCA	5470137794	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CPRMNG58T55G6	CAPORALE MARIA ANGELA	5470228221	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CPZDMN80S25E0	CAPOZZOLO DAMIANO	5470249607	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	CRDFLV57M10B5	CORDAZZO FLAVIO	5470093187	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CRDLSS60R18B59	CRODA ULISSE	5470090191	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CRGCRL52M06B9	CARAGLIU CARLO	5470198648	950	950	950	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	CRLCRL82R20F35	CARLOTTA CARLO	5470016956	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CRLGNE85A20G8	CARLET EUGENIO	5470038059	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CRLSFN87R01G88	CARLET STEFANO	5470109553	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	CRMMNL82R5419	CREMASCO MARINELLA	5470075408	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CRNFBN72L07H6	CARNIELLO FABIANO	5470145219	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CRPDMN62T31E4	CARPI DAMIANO	5470002238	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CRRBBR70S60G88	CARRER BARBARA	5470146357	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CRSLGN58D56L48	CRESSATTI LUIGINA	5470217026	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CRSLRD34T31B94	CRISTANTE LEONARDO	5470223271	5800	1426	1000	0	0	0	0	426

FRIULI VENEZIA GIULIA	CRSLR786R01403	CRISTIANTE ALBERTO	5470218396	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CRSPLA64H12Z40	CRISTOFOLI PAOLO	5470037614	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CRSSFN65R27E47	CRISTIN STEFANO	5470037564	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CRSSLV63L10I904	CERESER SILVIO	5470022236	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CRSSTF51H07F48	CROSARA SANTO FRANCESCO	5470061432	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CRTDEI72T04L483	ECORETTI EDI	5470142000	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	CRZFRS74P01F77	CORAZZA FLORES	54700046672	4251	1288	1000	0	0	0	0	288
FRIULI VENEZIA GIULIA	CRZGNN40B25B2	CORAZZA GIOVANNI	5470004069	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CRZGNN44C15C6	CORAZZA GIOVANNI	5470039511	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CRZLGU46A19B2	CORAZZA LUIGI	5470137851	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CSCPRN63C13D6	CESCON PIERINO	5470010991	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CSGDR88P21M	CASAGRANDE ANDREA	5470231209	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	CSLGCR43P121424	CASULA GIANCARLO	5470005058	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CSLLSN82D24148	CISILINO ALESSANDRO	5470214023	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CSNNCL97A08H8	CASONATO NICOLA	5470027391	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CSNRRT71D16C8	CASONATO ROBERTO	5470174441	7392	1567	1000	0	0	0	0	567
FRIULI VENEZIA GIULIA	CSRMRA71P0219C	CESARINI MAURO	5470063586	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CSRMRC99R2514C	CESARINI MARCO	5470011940	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	CSRMSM91A06L4	CAUSERO MASSIMO	5470211565	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CSRNTN6850190	CESARATTO ANTONIO	5470216051	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CSRPLA668221904	CESARINI PAOLO	5470011965	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CSSFLV73P121403	CASSIN FULVIO	5470124115	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CSSLCU79D001688	CASSIN LUCA	5470044776	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CSSNCL89M20E4	CASASOLA NICOLA	5470022509	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	CSSRSN65R08Z13	CASSAN ROSANO	5470034546	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CSSRTD48P15L03	COSSARO ARISTIDE	5470186049	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CSTGTR36L03B94	CASTELLARIN UGO PIETRO	5470075721	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CSTLCN53A53G28	COSTANTINI LUCIANA	5470213918	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CSTRDE75C1140	CASTELLAN REDI	5470137083	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CSTRDY65E09Z40	CASTELLARIN RUDY	5470085779	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	CSTRNN68S07140	CASTELLARIN RONNI	5470181172	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CSTSJD47L30B94	CASTELLARIN OSVALDO	5470086363	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CTTDN89B09E88	CATTARUZZA DENNY	5470095547	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CTTGNN47S23Z1	COTTIGA GIOVANNI	5470187856	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CTTLRT67P02G88	CATTARUZZA ALBERTO	5470016352	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CTTMRA76D25G8	CETTOLO MAURO	5470200741	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	CTTRRT68A19L48	CETTOLO ROBERTO	5470147629	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CVRJSC97H62G88	COVRE JESSICA	5470015073	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CVRMHL72H30I9	COVRE MICHELE	5470015057	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CVRWTR67T19H8	COVRE WALTER	5470015065	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CZZFNC39E13C81	COZZI FRANCO	5470025064	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	CZZNDR88B08I40	COZZARINI ANDREA	5470083238	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	CZSRG52E03B94	COZZARINI SERGIO	5470083543	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DBRLD146R69C38	DI BERNARDO ILDA	5470257907	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DBTNK176S19E09	DI BATTISTA NIKO	5470214171	2000	1088	1000	0	0	0	0	88
FRIULI VENEZIA GIULIA	DCCDRN72M28C8	DE CECCO ADRIANO	5470220293	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DCNLCN66M03C8	DE CANDIDO LUCIANO	5470174540	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DCNLGU57C30B9	DECIANI LUIGI	5470236422	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	DFRRLF67S13G88	DE FRANCESCHI RODOLFO	5470261032	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DGNRL74T23L44	DEGANO GABRIELE	5470159947	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DGNLVC69C30I9C	D'AGNOLO LODOVICO PAOLO	5470257378	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DGNMHL90S15I9	DEGAN MICHELE	5470074047	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DGNSRN90E70C7	DEGANUTTI SABRINA	5470233585	5000	1355	1000	0	0	0	0	355
FRIULI VENEZIA GIULIA	DGSGPL63B14I40	DE GIUSTI GIAN PAOLO	5470179176	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	DGSMRC75E07L4	DI GIUSTO MARCO	5470259028	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DIRSTL91A57L424	DJURIC SVETLANA	5470106682	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DLBGN88M0414	DEL BIANCO GIOVANNI	5470233130	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DLBNRD85HZ4G8	DEL BEL BELLUZ ANDREA DIDIER	5470025155	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DLCMRA65L54A5	DAL CIN MARIA	5470005942	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DLCMRA71R20B9	DEL COL MARIO	54700053892	2149	1102	1000	0	0	0	0	102

FRIULI VENEZIA GIULIA	DLLDGI64A28F77	DELLA FRATTINA DIEGO	5470115931	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DLLDNI57S13G78	DELLA VALENTINA DINO	5470022376	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DLLFBA80P13I48	DELLA SCHIAVA FABIO	5470084517	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DLLFNC60M29A8	DELL'ANGELA FRANCESCO	5470152173	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DLLGPP43M09A8	DELLA SAVIA GIUSEPPE	5470220400	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DLLMNI63A04F7	DELLA FRATTINA MANLIO	5470115576	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	DLLMNL67B47Z13	DELLA VEDOVA EMANUELA	5470102434	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DLLMRC88C29M0	DELLA COLLETTA MARCO	5470250746	9391	1744	1000	0	0	0	0	744
FRIULI VENEZIA GIULIA	DLLNDR82L31G88	DELLA VALENTINA ANDREA	5470022418	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DLLNTN56P30C99	DELLA BELLA ANTONIO	5470006619	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DLLNTN60L01F35	DALLA POZZA ANTONIO	5470202309	7000	1532	1000	0	0	0	0	532
FRIULI VENEZIA GIULIA	DLLRNG52A26C8	DELLA SCHIAVA ERMENEGILDO	5470084608	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	DLSVN61M20G8	DALLA BONA SILVANO	5470006007	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DLMMHL76C04L8	DAL MASO MICHELE	5470140996	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DLNMRM68559L4	DI LENARDA MIRIAM	5470220392	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DLNSMN72C10L4	DI LENARDA SIMONE	5470220335	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DLRCRL66M23G8	DE LORENZI CARLO	5470100594	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DLRCST96E13I403	DEL RIZZO CRISTIAN	5470080200	9230	1731	1000	0	0	0	0	731

FRIULI VENEZIA GIULIA	DLRLSN93C081403	DEL RIZZO ALESSANDRO	5470080127	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DLSLBT52S56E098	DOLES ELISABETTA	5470243253	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DLSNDR84E22L48	DEL SAVIO ANDREA	5470115204	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DLZCLD52R22B48	DEL ZOTTO CLAUDIO	5470093237	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DLZLCU77D22G88	DEL ZOTTO LUCA	5470006130	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DMGBMN52S22A	DE MAGISTRA BENIAMINO	5470026203	10000	1798	1000	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	DMORRT71P44A5	DOIMO ROBERTA	5470237651	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DMRNR84S05E4	DE MARCHI ENRICO	5470042564	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DMRTTV59A55I4	DE MARTIN OTTAVIA	5470223503	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DMZFBA76H08L5	DAMUZZO FABIO	5470259150	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDCLD57L21H8	D' ANDREA CLAUDIO	5470075978	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDDL48D05H8	D' ANDREA ADOLFO	5470075358	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDN1G2R0219C	D'ANDREA DANIELE	5470079566	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDRN74C1019	D'ANDREA ADRIANO	5470247767	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDTR64B0719C	D' ANDREA DEMETRIO	5470012807	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDVA90T2019C	D'ANDREA DAVE	5470012849	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDFBA74E0719C	D'ANDREA FABIO	5470014373	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDFBA81M17G	D'ANDREA FABIO	5470019141	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDFP82D1219C	D'ANDREA FILIPPO	5470039115	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDGCR51E10H8	D'ANDREA GIANCARLO	5470014290	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDGNN59E16A	DONDA GIOVANNI	5470133744	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDGPP62C16L4	D'ANDREA GIUSEPPE	5470109348	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDGPP76L2614C	D'ANDREA GIUSEPPE	5470033753	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDLBN68T0619C	D'ANDREA ALBANO	5470068312	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDLCU84H02196	D'ANDREA LUCA	5470019349	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDLRI89S051904	D'ANDREA ILARIO	5470019554	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDLRT70L13190	D'ANDREA ALBERTO FRANCESCO	5470093245	5955	1439	1000	0	0	0	0	439
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDMRC99H0314	D'ANDREA MARCO	5470201582	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDNLL59H17Z6	D'ANDREA NATALE OLOVISIO	5470063024	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDNNN56P01H	D'ANDREA ANTONINO	5470013078	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDNTL66A0619C	D' ANDREA NATALE	5470033738	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDPLA74T15190	D'ANDREA PAOLO	5470196741	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDPTR55H28H8	D' ANDREA PIETRO	5470019539	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDRMS78C1219	D'ANDREA ERMES	5470019000	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDRNZ62M1319	D'ANDREA RENZO	5470122952	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDSFN82B17L4	D'ANDREA STEFANO	5470047985	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDSNT55D07H8	D'ANDREA SANTE	5470014357	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDSNT69R06I9C	D'ANDREA SANTE	5470123018	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDSRG75L31I4C	D'ANDREA SERGIO	5470039040	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDSVN52C08H8	D'ANDREA SILVANO	5470075473	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDTZN67L66I9C	D'ANDREA TIZIANA	5470032409	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDVGL46B11H8	D'ANDREA VIRGILIO	5470068346	5200	1373	1000	0	0	0	0	373

FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDVNI72D1919C	D'ANDREA IVAN	5470019018	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNDVNN63L12194	D'ANDREA VANNI	5470013391	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNLDVD81S04G8	DANELUZZO DEVID	5470195628	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNLMRN53R70L4	DANIELI MARINA	5470098269	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNODNL84T07L4	ODONI DANIELE	5470190652	1000	1000	1000	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	DNUPLA50R31C8	UDINA PAOLO	5470021550	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	DPLDNL50C22G11	DE POLI DANILO	5470123901	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DPLMRZ70H02C8	DE PAOLI MAURIZIO	5470137463	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DPLTMS78A04H8	DI PAOLO TOMMASO	5470137810	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DPLZEI64H23I403	DE PAOLI EZIO	5470136671	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DPRNKL91M14G8	DE PIERO NICKOLAS	5470095810	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DPVCNZ69L60G8	DA PIEVE CINZIA	5470025577	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	DPVDRN51P49D6	DA PIEVE ADRIANA	5470093252	6532	1491	1000	0	0	0	0	491
FRIULI VENEZIA GIULIA	DRALCU94L15I40	DA RE LUCA	5470140798	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DRALSS98M02G8	DA RE ALESSIO	5470004119	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DRCLGN54D63I9C	ODORICO LUIGINA	5470014951	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DRGDRAG61L16A5	DORIGO DARIO	5470256123	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DRGFNC71L47G6	DORIGO FRANCESCA	5470187278	5370	1387	1000	0	0	0	0	387

FRIULI VENEZIA GIULIA	DRGLRC52B08G9	DRIGO LEARCO	5470136531	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DRGLSS69D30L48	DORIGO ALESSIO	5470018598	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DRGMRA76S10A5E	DURIGON MAURO	5470006627	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DRGSLV72M67E8	DORIGO SILVIA	5470246264	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DRNLGU45P09H8	DURANDI LUIGI	5470105403	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DRSDNL74E30D01	DRIUS DANIELE	5470211698	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	DRSMRA59R29EQ	DRIUS MAURO	5470176438	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DRSNDR89L04E06	DRIUS ANDREA	5470140491	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DRSPLA73H26G88	DRIUSSI PAOLO	5470049809	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DRSSNT56B14H61	DA ROS SANTE	5470075440	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DRSSVN55T13F76	DREOSSI SILVANO	5470137828	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DRTFBA72M30C8	DRIUTTI FABIO	5470054387	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	DRTLSN80528L48	DRIUTTI ALESSANDRO	5470197707	3000	1177	1000	0	0	0	0	177
FRIULI VENEZIA GIULIA	DRJFBA00503L48	DURI' FABIO	5470010975	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DSLILA63C10L48	D'OSUALDO DAULO	5470203398	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DSNFLV85A12H5	DE SANTA FLAVIO	5470194712	9322	1738	1000	0	0	0	0	738
FRIULI VENEZIA GIULIA	DSNLCU63C64E8	DEI SANTI LUCIA	5470062844	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DSNVNC63T29L4	DESINANO VINICIO	5470175976	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	DSSCLD59M24H6	DISSEGNA CLAUDIO	5470186262	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DSVRTT64R69G28	D'OSVALDO ROSETTA ANGELA	5470172262	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DTTLRT63P07L48	D'ATTIMIS- MANIAGO MARCHIO' ALBERTO CARLO	5470226134	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DVNLGU35P22D3	DEVINAR LUIGI	5470156224	7300	1559	1000	0	0	0	0	559
FRIULI VENEZIA GIULIA	DZRMNL64E42I90	DE ZORZI EMANUELA	5470105353	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	DZZLCN73L16I904	DOZZI LUCIANO	5470048611	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	FBBCST86P54H65	FABBRO CRISTINA	5470090415	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FBBNTN49H06G8	FABBRO ANTONIO	5470090449	4623	1322	1000	0	0	0	0	322
FRIULI VENEZIA GIULIA	FBRPLA67T17G88	FABRIS PAOLO	5470006650	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FBRPTR66C05G88	FABRIS PIETRO	5470057737	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FBRSMN70R16I40	FABRIS SIMONE	5470151506	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FCCDRN80E03E88	FACCHIN ADRIANO	5470257931	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	FCCLCN61M04140	FACCA LUCIANO	5470140178	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FCCLCU87A20140	FACCHINUTTI LUCA	5470155473	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FCCMHL90H28140	FACCA MICHAEL	5470124990	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FDLDS94A05F77	FADEL DENIS	5470081190	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FDLSFN71R30F99	FADEL STEFANO	5470065417	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FDNMLL67E44140	FADINI MIRELLA	5470130716	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	FLPLGU55D08190	FILIPUZZI LUIGI	5470032417	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FLRNGI46A42G34	FLORA ANGELA	5470233312	1000	1000	1000	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	FLTTMS92E03F77	FOLTRAN THOMAS	5470118737	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FLTTTL60E28F999	FOLTRAN ATTILIO	5470112433	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FNSNDR89C08I40	FINOS ANDREA	5470138669	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FNTFBR83T13E47	FANTIN FILIBERTO	5470118463	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	FNTFLV65A271904	FONTANEL FLAVIO	5470136648	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FNTLJU36T08168	FANTIN LUIGI	5470148130	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FNTPGS60C24115	FONTANA PAOLO GIUSEPPE	5470172270	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FNTRTI65E59G12	FONTANA RITA	5470198523	4700	1328	1000	0	0	0	0	328
FRIULI VENEZIA GIULIA	FNZLCU58R31L14	FONZAR LUCIO	5470016501	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRDDVD89S18156	FRODELLA DAVIDE	5470137455	7251	1555	1000	0	0	0	0	555

FRIULI VENEZIA GIULIA	FRELKU91S19E09	FERI LUKA	5470076406	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRGCLN60T21I93	FERUGLIO CARLO ANTONIO	5470153858	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRGDNI89H19I9C	FREGOLENT DANIELE	5470233320	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRLGNG62M18L44	FURLANI LUIGINO	5470080036	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRLNDR92P16H8	FURLANI ANDREA	5470020750	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRLPTR78E18Z15	FURLAN PETER	5470030791	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	FRLSMN93B07G8	FURLAN SIMONE	5470094086	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNCRD68T13I40	FORNASIER CORRADO	5470101063	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNDNI56M15H8	FORNASIER DINO	5470014746	650	650	650	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNDNI63R08G8	FORNASIER DANIELE	5470098418	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNDNI86P28I90	FORNASIER DANIEL	5470018051	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNDN050P57B9	FRANCESCUTTI DONIA	5470134528	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNDVD94S19G2	FRANCO DAVIDE	5470213942	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNGPL66A24G8	FORNASIER GIAN PAOLO	5470105098	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNGPP53T02H8	FORNASIER GIUSEPPE	5470018036	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNGPP54R31H8	FORNASIER GIUSEPPE	5470206136	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNJSO76D16L48	FRANCO JOSE'	5470239723	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNLCL78C08G88	FORNASIER LUCA ELIA	5470033126	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNL74R13M0	FRANCO LUCA	5470234088	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNLGD78E03I90	FORNASIER ALEX EGIDIO	5470069880	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNLNZ70A19I90	FORNASIER LORENZO	5470012948	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNLRS75D15I90	FORNASIER LORIS	5470123109	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNLRT69E18G88	FORNASIER ALBERTO	5470093047	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNMSM82C05I4	FRANCESCUTO MASSIMILIANO	5470199547	2440	1128	1000	0	0	0	0	128

FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNNG47P03H8	FORNASIER ANGELO	5470104539	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNNR67R01A5	FRANCESCON ANTONIO ROSARIO	5470002188	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNNR74E10190	FORNASIER ENRICO	5470076208	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNPRZ64L63C81	FRANCESCUTTO PATRIZIA	5470224436	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNSCR76H11G8	FORNASIER OSCAR	5470033100	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNSFN64S67H89	FORNASIER STEFANIA	5470018960	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNTTV44A02H8	FORNASIER OTTAVIO	5470014712	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRNVL78B15E47	FRANZON VALERIO	5470149856	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRRLNZ56C02F75	FERRO LORENZO	5470142075	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRRPRG44P02G3	FERRACIN PIETRO GIORGIO	5470039602	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRSDEI78L12E098	FERESIN EDI	5470214502	9600	1763	1000	0	0	0	0	763
FRIULI VENEZIA GIULIA	FRSGFR61C14A51	FRISAN GIANFRANCO	5470245258	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	FRSPLA85H28G28	FERESIN PAOLO	5470211284	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FTTDNI65R56L48	FATTORI DANIELA	5470118778	8016	1622	1000	0	0	0	0	622
FRIULI VENEZIA GIULIA	FVRFBAG1P24C64	FAVARO FABIO	5470237420	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	FVTBSL43D01I403	FAVOT BASILIO	5470081828	1102	1009	1000	0	0	0	0	9
FRIULI VENEZIA GIULIA	FVTL5N59M27I40	FAVOT ALESSANDRO	5470090159	6409	1480	1000	0	0	0	0	480
FRIULI VENEZIA GIULIA	FVTNDR73L24I40	FAVOT ANDREA	5470259408	1646	1057	1000	0	0	0	0	57

FRIULI VENEZIA GIULIA	FVTSVN51A08140	FAVOT SILVANO	5470132852	2772	1157	1000	0	0	0	0	157
FRIULI VENEZIA GIULIA	GBNRNI60B08D9	GUBIANI RINO	5470037176	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GCMGRG53C21H	GIACOMELLO GIORGIO	5470123158	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GCMMRC64M28	GIACOMINI MARCO	5470194241	3948	1261	1000	0	0	0	0	261
FRIULI VENEZIA GIULIA	GDCDNT60E11H0	GIUDICI DANTE	5470081646	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GGNDNL69B05C8	GIGANTE DANIELE	5470242990	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	GGNMR87A13E	GIGANTE MAURO	5470014001	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GGNRDA75H09C	GIGANTE ARIEDO	5470076380	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GLLCD63B11A43	GALLO CLAUDIO	5470108266	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GLLDNL66A05G88	GALLO DANILO	5470100560	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GLLDRN65B12D0	GALL ADRIANO	5470117986	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GLLGR61D07D0	GALLO GIANFRANCO	5470145995	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	GLLVIO64M11L48	GALLIUSI IVO	5470145979	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GLSFNC57H50Z4C	GALASSI FRANCESCA	5470036483	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GLVDGI77D02I40	GALVANIN DIEGO	5470008094	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GLZVNI77H28G28	GLOAZZO IVANO	5470122267	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GNTGNN36863L8	GENTILI GIOVANNA	5470007781	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GNZGNN55M12C	GONZATI GIOVANNI	5470141846	8429	1659	1000	0	0	0	0	659

FRIULI VENEZIA GIULIA	GNZGNN57C06H8	GANZINI GIANNI	5470123125	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GNZJR84E15G88	GANZINI JUJI	5470143388	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRDGP66B09L44	GARDISAN GIUSEPPE	5470050856	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRDLRA62C67H2	GIORDANI LAURA	5470139600	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRDMHL63T12C7	GRUDINA MICHELE	5470222125	9882	1788	1000	0	0	0	0	788
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRDMHL70M11L	GARDISAN MICHELE	5470007435	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	GRDNGL68D09E8	GIORDANI ANGELO	5470093211	3000	1177	1000	0	0	0	0	177
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRFGLC62E31L48	GRAFFI GLAUCO	5470003152	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRFMRC82C13190	GRAFFI MARCO	5470122184	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRFVNT67B02L48	GRAFFI VALENTINO	5470102384	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRGCHR86S57140	GREGORIS CHIARA	5470000885	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRGDGI69S26140	GREGORIS DIEGO	5470114918	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	GRGGRG69D08L4	GREGORAT GIORGIO	5470123208	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRGMHL87H2714	GREGORIS MICHELE	5470082594	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRGSFN94A27G8	GREGORIS STEFANO	5470145961	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRILSS94E151904	GRI ALESSIO	5470234831	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRIMRA67C14140	GRI MAURO	5470234864	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRNDVD71A04EQ	GRAUNAR DAVIDE	5470214197	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	GRRMRA79L22I40	GUERRA MAURO	5470188136	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRRMRS53P56L4	GUERRATO MARISA	5470141721	4972	1353	1000	0	0	0	0	353
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRSDRA64M22C8	GROSSUTTI DARIO	5470009662	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRSDRNG3H30A8	GROSSO ADRIANO	5470046599	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRSLRT58E22A81	GROSSO ALBERTO	5470150037	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GRTMTT84E06G8	GORTANA MATTIA	5470244913	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	GRVVDI65T49E09	GRAVNER VIDA	5470126045	800	800	800	0	0	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	GSOBR72B67G2	GOS BARBARA	5470235044	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GSPGNS53P29H8	GASPAROTTO GENESIO	5470188078	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GSPVGN54H07H8	GASPAROTTO VIRGINIO	5470076224	2000	1088	1000	0	0	0	0	0	0	88
FRIULI VENEZIA GIULIA	GTTGPL63T08H65	GATTOLINI GIAMPAOLO	5470086496	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GTTGPT70B03F77	GOTTARDI GIAMPIETRO	5470007294	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	GVALGU76A22M	GAVA LUIGI	5470072108	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	GVDGNN60A06L4	GIAVEDONI GIOVANNI	5470018606	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	HBMJNN64B49Z1	HEBEIN JOHANNA	5470081265	6999	1532	1000	0	0	0	0	532
FRIULI VENEZIA GIULIA	HRMNDR71A21G	HORMANN ANDREA	5470264937	6000	1443	1000	0	0	0	0	443
FRIULI VENEZIA GIULIA	KBRRNT64C28D0	KEBER RENATO	5470216259	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	KCJRDA76R26L42	KOJANCIC RADO	5470134262	5000	1355	1000	0	0	0	0	355

FRIULI VENEZIA GIULIA	LBNBPP95T31C51	ALBANESE GIUSEPPE	5470153742	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LBRBRM38E61E09	ALBERTIN BRUNA	5470143511	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LCCCLD60L07B59	LUCCHESI CLAUDIO	5470042929	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LCCFLV87P21I403	LUCCHETTA FLAVIO	5470134601	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LCHVLN52L42H89	LUCHINI EVELINA	5470032060	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LCTLRA60M66C8	LOCATELLI LAURA	5470120170	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	LFNDR89L06140	ALFENORE NADIR	5470136697	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LGSDNC5T08C64	ALGISI DOMENICO	5470039156	5454	1395	1000	0	0	0	0	0	395
FRIULI VENEZIA GIULIA	LHRNA85A41Z33	EL HARIRI SANA	5470211433	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LKVVNI75R07E09	LAKOVIC IVAN	5470156877	10000	10000	1000	0	9000	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	LLRFDN60E271403	ELLERO FREDIANO	5470159335	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LNEBRN59T05H81	LEON BRUNO	5470032375	1000	1000	1000	0	0	0	0	0	0

FRIULI VENEZIA GIULIA	LNFR82221904	LEON FEDERICO	5470104992	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LNPP59T20H8	LEON GIUSEPPE NATALINO	5470209148	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LNPP65R22H9	LENA GIUSEPPE	5470132514	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LNEMRC8114190	LEON MARCO	5470043414	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LNRP74D04140	LENARDON GIANPIETRO	5470256727	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LNRL38R1716	LENARDON ANGELO	5470188201	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	LN RVNI78P171904	LENARDUZZI IVAN	5470017327	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LN TSLV80H591403	LINTERIS SILVIA	5470151373	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LN ZHNS75C06A91	LANZ HANNES	5470244541	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LN RFBA64P10E09	LORENZON FABIO	5470140947	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LN RMRA65P22F9	LORENZONETTO MAURO	5470003525	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LSSLSN87C18H81	LUSSO ALESSANDRO	5470066589	5000	1355	1000	0	0	0	0	355

FRIULI VENEZIA GIULIA	LSSMTT94B02190	LESSIO MATTEO	5470074104	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LSTDMA76S26148	LESTANI ADAMO	5470086678	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LSZFA97R23G28	LOSZACH FABIO	5470207183	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LTOGNN81D05F9	LOT GIOVANNI	5470223529	9547	1759	1000	0	0	0	0	759
FRIULI VENEZIA GIULIA	LTTLNZ72H20L42	LETTIG LORENZO	5470080705	4697	1328	1000	0	0	0	0	328
FRIULI VENEZIA GIULIA	LVSDTL73T71904	LOVISA DONATELLA	5470043356	7093	1540	1000	0	0	0	0	540

FRIULI VENEZIA GIULIA	LVSFNC85112688	LOVISA FRANCESCO ATANASIO	5470114934	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LVSLFA70M17190	LOVISA ALFIO	5470014480	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LVSMGN79SI7190	LOVISA MORGAN	5470068726	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LVSMRA64M26H8	LOVISA MAURO	5470187898	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LVSPLA61P30H89	LOVISA PAOLO	5470114926	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LVSTNS41C13H89	LOVISA ATANASIO	5470136499	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	LZZLCU88E07L48	LAZZARONI LUCA	5470075598	9382	1743	1000	0	0	0	0	743
FRIULI VENEZIA GIULIA	LZZLGSU58T24D30	LIZZI LUIGI	5470068882	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	LZZRRT80S03L483	LAZZARINI ROBERTO	5470068924	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MCHDNL79P05Z4	MICHELIELI DANIELE	5470011601	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MCHFLV70D30Z1	MICHELIN FULVIO	5470147843	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MCHGNN67H10H	MICHELIN GIANNI	5470140756	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	MCHGRL75C1314	MICHELUTTI GABRIELE	5470076331	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MCHPTR61L28G2	MICHELIN PIETRO	5470146118	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MCLMHL68E20L4	MICOLI MICHELE	5470152207	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MDLCLN52D56G1	MODOLO CAROLINA	5470133967	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MDL CST69C70L48	MIDOLINI CRISTIANA	5470041798	2959	1174	1000	0	0	0	0	174
FRIULI VENEZIA GIULIA	MKLNKST76R19E09	MIKLUS KRISTIAN	5470244111	4000	1266	1000	0	0	0	0	266

FRIULI VENEZIA GIULIA	MLRVN171M21C8	MOLARO IVAN	5470188250	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MLSJCU94T20E47	MALISANI LUCA	5470095927	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MLSJNL60R19168	MALISANI ANGELO MALISANI ALDO	5470152447	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MNDCLR72P27G2	MONDINI CARLO	5470261479	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MMFCRS76H18H6	MANFE' CHRISTIAN	5470223735	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MMFGPP55P14B5	MANFE' GIUSEPPE	5470137984	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	MNFNCL56C05L4	MANFERRARI NICOLA	5470143503	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MNFRRT62P28F2	MANFE' ROBERTO AZELIO	5470256792	7000	1532	1000	0	0	0	0	532
FRIULI VENEZIA GIULIA	MNGFRC83L08I90	MONGIAT FEDERICO	5470076356	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MNNNCL79M13I4	MENINI NICOLA	5470261008	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MNNRNT56H04L4	MINEN RENATO	5470004820	6000	1443	1000	0	0	0	0	443
FRIULI VENEZIA GIULIA	MNRFB67L13H6	MENARE' FABIO	5470134064	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	MNRLBN39C10D4	MANARIN ALBINO	5470010959	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MNRNLN37748H4	MUNARETTO ANGELINA	5470133280	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MNSFLV60H584C	MONESTIER FLAVIA	5470052373	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MNTLEI93H15140	MONTI ELIA	5470200774	5400	1390	1000	0	0	0	0	390
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRAMRA68P10D	MAURI MAURO	5470169193	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRAMRC67A05L4	MAURO MARCO	5470116228	2000	1088	1000	0	0	0	0	88

FRIULI VENEZIA GIULIA	MRARRT53S20L4	MAURO ROBERTO	5470022921	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRCLD58E60D8	MARCHETTI CLAUDIA	5470071035	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRCFNC85P2690	MARCHI FRANCESCO	5470070813	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRCMRA37C5814	MARCON MARIA	5470089185	4060	1272	1000	0	0	0	0	272
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRCMRC81C09F	MARCAT MARCO	5470096081	5254	1378	1000	0	0	0	0	378
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRCMRZ67P04E8	MARCHIORI MAURIZIO	5470245308	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	MRCNGL54A31H8	MARCHETTO ANGELO	5470108936	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRCSDR62S2719C	MARCHI SANDRO	5470019620	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRCZEI59I20I403	MARCHI EZIO	5470062489	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MREGNN54C07H	MEROI GIOVANNI	5470150060	1900	1080	1000	0	0	0	0	80
FRIULI VENEZIA GIULIA	MREPLA61M18L4	MEROI PAOLO	5470130872	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRLMTN65D70L4	MOREALE MARTINA	5470033167	7790	1603	1000	0	0	0	0	603

FRIULI VENEZIA GIULIA	MRLNCG57P18C9	MORELLO ENRICO GIOVANNI ANTO	5470081224	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRNBRN66R11C	MARINIGH BRUNO	5470211102	5000	1355	1000	0	0	0	0	355
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRNDRN72D01G	MARANO ADRIANO	5470246843	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRNJCP89S09I90	MARIN JACOPO	5470011544	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRNLRN7L58C7	MARINIGH LORIANA	5470111096	1000	1000	1000	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRNMRZ71P22C	MARINIG MAURIZIO	5470199786	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	MRNMSM70S10C	MARION MASSIMO	5470143081	1062	1005	1000	0	0	0	0	5
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRNPRZ54E66H2	MORANDINI PATRIZIA	5470006288	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRNRMO49S2016	MARANGONI ROMEO	5470209924	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRNVNI54P51Z1	MARINUTTI IVANA	5470214122	1501	1045	1000	0	0	0	0	45
FRIULI VENEZIA GIULIA	MROD7D71B17G	MORO DAVIDE	5470026823	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MROMRC84R30G	MORO MARCO	5470174466	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	MRSBBR77C70G8	MORAS BARBARA	5470233387	5000	1355	1000	0	0	0	0	355
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRSCL72L19G88	MORAS CELIO	5470060517	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MMSGNN35B56D	MORAS GIANNINA	5470137398	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MMSGRI74T12G88	MARSON IGOR	5470070094	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRSLCU71E31G2	MORSUT LUCA	5470082339	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRSJNI53H16G9	MORAS LINO	5470029983	5000	1355	1000	0	0	0	0	355

FRIULI VENEZIA GIULIA	MRSLS592E2140	MORES ALESSIO	5470090837	2057	1094	1000	0	0	0	0	94
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRSNEI71P06G8	MORASSUTTI ENI	5470141135	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRSNGL79M13G	MORAS ANGELO	5470115451	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRSVIO66L06168	MORASSUT IVO	5470085613	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRTDNL67D1714	MARTIN DANIELE	5470019364	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRTGPP63C29F7	MARTINUZ GIUSEPPE	5470129650	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	MRTMRA82M53A	MARTINELLI MARIA	5470245357	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRTMSM71S29G	MORETTI MASSIMO	5470068700	2400	1124	1000	0	0	0	0	124
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRTSRG69C23I40	MARTIN SERGIO	5470123760	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRTVNC49P59A5	MORETTON VERONICA	5470100099	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRZNNL61H44I4I	MARZIN ANTONELLA	5470093153	5149	1368	1000	0	0	0	0	368
FRIULI VENEZIA GIULIA	MRZNNN53A30F8	MARZARO ANTONINO	5470249086	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	MRZRNT58S20C6	MARZINOTTO RENATO	5470011064	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MSCGDD57S10A5	MASCHERIN GIAN EDDI	5470141952	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MSCLRD71HZ5F7	MASCHERIN LEONARDO	5470112466	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MSCMLN78C55F3	MASCIA MARILENA	5470153890	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MSCMTT98A28G8	MASCHERIN MATTEO	5470002568	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MSCSCC72H07F7	MOSCHETTA ISACCO	5470024729	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	MSNDRN57M21H	MASON ADRIANO	5470105270	5000	1355	1000	0	0	0	0	355
FRIULI VENEZIA GIULIA	MSRGLN65L18L44	MASAROTTI GIULIANO	5470175075	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MSSLS66A27G88	MASSAGRANDE LORIS	5470115840	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MSSSVN40P30B9	MUSSIO SILVANO	5470162503	544	544	544	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	MSSVTR75M18I4	MUSSIO VALTER	5470204677	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MSTVTR64A09L44	MASOTTI VALTER	5470149203	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	MTTMR35525D8	MATTIUZZI UMBERTO	5470096784	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MTTNLN42T25F0	MIOTTI NATALINO	5470233361	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MVRDJN72D26Z1	MAVRIC DAMJAN	5470005272	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MZZCST61R42D6	MUZZIN CRISTINA	5470233379	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MZZGMR66P18L4	MIZZAU GIAN MAURO	5470173914	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MZZLCN60T60L48	MUZZOLINI LUCIANA	5470175844	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	MZZLRS89M11G8	MAZZON LORIS	5470109751	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MZZLRT81B21140	MUZZIN ALBERTO	5470074963	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MZZLSN74P23C7	MAZZON ALESSANDRO	5470042655	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MZZMDE60M01A	MAZZACCO EMIDIO	5470155846	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MZZMGN48D41F	MAZZAROLLI MARIA GIANNA	5470105437	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	MZZNLR66C07C6	MUZZIN ENNIO ILARIO	5470052621	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	NCCLD56M04M0	NICOLA CLAUDIO	5470102350	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	NCNFR80C12I40	NOCENTE FEDERICO	5470148635	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	NCNFR263M02L6	NOCENTE FABRIZIO	5470251439	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	NCNIMRA54D12L6	NOCENTE MARIO	5470055780	9327	1739	1000	0	0	0	0	739
FRIULI VENEZIA GIULIA	NCRM77552C7	NUCERA MARTINA	5470003202	8250	1643	1000	0	0	0	0	643
FRIULI VENEZIA GIULIA	NDICLD76T14I40	NADALIN CLAUDIO	5470159640	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	NDLGR18818L48	NADALUTTI GABRIELE	5470115675	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	NDLRNT59H06H6	NADAL RENATO	5470058891	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	NDL1LR73A21140	NADALIN VALERIO	5470154518	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	NDNDNL5H11D6	NADIN DANILO	5470011353	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	NDRMR57H11Z	ANDRETTA MARIO ENRICO	5470118323	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	NDRMR83R28Z1	ANDRETTA MARCO	5470115725	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	NDRPLG70S10L78	ANDRETTA PIERLUIGI	5470112706	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	NDRSA84M70I4	ANDREON SARA	5470125054	2716	1152	1000	0	0	0	0	152
FRIULI VENEZIA GIULIA	NGRPL49D07G2	NOGAROTTO PASQUALE	5470082644	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	NMSGBR58H08I6	NIMIS GILBERTO	5470080218	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	NMSGRG64A15I4	NIMIS GIORGIO	5470081133	5405	1390	1000	0	0	0	0	390
FRIULI VENEZIA GIULIA	NMSRNG43S2I16	NIMIS ERMENEGILDO	5470135041	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	NNCMRC65M31L	INNOCENTE MARCO	5470196956	4980	1353	1000	0	0	0	0	353
FRIULI VENEZIA GIULIA	NSCLNG59A02D7	NASCIMBEN LUIGINO GIACINTO	5470136580	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	NSPGLI93B55F77	NESPOLO GIULIA	5470240598	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	NTAGNN63C09C1	NATA GIANNI	5470149765	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	NTNDRA66D02G8	ANTONIOLI DARIO	5470112102	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	NTRLEO71R16F1E	UNTERHOLZNER LEO	5470092403	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	NTRVIO69D08A01	UNTERHOLZNER IVO	5470095224	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	NVLSFN66S29L19	NOVELLO STEFANO	5470139519	3800	1249	1000	0	0	0	0	249
FRIULI VENEZIA GIULIA	NVLSGG58B02H8	NOVELLO SERGIO GUIDO	5470050096	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PCCDVD96H26H8	PICCO DAVIDE	5470102228	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PCCFNC82H19G8	PICCININ FRANCESCO	5470011270	5517	1401	1000	0	0	0	0	401
FRIULI VENEZIA GIULIA	PCCFFT65M06B2	PICCININ FABIO PIETRO	5470081653	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	PCCGDNG7R11I9C	PICCO GALDINO	5470102343	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PCCGRG56R21I4C	PICCOLO GIORGIO	5470074856	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PCCLC157C20C81	PICCINI LICIO	5470122648	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PCCLGU65M24H8	PICCO LUIGI	5470137786	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PCCLPA91S12H81	PICCO PAOLO	5470137778	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PCCRR79513H65	PICCINATO ROBERTO	5470133876	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	PCGFBA76A25C74	PICOGNA FABIO	5470214106	1665	1059	1000	0	0	0	0	59
FRIULI VENEZIA GIULIA	PCNPTR47S10L48	PIACENTINI PIETRO	5470124974	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PCRNMR51L71A5	PECORARO ANNA MARIA	5470240382	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PCRPP151S20E09	PECORARI PIERPAOLO	5470211771	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PDVGPP53A01H0	PADOVAN GIUSEPPE	5470233395	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PGHLRA49L69M1	PIGHIN LAURA	5470046466	1000	1000	1000	0	0	0	0	0

FRIULI VENEZIA GIULIA	PGHLSN96E22I40	PIGHIN ALESSANDRO	5470123349	6540	1491	1000	0	0	0	0	491
FRIULI VENEZIA GIULIA	PGHIMRC82D29G	PIGHIN MARCO	5470251132	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PGHIMTT95A25I4	PIGHIN MATTEO	5470261164	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PGHRNZ57R15G8	PIGHIN RENZO	5470048728	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PGNGRL65H20A5	PIGNAT GABRIELE	5470195404	550	550	550	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	PGNNTA48L46D3	PAGNUCCO ANITA	5470174474	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	PGRLT47E42M1	PAGURA LAURETTA	5470011486	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PGTDRN49P12Z1	PIGATTO ADRIANO	5470011452	1400	1035	1000	0	0	0	0	35
FRIULI VENEZIA GIULIA	PGTLT56856Z11	PIGATTO LORETTA	5470097147	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PHRNLJ74D11E09	PAHOR NIKOLAJ	5470141010	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PJTCLS43S11G994	PUJATTI CELSO	5470048983	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PJTMRK91E27G88	PUJATTI MIRKO	5470224550	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	PJTNCN44A07B21	PUJATTI INNOCENTE	5470137315	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PLDLRS88B28M04	PALUDETTI LORIS	5470053389	5074	1361	1000	0	0	0	0	361
FRIULI VENEZIA GIULIA	PLIGLN55D25B21	PIOLI GIULIANO	5470043646	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PLLNTN96E15M0	PELLEGRINET ANTONIO	5470250126	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PLLP66D51B51	PELLEGRINET PAOLA MARIA	5470250019	3471	1220	1000	0	0	0	0	220
FRIULI VENEZIA GIULIA	PLLV55R11H01	PELLEGRINI VALERIO	5470039644	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	PLNMG54H53H8	POLONI MARIA GRAZIA	5470138305	7668	1591	1000	0	0	0	0	591
FRIULI VENEZIA GIULIA	PLSCLD66E26E09	PELESSON CLAUDIO	5470141051	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PLSTTR39M09G9	POLESEL ETTORE	5470021568	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PLTMRN54R09L1	PILOTTO MARINO	5470241133	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PLTSFN62C26B48	PILUTTI STEFANO	5470140988	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PLZGLC79L06E09	PELIZZON GIANLUCA	5470064717	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	PLZLNZ76M28L48	PELIZZON LORENZO	5470169219	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PNCLVR73T09I40	PANCINO ELVER	5470156257	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PNGSML86E19G8	PANIGUTTI SAMUELE	5470244509	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PNILCU90A07F77	PIN LUCA	5470234849	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PNNBR91T55F77	PANONT BARBARA	5470240531	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PNTDTR77C10E09	PINTAR DIMITRI	5470032755	1000	1000	1000	0	0	0	0	0

FRIULI VENEZIA GIULIA	PNTFLV56L23B30	PONTONI FLAVIO	5470175216	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PNTGPP67H19G2	PINAT GIUSEPPE	5470257204	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PNTMGR48P42A3	PUNTIN MARIA GRAZIA	5470147272	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PNTNZE58B05L48	PONTONI ENZO	5470174268	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PNTRMR52C48I4	PANTAROTTO ROSA MARIA	5470082503	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PPNVLJ78C16E09	PIPAN VASILIJ	5470059238	1000	1000	1000	0	0	0	0	0

FRIULI VENEZIA GIULIA	PPPMRC50S05L6	PIPPPO AMERICO	5470105528	7972	1618	1000	0	0	0	0	618
FRIULI VENEZIA GIULIA	PPPSVN54L19C99	PIPPPO SILVANO	5470085472	6480	1486	1000	0	0	0	0	486
FRIULI VENEZIA GIULIA	PPSMRC74B26I40	PAPAPIS MIRCO	5470018796	2500	1133	1000	0	0	0	0	133
FRIULI VENEZIA GIULIA	PPSVTR58D41M1	PAPAPIS VITTORINA	5470096248	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PRALRA37C41L48	PARI LAURA	5470233338	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PRNDMN70L21D0	PRINCIC DAMIAN	5470140293	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	PRNDRA54C07E01	PRINCIC DARIO	5470214213	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PRNFBN69H13H8	PRENASSI FABIANO	5470075556	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PRNFR91M70141	PARON FEDERICA	5470148692	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PRNGFR49H26A1	PERNUMIAN GIANFRANCO	5470011148	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PRNGPP88L11G8	PERIN GIUSEPPE	5470125575	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PRNMHL76D07G8	PARON MICHELE	5470218891	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	PRNMRC75R24G8	PERIN MARCO	5470102491	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PRNMRC96B15C9	PERIN MIRKO	5470087858	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PRNNTN72A04H6	PERIN ANTONIO	5470093039	350	350	350	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	PRNPTR60C27E47	PARON PIETRO	5470025833	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PRNRT75T18E09	PRINCIC ROBERT	5470227918	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PRRGPL56M02C7	PIRRIONI GIAMPAOLO	5470020941	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	PRBBR70D49L48	PRESOTTO BARBARA	5470181859	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PRSFNC75524I403	PERESSINI FRANCESCO	5470006411	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PRSFPP83A10E47	PARUSSINI FILIPPO	5470188169	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PRSGRZ58L65C81	PARUSSINI GRAZIA	5470150854	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PRSMTN90R08E0	PERSOGLIA MARTIN	5470077735	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PRSTRS54T43L734	PERUSINI TERESA	5470237925	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	PRTD48T10B94	PRATURLON DAVIDE	5470081745	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PRTGRL79M22L4	PERTOT GABRIEL	5470054122	1000	1000	1000	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	PRTNDR68S16I40	PRATO ANDREA	5470155606	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PRTRNI85E65C52	PIROTTA IRENE	5470247775	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PRTRNZ41L26B94	PORTOLAN RENZO	5470234799	6000	1443	1000	0	0	0	0	443
FRIULI VENEZIA GIULIA	PRVDEI68C20I.48	PARAVANO EDI	5470174771	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	PRVLE71L49L42	PAROVEL ELENA	5470217414	1000	1000	1000	0	0	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	PRVREU68P16L42	PAROVEL EURO	5470217554	1000	1000	1000	0	0	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	PSQMHL84C14141	PASQUON MICHELE	5470096917	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PSQMRA59P15L2	PASQUON MARIO	5470117820	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PSTLCU70R28C81	PASUTTO LUCA	5470105213	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PSTMTN97H52E0	POSTIR MARTINA	5470213959	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	PSTSFN77R31G88	PASUTTO STEFANO	5470089110	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PTLLCU89C25L48	PITUELLO LUCA	5470062711	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PTRGDE65M22G8	PETRETTI EGIDIO	5470100065	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PTRMNL61L45I40	PETRACCO EMANUELA	5470148585	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PTTDA441S50F77	PITTON ADA	5470240515	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PTTDNL61D20L48	PITTON DANILO	5470081109	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	PTTFDN63E18A51	PUJATTI FERDINANDO	5470145516	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PTTGRM33A21G9	PUJATTI GEREMIA	5470145342	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PTTZEI56P07G966	PITTIONI EZIO	5470164277	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PVNDDY77B19H6	PAVAN EDDY	5470259648	984	984	984	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	PVNMHL71B27L4	PAVAN MICHELE	5470001685	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PVNMLG58S65L6	PAVAN MARIA LUIGIA	5470154450	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	PVNNNN62A23C9	PAVAN ANTONINO	5470012138	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PVSPRI70A21D85	PIOVESANA PIERO	5470085837	5000	1355	1000	0	0	0	0	355
FRIULI VENEZIA GIULIA	PVTDNC69R27I40	PIVETTA DOMENICO	5470155481	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PVTNRC60D10G9	PIVETTA ENRICO	5470192898	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PZEPIO58R21C81	PEZ PIO	5470151951	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PZZGDU65P27G8	PEZZUTTI GUIDO	5470061788	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	PZZGLN73E29D62	POZZAR GIULIANO	5470082412	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PZZGNN58P09B31	PIAZZA GIANNI	5470192229	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PZZGNN68D11G8	PIZZINATO GIOVANNI	5470031872	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PZZLCU59B43G88	PEZZUTTI LUCIA	5470125708	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	PZZMNL76D15G2	PIZZAMIGLIO EMANUELE	5470187146	366	366	366	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	PZZSML86E06E09	POZZAR SAMUELE	5470082461	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	QGLGPP67T08L48	QUAGLIARO GIUSEPPE	5470102152	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	QRNCR579E10G8	QUERINI CHRISTIAN	5470136556	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	QRNLSN83B05L48	QJARIN ALESSANDRO	5470196949	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	QTTDGI65E23I40	QUATTRIN DIEGO	5470113258	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	QTTLNE67E55G88	QUATTRIN ELENA	5470259218	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	QTTLSN72P15G88	QUATTRIN ALESSANDRO	5470214049	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	QTTPLA62H16I40	QJATTRIN PAOLO	5470097725	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	QTTPVT59L03M1	QJATTRIN PIERVITO	5470240606	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RBLMRC72H27F3	REBULA MARCO	5470179564	1000	1000	1000	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	RBNFBA85P17I40	URBAN FABIO	5470162602	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RRRBT145C14F77	RUBERT BORTOLO	5470137596	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RDNVNTS9A10E0	RADINIA VALENTIN	5470140905	450	450	450	0	0	0	0	0

FRIULI VENEZIA GIULIA	RDRGZN87A01L4	RODARO GRAZIANO	5470148726	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RDRPLA58B27L48	RODARO PAOLO	5470032813	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RFFLGU95A30G88	RAFFIN LUIGI	5470048751	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RGGFNC72D29L4	REGGIO FRANCESCO	5470037937	859	859	859	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	RGIDNL74D05H65	RIGO DANIELE	5470147637	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RGIMLE73A30C95	RIGO EMILIO	5470147645	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	RGNLSN79E09I40	REGINI ALESSANDRO	5470011627	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RGTLSG72M03E8	RIGUTTO LORIS GIACOMO	5470249292	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RLNDR80P41140	ORLENI DEBORA	5470125013	9948	1794	1000	0	0	0	0	794
FRIULI VENEZIA GIULIA	RLNDMA85R23H8	ORLANDO ADAM	5470032326	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RLUDNL57R19L48	URLI DANIELE	5470003590	1069	1006	1000	0	0	0	0	6
FRIULI VENEZIA GIULIA	RMNGRG59S28I4	ROMANO GIORGIO	5470075184	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	RMNRKE9T28E0	ROMANIJT ERIK	5470210708	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RMNSFN67P26G8	ROMANIN STEFANO	5470008375	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RNDDNS78R12G8	RIONDATO DENIS	5470246876	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RNLDNT40B18M1	ORNELLA DANTE	5470112615	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RNLLCU72D07G8	ORNELLA LUCA	5470007401	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RNLMLE67T28I4Q	ORNELLA EMILIO	5470010702	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	RNLNGL74D15G8	ORNELLA ANGELO	5470076422	834	834	834	0	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	RNLTC35M24M1	ORNELLA TARCISIO	5470011411	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RPLMRK70C22L41	RUPEL MARKO	5470118471	3000	1177	1000	0	0	0	0	0	177
FRIULI VENEZIA GIULIA	RSLCST74S14L483	ROSELLI DELLA ROVERE CRISTIANO	5470176297	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RSLGRB38C31L48	ROSELLI DELLA ROVERE GIAN- ROBERTO	5470176370	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RSLSMN82A08F7	ROSOLEN SIMONE	5470011304	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	RSOLRS56A15140	ROSA LORIS	5470090662	3869	1255	1000	0	0	0	0	255
FRIULI VENEZIA GIULIA	RSOMNL58S62B9	ROSA MARINELLA	5470079442	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RSOPLA74H28H6	ROS PAOLO	5470250852	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RSSGM170M14140	ROSSI GIM	5470157198	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RSSLRA31R46E09	ROSSI LAURA	5470074161	7737	1597	1000	0	0	0	0	597
FRIULI VENEZIA GIULIA	RSSLSU66R60A51	ROSSETTI LUISA	5470110387	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	RSSMRA29A71M1	ROSSET MARIA	5470142067	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RSSMRA46C20D0	RUSSIAN MARIO	5470041517	3500	1222	1000	0	0	0	0	222
FRIULI VENEZIA GIULIA	RSSPTR53B03M1	ROSSETTO PIETRO	5470052779	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RSSRN71T31E09	RUSSOLO RINO	5470234666	7000	1532	1000	0	0	0	0	532
FRIULI VENEZIA GIULIA	RSSSTZN65R08I40	ROSSI TIZIANO	5470075291	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RSSVTR65P19E47	ROSSI VITTORIO	5470002402	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	RTRGNN51C5911E	ROI TERO GIANNA	5470093195	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RTTLCU75H20148	ROI ATTI LUCA	5470059014	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RVLLSN92C24H81	REVELANT ALESSANDRO	5470039214	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	RVLRR168L04D01	RIVOLT ROBERTO	5470251926	100	100	100	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	RZSRG64C08H82	RIZZI SERGIO	5470079863	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SBBCRL94S27173	SABBADIN CARLO	5470225102	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	SCLMHL72E25G2	SCLAUSERO MICHELE	5470119339	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SCLMRC89R24I40	SCLABAS MARCO	5470158501	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SCLSDR70H08D01	SECULIN SANDRO	5470171314	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SCRNRC68M24E0	SCARAMAZZA ENRICO	5470214262	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SCTLRT55B24G88	SCOTTI ALBERTO	5470219865	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SFCNSI40D51B26	SFECCI INES	5470248419	600	600	600	0	0	0	0	0

FRIULI VENEZIA GIULIA	SFRNDR91A11G8	SAFARIKAS ANDREA	5470007575	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SGTBRN56A26B6	SEGAT BRUNO	5470051268	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SIUMRA65M23I4	IUS MAURO	5470132902	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SIUMSG39T08M1	IUS MARSIGLIO	5470009506	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SIURNT49S23I40E	IUS RENATO	5470008300	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SIUTSI37S54M19	IUS TERESA LIANA	5470015990	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	SKRSND71R04F37	SKERK SANDI	5470257444	2928	2928	1000	0	1928	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	SLDRCR9520G88	SOLDAN RICCARDO	5470115782	10000	1798	1000	0	0	0	798	
FRIULI VENEZIA GIULIA	SLMCMN49H0411	SALMISTRARO CLEMENTE	5470150508	10000	1798	1000	0	0	0	798	
FRIULI VENEZIA GIULIA	SLMDNI59A45C1	SALOMONI DANIELA	5470098194	10000	1798	1000	0	0	0	798	
FRIULI VENEZIA GIULIA	SLMINTN47H04B1	SALMASO ANTONIO	5470251785	10000	1798	1000	0	0	0	798	
FRIULI VENEZIA GIULIA	SLTMTR37S48C99	SALATIN MARIA TERESA	5470043679	6000	1443	1000	0	0	0	443	

FRIULI VENEZIA GIULIA	SLVDNS93P27G88	SALVADOR DENIS	5470117978	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SLVGCR60A16E94	SALVADORETTI GIAN- CARLO	5470235499	9940	1793	1000	0	0	0	0	793
FRIULI VENEZIA GIULIA	SLVLCU75D11403	SALVADOR LUCA	5470151308	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SLVLND38T13B21	SILVESTRINI OLINDO	5470237115	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SLVLVE58D21F99	SALVADOR ELVIO	5470036624	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SLVPTRS1H29F00	SALVADOR PIETRO	5470036665	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	SMCMJN68A08Z1	SIMCIC MARIAN	5470144956	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SMDCRL64A25L4	SOMEDA DE MARCO CARLO	5470038802	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SMNPCL58S11D8	SIMEONI PERICLE	5470194837	5510	1400	1000	0	0	0	0	400
FRIULI VENEZIA GIULIA	SMNVTR65L04F7	SIMEONI VALTER	5470005173	1250	1022	1000	0	0	0	0	22
FRIULI VENEZIA GIULIA	SMRMRC87D03H	SOMERA MARCO	5470235549	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SMSLCU71A25E0	SIMSIG LUCA	5470237545	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	SNCL5176A69E473	SONCIN LISA	5470242172	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SNDCLR52E27L48	SNIDERO CARLO	5470111682	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SNGDGI68T22Z13	SONEGO DIEGO	5470251736	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SNTFNC49502H04	SANT FRANCO	5470214320	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SNTKTA77D51H6	SANTIN KATIA	5470249987	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SNTMRA80H11H6	SANTIN MAURO	5470223743	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	SNTRNNG2P65I4C	SANTAROSSA ROSANNA	5470233106	7000	1532	1000	0	0	0	0	532
FRIULI VENEZIA GIULIA	SPDGGP69T12F99	SPADOTTO GIUSEPPE	5470218248	2789	1158	1000	0	0	0	0	158
FRIULI VENEZIA GIULIA	SPGNCL69R02190	SPAGNOLO NICOLA	5470031930	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SPGPNNG73D23190	SPAGNOLO PIERANGELO	5470031807	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SPGRND81S15190	SPAGNOLO ARMANDO	5470031963	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SPNGNN45R42D6	SPINATO GIANNINA	5470125005	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	SPSMRC83C24E01	SPESSOT MARCO	5470213108	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SPSPLA67E08D01	SPESSOT PAOLO	5470252262	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SRFFRC90A30140	SERAFIN FEDERICO	5470151357	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SRKRRT62T07Z15	SIRK ROBERT	5470078816	340	340	340	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	SRNLCU32T25B94	ISERNI FRANCESCUT LUCA	5470156372	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SRRGRG53S30A41	SERRAGLIO GIORGIO	5470132738	4971	1352	1000	0	0	0	0	352

FRIULI VENEZIA GIULIA	SRTFNC53P55C55	SORATO FRANCA	5470009852	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SRTRT69T071403	SARTORI ROBERTO	5470104067	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SSLDNK68C16Z15	SOSOLIC DOMINIK	5470058701	4000	1266	1000	0	0	0	0	266
FRIULI VENEZIA GIULIA	SSLVNI01A26E098	SOSOL IVAN	5470243907	350	350	350	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	SSSGZ68H12B94	SESOLO GRAZIANO GIUSEPPE	5470078998	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SSTGGR58A21Z13	SIST GIANGRAZIO	5470007310	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	STCFBA78L13D01	STECCHINA FABIO	5470172239	1000	1000	1000	0	0	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	STCGLN64L27G28	STOCCO GIULIANO	5470137844	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	STFCRL42E21E47	STAFFUS CARLO	5470042853	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	STFNNT40L47156	STEFANINI ANTONietta	5470118281	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	STFSRN68R42E47	STAFFUS SABRINA	5470188375	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	STKGGP60L31E09	STEKAR GIUSEPPE	5470141382	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	STNLRT90S27H65	STINAT ALBERTO	5470235747	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	STRDGI59A08L42	STARC DIEGO	5470117036	1500	1045	1000	0	0	0	0	45
FRIULI VENEZIA GIULIA	STRFVN67M17G2	STRIZZOLO FLAVIANO	5470140970	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	STRILDN52C62L42	STRAIN LOREDANA	5470037879	689	689	689	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	STRLSU26M59D9	STROILI LUISA	5470175802	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	STRNNT30A46D9	STROILI ANTONIETTA	5470186551	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	STRRKE84D20L42	STAREC ERIK	5470237727	1612	1612	1000	0	612	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	STRSRN89B59L42	OSTROUSKA SHARON	5470202481	10000	10000	1000	0	9000	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	STTMSM75M12I4	SATTOLO MASSIMO	5470145235	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	STUGL89M23G88	SUT GIULIO	5470202473	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	STULCU72T14F77	SUT LUCA	5470098103	10000	1798	1000	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	SVRMRZ60T0168	SOVRAN MAURIZIO	5470129700	5000	1355	1000	0	0	0	355

FRIULI VENEZIA GIULIA	SVRREL68H26140	SOVRAN RAFFAELE	5470244145	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TBGMIRK80D08H8	TABOGA MIRKO	5470048744	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TCCCLD63S05F77	TOCCHET CLAUDIO	5470260497	6599	1496	1000	0	0	0	0	496
FRIULI VENEZIA GIULIA	TCCNNS90R01Z24	TOCCHET NEELANSH	5470237511	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TCLPLA74S47L424	TACOLI PAOLA	5470042135	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TDSTMR88B6014C	TEDESCO TAMARA	5470198812	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	TFFVLR63D54G98	TOFFOLON VALERIA	5470180406	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	THNTRS57A57L37	THUN HOHENSTEIN TERESA	5470120295	9554	1759	1000	0	0	0	0	759
FRIULI VENEZIA GIULIA	TLUKLN98P08L42	TUL KILIAN	5470026583	3214	3214	1000	0	2214	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	TLUMTN00S05L41	TUL MARTIN	5470058388	2515	2515	1000	0	1515	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	TMAPLA71C18C8	TAM PAOLO	5470138461	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TMOCLD55P04D8	TOME' CLAUDIO	5470141275	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	TMSGPP52B14M	TOMASIN GIUSEPPE	5470103945	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TMSLLS79M16G2	TOMASIN ELLIS	5470087098	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TMSVNI86C17H6	TOMASELLA IVAN	5470140442	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TNDNCL73A19L7	TANDURA NICOLA	5470140665	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TNIFRC66H18L48	TION FEDERICO	5470176404	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TNTGNNS5E24DQ	TONUT GIANNI	5470200865	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	TNTRLT85H28E09	TONUT ALBERTO	5470237263	9806	1782	1000	0	0	0	0	782
FRIULI VENEZIA GIULIA	TNTLSN89A30E88	TANTIN ALESSANDRO	5470080747	8612	1675	1000	0	0	0	0	675
FRIULI VENEZIA GIULIA	TNZMRA42R53L6	TONIZZO MARIA	5470186544	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TPPMSM71B17C8	TUPPIN MASSIMO	5470259507	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TRCDNL66514C81	TURCO DANIELE	5470150714	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TRCMTT89P03L48	TRACANELLI MATTEO	5470162826	3674	1237	1000	0	0	0	0	237

FRIULI VENEZIA GIULIA	TRCRSE51A66A53	TURCHETTO RESI	5470240465	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TREGNN42M63E	TREU GIOVANNA	5470098210	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TRLDNL56T45L03	TURELLO DANIELA	5470039420	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TRLRNO48E13A8	TURELLO ORIANO	5470133199	3696	1239	1000	0	0	0	0	239
FRIULI VENEZIA GIULIA	TRMFNC50L14E8	TRAMONTINA FRANCO	5470249441	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TRMLDA55B19D5	TORMENA ALDO	5470016808	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	TRNFRZ71C23190	TRUANT FABRIZIO	5470033274	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TRNSMN81R0619	TRUANT SIMONE	5470032052	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TRRSFN69C23688	TURRIN STEFANO	5470263434	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TRSSKR61B22215	TOROS OSKAR	5470016865	2000	1088	1000	0	0	0	0	88
FRIULI VENEZIA GIULIA	TRSSMN70E17E0	TURUS SIMONE	5470030148	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TRTNA91L61G2	TURATO ANNA	5470050302	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	TRVCR162S04C95	TRIVELLATO CARLO	5470138297	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TRVDRA67E28C64	TREVISAN DARIO	5470140558	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TRVGLC70H04140	TREVISAN GIANLUCA	5470177543	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TRVGNI64H18140	TREVISAN GINO	5470159269	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TRVLR159C22A45	TRAVANI ALBERTO	5470098814	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TRVSFN67P16140	TREVISAN STEFANO	5470178434	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	TSCRM67L19H5	TISCIONI REMO	5470158188	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TSLRR62L20F088	TESOLIN ROBERTO	5470088500	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	TTOKTA95C62C75	TOTI KATIA	5470240812	7300	1559	1000	0	0	0	0	559
FRIULI VENEZIA GIULIA	TVCRNZ63L01F37	TAVCAR RENZO	5470104729	4247	4247	1000	0	3247	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	VCCLGU56S03D6	VACCHER LUIGI	5470115402	1285	1025	1000	0	0	0	0	25
FRIULI VENEZIA GIULIA	VCLLGN63A30L19	VECIL LUIGINO	5470196105	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	VDLSSU76SS8G88	VIDALI SUSI	5470090019	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VDRGCM69P25I4	VADORI GIACOMO	5470112060	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VDRNGL39S03F7	VADORI ANGELO	5470068775	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VDZPLA70M21E0	VIDOZ PAOLO	5470236232	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VGLLNZ98R20G88	VIGLIETTI LORENZO	5470233718	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VGLRRT63P13F77	VIGLIETTI ROBERTO	5470104315	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	VGNCLD77L18140	VIGNA CLAUDIO	5470195743	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VLDDNL58M07L6	AVOLEDO DANIELE	5470107789	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VLNRC86M12E8	AVOLEDO ENRICO	5470185207	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VLIMRN76D59L41	VIOLA MIRNA	5470148817	750	750	750	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	VLIMSM73A10H6	VIEL MASSIMILIANO	5470115022	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VLNFRZ78M07L44	VIOLIN FABRIZIO	5470104745	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	VLNLGU65P16140	VALENTINUZZI LUIGI	5470245969	692	692	692	0	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	VLNPTR48T04A45	VALENTINUZZI PIETRO	5470244558	5295	1381	1000	0	0	0	0	0	381
FRIULI VENEZIA GIULIA	VLPGLC97C25F35	VOLPE GIANLUCA	5470102186	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VLPLCN68P211904	VOLPATTI LUCIANO	5470078865	5500	1400	1000	0	0	0	0	0	400
FRIULI VENEZIA GIULIA	VLPLGU44B17190	VOLPE LUIGI	5470018978	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VLPLVR65L111904	VOLPATTI ELVER	5470018010	10000	1798	1000	0	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	VLPRNZ65H25I90	VOLPATTI RENZO	5470241182	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VLGTGL54E13L84	VIALETTO GABRIELE	5470265975	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VLVMRA51M26F	VALVASORI MARIO	5470043513	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VLVTL50H62H01	VALVASORI TELESIA	5470011643	2700	1151	1000	0	0	0	0	151
FRIULI VENEZIA GIULIA	VNACRD65T29I90	AVIANO CORRADO VIVANTE	5470061812	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VNANDR92T03I90	AVON ANDREA	5470117895	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	VNATL183C301403	AVIANO ITALO	5470081372	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VNCBRN56H25C7	VENICA BRUNO	5470001446	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VNCFNC68E10C7	VENICA FRANCO	5470017525	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VNICML45S58B21	IVAN CARMELA	5470100503	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VNILRS58A04C64	VIAN LORIS	5470011429	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VRNIMHL89L15L4	VERONA MICHELE	5470163923	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	VRNMTT82T18G8	VARNIER MATTEO	5470098087	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VRRDMA53D24M	VERARDO ADAMO	5470029363	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VRRMRO87C22G8	VERARDO OMAR	5470003459	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VRRMRZ59P22B2	VERARDO MAURIZIO	5470022186	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VRSNTN46D25B2	VARASCHIN ANTONIO	5470133785	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VRTGRL53M14A1	VAROTTO GABRIELE	5470143560	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	VSCFNC59A02D01	VOSCA FRANCESCO	5470141432	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VSNFNC57P27E91	VISINTIN FRANCO	5470117929	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VTSRRT68A26Z11	VITAS ROBERTO	5470080812	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VTTFTN67H22G81	VIOTTO FAUSTINO	5470257337	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VTTGPP57S07D81	VETTOREL GIUSEPPE	5470059204	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VTTMNC69D69G81	VETTOR MONICA	5470059444	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	VTTMRC72B26G8	VETTOR MARCO	5470059410	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VWNFNC89D19B1	VIVIANI FRANCESCO	5470097782	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VZZDNS71P29E47	VIZZON DIONISIO	5470225615	8638	1677	1000	0	0	0	0	677
FRIULI VENEZIA GIULIA	VZZFRC93T16H81	VIZZUTTI FEDERICO	5470197632	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	VZZGST54E31G35	VAZZOLER AUGUSTO	5470011361	9101	1719	1000	0	0	0	0	719
FRIULI VENEZIA GIULIA	VZZNCL98L09G88	VAZZOLER NICOLA	5470128371	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	VZZRNI52D70F89	VIZZUTTI IRENE	5470001297	6514	1489	1000	0	0	0	0	489
FRIULI VENEZIA GIULIA	WGLMDL88E67Z	WEGLARZ MAGDALENA DOROTA	5470131953	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZAIRNR60T07G28	AIZA RANIERI	5470146043	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZBAMRO64P12M	ZABEO OMAR	5470223693	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZCCCLD63D02L48	ZUCCOLO CLAUDIO	5470001081	1400	1035	1000	0	0	0	0	35
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZCCFRC94D03G88	ZUCCOLIN FEDERICO	5470251777	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	ZCCMNL75P52G9	ZOCCOLAN MANOLA	5470042390	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZCCMRZ58L27L48	ZACCOMER MAURIZIO	5470006312	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZDKVNI93L17L42	ZUDEK IVAN	5470117069	901	901	901	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZDRBMN68E02L4	ZIDARICH BENIAMINO	5470198747	4500	4500	1000	0	3500	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZDRNDR84B06I4C	ZADRO ANDREA	5470155713	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZGAFRC96B20C9E	ZAGO FEDERICO	5470068841	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	ZLLGDU51T30L48	ZILLI GUIDO	5470173849	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZLLVTR64A13G88	ZILLE VALTER	5470049742	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZMAMSC7A59L4	ZAMO' MASCIA	5470227561	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZMPRNT58T30C7	ZAMPARO RENATO	5470020909	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZMPRNZ64M17C	ZAMPARO RENZO	5470019190	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZMRRKE75C58D0	ZAMARO ERIKA	5470095034	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	ZNCMCL52L57C99	ZANCAI MARIA CLAUDIA	5470042309	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZNCMLS1M64G3	ZANCHETTA MARIA LUISA	5470133934	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZNDFNN36P02F5	ZANDONA' FERNANDO	5470001669	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZNLNCL68P15G74	ZANELLO NICOLA	5470112085	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZNNRCE60S07Z11	ZANNIER ERIC	5470099218	1000	1000	1000	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZNNYNN92E11L4	ZANNIER YANN	5470099200	931	931	931	0	0	0	0	0

FRIULI VENEZIA GIULIA	ZNTLCN65T02A51	ZANUTTINI LUCIANO	5470042903	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZNTMLL65M55H6	ZANETTE MARIELLA	5470132530	7096	1541	1000	0	0	0	0	541
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZPPMRS56S46I56	ZAPPETTI MARIA ROSA	5470157487	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZRJRKE78D14L42	ZERJAL ERIK	5470026013	1300	1300	1000	0	300	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZRNLINE73M51L4	ZORNETTA ELENA	5470152272	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZRZLINE49E50A34	ZORZENON ELIANA	5470260513	10000	1798	1000	0	0	0	0	798

FRIULI VENEZIA GIULIA	ZRZLSN49A22B71	ZORZENON ALESSANDRO	5470213041	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZRZMRZ59E03C7	ZORZETTIG MAURIZIO	5470000794	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZRZMRZ60A08H7	ZORZET MAURIZIO	5470212647	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZVADTL67C45E94	ZAVA DONATELLA	5470247809	959	959	959	0	0	0	0	0
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZVGGPL49H29D6	ZAVAGNI GIANPAOLO	5470148833	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZZNFRZ59E25G28	AZZANO FABRIZIO	5470052761	7237	1554	1000	0	0	0	0	554

FRIULI VENEZIA GIULIA	ZZZGPL42H27G22	ZUZZI GIAMPAOLO	5470017152	10000	1798	1000	0	0	0	0	798
FRIULI VENEZIA GIULIA	ZZZTMS74S21L48	ZIZZUTTO THOMAS	5470105767	1100	1009	1000	0	0	0	0	9
					2852918						

Cod.Reg.	REGIONE	DENOMINAZIONE SOGGETTO	CODICE FISCALE	CODICE A BARRE	SUPERFICIE RICHIESTA	SUPERFICIE CON VINCOLI NATURALI ASSEGNATA	CODICE NAZIONALE	FOGLIO	PARTICELLA	VINCOLO C2	VINCOLO C4	VINCOLO C5	VINCOLO C6
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	SOCIETA' AGRICOLA KOHISCE S.R.L.	00979720323	05470230797	2000	1000	Y035	4	01030	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	BERDON DIEGO	BRODCI95T13L424Z	05470118893	5000	601	Y030	1	00197	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	CAMPESTRINI STEFANO	CMPFSN65R27E098O	05470259457	10000	9000	Y043	6	01475	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	LAKOVIC IVAN	LKVVN175R07E098X	05470156877	10000	9000	Z020	3	00949	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	LAKOVIC IVAN	LKVVN175R07E098X	05470156877	10000	9000	Z020	3	00944	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	LAKOVIC IVAN	LKVVN175R07E098X	05470156877	10000	9000	Z020	3	00948	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	LAKOVIC IVAN	LKVVN175R07E098X	05470156877	10000	9000	Z020	3	01001	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	SKERK SANDI	SKRSND71R04F378G	05470257444	2928	1928	Y032	5	02538	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	SKERK SANDI	SKRSND71R04F378G	05470257444	2928	1928	Y036	6	00857	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	SKERK SANDI	SKRSND71R04F378G	05470257444	2928	1928	Y036	6	00856	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	STAREC ERIK	STRRKE84D20L424W	05470237727	1612	612	Y025	19	00330	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	OSTROUSKA SHARON	STRSRN89B59L424H	05470202481	10000	9000	Y036	2	00328	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	OSTROUSKA SHARON	STRSRN89B59L424H	05470202481	10000	9000	Y042	7	01097	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	OSTROUSKA SHARON	STRSRN89B59L424H	05470202481	10000	9000	Y036	2	00311	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	OSTROUSKA SHARON	STRSRN89B59L424H	05470202481	10000	9000	Y042	7	01094	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	OSTROUSKA SHARON	STRSRN89B59L424H	05470202481	10000	9000	Y036	2	00313	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	OSTROUSKA SHARON	STRSRN89B59L424H	05470202481	10000	9000	Y036	2	00310	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	OSTROUSKA SHARON	STRSRN89B59L424H	05470202481	10000	9000	Y036	2	00322	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	TUL KILIAN	TLUKLN98P08L424U	05470025583	3214	2214	Y026	1	00849	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	TUL KILIAN	TLUKLN98P08L424U	05470025583	3214	2214	Y026	1	00850	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	TUL KILIAN	TLUKLN98P08L424U	05470025583	3214	2214	Y026	1	00851	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	TUL MARTIN	TLUMTN00S05L424H	05470058388	2515	1515	Y026	1	00857	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	TUL MARTIN	TLUMTN00S05L424H	05470058388	2515	1515	Y026	1	00855	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	TAVCAR RENZO	TVCRNZ63L01F378G	05470104729	4247	3247	F378	6	01274	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	TAVCAR RENZO	TVCRNZ63L01F378G	05470104729	4247	3247	F378	6	01275	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	TAVCAR RENZO	TVCRNZ63L01F378G	05470104729	4247	3247	F378	6	01276	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	TAVCAR RENZO	TVCRNZ63L01F378G	05470104729	4247	3247	F378	6	01277	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	TAVCAR RENZO	TVCRNZ63L01F378G	05470104729	4247	3247	F378	6	01279	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	ZIDARICH BENIAMINO	ZDRBMN68E02L424E	05470198747	4500	3500	Y032	6	02860	SI	NO	NO	NO
06	FRIULI VENEZIA GIULIA	ZERJAL ERIK	ZRIRKE78D14L424B	05470026013	1300	300	Y030	2	00570	SI	NO	NO	NO

20_37_1_DGR_1278_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 21 agosto 2020, n. 1278

L 1766/1927. Comune di Rigolato. Autorizzazione al mutamento di destinazione di terreni soggetti ad uso civico.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTA l'istanza del Comune di Rigolato (UD) prot. n. 3782 di data 9 luglio 2020, intesa ad ottenere, nell'ambito dei lavori di realizzazione della viabilità forestale denominata "Coda di Neval", il mutamento di destinazione, da bosco a sedime stradale, di frazioni di terreni soggetti a vincolo di uso civico contraddistinti catastalmente come segue:

F. 11 mappale 299, frazione di mq. 2.220;

F. 11 mappale 300, frazione di mq. 36;

ATTESO che l'istanza presentata fa seguito alla deliberazione del Consiglio comunale n. 29 del 18 giugno 2020, adottata a maggioranza e dichiarata immediatamente eseguibile;

VISTA la nota n. 5482 datata 28 luglio 2020 con la quale il Commissario regionale agli usi civici di Trieste esprime parere favorevole all'accoglimento dell'istanza di mutamento di destinazione;

RAVVISATO di prescindere da qualunque altra questione che investa pareri o atti di competenza di uffici diversi, ferma restando l'osservanza delle norme in materia urbanistica e di tutela dell'ambiente;

VISTO l'articolo 12 della legge 16 giugno 1927, n. 1766 sul riordinamento degli usi civici, che prevede l'autorizzazione ai fini del mutamento di destinazione;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 41 del regio decreto 26 febbraio 1928, n. 332 (regolamento per l'esecuzione della legge 1766/1927), l'autorizzazione al mutamento di destinazione deve prevedere il ritorno all'originaria destinazione delle terre d'uso civico qualora venisse a cessare lo scopo per il quale il mutamento di destinazione è stato accordato;

VISTO l'articolo 4, n. 4) dello Statuto Regionale, approvato con legge costituzionale 31 gennaio 1963, n. 1 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO l'articolo 1 del D.P.R. 26 agosto 1965, n. 1116;

RITENUTO pertanto di autorizzare il Comune Rigolato (UD) al mutamento di destinazione dei suddetti terreni al fine della realizzazione dei lavori di viabilità forestale;

SU PROPOSTA del Presidente della Regione, all'unanimità.

DELIBERA

1. per le motivazioni di cui in premessa, di autorizzare il Comune di Rigolato (UD) al mutamento di destinazione da bosco a sede stradale dei terreni soggetti al vincolo di uso civico contraddistinti catastalmente come segue:

F. 11 mappale 299, frazione di mq. 2.220;

F. 11 mappale 300, frazione di mq. 36;

2. di prescrivere che il Comune dia tempestiva comunicazione della esecuzione degli adempimenti autorizzati con la presente deliberazione al Commissario regionale agli usi civici e al Segretariato Generale - Servizio Libro Fondiario e Usi Civici;

3. di prevedere che, qualora venisse a cessare lo scopo dell'autorizzazione, i terreni interessati dal presente provvedimento dovranno tornare all'antica destinazione di uso civico, salvo diversa determinazione da adottarsi dalla Giunta regionale;

4. di precisare che la presente autorizzazione attiene alla sola materia degli usi civici, ferma restando l'osservanza delle norme in materia urbanistica e di tutela dell'ambiente, e l'acquisizione di eventuali altri pareri od autorizzazioni;

5. di prescrivere la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione Friuli Venezia Giulia.

IL PRESIDENTE: FEDRIGA
IL SEGRETARIO GENERALE: IURI

20_37_1_DGR_1284_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 21 agosto 2020, n. 1284

Art. 7 dell'Accordo tra la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia e la Regione del Veneto per l'internazionalizzazione del "Sistema del nord-est". Approvazione schema di convenzione.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO lo Statuto speciale della Regione;

VISTA la legge regionale 18 giugno 2007, n. 17 (Determinazione della forma di governo della Regione Friuli Venezia Giulia e del sistema elettorale regionale, ai sensi dell'articolo 12 dello Statuto di autonomia), con particolare riferimento all'articolo 16, comma 1, lettera j), relativo alle funzioni attribuite alla Giunta regionale;

VISTA la deliberazione della Giunta Regionale n. 1018 del 21 giugno 2019 con la quale è stato approvato il testo dell'Accordo tra la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e la Regione del Veneto per l'internazionalizzazione del "Sistema Nord-Est", di seguito Accordo, quale strumento operativo finalizzato a rafforzare, nei Paesi target che sarebbero stati individuati congiuntamente, una presenza istituzionale che supporti in maniera concreta le imprese regionali al fine di sostenerle in materia di accordi commerciali, nell'ambito del reperimento delle materie prime, nell'attrazione di investimenti e nel trasferimento tecnologico, contrastando allo stesso tempo ogni forma di delocalizzazione, sottoscritto tra le parti in data 24 settembre 2019;

VISTA la deliberazione della Giunta della Regione Veneto n. 1122 del 30 luglio 2019 con la quale è stato approvato il testo dell'Accordo medesimo;

VISTE le deliberazioni della Giunta regionale del Veneto di data 17 marzo 2020 n. 331 e della Giunta regionale del Friuli Venezia Giulia di data 9 aprile 2020 n. 533 con cui si è provveduto ad approvare l'adesione all'Accordo di Unioncamere del Veneto, con sede in Venezia, della Camera di Commercio della Serbia, con sede in Belgrado (RS), e della Camera artigianale della Regione Istriana con sede in Pola (HR), all'Accordo;

PRESO ATTO che in data 4, 5 e 20 maggio 2020 sono state formalizzate mediante la sottoscrizione dell'apposito atto, le adesioni di Unioncamere del Veneto, della Camera di Commercio della Serbia e della Camera dell'Artigianato della regione Istriana;

VISTO l'articolo 7 del precitato Accordo secondo il quale i rapporti tra la Regione Friuli Venezia Giulia e la Regione del Veneto con Finest S.p.A. saranno oggetto di apposita convenzione che provvederà a regolare anche i rapporti con gli eventuali soggetti terzi aderenti all'Accordo e alle Convenzioni operative;

VISTO lo schema di convenzione allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale predisposto ai sensi del citato articolo 7 dell'Accordo, che verrà sottoscritto dalla Regione Friuli Venezia Giulia, dalla Regione del Veneto e da Finest S.p.A.;

PRESO ATTO che con nota prot. n. 3P200000083 del 29.07.2020, Finest S.p.A. ha trasmesso la deliberazione del Consiglio di amministrazione di approvazione dello schema di Convenzione in oggetto;

CONSIDERATO altresì che la Giunta regionale del Veneto provvederà con propria deliberazione ad approvare il medesimo schema di convenzione;

PRESO ATTO che la stipula della Convenzione non comporta oneri a carico del bilancio regionale;

SU PROPOSTA dell'Assessore alle attività produttive e turismo, all'unanimità,

DELIBERA

1. Di approvare la Convenzione di cui allo schema Allegato A al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, con cui si provvede a regolare i rapporti tra la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia e la Regione del Veneto con Finest S.p.A. nonché con gli eventuali soggetti terzi aderenti, come previsto dall'articolo 7 dell'Accordo tra la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia e la Regione del Veneto per l'internazionalizzazione del "Sistema Nord-Est";
2. Di dare atto che la Convenzione di cui all'Allegato A, sarà sottoscritta dall'Assessore alle Attività Produttive e Turismo;
3. Di riservare a successivi provvedimenti l'approvazione delle previste Convenzioni operative annuali e l'individuazione delle risorse necessarie all'attuazione delle iniziative;
4. Di dare atto che la presente deliberazione non comporta spese a carico del Bilancio regionale;
5. Di autorizzare il Direttore centrale attività produttive a provvedere all'esecuzione del presente atto e all'adozione di eventuali rettifiche, integrazioni ed adeguamenti delle disposizioni di natura operativa ad

esso attinenti;

6. Di pubblicare la presente deliberazione sul sito internet della Regione Friuli Venezia Giulia e sul Bollettino Ufficiale della Regione.

IL PRESIDENTE: FEDRIGA
IL SEGRETARIO GENERALE: IURI

ALLEGATO ALLA DELIBERA N. 1284 DEL 21 AGOSTO 2020



SCHEMA DI CONVENZIONE

TRA LA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
LA REGIONE DEL VENETO

E FINEST S.P.A.

PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL "SISTEMA NORD-EST"

La Regione Friuli Venezia Giulia- Giunta Regionale, codice fiscale 80014930327, rappresentata dal Sig., nato a.....il (C.F.), domiciliato per la carica in Trieste- Piazza Unità d'Italia n. 1, il quale interviene nel presente atto per conto della Giunta Regionale del FVG per dare esecuzione alla D.G.R. n. del.....;

e

la Regione del Veneto - Giunta Regionale, codice fiscale n. 80007580279, rappresentata dal sig....., nato ail(C.F.), domiciliato per la carica in Venezia - Dorsoduro 3901, il quale interviene nel presente atto per conto della Giunta Regionale del Veneto, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, comma 2, lettera d) della Legge Regionale n. 54 del 31/12/2012, per dare esecuzione alla D.G.R. n..... del.....;

e

Finest S.p.a., codice fiscale, rappresentata dal.....nato a.....il (C.F.....), domiciliato per la carica in, via, il quale interviene nel presente atto nella sua qualità di

PREMESSO

che allo scopo di dare attuazione a quanto previsto dall'Accordo per l'internazionalizzazione del “Sistema Nord-Est”, di seguito denominato Accordo, tra la Regione Friuli Venezia Giulia e la Regione del Veneto, sottoscritto in data 24 settembre 2019, al quale hanno aderito in data 4 maggio 2020 Unioncamere del Veneto, in data 5 maggio 2020 la Camera di Commercio della Serbia e in data 20 maggio 2020 la Camera dell'Artigianato della regione Istriana per dare esecuzione alla Delibera di Giunta regionale del Friuli Venezia-Giulia n. 1018 del 221 giugno 2019 e della Delibera di Giunta regionale n. 1122 della Regione del Veneto viene sottoscritta la presente Convenzione tra la Regione Friuli Venezia, la Regione del Veneto e Finest S.p.A. ai sensi del articolo 7 del citato Accordo.

Articolo 1 Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente Convenzione.

Articolo 2 Oggetto

La presente Convenzione disciplina, ai sensi dell'articolo 7 dell'Accordo, i rapporti tra la Regione Friuli Venezia Giulia e la Regione del Veneto con Finest S.p.A., nonché i rapporti della Finest S.p.a. con gli altri aderenti all'Accordo nella sua qualità di soggetto attuatore delle attività deliberate.

Le attività deliberate saranno oggetto di Convenzioni annuali tra la Regione Friuli Venezia Giulia e la Regione del Veneto con l'eventuale inclusione dei soggetti aderenti all'Accordo richiamati in premessa.

Articolo 3. Individuazione dei referenti

Vengono individuati in prima istanza, i sotto indicati responsabili tecnici referenti per l'esecuzione, con la possibilità di modifica con comunicazione via pec agli altri sottoscrittori:

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia: _____;

Regione del Veneto: _____;

Finest S.p.A.: _____;

(con funzioni di segreteria e coordinamento)

La variazione dei referenti non comporta la necessità di integrare la presente Convenzione.

Articolo 4. Programma annuale di attività

Per dare attuazione agli obiettivi previsti dall'articolo 3 dell'Accordo, saranno assunte le Convenzioni annuali di cui all'art. 4 dell'Accordo tra la Regione Friuli Venezia Giulia e la Regione del Veneto con l'eventuale adesione dei soggetti di cui all'art. 6 dell'Accordo, che conterranno la dotazione finanziaria da ciascun Ente e/o soggetto coinvolto nelle attività previste da rendere disponibile a Finest S.p.A. per le attività poste in capo alla medesima società.

Articolo 5 Ruolo di Finest

Finest S.p.A. assicura un presidio operativo permanente e di coordinamento operativo per le attività progettuali che saranno realizzate tra i soggetti aderenti all'Accordo, ai sensi dell'art. 7 dello stesso.

Nel piano operativo annuale, di cui al successivo art. 6, vengono descritte le progettualità e le attività che Finest S.p.A. dovrà realizzare, assumendo il coordinamento tra i vari soggetti coinvolti nelle iniziative.

Articolo 6 Piano operativo

Finest S.p.A., sulla base delle Convenzioni di cui all'art. 4 presenterà alle Regioni, su espressa richiesta delle stesse, una proposta di piano operativo che le Regioni approveranno, una volta ottenuto il parere favorevole degli aderenti all'Accordo e/o individuati nelle Convenzioni annuali.

Il piano operativo dovrà comprendere la descrizione analitica dei progetti da realizzare ed il collegato budget di spesa, comprensivo dei costi previsti per il coordinamento e la gestione delle attività stesse.

Articolo 7 Attuazione delle attività

Le Regioni convengono di attribuire a Finest S.p.A. il coordinamento operativo e l'espletamento degli adempimenti di carattere amministrativo relativi allo svolgimento delle attività previste dal piano operativo annuale approvato.

I soggetti di cui all'articolo 3 hanno facoltà di convocare, a richiesta di uno dei componenti, specifici incontri di coordinamento e di aggiornamento sull'andamento delle attività alla presenza delle strutture regionali competenti.

Agli incontri possono essere invitati gli aderenti all'Accordo o quelli individuati nelle Convenzioni annuali anche su specifica richiesta degli stessi.

Articolo 8

Rapporti con i soggetti aderenti all'Accordo

Sulla base del ruolo di coordinamento riconosciuto a Finest S.p.a. i rapporti di Finest S.p.A. con i soggetti aderenti all'Accordo sono improntati alla massima collaborazione anche attraverso lo scambio di ogni informazione utile all'esecuzione e al raggiungimento degli obiettivi definiti nell'articolo 3 dell'Accordo.

Nelle Convenzioni operative annuali di cui all'art. 3 saranno puntualmente definiti i rapporti tra le Regioni, Finest S.p.A. e terzi aderenti.

Gli aderenti all'Accordo ed i soggetti individuati nelle Convenzioni annuali possono presentare alle Regioni progettualità di loro interesse per una valutazione delle Regioni stesse, nell'ambito del Gruppo di Coordinamento di cui all'art. 8 dell'Accordo, allargato alla partecipazione di un rappresentante di Finest S.p.A.

I progetti presentati dai soggetti aderenti devono essere accompagnati da un budget di spesa che indichi le relative fonti di finanziamento.

Articolo 9

Monitoraggio

Semestralmente (o su specifica richiesta di una Regione), Finest S.p.A. trasmetterà un report analitico sullo stato di avanzamento delle attività e delle risorse impiegate.

Entro sessanta giorni dalla conclusione dell'ultima attività prevista nel piano operativo annuale Finest invierà alle due Regioni una relazione delle attività svolte, evidenziando le tempistiche di attuazione e i risultati ottenuti, anche attraverso la raccolta di customer satisfacion, con allegato il rendiconto analitico delle entrate e delle uscite per ogni singola attività svolta.

Articolo 10

Attività di comunicazione

Al fine di far conoscere e divulgare programmi e le attività di cui all'Accordo per l'Internazionalizzazione del "Sistema Nord-Est" Finest S.p.A. potrà essere incaricata, a richiesta della stessa, in forma condivisa da parte delle Regioni, di realizzare un piano di comunicazione i cui costi saranno ricompresi nel piano operativo annuale.

Tutte le forme di comunicazione delle attività relative all'Accordo dovranno contenere i loghi delle Regioni e degli altri soggetti coinvolti.

Articolo 11

Foro competente

Per ogni controversia che dovesse insorgere tra le parti in merito alla presente Convenzione è competente il Foro di Trieste.

Articolo 12

Comunicazioni

Ferma restando la sede legale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, della Regione del Veneto e di Finest S.p.A., ogni comunicazione scritta o notificata inerente all'esecuzione della presente convenzione si intenderà validamente eseguita nei seguenti modi:

- per la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, presso la Direzione centrale Attività produttive nella sede di via Trento n. 2, in Trieste ovvero a mezzo PEC all'indirizzo economia@certregione.fvg.it;

– per la Regione del Veneto, presso Direzione Promozione Economica e Internazionalizzazione con sede in Venezia-Mestre, via Torino, 110 , ovvero a mezzo PEC all’indirizzo promoeconomia@pec.regione.veneto.it;

– per Finest S.p.A. presso la sede di ___via dei Molini, 4 in Pordenone, ovvero a mezzo PEC all’indirizzo _segreteria@pec.finest.it

Le comunicazioni ai soggetti aderenti si intendono validamente effettuate agli indirizzi comunicati nella domanda di adesione prevista dall’articolo 6 dell’Accordo.

Articolo 13 **Privacy**

Le Parti si impegnano al rispetto di tutte le disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati) e successive modificazioni ed integrazioni, nonché dei provvedimenti emanati in materia di privacy dalle Autorità competenti.

Articolo 14 **Entrata in vigore e registrazione**

La presente convenzione entra in vigore all’atto della sottoscrizione e scade alla scadenza dell’Accordo (24 settembre 2022); è rinnovabile per tre anni su espressa richiesta di una delle due Regioni, almeno sei mesi prima della sua scadenza.

Il presente atto verrà registrato solo in caso d’uso secondo le modalità previste dalla legge con spese a carico della parte richiedente.

Articolo 15 **Sottoscrizione**

La presente Convenzione, a pena di nullità, viene sottoscritta con firma digitale, ai sensi dell’articolo 24 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82.

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
REGIONE DEL VENETO
FINEST S.P.A.

VISTA: IL PRESIDENTE: FEDRIGA
VISTA: IL SEGRETARIO GENERALE: IURI

20_37_1_DGR_1286_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 21 agosto 2020, n. 1286. (Estratto)

LR 5/2007 e successive modifiche e integrazioni, art. 63 bis, comma 16. Comune di Talmassons: conferma di esecutività della deliberazione consiliare n. 15 del 9 giugno 2020, di approvazione della variante n. 32 al Piano regolatore generale comunale.

LA GIUNTA REGIONALE

(omissis)

all'unanimità,

DELIBERA

1. di ritenere le riserve vincolanti, espresse con propria deliberazione n. 278 del 28.2.2020 in merito alla variante n. 32 al Piano regolatore generale comunale del comune di TALMASSONS, superate dall'introduzione di modifiche ed integrazioni e dalla proposizione di verifiche e motivazioni a sostegno di specifiche previsioni di variante, disposte con la deliberazione comunale consiliare n. 15 del 9.6.2020;
2. di confermare l'esecutività della suddetta deliberazione consiliare n. 15 del 9.6.2020, di approvazione della variante n. 32 al Piano regolatore generale comunale del comune di Talmassons;
3. (omissis)

IL PRESIDENTE: FEDRIGA
IL SEGRETARIO GENERALE: IURI

20_37_1_DGR_1287_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 21 agosto 2020, n. 1287. (Estratto)

LR 5/2007 e successive modifiche e integrazioni, art. 63 bis, comma 16. Comune di Talmassons: conferma di esecutività della deliberazione consiliare n. 16 del 9 giugno 2020, di approvazione della variante n. 33 al Piano regolatore generale comunale.

LA GIUNTA REGIONALE

(omissis)

all'unanimità,

DELIBERA

1. di ritenere le riserve vincolanti, espresse con propria deliberazione n. 279 del 28.2.2020 in merito alla variante n. 33 al Piano regolatore generale comunale del comune di TALMASSONS, superate dall'introduzione di modifiche ed integrazioni e dalla predisposizione dell'asseverazione di cui all'art. 63 quinquies, co. 3, della L.R. 5/2007 e s.m.i., disposte con la deliberazione comunale consiliare n. 16 del 9.6.2020;
2. di confermare l'esecutività della suddetta deliberazione consiliare n. 16 del 9.6.2020, di approvazione della variante n. 33 al Piano regolatore generale comunale del comune di Talmassons;
3. (omissis)

IL PRESIDENTE: FEDRIGA
IL SEGRETARIO GENERALE: IURI

20_37_1_DGR_1288_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 21 agosto 2020, n. 1288

LR 23/2007, art. 34, comma 4 bis e comma 4 ter. Anno scolastico 2020-2021. Titolo agevolato sperimentale abbonamento scolastico residenti FVG. Modalità di ristoro dei relativi oneri ai gestori dei servizi di trasporto pubblico locale e prenotazione delle risorse. (euro 12.500.000,00).

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il decreto legislativo 1° aprile 2004, n. 111 (Norme in materia di attuazione dello Statuto Speciale della Regione Friuli Venezia Giulia concernenti il trasferimento di funzioni in materia di viabilità e trasporti), con il quale sono state, tra l'altro, trasferite alla Regione tutte le funzioni di programmazione ed amministrative in materia di servizi pubblici di trasporto di interesse regionale e locale con qualsiasi modalità di trasporto effettuate, salvo quelle proprie dello Stato;

VISTO l'articolo 9, comma 1, lettera c) della legge regionale n. 23 del 20 agosto 2007 (Attuazione del decreto legislativo 111/2004 in materia di trasporto pubblico regionale e locale, trasporto merci, motorizzazione, circolazione su strada e viabilità), il quale prevede che la Regione definisca il sistema tariffario del trasporto pubblico e i suoi adeguamenti;

VISTO l'articolo 6, comma 10 della legge regionale n. 29 del 28 dicembre 2018 che ha modificato l'articolo 34 della citata legge regionale 23/2007, introducendo i commi 4 bis e 4 ter:

- autorizzando l'Amministrazione regionale, al fine di assicurare un sostegno agli oneri a carico delle famiglie per l'accesso alla formazione scolastica dei propri figli, a introdurre in via sperimentale, a partire dall'anno scolastico 2019-2020, ulteriori agevolazioni sul valore del titolo di viaggio "abbonamento scolastico" utilizzato per l'accesso ai servizi di trasporto pubblico locale automobilistici extraurbani, inclusi quelli urbani le cui tratte comprendono Comuni diversi, e ferroviari di competenza della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, a favore degli iscritti alle scuole dell'obbligo e superiori, università o istituti superiori equiparati, fino a ventisei anni di età anagraficamente residenti nel territorio regionale;
- stabilendo che priorità, criteri e modalità di accesso a tale agevolazione sperimentale e di rimborso dei relativi oneri ai gestori dei servizi di trasporto pubblico locale siano definiti dalla Giunta regionale, con specifico atto da adottarsi annualmente;

VISTO l'articolo 5, comma 19 della legge regionale n. 24 del 27 dicembre 2019 che ha modificato il citato comma 4 bis dell'articolo 34 della LR 23/2007, prevedendo che le ulteriori agevolazioni sul valore del titolo di viaggio "abbonamento scolastico" utilizzato per l'accesso ai servizi di trasporto pubblico locale automobilistici siano estese anche a tutti i servizi urbani di competenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;

VISTA la deliberazione n. 1242 del 7 agosto 2020, con la quale la Giunta regionale:

- ha confermato il titolo di viaggio agevolato sperimentale denominato "Abbonamento scolastico residenti FVG" di valore pari al 50% dei corrispondenti titoli di viaggio "Abbonamento scolastico", "Abbonamento annuale studenti integrato Sacile-Maniago" e "Abbonamento annuale studenti", da utilizzarsi per l'accesso ai servizi di trasporto pubblico locale automobilistici sia extraurbani, sia urbani e ferroviari di competenza della Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia;
- ha approvato l'allegato n. 1 alla medesima deliberazione n. 1242/2020 recante "Priorità, criteri e modalità di accesso all'agevolazione di cui all'articolo 34, commi 4 bis, 4 ter e 4 quater della legge regionale n. 23/2007 per l'anno scolastico 2020-2021" al fine di consentire alle Aziende di TPL la predisposizione di quanto necessario alla presentazione delle istanze da parte dei beneficiari e all'emissione dei relativi titoli di viaggio, rinviando a successivo atto la prenotazione delle relative risorse;

PRESO ATTO della necessità di determinare anche la modalità di ristoro ai gestori dei servizi di trasporto pubblico locale dei minori incassi derivanti dall'applicazione della misura agevolativa di cui trattasi, pari alla differenza tra il valore del titolo di viaggio agevolato sperimentale "Abbonamento scolastico residenti FVG" e quello del corrispondente titolo di viaggio "Abbonamento scolastico", "Abbonamento annuale studenti" o "Abbonamento annuale studenti integrato Sacile-Maniago";

RITENUTO, per quanto attiene alla modalità di ristoro ai gestori dei servizi di trasporto pubblico locale dei minori incassi derivanti dall'applicazione della misura agevolativa di cui trattasi di confermare che lo stesso sia effettuato, sulla base di un rendiconto analitico dei titoli di viaggio "Abbonamento scolastico residenti FVG" emessi nei confronti dei soggetti aventi diritto, nell'ambito dell'erogazione dei corrispettivi di servizio, previa emissione di fattura, in due fasi:

- entro il 30 novembre 2020, fino all'importo disponibile a bilancio per l'anno 2020;
- entro il 28 febbraio 2021, la rimanente quota a titolo di saldo;

PRESO ATTO degli esiti del primo anno di applicazione dell'agevolazione di cui trattasi, ed in particolare dei dati relativi alla vendita del nuovo titolo di viaggio agevolato sperimentale denominato "Abbonamento scolastico residenti FVG" per i servizi extraurbani, urbani le cui tratte comprendono comuni diversi e ferroviari di competenza delle Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, e che per l'anno 2020-2021 l'agevolazione è estesa anche a tutti i restanti servizi urbani di competenza delle Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, con il conseguente maggiore fabbisogno in termini di risorse a copertura della predetta agevolazione;

RILEVATO che, a copertura della misura agevolativa sperimentale di cui alla presente deliberazione sono disponibili nel capitolo n. 7140 del Bilancio finanziario gestionale (BFG) per le annualità 2020 e 2021 risorse pari a euro 8.000.000,00 in conto competenza 2020 e euro 4.500.000,00 in conto competenza 2021;

RITENUTO pertanto di provvedere alla prenotazione fondi, a copertura della misura agevolativa sperimentale di cui alla presente deliberazione, per complessivi euro 12.500.000,00 a valere sul capitolo n. 7140 del Bilancio finanziario gestionale (BFG) 2020, per euro 8.000.000,00 in conto competenza 2020 e per euro 4.500.000,00 in conto competenza 2021;

VISTE:

- la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 "Norme in materia di programmazione finanziaria e contabilità regionale";
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42" e s.m.i.;
- la legge regionale 13 febbraio 2015, n. 1 "Razionalizzazione, semplificazione ed accelerazione dei procedimenti amministrativi di spesa";
- la legge regionale 10 novembre 2015, n. 26 "Disposizioni in materia di programmazione e contabilità e altre disposizioni finanziarie urgenti";
- la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 23 "Legge collegata alla manovra di bilancio 2020-2022";
- la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 24 "Legge di stabilità 2020";
- la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 25 "Bilancio di previsione per gli anni 2020-2022";
- la deliberazione giuntale n. 2282 del 27 dicembre 2019, con la quale è stato approvato il Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione 2020-2022;
- la deliberazione giuntale 2283 del 27 dicembre 2019, con la quale è stato approvato il Bilancio finanziario gestionale 2020 e s.m.i.;

VISTO il Regolamento di Organizzazione dell'Amministrazione Regionale e degli enti regionali, approvato con D.P.R. n. 277/Pres. Del 27 agosto 2004 e s.m.i.;

SU PROPOSTA dell'Assessore regionale alle infrastrutture e territorio, all'unanimità,

DELIBERA

1. di disporre la prenotazione fondi per complessivi euro 12.500.000,00, a copertura della misura agevolativa sperimentale di cui alla presente deliberazione a valere sul capitolo n. 7140 del Bilancio finanziario gestionale (BFG) 2020, per euro 8.000.000,00 in conto competenza 2020 e per euro 4.500.000,00 in conto competenza 2021;

2. di disporre che il rimborso ai gestori dei servizi di trasporto pubblico locale dei minori incassi derivanti dall'applicazione della misura agevolativa di cui trattasi, pari alla differenza tra il valore del titolo di viaggio agevolato sperimentale "Abbonamento scolastico residenti FVG" e quello del corrispondente titolo di viaggio "Abbonamento scolastico", "Abbonamento annuale studenti integrato Sacile-Maniago" o "Abbonamento annuale studenti", sia effettuato sulla base di un rendiconto analitico dei titoli di viaggio "Abbonamento scolastico residenti FVG" emessi nei confronti dei soggetti aventi diritto, nell'ambito dell'erogazione dei corrispettivi di servizio, previa emissione di fattura, in due fasi:

- entro il 30 novembre 2020, fino all'importo disponibile a bilancio per l'anno 2020, pari a euro 8.000.000,00;
- entro il 28 febbraio 2021, la rimanente quota a titolo di saldo;

3. di dare mandato agli uffici della competente Direzione Centrale Infrastrutture e Territorio di provvedere alla definizione ed assunzione dei conseguenti atti.

La presente deliberazione sarà pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione.

IL PRESIDENTE: FEDRIGA
IL SEGRETARIO GENERALE: IURI

20_37_1_DGR_1292_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 21 agosto 2020, n. 1292

LR 20/2005, art. 15 (Sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia). Determinazione degli importi mensili del beneficio per la frequenza di servizi educativi per la prima infanzia per l'anno educativo 2020-21.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTA la legge regionale 18 agosto 2005, n. 20 (Sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia), e in particolare l'articolo 15, il quale:

- al comma 1 istituisce il Fondo diretto all'abbattimento delle rette a carico delle famiglie per l'accesso ai servizi per la prima infanzia erogati da soggetti accreditati sia pubblici sia del privato sociale e privati;
- al comma 2 demanda a regolamento regionale la definizione dei criteri e delle modalità di ripartizione del fondo di cui al comma 1 ai fini del trasferimento agli enti gestori del servizio sociale dei Comuni, nonché la determinazione delle modalità di erogazione dei benefici a favore delle famiglie;
- al comma 2bis, nelle more dell'entrata in vigore delle norme regolamentari relative all'accredimento dei servizi per la prima infanzia, finalizza il fondo all'accesso ai nidi d'infanzia e agli altri servizi per la prima infanzia di cui agli articoli 4 e 5 della legge regionale 20/2005 con esclusione dei servizi di baby sitter locale e dei servizi ricreativi;

DATO ATTO che le disposizioni relative all'accredimento dei nidi d'infanzia e dei servizi integrativi di cui al Regolamento emanato con D.P.Reg. 230/Pres. del 4 ottobre 2011, recante requisiti e modalità per la realizzazione, l'avvio, il funzionamento e l'accredimento dei servizi educativi per la prima infanzia, hanno efficacia a decorrere dal 1° gennaio 2019 con riferimento all'anno educativo 2019/2020 come previsto dell'articolo 41 comma 2, del Regolamento medesimo;

VISTO l'art. 7, comma 48 della legge regionale 27 dicembre 2019, n. 24 "Legge di stabilità 2020" che prevede, tra l'altro, che, fermo l'acquisto di efficacia delle disposizioni in materia di accreditamento previste dalla legge 18 agosto 2005 n. 20 e dai relativi regolamenti di attuazione, il Fondo diretto all'abbattimento delle rette a carico delle famiglie, previsto dall'articolo 15 della legge regionale 20/2005, rimane finalizzato all'accesso ai nidi d'infanzia e agli altri servizi di cui agli articoli 4 e 5 della legge regionale 20/2005, con esclusione dei servizi di cui all'articolo 4, comma 2, lettera c bis), e di cui all'articolo 5, comma 5 della legge regionale 20/2005, gestiti da soggetti pubblici, del privato sociale e privati, anche non accreditati, purché in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle attività per l'anno educativo 2020/2021;

VISTO il Regolamento emanato con D.P.Reg. 23 marzo 2020, n. 48/Pres. (Regolamento concernente i criteri e le modalità di ripartizione del fondo per l'abbattimento delle rette a carico delle famiglie per la frequenza dei servizi educativi per la prima infanzia e le modalità di erogazione dei benefici, di cui all'articolo 15 della legge regionale 18 agosto 2005, n. 20 (Sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia);

ATTESO che, ai sensi dell'articolo 3, commi 1 e 2, del citato D.P.Reg. 23 marzo 2020, n. 48/Pres., fermo restando il possesso di tutti i requisiti ivi previsti alla data di presentazione della domanda, il beneficio è riconosciuto:

- al nucleo familiare in cui uno dei genitori sia residente o svolga attività lavorativa in regione da almeno dodici mesi continuativi;
- al nucleo familiare con valore dell'ISEE pari o inferiore ad euro 50.000,00, calcolato, qualora ne ricorrano le condizioni, anche con le modalità di cui all'articolo 7 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 159/2013;
- alle madri di figli minori, anche in assenza di presentazione di dichiarazione ISEE, inserite in un percorso personalizzato di protezione e sostegno all'uscita da situazioni di violenza, debitamente attestato dai soggetti indicati al comma 2 del medesimo articolo;

VISTO, in particolare, l'articolo 6, comma 1 del D.P.Reg. 23 marzo 2020, n. 48/Pres. che dispone che con deliberazione della Giunta regionale, sulla base delle risorse finanziarie disponibili per l'esercizio finanziario in corso maggiorate di una quota pari agli otto dodicesimi delle risorse finanziarie allocate per il medesimo scopo nel bilancio pluriennale per l'esercizio finanziario successivo e dei dati complessivi comunicati dagli enti gestori dei Servizi sociali dei Comuni in relazione alle richieste di beneficio pervenute, sono stabiliti annualmente gli importi mensili del beneficio come segue:

- a) per i nuclei familiari con un unico figlio minore, fino ad un massimo di euro 250,00 per la frequenza a tem-

po pieno di nidi d'infanzia e di servizi educativi domiciliari come definito all'articolo 2, comma 1, lettera i) del citato regolamento e fino ad un massimo di euro 125,00 per la frequenza a tempo parziale di nidi d'infanzia e di servizi educativi domiciliari, come definito all'articolo 2, comma 1, lettera j), nonché per la frequenza di centri bambini e genitori e di spazi gioco come definita all'articolo 2, comma 1, lettera k);

b) per i nuclei familiari con più figli minori, fino ad un massimo di euro 450,00 per la frequenza a tempo pieno di nidi d'infanzia e di servizi educativi domiciliari come definito all'articolo 2, comma 1, lettera i) e fino ad un massimo di euro 225,00 per la frequenza a tempo parziale di nidi d'infanzia e di servizi educativi domiciliari, come definito all'articolo 2, comma 1, lettera j), nonché per la frequenza di centri bambini e genitori e di spazi gioco come definita all'articolo 2, comma 1, lettera k);

VISTO, inoltre, l'articolo 6, comma 2 del D.P.Reg. 23 marzo 2020, n. 48/Pres. che dispone che, qualora il medesimo nucleo familiare abbia due o più figli minori iscritti e frequentanti contemporaneamente uno dei servizi previsti dall'articolo 1, comma 2, il beneficio è riconosciuto a tutti i figli, nella misura prevista al comma 1, lettera b) del citato regolamento;

VISTO che, fermo restando i requisiti di accesso al beneficio di cui all'articolo 3 comma 1 lettere a) e b) del succitato D.P.Reg. 23 marzo 2020, n. 48/Pres., il comma 3 dell'articolo 6 dispone che il beneficio determinato ai sensi del comma 1 è ridotto del 50 per cento se il genitore richiedente, componente il nucleo familiare, è residente o presta attività lavorativa nel territorio regionale da meno di 5 anni continuativi;

DATO ATTO che i dati trasmessi da tutti gli enti gestori dei Servizi sociali dei Comuni secondo le disposizioni dell'articolo 5 del Regolamento, sono i seguenti:

- in relazione ai nuclei familiari con un unico figlio minore sono state trasmesse complessivamente n. 776 domande, per un fabbisogno complessivo corrispondente a un totale di 8499 mesi di frequenza di servizi educativi come meglio specificato nel prospetto sotto riportato:

Fabbisogno MESI - Numero mesi richiesti complessivamente - anno educativo 2020/2021			
Nucleo familiare con un unico figlio minore			
	Frequenza Tempo Pieno	Frequenza Tempo Parziale	Totale complessivo
Nido d'infanzia	6924	1022	7946
Residenza Meno di 5 anni	533	80	613
Residenza Più di 5 anni	6391	942	7333
Servizio educativo domiciliare	388	125	513
Residenza Meno di 5 anni	12		12
Residenza Più di 5 anni	376	125	501
Spazio gioco			40
Residenza Più di 5 anni			40
Totale complessivo	7320	1179	8499

- in relazione ai nuclei familiari con due o più figli minori sono state trasmesse complessivamente n. 2536 richieste, per un fabbisogno complessivo corrispondente a un totale di 27.659 mesi di frequenza di servizi educativi come meglio specificato nel prospetto sotto riportato:

Fabbisogno MESI - Numero mesi richiesti complessivamente - anno educativo 2020/2021			
Nucleo familiare con due o più figli minori			
	Frequenza Tempo Pieno	Frequenza Tempo Parziale	Totale complessivo
Nido d'infanzia	24252	1794	26046
Residenza Meno di 5 anni	1219	105	1324
Residenza Più di 5 anni	23033	1689	24722
Servizio educativo domiciliare	1383	105	1488
Residenza Più di 5 anni	1383	105	1488
Spazio gioco			125
Residenza Meno di 5 anni			20
Residenza Più di 5 anni			105
Totale complessivo	25671	1988	27659

RILEVATO che, sulla base dei dati trasmessi, il fabbisogno complessivo, comprensivo della quota del 10% delle risorse disponibili a titolo di maggiorazione, come previsto all'articolo 7, comma 1, lettera b), del D.P.Reg. 23 marzo 2020, n. 48/Pres., ammonta ad Euro 14.975.441,25, da ripartire in misura proporzionale al fabbisogno segnalato da ciascun ente gestore del Servizio sociale dei Comuni;

RILEVATO altresì che il fabbisogno complessivo suindicato, destinato all'abbattimento rette per l'anno educativo 2020/2021, trova copertura sui capitoli 7687 e 8461, destinati alla finalità di cui trattasi, per l'esercizio finanziario in corso e per l'esercizio 2021

VALUTATO, alla luce dei dati trasmessi e delle risorse disponibili, di determinare l'intensità del beneficio

per i nuclei familiari con un unico figlio minore in euro 250,00 mensili e per i nuclei familiari con più figli minori in euro 450,00 mensili;

RITENUTO di individuare nel 50% di quanto indicato per le frequenze a tempo pieno, il beneficio stabilito per le frequenze a tempo parziale nei limiti indicati dall'articolo 2, comma 1, lettera j) del D.P.Reg. 23 marzo 2020, n. 48/Pres.;

RITENUTO altresì di individuare i benefici spettanti per la frequenza di centri per bambini e genitori e spazi gioco in misura pari a quelli sopra indicati per la frequenza di nidi e servizi educativi e domiciliari a tempo parziale, riguardando in entrambi i casi un numero massimo di ore di frequenza sostanzialmente analogo;

RITENUTO, alla luce dei dati trasmessi e delle risorse disponibili, nonché di quanto previsto dall'articolo 6 del D.P.Reg. 23 marzo 2020, n. 48/Pres., di stabilire per l'anno educativo 2020-2021 l'intensità dei benefici regionali nelle misure indicate nell'Allegato A, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

CONSIDERATO che il beneficio, così come determinato, non spetta per un importo superiore alla retta mensile per il corrispondente periodo, come previsto dal comma 5 del citato articolo 6, del D.P.Reg. 23 marzo 2020, n. 48/Pres.;

DATO CHE, ad integrazione delle risorse regionali, con decreto n. 2155/LAVFORU del 16 marzo 2020 e s.m.i. è stato approvato l'Avviso pubblico, in attuazione del programma specifico n. 23/19 - Misure per il sostegno all'accesso delle famiglie in condizioni di svantaggio ai servizi per la prima infanzia, a valere sull'asse 2, Inclusione sociale e lotta alla povertà, priorità d'investimento 9.iv), con una disponibilità finanziaria di euro 4.500.000,00, per promuovere l'accesso delle famiglie, in possesso di requisiti specifici, ai servizi educativi per la prima infanzia;

VISTO il Regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli enti regionali, approvato con D.P.Reg. n. 277/Pres. del 27 agosto 2004 e successive modifiche;

VISTA la deliberazione della Giunta regionale di data 12 luglio 2019, n. 1207 ad oggetto "Articolazione organizzativa generale dell'Amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della Presidenza della Regione, delle Direzioni centrali e degli Enti regionali: modifiche", e s.m.i.;

VISTI:

- lo Statuto regionale;
- la legge sulla contabilità generale dello Stato ed il relativo Regolamento attuativo;
- la legge regionale 8 agosto 2007, n. 21 recante "Norme in materia di programmazione finanziaria e di contabilità regionale" e successive modifiche ed integrazioni;
- la legge regionale 13 febbraio 2015 n. 1 recante "Razionalizzazione, semplificazione ed accelerazione dei procedimenti amministrativi di spesa";
- la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 23 (Legge collegata alla manovra di bilancio 2020-2022);
- la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 24 (Legge di stabilità 2020);
- la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 25 (Bilancio di previsione per gli anni 2020-2022 e per l'anno 2020);
- il Bilancio Finanziario Gestionale 2020, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 2283 del 27 dicembre 2019, che ripartisce le categorie e i macroaggregati in capitoli e definisce la competenza alla gestione delle risorse stanziare e gli indirizzi di spesa;

SU PROPOSTA dell'Assessore regionale al lavoro, formazione, istruzione, ricerca, università e famiglia, all'unanimità,

DELIBERA

1. Secondo le disposizioni di cui all'articolo 6 del Regolamento emanato con D.P.Reg. 23 marzo 2020, n. 48/Pres. (Regolamento concernente i criteri e le modalità di ripartizione del fondo per l'abbattimento delle rette a carico delle famiglie per la frequenza dei servizi educativi per la prima infanzia e le modalità di erogazione dei benefici, di cui all'articolo 15 della legge regionale 18 agosto 2005, n. 20 (Sistema educativo integrato dei servizi per la prima infanzia)) e successive modifiche, sono determinati, per l'anno educativo 2020-2021 gli importi mensili del beneficio per la frequenza di servizi educativi per la prima infanzia nella misura indicata nell'allegato A, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. La presente deliberazione è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione.

IL PRESIDENTE: FEDRIGA
IL SEGRETARIO GENERALE: IURI

ALLEGATO A – Importi mensili del beneficio per la frequenza di servizi educativi per la prima infanzia –
anno educativo 2020/2021

Nuclei familiari con unico minore (ISEE pari o inferiore a 50.000,00 €)					
Nidi, servizi domiciliari e servizi sperimentali assimilabili		Centri bambini e genitori, spazi gioco e servizi sperimentali assimilabili	Nidi, servizi domiciliari e servizi sperimentali assimilabili		Centri bambini e genitori, spazi gioco e servizi sperimentali assimilabili
Frequenza full time Residenza di 5 anni	Frequenza part time Residenza di 5 anni	Residenza di 5 anni	Frequenza full time Residenza meno di 5 anni	Frequenza part time Residenza meno di 5 anni	Residenza meno di 5 anni
250,00 €	125,00 €	125,00 €	125,00 €	62,50€	62,50 €
Nuclei familiari con due o più figli minori (ISEE pari o inferiore a 50.000,00 €)					
Nidi, servizi domiciliari e servizi sperimentali assimilabili		Centri bambini e genitori, spazi gioco e servizi sperimentali assimilabili	Nidi, servizi domiciliari e servizi sperimentali assimilabili		Centri bambini e genitori, spazi gioco e servizi sperimentali assimilabili
Frequenza full time Residenza di 5 anni	Frequenza part time Residenza di 5 anni	Residenza di 5 anni	Frequenza full time Residenza meno di 5 anni	Frequenza part time Residenza meno di 5 anni	Residenza meno di 5 anni
450,00 €	225,00 €	225,00 €	225,00 €	112,50 €	112,50 €
Nuclei familiari con due o più figli minori iscritti e frequentanti contemporaneamente (ISEE pari o inferiore a 50.000,00 €)					
Nidi, servizi domiciliari e servizi sperimentali assimilabili		Centri bambini e genitori, spazi gioco e servizi sperimentali assimilabili	Nidi, servizi domiciliari e servizi sperimentali assimilabili		Centri bambini e genitori, spazi gioco e servizi sperimentali assimilabili
Frequenza full time Residenza di 5 anni	Frequenza part time Residenza di 5 anni	Residenza di 5 anni	Frequenza full time Residenza meno di 5 anni	Frequenza part time Residenza meno di 5 anni	Residenza meno di 5 anni
450,00 €	225,00 €	225,00 €	225,00 €	112,50 €	112,50 €

20_37_1_DGR_1298_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 21 agosto 2020, n. 1298

LR 14/2010, art 3, comma 4. Modifica della misura dei contributi per l'acquisto di carburanti per autotrazione. Approvazione definitiva.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTA la legge regionale 11 agosto 2010, n. 14 recante "Norme per il sostegno all'acquisto dei carburanti per autotrazione ai privati cittadini residenti in Regione e di promozione per la mobilità individuale ecologica e il suo sviluppo", ed in particolare il Capo II, che autorizza l'Amministrazione regionale a concedere contributi sugli acquisti di carburanti per autotrazione;

VISTO l'articolo 3, comma 2 della citata legge regionale 14/2010, ai sensi del quale i contributi per l'acquisto di benzina e gasolio sono stabiliti nella misura rispettivamente di 12 centesimi/litro e 8 centesimi/litro;

VISTO altresì l'articolo 3, comma 3 della stessa legge regionale secondo il quale la misura dei contributi per benzina e gasolio è aumentata rispettivamente di 7 centesimi/litro e 4 centesimi/litro nei comuni montani o parzialmente montani individuati come svantaggiati o parzialmente svantaggiati da direttiva comunitaria 273/1975/CEE dd. 28/4/1975, dalla decisione della Commissione europea (2009) 1902 dd. 13/3/2009 e dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 883 del 24/4/2009 nonché dalla decisione della Commissione Europea (2007) 5618 def. cor. (Comuni compresi in Zona 1);

VISTO che la medesima LR 14/2010 all'art. 3, comma 4, riconosce alla Giunta regionale, previo parere della Commissione consiliare competente, la facoltà di aumentare ulteriormente la misura dei suddetti contributi, nonché l'entità di aumento degli stessi contributi di cui ai commi 2 e 3 dell'articolo 3 della citata legge regionale, e ciò per motivazioni congiunturali ovvero per esigenze di bilancio regionale, ma comunque entro il limite di scostamento rispettivamente di 10 centesimi/litro per la benzina e di 8 centesimi/litro per il gasolio, per un periodo massimo di tre mesi reiterabile;

RICHIAMATA l'attenzione sulla grave crisi economica e sociale che da tempo interessa anche il contesto regionale, acuita dalla pandemia derivante dal COVID 19 e che ha determinato una notevole contrazione del potere d'acquisto delle famiglie del Friuli Venezia Giulia, alle quali la Regione ha sempre inteso portare sostegno con agevolazioni nei più diversi settori;

CONSIDERATO che anche le spese per la mobilità privata, riconducibili a necessità di spostamento per motivi di lavoro, di studio o per altre esigenze del nucleo familiare, incidono sul bilancio delle famiglie in maniera significativa;

RITENUTO opportuno, dalla settimana successiva all'approvazione definitiva della misura da parte della Giunta Regionale e fino al 30/09/2020, di avvalersi della facoltà di introdurre un incremento del contributo per l'acquisto di carburanti, come previsto dalla succitata legge regionale n. 14/2010;

RITENUTO, in considerazione delle compatibilità di spesa del bilancio, di modificare la misura contributiva di cui alla deliberazione giuntale 922/2020 dd. 19/06/2020 in scadenza al 30/09/2020, quantificando tale intervento contributivo nella misura riportata nella sottostante tabella:

ZONA 1 (Comuni svantaggiati o a contributo maggiorato)	Contributo base (art.3 co.2 LR 14/2010)	Aumento della Giunta al contributo base (art.3, co.4 LR 14/2010)	Maggiorazione per i soli Comuni di Zona 1 (art.3, co.3 LR 14/2010)	Contributo totale
Benzina	12 cent	10 cent	7 cent	29 cent
Gasolio	8 cent	8 cent	4 cent	20 cent

VISTA la DGR n. 1165 del 24 luglio 2020, con la quale la Giunta Regionale ha approvato in via preliminare l'applicazione dell'entità degli incentivi come riportata nella tabella precedente;

VISTO il parere favorevolmente espresso, ai sensi dell'articolo 3, comma 4, della L.R. n.14/2010, dalla quarta Commissione consiliare permanente nella seduta del 30 luglio 2020;

SU PROPOSTA dell'Assessore alla difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile, all'unanimità,

DELIBERA

1. di applicare, fino al 30/09/2020, l'entità degli incentivi per gli acquisti di carburanti per autotrazione, con gli importi stabiliti per la Zona 1 riportati nella seguente tabella:

ZONA 1 (Comuni svantaggiati o a contributo maggiorato)	Contributo base (art.3 co.2 LR 14/2010)	Aumento della Giunta al contributo base (art.3, co.4 LR 14/2010)	Maggiorazione per i soli Comuni di Zona 1 (art.3, co.3 LR 14/2010)	Contributo totale
Benzina	12 cent	10 cent	7 cent	29 cent
Gasolio	8 cent	8 cent	4 cent	20 cent

2. la presente deliberazione è pubblicata nel Bollettino Ufficiale della Regione.

IL PRESIDENTE: FEDRIGA
IL SEGRETARIO GENERALE: IURI

20_37_1_DGR_1299_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 21 agosto 2020, n. 1299

Individuazione delle norme regionali alle quali applicare i commi da 37 a 42 dell'art. 3 della LR 15/2020. Definizione dei criteri e delle modalità per l'erogazione di finanziamenti agevolati ai sensi della LR 80/1982 con la rinuncia a parte del rientro delle quote di ammortamento. Aggiornamento dell'individuazione delle misure di aiuto a cui applicare la Comunicazione C(2020) 1863 final della Commissione del 19 marzo 2020.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTA la Comunicazione C(2020) 1863 final della Commissione europea del 19 marzo 2020 (Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del COVID-19) pubblicata sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea serie C 91 del 20 marzo 2020, così come modificata dalla Commissione europea con Comunicazioni C(2020) 2215 final del 3 aprile 2020, C(2020) 3156 final dell'8 maggio 2020 e C(2020) 4509 final del 29 giugno 2020, di seguito Comunicazione;

VISTO l'articolo 12 della legge regionale 1 aprile 2020, n. 5 (Ulteriori misure urgenti per far fronte all'emergenza epidemiologica COVID-19) ai sensi del quale la Regione attiva un programma di interventi straordinari denominato "Programma Anticrisi COVID-19";

PRESO ATTO che, ai sensi dell'articolo 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea, è stato notificato alla Commissione europea, in data 9 aprile 2020, il regime di aiuto numero SA.57005 (2020/N) intitolato "Concessione di aiuti di Stato previsti dal Programma anticrisi Covid-19 di cui all'articolo 12 della legge regionale 5/2020 nel rispetto del Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del COVID-19";

VISTA la Decisione C(2020) 2624 final di data 21 aprile 2020 con la quale la Commissione europea ha deciso di non sollevare obiezioni al predetto regime di aiuto numero SA.57005 (2020/N) e lo ha dichiarato compatibile con il mercato interno ai sensi dell'articolo 107, paragrafo 3, lettera b) del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea;

VISTA la legge regionale 20 novembre 1982, n. 80 (istituzione del Fondo di rotazione regionale per interventi nel settore agricolo) e successive modificazioni e integrazioni, con la quale è stato istituito il Fondo di rotazione regionale per interventi nel settore agricolo, di seguito Fondo, per l'erogazione di finanziamenti agevolati alle imprese situate nel territorio regionale operanti nei comparti agricolo, forestale e del legno, della pesca e acquacoltura;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'articolo 12, comma 3, della legge regionale 5/2020 il Fondo attiva nell'ambito del Programma Anticrisi COVID-19 specifiche tipologie di finanziamenti agevolati nel rispetto delle condizioni e dei limiti della Comunicazione;

VISTE la deliberazione della Giunta regionale 9 aprile 2020, n. 552 con la quale sono state definite le condizioni per la concessione degli aiuti di Stato previsti dal Programma Anticrisi COVID-19 di cui all'articolo 12 della legge regionale 5/2020 e la deliberazione 24 aprile 2020, n. 610 con la quale la Giunta regionale ha ridefinito le medesime condizioni;

CONSIDERATO che con le predette deliberazioni n. 552/2020 e n. 610/2020 e da ultimo con la deliberazione n. 931 del 19 giugno 2020 la Giunta regionale ha altresì definito, ai sensi del comma 6 dell'ar-

articolo 12 della legge regionale 5/2020, i criteri e le modalità per l'erogazione dei precitati finanziamenti del Fondo;

VISTA la legge regionale 6 agosto 2020, n. 15 (Assestamento del bilancio per gli anni 2020-2022 ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 10 novembre 2015, n. 26) ed in particolare l'articolo 3, comma 37 in base al quale l'Amministrazione regionale adotta ogni possibile iniziativa che consenta di superare in maniera strutturale la crisi socioeconomica causata dal COVID-19 e, in coerenza a tale strategia, prevede che il Programma Anticrisi COVID-19 istituito con l'articolo 12 della legge regionale 5/2020, possa sostenere, oltre alle esigenze di liquidità corrente del sistema agroalimentare, anche progetti di investimento aziendale funzionali ad un modello di sviluppo qualificato e di ripresa duratura;

VISTI altresì i commi 38 e 39 del predetto articolo 3 della legge regionale 15/2020 che, per le finalità di cui al comma 37, prevedono la possibilità che tipologie di investimento che risultano agevolabili nell'ambito del Programma Anticrisi COVID-19 ai sensi di norme regionali nella forma di contribuzione in conto capitale possano, in alternativa, essere finanziate dal Fondo rinunciando, ad investimenti conclusi, a parte del rientro delle quote di ammortamento dei finanziamenti erogati alle imprese, per un importo complessivo massimo pari a 15 milioni di euro;

CONSIDERATO che il comma 40 dell'articolo 3 della legge regionale 15/2020 prevede che la Giunta regionale individui, con propria deliberazione, le leggi regionali alle quali applicare i commi da 37 a 39 dello stesso articolo tra quelle che maggiormente consentono di agevolare la realizzazione di investimenti immediatamente realizzabili da parte di imprese di produzione, trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli e che la stessa deliberazione definisca i criteri e le modalità per l'erogazione dei finanziamenti e per la rinuncia a parte delle quote di ammortamento dei finanziamenti medesimi, garantendo il rispetto della normativa europea in materia di aiuti di Stato;

CONSIDERATO altresì che ai sensi del comma 41 dell'articolo 3 della legge regionale 15/2020 le disposizioni di cui ai commi da 37 a 40 del medesimo articolo, secondo quanto già previsto anche dall'articolo 5 della legge regionale 80/1982, possono essere applicate anche alle domande già presentate ai sensi delle leggi regionali oggetto della predetta individuazione giuntale e sono validi, in tal caso, oltre alle domande, anche gli atti istruttori già compiuti;

PRESO ATTO che le norme regionali che nell'ambito del Programma Anticrisi COVID-19 agevolano investimenti nella forma di contribuzione in conto capitale sono comprese tra le misure di aiuto individuate dalla Giunta regionale, ai sensi del comma 2 dell'articolo 12 della legge regionale 5/2020, con proprie deliberazioni nn. 552/2020 e 747/2020;

CONSIDERATO in particolare che tra le predette misure è ricompresa la legge regionale 27 dicembre 2019, n. 24 (Legge di stabilità 2020), articolo 3, commi da 63 a 83, che prevede la concessione di contributi finalizzati a promuovere la razionale utilizzazione dei territori montani allo scopo di contrastare la polverizzazione fondiaria e di sviluppare le attività economiche in ambito agricolo e forestale, favorendo così la residenzialità dei giovani e cercando di evitare l'abbandono e il conseguente dissesto idrogeologico delle aree montane;

PRESO ATTO che ai sensi della suddetta legge regionale 24/2019, articolo 3, commi da 68 a 83, sono pervenute all'Amministrazione regionale oltre 160 richieste di contributi per progetti di investimento del valore complessivo pari a circa 14 milioni di euro dei quali circa 6 milioni ad oggi non finanziati;

RILEVATA pertanto per la precitata legge regionale 24/2019, articolo 3, commi da 68 a 83, la sussistenza delle condizioni per una efficace applicazione dei commi da 37 a 39 del medesimo articolo della legge regionale 15/2020 soddisfacendo in particolare il criterio di agevolare la realizzazione di investimenti immediatamente realizzabili;

RITENUTO, per la prima applicazione delle disposizioni di cui all'articolo 3, commi da 37 a 39, di individuare unicamente la legge regionale 24/2019, articolo 3, commi da 68 a 83;

CONSIDERATO che i finanziamenti erogabili dal Fondo in attuazione della predetta legge regionale 15/2020 art. 3, commi da 37 a 42 costituiscono una nuova misura di aiuto;

RAVVISATA la necessità di aggiornare l'Allegato 1 alla precitata deliberazione della Giunta regionale n. 747/2020 che da ultimo individua, ai sensi del comma 2 dell'articolo 12 della legge regionale 5/2020, le misure di aiuto alle quali si applicano le condizioni di cui alla Comunicazione ricomprendendovi la misura di aiuto introdotta dalla predetta legge regionale 15/2020, articolo 3, commi da 37 a 42;

RITENUTO inoltre di procedere alla definizione dei criteri e delle modalità per l'erogazione dei finanziamenti concedibili dal Fondo in attuazione ai commi da 37 a 42 dell'articolo 3 della legge regionale 5/2020 e per la rinuncia a parte dei rientri delle quote di ammortamento dei finanziamenti medesimi aggiornando a tal fine l'Allegato 2 alla deliberazione della Giunta regionale n. 610/2020;

SU PROPOSTA dell'Assessore alle risorse agroalimentari, forestali, ittiche e montagna, all'unanimità,

DELIBERA

1. di individuare, ai sensi dell'articolo 3, comma 40, della legge regionale 15/2020, la legge regionale

24/2019, articolo 3, commi da 68 a 83, alla quale applicare le disposizioni dell'articolo 3, commi da 37 a 39, della legge regionale 15/2020.

2. di approvare il provvedimento allegato alla presente deliberazione (Allegato 1), di cui costituisce parte integrante e sostanziale, denominato "Legge regionale 1 aprile 2020, n. 5 (Ulteriori misure urgenti per far fronte all'emergenza epidemiologica COVID-19), articolo 12, commi 2 e 3. Individuazione delle misure di aiuto alle quali si applicano le condizioni di cui alla Comunicazione 2020/C 91 I/01 della Commissione europea del 19 marzo 2020 (Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza del COVID-19) pubblicata sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea serie C 91 del 20 marzo 2020, a seguito alla decisione di approvazione C(2020) 2624 final di data 21 aprile 2020 della Commissione europea del regime di aiuto numero SA.57005 (2020/N)", che sostituisce integralmente l'Allegato 1 alla deliberazione della Giunta regionale n. 747/2020.

3. di approvare il provvedimento allegato alla presente deliberazione (Allegato 2), di cui costituisce parte integrante e sostanziale, denominato "Criteri e modalità per la concessione dei finanziamenti del Fondo di rotazione regionale per interventi nel settore agricolo in attuazione al Programma Anticrisi covid-19 di cui all'articolo 12 della legge regionale 1 aprile 2020 n. 5" che sostituisce integralmente l'Allegato 1 della deliberazione n. 931/2020.

4. di disporre la pubblicazione della presente deliberazione sul Bollettino ufficiale della Regione.

IL PRESIDENTE: FEDRIGA
IL SEGRETARIO GENERALE: IURI

ALLEGATO ALLA DELIBERA N. 1299 DEL 21 AGOSTO 2020

ALLEGATO 1

Legge regionale 1 aprile 2020, n. 5 (Ulteriori misure urgenti per far fronte all'emergenza epidemologica COVID-19), articolo 12, commi 2 e 3

Individuazione delle misure di aiuto alle quali si applicano le condizioni di cui alla Comunicazione C(2020) 1863 final della Commissione europea del 19 marzo 2020 pubblicata sulla Gazzetta ufficiale dell'Unione europea serie C 91 del 20 marzo 2020, a seguito alla decisione di approvazione C(2020) 2624 final di data 21 aprile 2020 della Commissione europea del regime di aiuto numero SA.57005 (2020/N) "Programma anticrisi COVID-19"

MISURE DI AIUTO
<p>L.R. 30 dicembre 2008 n.17 (Legge finanziaria 2009), art. 3, commi da 12 a 15; DPRReg. 29 settembre 2009, n.261 (e successive modifiche ed integrazioni)</p> <p>Rafforzamento della struttura finanziaria delle imprese di produzione di prodotti agricoli.</p>
<p>L.R. 23 gennaio 2007 (Legge finanziaria 2007), art.7, commi da 43 a 46, come modificata dalla L.R. 30 dicembre 2008 n.17 (Legge finanziaria 2009), art. 3, comma 66; DPRReg. 29 settembre 2009, n.263 (e successive modifiche ed integrazioni)</p> <p>Rafforzamento della struttura finanziaria delle imprese di trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli.</p>
<p>L.R. 28 dicembre 2017 n.45 (Legge finanziaria 2018), art.3, commi da 42 a 44.</p> <p>Finanziamenti erogati ai sensi del comma 44, lettera b) finalizzati al rafforzamento della struttura finanziaria delle imprese di acquacoltura.</p>
<p>L.R. 11 agosto 2011, n.11 (Assestamento del bilancio 2011), art. 2, commi da 17 a 24; DPRReg. 24 maggio 2012, n. 113/2012 (e successive modifiche ed integrazioni)</p> <p>Anticipazione alle imprese del valore commerciale dei prodotti agricoli.</p>
<p>L.R. 27 dicembre 2013, n.23 (Legge finanziaria 2014), art. 2, comma da 68 a 71.</p> <p>Finanziamenti erogati ai sensi del comma 71 finalizzati al rafforzamento della struttura finanziaria delle imprese di utilizzazione boschiva e di erogazione di servizi di sistemazione e manutenzione idraulico forestale.</p>
<p>L.R. 28 dicembre 2017 n.45 (Legge finanziaria 2018), art.3 commi da 42 a 44.;</p> <p>Finanziamenti erogati ai sensi del comma 44, lettera a) finalizzati ad investimenti produttivi e di modernizzazione delle imprese di acquacoltura</p>
<p>L.R. 20 novembre 1982, n.80 (Istituzione del fondo di rotazione regionale per interventi nel settore agricolo), art. 5, comma primo, lettera A);</p>

DPRReg. 23 dicembre 2014, n. 247/2014 (e successive modifiche ed integrazioni) Finanziamenti per investimenti inerenti la produzione di prodotti agricoli

L.R. 20 novembre 1982, n.80 (Istituzione del fondo di rotazione regionale per interventi nel settore agricolo), art. 5, comma primo, lettera B);

DPRReg. 23 dicembre 2014, n. 248/2014 (e successive modifiche ed integrazioni)

Finanziamenti per investimenti inerenti la trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli

L.R. 6 marzo 2008, n.6 (Disposizioni per la programmazione faunistica e per l'esercizio dell'attività venatoria), art. 1, lettera a);

DPRReg. 7 febbraio 2018, n. 23/2018 (e successive modifiche ed integrazioni)

Indennizzi per i danni cagionati da fauna selvatica all'agricoltura, al patrimonio zootecnico e alle opere approntate sui terreni coltivati e a pascolo

L.R. 6 marzo 2008, n.6 (Disposizioni per la programmazione faunistica e per l'esercizio dell'attività venatoria), art. 39, comma 1, lettera b);

DPRReg. 15 maggio 2009, n. 128/2009 (e successive modifiche ed integrazioni)

Contributi a imprese per indennizzo danni al patrimonio zootecnico arrecati da specie di interesse comunitario

L.R. 6 marzo 2008, n.6 (Disposizioni per la programmazione faunistica e per l'esercizio dell'attività venatoria), art. 10, comma 1, lettera c);

Regolamenti provinciali (D.CC PN n. 50/2009, DCC TS 16.09.2004, DCC GO n. 23/2007, DCC UD 31/2010) (e successive modifiche ed integrazioni)

Contributi per la prevenzione dei danni all'agricoltura, al patrimonio zootecnico e alle opere approntate sui terreni coltivati e a pascolo

L.R. 27 dicembre 2019, n.24 (Legge di Stabilità 2020), art. 3, commi da 97 a 101;

Contributo straordinario alle imprese agricole a titolo di indennizzo per i danni provocati dalla fauna selvatica

L.R. 4 agosto 2014, n.15 (Assessment del bilancio 2014 e del bilancio pluriennale per gli anni 2014-2016 ai sensi dell'articolo 34 della legge regionale 21/2007), art. 2, comma 6;

Contributi ai consorzi apistici provinciali per iniziative di tutela della sanità delle api, assistenza tecnica agli apicoltori e azioni di contrasto dello spopolamento del patrimonio apistico

L.R. 30 settembre 1996, n. 42 (Norme in materia di parchi e riserve naturali regionali), art. 4;

DPRReg. 12 ottobre 1999, n. 316 (e successive modifiche ed integrazioni) Contributi ai

conduttori dei fondi per il mantenimento e miglioramento dei biotopi

L.R. 29 aprile 2005, n. 9 (Norme regionali per la tutela dei prati stabili naturali), art. 8;

Contributi ai conduttori dei fondi per il mantenimento e miglioramento dei biotopi

L.R. 23 aprile 2007, n. 9 (Norme in materia di risorse forestali), art. 41ter, comma 4, lettera d);

Contributi per la viabilità forestale

L.R. 23 aprile 2007, n. 9 (Norme in materia di risorse forestali), art. 41ter, commi 2 e 3;

Contributi per la pianificazione forestale

L.R. 29 dicembre 2016, n. 26 (Bilancio di previsione per gli anni 2017-2019 e per l'anno 2017), art. 3, comma 35;

Contributi alle imprese, inserite nella graduatoria di cui all' articolo 10 del decreto del presidente della regione 4 febbraio 2015, n. 20, a titolo di rimborso dei costi sostenuti per la stipula delle fidejussioni

L.R. 16 agosto 1999, n. 23 (Disciplina di raccolta, coltivazione, conservazione e commercio dei tartufi), art. 15, comma 3 bis;

Contributi alle associazioni dei tartufai per iniziative finalizzate alla conoscenza e valorizzazione del patrimonio tartuficolo e alla realizzazione di attività formative

L.R. 18 marzo 2010, n. 6 (Norme regionali per la disciplina e la promozione dell'apicoltura), art. 13, comma 1, lettera a);

Contributi agli apicoltori, singoli o associati che risiedono nel territorio regionale e ivi esercitano l'attività apistica, per la costruzione, trasformazione, ristrutturazione, ampliamento e ammodernamento di locali destinati alla lavorazione dei prodotti dei propri apiari

L.R. 18 marzo 2010, n. 6 (Norme regionali per la disciplina e la promozione dell'apicoltura), art. 13, comma 1, lettera b);

Contributi agli apicoltori per l'acquisto di attrezzature apistiche

L.R. 18 marzo 2010, n. 6 (Norme regionali per la disciplina e la promozione dell'apicoltura), art. 13, comma 1, lettera c);

Contributi agli apicoltori per l'acquisto di alveari e famiglie di api

L.R. 13 agosto 2002, n. 22 (Istituzione del Fondo regionale per la gestione delle emergenze in agricoltura), art. 1, commi 1 e 2, art. 2, commi 1, 3, 3bis;

Finanziamento del Fondo regionale per le emergenze in agricoltura

L.R. 12 ottobre 2018, n. 21 (Interventi in situazioni di crisi della filiera regionale delle carni);

Interventi in situazioni di crisi della filiera regionale delle carni.

L.R. 12 ottobre 2018, n. 25 (Disposizioni finanziarie intersettoriali), art. 3, comma 23;

Contributi alle imprese agricole per l'abbattimento del costo delle commissioni dovute sulle garanzie rilasciate da confidi e ISMEA

L.R. 29 aprile 2019, n. 6 (Misure urgenti per il recupero della competitività regionale), art. 33, comma 1;

Contributi in conto capitale alle imprese per realizzazione di progetti integrati del comparto lattiero - caseario

L.R. 4 novembre 2019, n. 16 (Misure finanziarie intersettoriali), art. 3, comma 5;

Contributi ai caseifici con sede sul territorio regionale che evidenziano la denominazione di "turnari" a sostegno dei costi per interventi di adeguamento e ammodernamento delle strutture di lavorazione, trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli

L.R. 27 dicembre 2019, n. 24 (Legge di stabilità 2020), art. 3, comma 53;

Aiuti per la realizzazione delle piattaforme digitali per il miglioramento della gestione aziendale

L.R. 27 dicembre 2019, n. 24 (Legge di stabilità 2020), art. 3, commi da 67 a 83;

Intervento finalizzato a contrastare l'abbandono del territorio montano

L.R. 6 agosto 2020, n. 15 (Assestamento del bilancio per gli anni 2020-2022 ai sensi dell'articolo 6 della legge regionale 10 novembre 2015, n. 26), art. 3, commi da 37 a 42;

Finanziamenti del Fondo di rotazione regionale in agricoltura per investimenti che risultano agevolabili ai sensi di norme regionali nella forma di contribuzione in conto capitale con la rinuncia a parte del rientro delle quote di ammortamento

ALLEGATO ALLA DELIBERA N. 1299 DEL 21 AGOSTO 2020

ALLEGATO 2

Criteria e modalità per la concessione dei finanziamenti del Fondo di rotazione regionale per interventi nel settore agricolo in attuazione al Programma Anticrisi covid-19 di cui all'articolo 12 della legge regionale 1 aprile 2020, n. 5.**1. Criteri e modalità applicabili a tutte le tipologie di finanziamento**

La domanda per la concessione dei finanziamenti è presentata alla banca convenzionata ai sensi dell'articolo 2 della legge regionale 80/1982 ed è corredata:

- a) dalla dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 445/2000, comprovante il possesso dei requisiti di cui al comma 4 dell'articolo 12 della legge regionale 5/2020, attestante tutti gli aiuti eventualmente percepiti con riferimento alla Comunicazione 2020/C 91 I/01 della Commissione europea del 19 marzo 2020 e successive modificazioni ed attestante inoltre il fabbisogno di liquidità dell'impresa per i successivi 18 mesi (12 mesi nel caso di Grandi imprese);
- b) dalla documentazione fiscale attestante il fatturato globale dell'impresa riferito all'ultimo esercizio contabile chiuso;

L'amministratore del Fondo e la banca mettono a disposizione la modulistica per la presentazione della domanda e della predetta certificazione.

L'istruttoria delle domande di finanziamento è effettuata dalla banca, che al termine della stessa trasmette all'amministratore del Fondo la domanda con la documentazione ad essa allegata e la relazione istruttoria redatta secondo il modello messo a disposizione dall'amministratore del Fondo.

A seguito del ricevimento della documentazione di cui sopra, l'amministratore del Fondo provvede alla concessione dei finanziamenti e trasferisce alla banca la provvista necessaria alla loro erogazione.

Nel caso dei finanziamenti di cui al seguente paragrafo 6 richiesti per esigenze di liquidità legate alla realizzazione di investimenti la domanda per la concessione dei finanziamenti è presentata alla banca convenzionata ai sensi dell'articolo 2 della legge regionale 80/1982 ed all'amministratore del Fondo. L'istruttoria della banca concerne la concedibilità del finanziamento sotto il profilo del rischio creditizio, mentre l'istruttoria per la valutazione del rispetto delle norme che disciplinano la medesima concedibilità è di competenza dell'amministratore del Fondo. Per questi finanziamenti la banca trasmette all'amministratore del Fondo, oltre alla domanda con la documentazione ad essa allegata, la comunicazione di aver deliberato l'erogazione dei finanziamenti medesimi, anche condizionata alla concessione degli stessi, da parte dell'amministratore, del Fondo ed al trasferimento alla banca della provvista necessaria all'erogazione dei finanziamenti.

I finanziamenti sono erogati in un'unica o più soluzioni e sono estinti secondo le modalità previste dalla convenzione di cui all'articolo 2 della legge regionale 80/1982.

Il livello dell'aiuto contenuto nei finanziamenti è determinato sulla base del valore attualizzato del differenziale tra la quota di interessi calcolata a tasso ordinario e la quota di interessi calcolata a tasso agevolato. Il tasso ordinario è determinato sulla base della Comunicazione della Commissione relativa alla revisione del metodo di fissazione dei tassi di riferimento e di attualizzazione (2008/C 14/02). A tal fine il tasso di attualizzazione è il tasso di interesse di riferimento utilizzato dalla Commissione europea calcolato al momento della concessione dell'aiuto secondo la medesima comunicazione della Commissione.

I finanziamenti sono erogati nel rispetto delle condizioni e dei limiti di cui alla normativa europea per la concessione degli aiuti de minimis.

A far data dalla decisione di autorizzazione adottata dalla Commissione europea a seguito della notifica del regime di aiuto previsto dal Programma Anticrisi covid-19 di cui all'articolo 12 della legge regionale 5/2020, i finanziamenti sono erogati nel rispetto delle condizioni e dei limiti previsti dal provvedimento allegato alla presente deliberazione concernente le condizioni di applicazione della Comunicazione 2020/C 91 I/01 della Commissione europea del 19 marzo 2020.

2. Criteri e modalità per la concessione dei Finanziamenti di cui alle misure di aiuto istituite con:

- **legge regionale 30 dicembre 2008, n. 17 (Legge finanziaria 2009), art. 3 commi da 12 a 15 ed attuata con DPREG 0261/2009** (Regolamento recante la definizione dei comparti produttivi di intervento, i criteri e le modalità per la concessione di finanziamenti per il rafforzamento della struttura finanziaria delle imprese di produzione di prodotti agricoli di cui all'articolo 3, commi da 12 a 15, della legge regionale 30 dicembre 2008, n. 17 (legge finanziaria 2009)) e successive modificazioni ed integrazioni;

- **legge regionale 28 dicembre 2017, n. 45 (Legge finanziaria 2018), art.3 commi da 42 a 44** (Finanziamenti erogati ai sensi del comma 44, lettera b) per il rafforzamento della struttura finanziaria delle imprese di acquacoltura).

I finanziamenti consistono in un finanziamento bancario agevolato con durata non inferiore a cinque anni per il consolidamento dei debiti a breve termine in debiti a medio o lungo termine.

I beneficiari dei finanziamenti sono le imprese, con unità produttiva situata nel territorio regionale, che nella regione producono prodotti agricoli o svolgono l'attività di acquacoltura.

I finanziamenti sono erogati sotto forma di mutui della durata massima, per la quota agevolata del finanziamento, di quindici anni compreso il periodo di preammortamento, a copertura degli oneri derivanti dagli interventi di consolidamento.

L'ammontare minimo dei finanziamenti agevolati, riferito alla quota agevolata, è pari a 10.000,00 euro e quello massimo è pari a 500.000,00 euro.

L'esposizione debitoria a breve termine oggetto degli interventi di consolidamento ha scadenza entro i ventiquattro mesi dalla data della situazione contabile. E' consentito il consolidamento di esposizioni debitorie riferite a finanziamenti erogati prima del 31 dicembre 2019 con scadenza oltre i 24 mesi dalla data della situazione contabile a condizione che la scadenza dei finanziamenti agevolati per il consolidamento sia di almeno 24 mesi superiore a quella dei finanziamenti oggetto del consolidamento.

Nel caso in cui l'esposizione debitoria oggetto del consolidamento sia uno scoperto di conto corrente l'intervento è consentito nel limite dell'importo minore tra i saldi negativi alla data del 31 dicembre 2019 ed alla data di presentazione della domanda di aiuto.

Per la concessione dei finanziamenti trovano inoltre applicazione i criteri e le modalità, per quanto compatibili, di cui al regolamento approvato con DPREG 0261/2009 ad esclusione dei criteri di cui:

- a) all'articolo 4, comma 1, in materia di iscrizione o annotazione alla sezione speciale del registro di cui all'articolo 2 del decreto del Presidente della Repubblica 14 dicembre 1999, n. 558;
- b) all'articolo 5 relativamente alle categorie di prodotti agricoli prodotti dalle imprese;
- c) all'articolo 8, comma 4, in materia di divieto di concessione dei finanziamenti di consolidamento all'impresa alla quale è già stato precedentemente concesso un finanziamento agevolato di consolidamento, che non trovano applicazione.

3. Criteri e modalità per la concessione dei Finanziamenti di cui alle misure di aiuto istituite con:

- **legge regionale 23 gennaio 2007 (Legge finanziaria 2007), n.1 art.7 commi da 43 a 46, come modificata dalla legge regionale 30 dicembre 2008 n.17 (Legge finanziaria 2009), art. 3 comma 66 ed attuata con DPREG 0263/2009** (Regolamento recante la definizione dei comparti produttivi di intervento, i criteri e le modalità per la concessione di finanziamenti per il rafforzamento della struttura finanziaria delle imprese di trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli di cui all'articolo 7, commi da 43 a 46, della legge regionale 23 gennaio 2007, n. 1 (legge finanziaria 2007)) e successive modificazioni ed integrazioni;

- legge regionale 27 dicembre 2013, n. 23 (Disposizioni per la formazione del bilancio pluriennale e annuale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia (Legge finanziaria 2014)), art. 2 Commi da 68 a 71 (Finanziamenti erogati ai sensi del comma 71 per il rafforzamento della struttura finanziaria delle imprese di utilizzazione boschiva e di erogazione di servizi di sistemazione e manutenzione idraulico forestale).

I finanziamenti consistono in un finanziamento bancario agevolato con durata non inferiore a cinque anni per il consolidamento dei debiti a breve termine in debiti a medio o lungo termine.

I beneficiari dei finanziamenti sono le imprese, con unità produttiva situata nel territorio regionale, che trasformano e commercializzano prodotti agricoli nella regione o svolgono l'attività di utilizzazione boschiva e di erogazione di servizi di sistemazione e manutenzione idraulico forestale.

I finanziamenti sono erogati sotto forma di mutui della durata massima, per la quota agevolata del finanziamento, di quindici anni compreso il periodo di preammortamento, a copertura degli oneri derivanti dagli interventi di consolidamento.

L'ammontare minimo dei finanziamenti agevolati, riferito alla quota agevolata, è pari a 10.000,00 euro e quello massimo è pari a 800.000,00 euro, elevato a 1.000.000,00 di euro per le cooperative e loro consorzi.

L'esposizione debitoria a breve termine oggetto degli interventi di consolidamento ha scadenza entro i ventiquattro mesi dalla data della situazione contabile. E' consentito il consolidamento di esposizioni debitorie riferite a finanziamenti erogati prima del 31 dicembre 2019 con scadenza oltre i 24 mesi dalla data della situazione contabile.

Nel caso in cui l'esposizione debitoria oggetto del consolidamento sia uno scoperto di conto corrente l'intervento è consentito nel limite dell'importo minore tra i saldi negativi alla data del 31 dicembre 2019 ed alla data di presentazione della domanda di aiuto.

Per la concessione dei finanziamenti trovano inoltre applicazione i criteri e le modalità, per quanto compatibili, di cui al regolamento approvato con DPREG 0263/2009 ad esclusione dei criteri di cui:

- a) all'articolo 4, comma 1, in materia di iscrizione o annotazione alla sezione speciale del registro di cui all'articolo 2 del decreto del Presidente della Repubblica 14 dicembre 1999, n. 558;
- b) all'articolo 5 relativamente alle categorie di prodotti agricoli trasformati e commercializzati dalle imprese;
- c) all'articolo 6, comma 3, in materia di percentuale minima di consolidamento sull'intera posizione debitoria a breve termine dell'impresa;
- d) all'articolo 6, comma 9, relativamente alla percentuale superiore al 70% del fatturato riferibile esclusivamente all'attività di trasformazione e commercializzazione rispetto al totale del fatturato globale dell'impresa;
- e) all'articolo 8, comma 4, in materia di divieto di concessione dei finanziamenti di consolidamento all'impresa alla quale è già stato precedentemente concesso un finanziamento agevolato di consolidamento, che non trovano applicazione.

4. Criteri e modalità per la concessione dei Finanziamenti di cui alla misura di aiuto istituita con legge regionale 11 agosto 2011, n.11 (Assestamento del bilancio 2011) art. 2 Commi da 17 a 24 ed attuata con DPREG 113/2012 (Regolamento recante condizioni, criteri e modalità per la concessione di finanziamenti agevolati per l'anticipazione alle imprese del valore commerciale dei prodotti agricoli, in attuazione dell'articolo 2, commi da 17 a 24, della legge regionale 11 agosto 2011, n. 11 (Assestamento del bilancio 2011 e del bilancio pluriennale per gli anni 2011-2013 ai sensi dell'articolo 34 della legge regionale 21/2007)) e successive modificazioni ed integrazioni.

I finanziamenti consistono in un finanziamento bancario agevolato per l'anticipazione finanziaria del valore commerciale stimato di prodotti agricoli, prodotti o prodotti e trasformati in regione.

I beneficiari dei finanziamenti sono le imprese, con unità produttiva situata nel territorio regionale, che producono, trasformano e commercializzano prodotti agricoli nella regione.

La durata dei finanziamenti è commisurata al periodo previsto per la vendita dei prodotti.

La durata massima della quota regionale dei finanziamenti è di tre anni comprensivi del periodo di preammortamento.

La durata minima della quota regionale dei finanziamenti è di una semestralità di ammortamento, oltre al periodo di preammortamento.

L'importo massimo dei finanziamenti è pari a:

- a) 300.000,00 euro, per le imprese con fatturato annuo riferito a prodotti agricoli inferiore a 1.000.000,00 di euro;
- b) 500.000,00 euro, per le imprese con fatturato annuo riferito a prodotti agricoli compreso tra 1.000.000,00 e 2.500.000,00 di euro;
- c) 800.000,00 euro, per le imprese con fatturato annuo riferito a prodotti agricoli superiore a 2.500.000,00 di euro.

Per la concessione dei finanziamenti trovano inoltre applicazione i criteri e le modalità, per quanto compatibili, di cui al regolamento approvato con DPREG 113/2012 ad esclusione dei criteri di cui:

- a) all'articolo 3, comma 1, lettera b), e all'articolo 4, comma 1, relativamente alla stagionatura o invecchiamento dei prodotti agricoli;
- b) all'articolo 9, in merito alla conservazione dei prodotti;
- c) all'articolo 15, comma 2, che

non trovano applicazione.

5. Criteri e modalità riferibili ai Finanziamenti di cui all'articolo 12, comma 5, lettera b) della legge regionale 1 aprile 2020, n. 5, per l'anticipazione delle spese di conduzione aziendale.

I finanziamenti consistono in un finanziamento bancario agevolato per l'anticipazione delle spese di conduzione aziendale a soccorso di situazioni di difficoltà finanziaria, di liquidità e di accesso al credito di conduzione conseguenti alla perdita della produzione e alla riduzione dei ricavi annuali causati dall'emergenza covid-19.

I beneficiari dei finanziamenti sono le imprese, con unità produttiva situata nel territorio regionale, che svolgono in regione una delle seguenti attività:

- a) produzione di prodotti agricoli;
- b) trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli;
- c) trasformazione di prodotti agricoli in prodotti non agricoli;
- d) gestione forestale;
- e) pesca ed acquacoltura.

6. Criteri e modalità riferibili ai Finanziamenti di cui all'articolo 3, commi da 37 a 42 della legge regionale 6 agosto 2020, n. 15, per investimenti che risultano agevolabili ai sensi di norme regionali nella forma di contribuzione in conto capitale con la rinuncia a parte del rientro delle quote di ammortamento.

I finanziamenti consistono in un finanziamento bancario agevolato per la realizzazione di investimenti che risultano agevolabili nella forma di contribuzione ai sensi di norme regionali individuate dalla Giunta regionale.

L'importo massimo dei finanziamenti è pari a:

- a) 100.000 euro, per investimenti inerenti la produzione di prodotti agricoli;

b) 1.000.000 euro, per investimenti inerenti la trasformazione e commercializzazione di prodotti agricoli o le stesse attività unitamente all'attività di produzione di prodotti agricoli.

Per la concessione dei finanziamenti trovano applicazione i criteri applicabili per la concessione dei contributi in conto capitale in alternativa ai quali vengono erogati i finanziamenti, di seguito contributi.

La domanda per la concessione dei finanziamenti, oltre a quanto previsto dal precedente paragrafo 1 è presentata all'amministratore del Fondo corredata dalla documentazione prevista per la concessione dei contributi. L'amministratore del Fondo mette a disposizione la modulistica per la presentazione della domanda.

Nel caso di investimenti per i quali sono già stati richiesti contributi, ai fini dell'istruttoria di competenza dell'amministratore del Fondo, sono validi, oltre alle domande, gli atti istruttori già compiuti, mentre per l'istruttoria di competenza bancaria l'impresa richiedente presenta apposita domanda alla banca convenzionata redatta su modello messo anch'esso a disposizione dall'amministratore del Fondo.

La domanda per la concessione dei finanziamenti non può essere presentata per investimenti per i quali sono già stati concessi contributi.

A conclusione positiva dell'istruttoria e ricevuta la comunicazione bancaria di avvenuta deliberazione di erogazione del finanziamento, l'amministratore del Fondo provvede alla concessione del finanziamento ed alla contestuale rinuncia a parte delle quote di ammortamento del finanziamento medesimo, per un importo uguale a quello dei contributi, condizionata all'accertamento del regolare completamento degli investimenti per la realizzazione dei quali il finanziamento è concesso.

L'importo complessivo delle quote di ammortamento per le quali il Fondo rinuncia al rientro è determinato dalla Giunta regionale ai sensi dell'articolo 3 della legge regionale 80/1982 nel rispetto del limite stabilito dall'articolo 3, comma 39, della legge regionale 15/2020.

La rinuncia a parte delle quote di ammortamento è confermata, rideterminata o revocata in base alle risultanze della verifica dell'esecuzione degli investimenti.

I finanziamenti sono erogati sotto forma di mutui della durata massima di quindici anni, compreso il periodo di preammortamento, a copertura degli oneri derivanti dagli investimenti.

Le erogazioni possono essere somministrate in una o più soluzioni, di cui la prima non inferiore al cinquanta e non superiore all'ottanta per cento, all'atto della concessione del finanziamento da parte dell'amministratore del Fondo. La seconda erogazione è somministrata a saldo, ad avvenuta ed accertata esecuzione degli investimenti da parte dell'amministratore del Fondo che a tal fine provvede ad emettere apposito verbale di accertamento dell'avvenuta esecuzione degli investimenti e a trasmetterlo alla Banca. Il medesimo verbale conferma, ridetermina o revoca la rinuncia a parte delle quote di ammortamento del finanziamento.

20_37_1_DGR_1315_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 28 agosto 2020, n. 1315

Recepimento art 1, comma 446, L 160/2019 “Bilancio di previsione dello Stato per l’anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022” - Abolizione c.d. “Superticket”.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO l’articolo 8, comma 15, della legge 24 dicembre 1993, n. 537 e s.m.i. “Interventi correttivi di finanza pubblica”, ai sensi del quale tutti i cittadini sono soggetti al pagamento delle prestazioni di diagnostica strumentale e di laboratorio, nonché delle altre prestazioni specialistiche, ivi comprese le prestazioni di fisiokinesiterapia e le cure termali, fino all’importo massimo di lire 70.000 (pari a euro 36.15) per ricetta, con assunzione a carico del Servizio sanitario nazionale degli importi eccedenti tale limite;

VISTO l’articolo 1, comma 796 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)” che alla lettera p), primo periodo, prevede per gli assistiti non esentati dalla quota di partecipazione al costo per le prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale, il pagamento di una quota fissa aggiuntiva di 10,00 euro a ricetta a decorrere dal 1° settembre 2007;

VISTO l’articolo 6-quarter, comma 2, del decreto legge 28 dicembre 2006, n. 300 “Proroga di termini previsti da disposizioni legislative e disposizioni diverse” convertito, con modificazioni, con legge 26 febbraio 2007, n. 17 che introduce, al comma 796 dell’articolo 1 della legge 296/2006 la lettera p-bis), ai sensi della quale le Regioni, per le prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale di cui al primo periodo della lettera p), hanno la facoltà di adottare misure alternative all’applicazione della quota fissa di euro 10,00 consistenti nell’introduzione di altre misure di partecipazione al costo delle prestazioni sanitarie ovvero nella stipula di un accordo con il Ministero della Salute e il Ministero dell’Economia e delle Finanze per la definizione di altre misure di partecipazione al costo delle prestazioni sanitarie, equivalenti sotto il profilo del mantenimento dell’equilibrio economico-finanziario e del controllo dell’appropriatezza;

POSTO che la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia ha inteso accedere alla possibilità di individuare delle modalità alternative ed equivalenti, in termini economici, alla riscossione di una quota fissa di euro 10,00 per ricetta non esente, secondo le modalità previste dal sopracitato articolo 1, comma 796, lettera p-bis), della legge 296/2006 e s.m.i.;

RICHIAMATA integralmente la deliberazione della Giunta regionale n. 235 di data 8 febbraio 2007, a mezzo della quale è stata data applicazione al disposto di cui all’articolo 1, comma 796, lettera p) della sopra menzionata legge 296/2006 e sono state fornite prime indicazioni in ordine alle modalità di copertura del minor gettito dalla stessa derivante per l’esercizio 2007;

VISTO l’articolo 1 bis del decreto legge 20 marzo 2007, n. 23, convertito con legge 17 maggio 2007, n. 64 “Disposizioni urgenti per il ripiano selettivo dei disavanzi pregressi nel settore sanitario, nonché in materia di quota fissa sulla ricetta per le prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale”, ai sensi del quale la quota fissa sulla ricetta è stata abolita con effetto dalla data di entrata in vigore della legge di conversione e sino al 31 dicembre 2007;

VISTO il comma 19 dell’articolo 61 del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112 “Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria” convertito, con modificazioni, con legge 6 agosto 2008, n. 133 ai sensi del quale “per gli anni 2009, 2010 e 2011 la quota di partecipazione al costo per le prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale per gli assistiti non esentati, di cui all’articolo 1, comma 796, lettera p), primo periodo, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 è abolita. Resta fermo quanto previsto dal comma 21...” e che la disposizione di cui al comma 21 del medesimo articolo prevede che “...le Regioni ... possono decidere di applicare, in misura integrale o ridotta, la quota di partecipazione abolita ai sensi del comma 19, ovvero altre forme di partecipazione dei cittadini alla spesa sanitaria di effetto finanziario equivalente...”;

RICHIAMATO l’articolo 17, comma 1, lettera d) del decreto legge 6 luglio 2011, n. 98 convertito, con modificazioni, con legge 15 luglio 2011, n. 111 recante “Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria”, che ha previsto, a decorrere dall’anno 2014, l’applicazione delle disposizioni di cui all’articolo 1, comma 796, lettere p) e p-bis) della legge 296/2006 e la cessazione degli effetti delle disposizioni di cui all’articolo 61, comma 19, del decreto legge 112/2008 convertito, con modificazioni, con legge 6 agosto 2008, n. 13, consentendo alle Regioni di adottare provvedimenti di riduzione delle predette misure di compartecipazione, purchè assicurino comunque, con misure alternative, l’equilibrio economico-finanziario da certificarsi preventivamente da parte del Comitato permanente per la verifica dell’erogazione dei LEA e dal Tavolo tecnico per la verifica degli adempimenti;

ATTESO che gli effetti dell'introduzione del c.d. "superticket", secondo quanto sopra esposto, sono indicati nel D.M. del Ministero della Salute di concerto con il Ministero delle Finanze di data 26 luglio 2011; **VISTO** l'articolo 9 della legge regionale 30 dicembre 2014, n. 27 (Legge finanziaria 2015) ai sensi del quale, per l'accesso alle prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale presso le strutture regionali, è riconosciuto un contributo sociale ai cittadini appartenenti a nuclei familiari residenti nel Friuli Venezia Giulia, fatta eccezione per le fattispecie già esentate ai sensi del già menzionato articolo 1, comma 796, lettera p) della legge 296/2006 e che ai sensi del comma 2, con successivo regolamento, vengono stabiliti i criteri e le modalità di erogazione del contributo;

RICHIAMATA integralmente la deliberazione della Giunta regionale n. 297 di data 20 febbraio 2015, a mezzo della quale la Regione, dopo aver analizzato l'impatto conseguente alla normativa introdotta in materia di c.d. "superticket" in termini di flussi finanziari e relative ricadute sotto forma di gettito derivante dalla compartecipazione alla spesa e al fine di introdurre le misure alternative di cui alla lettera p-bis) del comma 796 dell'articolo 1 della legge 296/2006, ha disciplinato l'applicazione della normativa de qua nell'ambito degli Enti del SSR introducendo per i cittadini non esenti, modulata sulla base delle crescenti classi di valore di ricetta, una quota fissa, aggiuntiva al ticket corrisposto già in forza della normativa vigente e concernente tutte le prestazioni prescritte con data dell'impegnativa successiva al 1° maggio 2015;

RICHIAMATA integralmente la deliberazione della Giunta regionale n. 317 di data 20 febbraio 2015 di adozione del regolamento attuativo di cui all'articolo 9 della legge regionale 27/2014 e conseguente decreto del Presidente della Regione n. 51 di data 9/03/2015 pubblicato sul B.U.R. n. 11 di data 18/03/2015;

VISTO l'articolo 1, comma 446 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022" che prevede che "nelle more della revisione del sistema di compartecipazione alla spesa sanitaria a carico degli assistiti al fine di promuovere maggiore equità nell'accesso alla cure, di cui all'articolo 1, comma 516, lettera a), della legge 30 dicembre 2018 n. 145, a decorrere dal 1° settembre 2020, la quota di partecipazione al costo per le prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale per gli assistiti non esentati, di cui all'articolo 1, comma 796, lettera p) primo periodo, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 è abolita. A decorrere dalla stessa data cessano le misure alternative adottate dalle regioni ai sensi della lettera p-bis) del medesimo comma 796";

VISTO l'articolo 1, comma 447 della precitata legge 160/2019 che dispone, in esito a quanto disposto dal precedente comma 446, un incremento del Fondo sanitario nazionale standard per le annualità 2020 e 2021 basato sulla quantificazione delle compartecipazioni previste dalle Regioni su prestazioni specialistiche ambulatoriali LEA e prestazioni farmaceutiche, così come derivanti dai flussi trasmessi al Sistema TS e che di detti importi si è tenuto conto nel riparto del FSN 2020 oggetto dell'Intesa della Conferenza Stato-Regioni e Province autonome rep. n. 55/CSR di data 31 marzo 2020, così come integrata con atto rep. n. 60/CSR di data 8 aprile 2020;

RITENUTO necessario procedere all'adeguamento della dotazione del Fondo sanitario regionale in misura correlata alla quota di mancato gettito derivante dall'applicazione dell'articolo 1, comma 446 della legge 160/2019 con riferimento al periodo settembre-dicembre 2020, come pure di regolare dall'esercizio 2021 le relative ricadute finanziarie nell'ambito dei criteri di determinazione del Fondo sanitario regionale;

PRESA visione del contenuto della circolare del Ministero della Salute ad prot. 15991 di data 4 agosto 2020 con cui sono state impartite indicazioni operative alle Regioni circa l'applicazione dell'articolo 1, comma 446 e segg. della legge 160/2019 con riferimento all'erogazione delle prestazioni a far data dal 1° settembre 2020, indipendentemente dalla data di prescrizione della ricetta;

RICHIAMATA la nota della Direzione Centrale Salute, prot. 18129/P del 11/08/2020, inviata a tutte le aziende sanitarie pubbliche e private accreditate, che anticipava il suddetto provvedimento e comunicava di aver già provveduto ad attivare l'INSIEL spa per l'adeguamento dei sistemi informativi coinvolti nel processo;

CONSIDERATA la necessità di ristorare al cittadino la quota aggiuntiva di partecipazione alla spesa, qualora lo stesso avesse prenotato una prestazione da erogare dal 1 settembre 2020, pagando in anticipo il ticket secondo la precedente normativa;

SU PROPOSTA dell'Assessore regionale alla salute, politiche sociali e disabilità, all'unanimità,

DELIBERA

1. Di rimodulare, per le motivazioni in premessa indicate, la compartecipazione ai costi delle prestazioni sanitarie in applicazione dell'articolo 1, comma 446 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022", abolendo le misure alternative ed equivalenti alla riscossione di una quota fissa di 10,00 euro per ricetta non

esente, secondo quanto previsto dall'articolo 1, comma 796, lettera p-bis) della legge 296/2006 e già adottate con la deliberazione giunta n. 297 di data 20 febbraio 2015.

2. Di disporre che, giusto recepimento della disposizione di cui al punto 1), a far data dal 1° settembre 2020 cessino di produrre i propri effetti la deliberazione della Giunta regionale n. 297 di data 20 febbraio 2015.

3. Di dare atto, come precisato dalla circolare del Ministero della Salute ad prot. 15991 di data 4 agosto 2020 indirizzata alle Regioni, che le misure di cui al presente provvedimento decorrono a far data dal 1° settembre 2020 e che trovano applicazione nei confronti delle prestazioni erogate dal 1° settembre 2020.

4. Di ristorare al cittadino la quota aggiuntiva di partecipazione alla spesa, qualora lo stesso avesse prenotato una prestazione da erogare dal 1 settembre 2020, pagando in anticipo il ticket secondo la precedente normativa.

5. Di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione centrale finanze, agli Enti del SSR e agli Istituti privati accreditati per il seguito di competenza.

6. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul Bollettino Ufficiale della Regione.

IL PRESIDENTE: FEDRIGA
IL SEGRETARIO GENERALE: IURI

20_37_1_DGR_1316_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 28 agosto 2020, n. 1316

POR FESR 2014-2020 - Disattivazione delle risorse finanziarie dal bando attività 2.2.a - Linea d' intervento 2.2.a.1 "Interventi nell'Area di crisi dell'Isontino" e assegnazione di tali risorse al Bando attività 2.2.a - Linea d'intervento 2.2.a.3 "Interventi nell'area di crisi della sedia".

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e a disposizioni specifiche concernenti l'obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione", e successive modifiche e integrazioni, e che abroga il Regolamento (CE) n. 1080/2006;

VISTO il Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e successive modifiche e integrazioni, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

VISTO il Regolamento (UE) n. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di aiuti compatibili con il mercato interno in applicazione degli articoli 107 e 108 del Trattato, pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea serie L n. 187/1 di data 26 giugno 2014;

VISTO, altresì, il regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti "de minimis", pubblicato nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea serie L n. 352 del 24 dicembre 2013;

VISTO l'Accordo di partenariato 2014-2020 con l'Italia CCI 2014IT16M8PA001, adottato con Decisione di esecuzione della Commissione Europea 30 ottobre 2014 Ares(2014) n. 3601562, che stabilisce le modalità adottate dall'Italia per provvedere all'allineamento con la strategia dell'Unione per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva nonché il mandato specifico di ciascun Fondo SIE secondo gli obiettivi basati sul Trattato dell'Unione Europea, compresa la coesione economica, sociale e territoriale, le modalità per provvedere a un'attuazione efficace dei Fondi SIE, le disposizioni relative al principio di partenariato e che contiene la sintesi degli approcci integrati allo sviluppo territoriale sulla base dei contenuti dei programmi e le modalità per provvedere a un'attuazione efficiente dei Fondi SIE;

VISTO il Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020 emanato con decreto del Presidente della Repubblica 5 febbraio 2018, n. 22;

VISTO il POR FESR FVG 2014-2020 - Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione, approvato dalla Commissione Europea con Decisione della Commissione Europea C(2015) 4814 del 14 luglio 2015;

VISTE le successive decisioni di modifica della Commissione Europea C(2017) 6147 del 14 settembre 2017, C(2018) 6851 del 16 ottobre 2018 e C (2020) 2691 del 23 aprile 2020;

VISTE le proprie deliberazioni n. 1575 del 6 agosto 2015, n. 1830 del 29 settembre 2017, n. 2169 del 23 novembre 2018 e n. 644 del 30 aprile 2020 con cui si prende atto delle predette Decisioni della Commissione Europea e si adotta, in via definitiva, il Programma Operativo del Fondo europeo di sviluppo regionale 2014-2020 "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione";

VISTA la legge regionale 20 febbraio 2015, n. 3 (RilancimpresaFVG - Riforma delle politiche industriali) ed in particolare l'articolo 23;

VISTA la legge regionale 5 giugno 2015, n. 14 (Disposizioni di attuazione del Programma Operativo Regionale Obiettivo «Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione» 2014-2020 cofinanziato dal Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale) ed in particolare l'articolo 3, il quale prevede che con regolamento regionale di attuazione sono disciplinati gli aspetti relativi alla gestione e attuazione del Programma operativo e del Programma d'Azione Coesione 2014-2020 ed in particolare la gestione del Fondo fuori bilancio, la ripartizione dei compiti tra Autorità di Gestione, le Strutture Regionali Attuatrici e gli Organismi intermedi e le procedure di gestione ordinaria e speciale del Programma Operativo e del Programma d'Azione Coesione 2014-2020;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione n. 136/Pres. del 1 luglio 2015 e successive modifiche e integrazioni, con cui è stato approvato il Regolamento che disciplina le modalità di gestione e di attuazione del POR FESR, in applicazione a quanto previsto all'articolo 3 della citata legge regionale n. 14/2015;

PRESO ATTO che ai sensi dell'articolo 3, comma 3 del succitato Regolamento, al Fondo "POR FESR 2014-2020" sono trasferite le risorse necessarie al finanziamento delle singole Azioni riferite agli Assi del Programma;

VISTO il piano finanziario analitico del POR FESR 2014-2020, dettagliato per asse, attività, anno, struttura regionale attuatrice, approvato con propria deliberazione n. 1954 del 9 ottobre 2015 e successive modifiche ed integrazioni;

CONSIDERATO che l'attuazione dell'Attività 2.2.a "Interventi di sostegno ad aree territoriali colpite da crisi diffusa delle attività produttive;" - Linea di intervento 2.2.a.3 "Interventi nell'area di crisi della Sedia" finanziata nell'ambito dell'Asse II, OT 3 "Promuovere la competitività delle piccole e medie imprese", come indicato nella citata deliberazione della Giunta Regionale n. 1954/2015, è di competenza del Servizio industria e artigianato della Direzione centrale attività produttive, in qualità di struttura regionale attuatrice ;

VISTA la propria deliberazione n. 650 del 7 aprile 2017, con la quale è stato approvato il bando per interventi di sostegno ad aree territoriali colpite da crisi diffusa delle attività produttive, finalizzati alla mitigazione degli effetti delle transizioni industriali sugli individui e sulle imprese (di seguito, bando) - Linea di intervento 2.2.a.3 "Interventi nell'area di crisi della Sedia" - con una dotazione di complessivi euro 2.294.679,45, quali risorse ordinarie del POR;

VISTO il decreto della Direttrice centrale attività produttive, turismo e cooperazione n. 359 dell'8 febbraio 2018 con cui è stata approvata la graduatoria delle domande ammissibili a contributo;

CONSIDERATO che le predette risorse finanziarie possono essere integrate, tramite apposite deliberazioni giuntali, con eventuali dotazioni aggiuntive, nel rispetto delle caratteristiche ed entità dell'aiuto previste dal Bando, al fine di aumentare l'efficacia dell'azione;

CONSIDERATO che attualmente il Bando concernente l'attuazione dell'Attività 2.2.a "Interventi di sostegno ad aree territoriali colpite da crisi diffusa delle attività produttive;" - Linea di intervento 2.2.a.3 "Interventi nell'area di crisi della Sedia" non risulta avere più risorse finanziarie disponibili;

PRESO ATTO che il Servizio Industria e Artigianato, a seguito di un supplemento istruttorio, ha accertato la finanziabilità dell'ulteriore importo di euro 8.078,40 di fondi POR quale integrazione del contributo già liquidato ad un'impresa per un'iniziativa agevolata ai sensi del bando suddetto;

ATTESO che per finanziare questa ulteriore somma pari ad euro 8.078,40 di contributo, è necessario rendere disponibili ulteriori risorse;

CONSIDERATA inoltre la disponibilità di euro 263.193,11 di fondi POR assegnati al bando approvato con propria deliberazione n. 2641 del 28 dicembre 2017, relativo all'attività Attività 2.2.a "Interventi di sostegno ad aree territoriali colpite da crisi diffusa delle attività produttive" - Linea di intervento 2.2.a.1 "Interventi nell'Area di crisi dell'Isontino";

RITENUTO, pertanto, di disattivare parte delle risorse finanziarie per l'importo complessivo di euro 8.078,40 di fondi POR (di cui 50% Unione Europea, 35% Stato, 15% Regione), dal suddetto bando approvato con propria deliberazione n. 2641 del 28 dicembre 2017, relativo all'attività Attività 2.2.a "Interventi di sostegno ad aree territoriali colpite da crisi diffusa delle attività produttive" - Linea di intervento 2.2.a.1 "Interventi nell'Area di crisi dell'Isontino";

RITENUTO conseguentemente di assegnare le suddette risorse così disattivate al bando approvato

con propria deliberazione n. 650 del 7 aprile 2017 relativo all' Attività 2.2.a "Interventi di sostegno ad aree territoriali colpite da crisi diffusa delle attività produttive;" - Linea di intervento 2.2.a.3 "Interventi nell'area di crisi della Sedia", al fine di poter finanziare anche l'ulteriore quota di contributo di cui sopra specificato;

SU PROPOSTA dell'Assessore alle attività produttive e turismo, all'unanimità,

DELIBERA

1. di disattivare le seguenti risorse finanziarie derivanti da disimpegni sul Fondo POR FESR 2014-2020 pari ad euro 8.078,40 di fondi POR assegnati al bando approvato con propria deliberazione n. 2641 del 28 dicembre 2017, relativo all'attività Attività 2.2.a "Interventi di sostegno ad aree territoriali colpite da crisi diffusa delle attività produttive" - Linea di intervento 2.2.a.1 "Interventi nell'Area di crisi dell'Isontino";
2. di assegnare al bando approvato con propria deliberazione n. 650 del 7 aprile 2017 relativo all' Attività 2.2.a "Interventi di sostegno ad aree territoriali colpite da crisi diffusa delle attività produttive;" - Linea di intervento 2.2.a.3 "Interventi nell'area di crisi della Sedia", le risorse disattivate pari a complessivi euro 8.078,40 di fondi POR (suddivisi in quote di cofinanziamento di cui 50% Unione Europea, 35% Stato e 15% Regione) per poter finanziare l'ulteriore quota di contributo, pari ad euro 8.078,40, quale integrazione del contributo già liquidato con decreto n. 1678 PROTUR del 27 giugno 2019;
3. di pubblicare la presente deliberazione sul sito internet della Regione Friuli Venezia Giulia e sul Bollettino Ufficiale della Regione.

IL PRESIDENTE: FEDRIGA
IL SEGRETARIO GENERALE: IURI

20_37_1_DGR_1328_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 28 agosto 2020, n. 1328

DLgs. 42/2004, art. 146, comma 6. LR 5/2007, art 60. Delega per l'esercizio della funzione autorizzatoria in materia paesaggistica ai Comuni di Cividale del Friuli e Moimacco. Presa d'atto della cessazione della delega all'esercizio della funzione autorizzatoria in materia di paesaggio per i Comuni di Pulfero, Savogna e San Pietro al Natisone.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTO il decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137), di seguito denominato Codice e, in particolare l'articolo 146, comma 6, del Codice ai sensi del quale "la Regione esercita la funzione autorizzatoria in materia di paesaggio e può delegare tale funzione, per i rispettivi territori, a Province, forme associative e di cooperazione tra enti locali, agli Enti Parco ovvero a Comuni purché gli enti destinatari della delega dispongano di strutture in grado di assicurare un adeguato livello di competenze tecnico-scientifiche nonché di garantire la differenziazione tra attività di tutela paesaggistica ed esercizio di funzioni amministrative in materia urbanistico-edilizia";

VISTO l'articolo 159, comma 1, dello stesso Codice, recante regime transitorio in materia di autorizzazione paesaggistica, ai sensi del quale entro il 31 dicembre 2009 "le Regioni provvedono a verificare la sussistenza, nei soggetti delegati all'esercizio della funzione autorizzatoria in materia di paesaggio, dei requisiti di organizzazione e di competenza tecnico-scientifica stabiliti dall'articolo 146, comma 6, apportando le eventuali necessarie modificazioni all'assetto della funzione delegata. Il mancato adempimento, da parte delle regioni, di quanto prescritto al precedente periodo determina la decadenza delle deleghe in essere alla data del 31 dicembre 2009";

VISTA la legge regionale 23 febbraio 2007, n. 5 (Riforma dell'urbanistica e disciplina dell'attività edilizia e del paesaggio) e in particolare:

- l'articolo 59 che disciplina le Commissioni locali per il paesaggio;
- l'articolo 60, comma 4 bis, ai sensi del quale la "Giunta regionale, previa verifica dei presupposti stabiliti dall'articolo 146, comma 6, del decreto legislativo 42/2004 da parte della struttura competente, stabili-

sce i Comuni delegati all'esercizio della funzione autorizzativa in materia di paesaggio";

VISTA la deliberazione della Giunta regionale del 30 dicembre 2008, n. 2970, con la quale sono stati impartiti i criteri per la verifica, nei soggetti delegati all'esercizio della funzione autorizzatoria in materia di paesaggio, della sussistenza dei requisiti di organizzazione e di competenza tecnico-scientifica stabiliti dall'art. 146, comma 6 del Codice;

DATO ATTO che l'allegato A, punto 1, della citata deliberazione della Giunta regionale 2970/2008, dispone:

- alla lettera a) che i Comuni, per rispondere ai criteri di attuazione delle condizioni richieste dal Codice, devono nominare la Commissione locale per il paesaggio appositamente prevista dall'art. 148 del Codice e disciplinata dall'articolo 59 della legge regionale 5/2007 e dal D.P.Reg. 29 settembre 2009, n. 268;
- alla lettera b) che i Comuni con numero di abitanti pari o superiore a 5000 e con numero di autorizzazioni paesaggistiche annue superiori a 10 devono altresì nominare un responsabile del procedimento diverso rispetto a quello preposto ai procedimenti urbanistico-edilizi;

VISTE:

- la deliberazione della Giunta regionale del 23 luglio 2009, n. 1749, con la quale è stato approvato ai sensi del combinato disposto degli articoli 146, comma 6 e 159, comma 1, del D.Lgs 42/2004, l'elenco dei Comuni idonei all'esercizio delle funzioni autorizzatorie in materia di paesaggio, tra i quali il Comune di Cividale del Friuli;

- la deliberazione della Giunta regionale del 14 gennaio 2010, n. 16, con la quale è stato approvato ai sensi del combinato disposto degli articoli 146, comma 6 e 159, comma 1, del D.Lgs 42/2004, l'elenco dei Comuni idonei all'esercizio delle funzioni autorizzatorie in materia di paesaggio, tra i quali il Comune di Moimacco;

- la deliberazione della Giunta regionale del 09 giugno 2017, n. 1057, con la quale è stata conferita la delega per la gestione associata delle funzioni paesaggistiche ai Comuni di Cividale (comune capofila), San Pietro al Natisone, Pulfero, Savogna e Moimacco, in attuazione della convenzione reg. s.p. n. 1447 del 2 maggio 2017 scaduta in data 31 dicembre 2019;

VISTA la nota accolta al prot. n. 40049 del 07/07/2020, con la quale il comune di Cividale del Friuli (comune capofila) ha trasmesso, ai fini del rinnovo della delega, per l'esercizio in forma associata della funzione autorizzatoria in materia paesaggistica:

- copia delle deliberazioni giuntali dei Comuni di Cividale del Friuli e di Moimacco con le quali è stato approvato lo schema di convenzione per la gestione in forma associata della Commissione Locale per il paesaggio;

- copia della convenzione reg. s.p. n. 1699 per la gestione in forma associata delle funzioni previste dall'articolo 60 della legge regionale 23 febbraio 2007, n. 5, fra i comuni di Cividale del Friuli e Moimacco, sottoscritta in data 24 giugno 2020;

- comunicazione di avere provveduto ad attuare il principio di differenziazione tra i procedimenti paesaggistici e i procedimenti urbanistico-edilizi come previsto all'Allegato A, punto 1, lettera b), della deliberazione della Giunta regionale 2970/2008;

VISTA la nota accolta al prot. n. 45753 del 30/07/2020, con la quale il Comune di Cividale del Friuli (comune capofila) ha trasmesso, la seguente documentazione integrativa richiesta dall'Amministrazione regionale con nota prot. n. 43233 del 20/07/2020:

- copia della deliberazione giuntale di conferma della Commissione locale per il paesaggio nominata con deliberazione giuntale n. 127 dd. 26/04/2017 con competenza territoriale riferita ai soli Comuni di Cividale del Friuli e di Moimacco;

- copia dei curricula aggiornati dei componenti della Commissione locale per il paesaggio;

PRESO ATTO che i Comuni di Pulfero, Savogna e San Pietro al Natisone non hanno aderito alla citata convenzione per la gestione associata delle funzioni paesaggistiche, che per i predetti Comuni sono venuti meno i requisiti necessari di idoneità per l'esercizio delle funzioni paesaggistiche e che, ai sensi dell'articolo 60 della legge regionale 5/2007, la competenza ad esercitare la funzione autorizzatoria in materia di paesaggio spetta alla Regione che la svolge dal 1 gennaio 2020;

PRESO ATTO che il Servizio pianificazione paesaggistica, territoriale e strategica della Direzione Centrale infrastrutture e territorio, in ottemperanza a quanto disposto con la deliberazione della Giunta Regionale n. 2970/2008, ha espletato la necessaria verifica del rispetto dei criteri fissati dalla deliberazione medesima per la conferma dell'idoneità all'esercizio della funzione autorizzatoria in materia paesaggistica ai Comuni di Cividale del Friuli e Moimacco;

VISTO il regolamento di organizzazione dell'Amministrazione regionale e degli Enti regionali, approvato con decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 0277/Pres. e successive modifiche e integrazioni;

VISTO lo statuto di autonomia;

SU PROPOSTA dell'Assessore regionale alle infrastrutture e territorio, all'unanimità,

DELIBERA

1. Per quanto esposto in narrativa:

- è conferita la delega per l'esercizio della funzione autorizzatoria in materia paesaggistica, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 146 del decreto legislativo n. 42/2004 e nei limiti delle competenze indicate all'articolo 60 della legge regionale n. 5/2007 ai Comuni di Cividale del Friuli (comune capofila) e Moimacco;

- di dare atto che per i Comuni di Pulfero, Savogna e San Pietro al Natisone non sussistono i requisiti necessari di idoneità per l'esercizio delle funzioni paesaggistiche e che la competenza ad esercitare la funzione autorizzatoria in materia di paesaggio nei predetti Comuni spetta alla Regione ai sensi dell'articolo 60 della legge regionale 5/2007.

2. È disposta la pubblicazione della presente deliberazione sul Bollettino Ufficiale della Regione.

IL PRESIDENTE: FEDRIGA
IL SEGRETARIO GENERALE: IURI

20_37_1_DGR_1333_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 28 agosto 2020, n. 1333

Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. Versione 10. Presa d'atto.

LA GIUNTA REGIONALE

VISTI:

- il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca, e che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;

- il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, relativo al sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e che abroga il regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio;

- il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune;

- il regolamento (UE) n. 1310/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne le risorse e la loro distribuzione in relazione all'anno 2014 e modifica il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio e i regolamenti (UE) n. 1307/2013, (UE) n. 1306/2013 e (UE) n. 1308/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto concerne la loro applicazione nell'anno 2014;

- il regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR);

- il regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del reg. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

- il regolamento (UE) 872/2020 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2020 che modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013 per quanto riguarda una misura specifica volta a fornire un sostegno temporaneo eccezionale nell'ambito del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) in risposta all'epidemia di COVID-19;

- il Programma di sviluppo rurale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia (di seguito PSR) nella sua ultima versione adottata dalla Commissione Europea con Decisione di Esecuzione C (2019) 9135 final del 11 dicembre 2019, di cui si è preso atto con propria deliberazione n. 2235 del 20 dicembre 2019;

PREMESSO che in data 22 luglio 2020 l'Italia ha presentato alla Commissione una richiesta di modifica del PSR, in conformità all'articolo 11, lettera b) del regolamento (UE) n. 1305/2013;

VISTA la Decisione di Esecuzione della Commissione C(2020) 5722 final di data 14 agosto 2020 che approva la modifica al PSR sopra citata;

VISTI infine:

- il Regolamento di organizzazione dell'amministrazione regionale approvato con decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 277;
- la legge regionale 20 marzo 2000, n. 7 recante il Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e diritto di accesso;
- lo Statuto di autonomia;

SU PROPOSTA dell'Assessore regionale alle risorse agroalimentari, forestali, ittiche e montagna, La Giunta regionale all'unanimità

DELIBERA

1. Di prendere atto della Decisione di Esecuzione della Commissione C(2020) 5722 final di data 14 agosto 2020 con la quale è approvata la versione 10 del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.
2. La presente deliberazione è pubblicata sul Bollettino ufficiale della Regione.
3. Il Programma di cui al punto 1 è pubblicato sul sito ufficiale della Regione.

IL PRESIDENTE: FEDRIGA
IL SEGRETARIO GENERALE: IURI

20_37_1_DGR_1334_1_TESTO

Deliberazione della Giunta regionale 28 agosto 2020, n. 1334

Programma di sviluppo rurale 2014-2020. Bando per l'accesso individuale al tipo di intervento 21.1.1 "Sostegno temporaneo eccezionale a favore delle aziende agricole che diversificano la loro attività in agriturismi, fattorie didattiche, fattorie sociali". Approvazione.

LA GIUNTA REGIONALE**VISTI:**

- il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 sul sostegno allo Sviluppo Rurale da parte del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR), che abroga il Reg. (CE) n. 1698/2005 del Consiglio e in particolare l'articolo 39 ter concernente il "Sostegno temporaneo eccezionale a favore di agricoltori e PMI particolarmente colpiti dalla crisi di COVID-19";
- il regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante disposizioni comuni sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione, sul Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca e disposizioni generali sul Fondo europeo di sviluppo regionale, sul Fondo sociale europeo, sul Fondo di coesione e sul Fondo europeo per gli affari marittimi e la pesca che abroga il regolamento (CE) n. 1083/2006 del Consiglio;
- il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 su finanziamento, gestione e monitoraggio della politica agricola comune, che abroga i regolamenti del Consiglio (CEE) n. 352/78, (CE) n. 165/94, (CE) n. 2799/98, (CE) n. 814/2000, (CE) n. 1290/2005 e (CE) n. 485/2008;
- il regolamento (UE) n. 1307/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, recante norme sui pagamenti diretti agli agricoltori nell'ambito dei regimi di sostegno previsti dalla politica agricola comune, che abroga il regolamento (CE) n. 637/2008 del Consiglio e il regolamento (CE) n. 73/2009 del Consiglio;
- il regolamento (UE) n. 1310/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, che stabilisce alcune disposizioni transitorie sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) e modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013;
- il Regolamento (UE) 460/2020 che modifica i regolamenti (UE) n. 1301/2013, n. 1303/2013 e n. 508/2014 per quanto riguarda misure specifiche volte a mobilitare gli investimenti nei sistemi sanitari degli Stati membri e in altri settori delle loro economie in risposta all'epidemia di COVID-19 (Iniziativa di investimento in risposta al coronavirus);
- il Regolamento (UE) 872/2020 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2020 che mo-

difica il regolamento (UE) n. 1305/2013 per quanto riguarda una misura specifica volta a fornire un sostegno temporaneo eccezionale nell'ambito del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR) in risposta all'epidemia di COVID-19;

- il regolamento di esecuzione (UE) n. 808/2014 della Commissione di data 17 luglio 2014 recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale (FEASR), come modificato dal regolamento di esecuzione (UE) n. 669/2016 della Commissione di data 28 aprile 2016;

- il regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014 della Commissione del 17 luglio 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il sistema integrato di gestione e di controllo, le misure di sviluppo rurale e la condizionalità;

- il regolamento di esecuzione (UE) 1009/2020 che modifica i regolamenti di esecuzione (UE) n. 808/2014 e (UE) n. 809/2014 per quanto riguarda alcune misure per rispondere alla crisi causata dalla pandemia di COVID-19;

- il regolamento di esecuzione (UE) n. 907/2014 della Commissione dell'11 marzo 2014, che integra il regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;

- il regolamento di esecuzione (UE) n. 908/2014 della Commissione del 6 agosto 2014, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) n. 1306/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le norme sui controlli, le cauzioni e la trasparenza;

- il regime di aiuto SA.57021 (2020/N) - Regime quadro nazionale - (ai sensi degli articoli 54-60 del Decreto Legge n. 34 del 19 maggio 2020) nell'ambito del Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza della COVID-19 (Comunicazione della Commissione europea C(2020) 1863 del 19 marzo 2020 e successive modifiche), dichiarato compatibile con il mercato interno con Decisione della Commissione europea C(2020) 3482 final del 21 maggio 2020;

- il Programma di sviluppo rurale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia (di seguito PSR) nella sua ultima versione adottata dalla Commissione Europea con Decisione di Esecuzione C (2020) final 5722 del 14 agosto 2020 e, in particolare, il capitolo 8 "Descrizione delle misure selezionate", paragrafo 8.2.16 M21 - Aiuto eccezionale e temporaneo a favore di agricoltori e PMI attivi nel settore della trasformazione, della commercializzazione e/o dello sviluppo di prodotti agricoli, che sono particolarmente colpiti dalla crisi dovuta alla pandemia di Covid-19 (articolo 39b) e paragrafo 8.2.16.2.2.1.1 - Sostegno temporaneo eccezionale a favore delle aziende agricole che diversificano la loro attività in agriturismi, fattorie didattiche, fattorie sociali;

ATTESO che:

- con l'intervento 21.1.1 - Sostegno temporaneo eccezionale a favore delle aziende agricole che diversificano la loro attività in agriturismi, fattorie didattiche, fattorie sociali - si intende dare una risposta alla situazione di crisi derivante dal virus COVID - 19 che, in conseguenza delle chiusure e delle restrizioni alla circolazione delle persone, sta colpendo in modo particolare il settore dell'agriturismo determinando altresì degli effetti negativi nelle aree rurali;

- il piano finanziario del PSR 2014-2020 prevede per l'intervento 21.1.1 una dotazione finanziaria di euro 2.923.050,00 di spesa pubblica di cui quota FEASR pari a euro 1.260.419,16 e risorse aggiuntive regionali per euro 358.589,79;

CONSIDERATO che la finalità dell'intervento è quello di fornire il più ampio supporto alle aziende colpite dagli effetti del COVID-19 che, in particolare, hanno interessato l'intero comparto della diversificazione delle attività agricole nei settori dell'agriturismo, dell'agricoltura sociale e delle fattorie didattiche;

RITENUTO che la fissazione di criteri di selezione non possa essere utile per una maggiore efficacia dell'intervento e pertanto l'intervento di cui trattasi beneficia dell'eccezione di cui all'art. 49, paragrafo 2, del Regolamento UE n. 1305/2013;

VISTO il bando per l'accesso individuale al tipo di intervento 21.1.1 - sostegno temporaneo eccezionale a favore delle aziende agricole che diversificano la loro attività in agriturismi, fattorie didattiche, fattorie sociali - del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia predisposto dagli uffici regionali competenti, nel testo allegato alla presente deliberazione della quale costituisce parte integrante e sostanziale;

VISTA la propria deliberazione 1 settembre 2017, n. 1623 (Programma di Sviluppo rurale 2014-2020. Individuazione dei casi di riduzioni ed esclusioni degli aiuti per inadempimento degli impegni da parte dei beneficiari delle misure di sviluppo rurale connesse agli investimenti per i bandi emanati successivamente al 30.03.2017), che individua i casi di riduzioni ed esclusioni degli aiuti per inadempimento degli impegni da parte dei beneficiari delle misure di sviluppo rurale connesse agli investimenti;

DATO ATTO che al bando di cui trattasi si applicano i soli impegni essenziali a.3 - Mantenimento dei requisiti di ammissibilità e a.6 - Consentire lo svolgimento dei controlli previsti dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale di cui alla deliberazione succitata;

DATO ATTO che il contributo pubblico di cui all'intervento 21.1.1 è erogato ai sensi ed in conformità del regime di aiuto SA.57021 (2020/N) - Regime quadro nazionale - (ai sensi degli articoli 54-60 del Decreto Legge n. 34 del 19 maggio 2020) nell'ambito del Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza della COVID-19 (Comunicazione della Commissione europea C(2020) 1863 del 19 marzo 2020 e successive modifiche), dichiarato compatibile con il mercato interno con Decisione della Commissione europea C(2020) 3482 final del 21 maggio 2020;

VISTA la legge regionale 20 marzo 2000 n. 7 (Testo unico delle norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso);

RITENUTO di fissare in 60 (sessanta) giorni il termine per la conclusione del procedimento di concessione dell'aiuto;

VISTI infine:

- il Regolamento di organizzazione dell'amministrazione regionale approvato con decreto del Presidente della Regione 27 agosto 2004, n. 277;

- la deliberazione della Giunta Regionale del 24 luglio 2020, n. 1133 recante "Articolazione organizzativa generale dell'amministrazione regionale e articolazione e declaratoria delle funzioni delle strutture organizzative della presidenza della regione, delle direzioni centrali e degli enti regionali. Modifiche e integrazioni alla DGR 893/2020";

- l'articolo 46 dello Statuto di autonomia;

SU PROPOSTA dell'Assessore alle risorse agroalimentari, forestali, ittiche e montagna, all'unanimità,

DELIBERA

1. È approvato il bando per l'accesso individuale al tipo di intervento 21.1.1 - sostegno temporaneo eccezionale a favore delle aziende agricole che diversificano la loro attività in agriturismi, fattorie didattiche, fattorie sociali - del Programma di sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia, nel testo allegato alla presente deliberazione della quale costituisce parte integrante e sostanziale.

2. La presente deliberazione è pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione.

IL PRESIDENTE: FEDRIGA
IL SEGRETARIO GENERALE: IURI

ALLEGATO ALLA DELIBERA N. 1334 DEL 28 AGOSTO 2020PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE
DELLA REGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIAREGIONE AUTONOMA
FRIULI VENEZIA GIULIAFondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale: l'Europa
investe nelle zone rurali**BANDO PER L'ACCESSO INDIVIDUALE AL TIPO DI INTERVENTO 21.1.1 "SOSTEGNO TEMPORANEO ECCEZIONALE A FAVORE DELLE AZIENDE AGRICOLE CHE DIVERSIFICANO LA LORO ATTIVITÀ IN AGRITURISMI, FATTORIE DIDATTICHE, FATTORIE SOCIALI" DEL PROGRAMMA DI SVILUPPO RURALE 2014-2020 DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA.****CAPO I DISPOSIZIONI GENERALI**

- Articolo 1 Oggetto e finalità
- Articolo 2 Area di intervento
- Articolo 3 Strutture competenti
- Articolo 4 Definizioni
- Articolo 5 Risorse finanziarie disponibili

CAPO II BENEFICIARI E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

- Articolo 6 Beneficiari e requisiti di ammissibilità

CAPO III SOSTEGNO CONCEDIBILE

- Articolo 7 Tipologia del sostegno e importo
- Articolo 8 Cumulabilità con altri strumenti di finanziamento e rispetto del massimale

CAPO IV PROCEDIMENTO PER LA CONCESSIONE DEL SOSTEGNO

- Articolo 9 Presentazione della domanda di sostegno
- Articolo 10 Istruttoria della domanda e concessione del sostegno

CAPO V LIQUIDAZIONE

- Articolo 11 Presentazione della domanda di pagamento
- Articolo 12 Istruttoria della domanda e liquidazione del sostegno
- Articolo 13 Impegni
- Articolo 14 Ritiro delle domande di sostegno, di pagamento e dichiarazioni
- Articolo 15 Errori palesi
- Articolo 16 Revoca del sostegno

CAPO VII DISPOSIZIONI FINALI

- Articolo 17 Disposizione di rinvio
- Articolo 18 Trattamento dei dati personali
- Articolo 19 Informazioni

CAPO I DISPOSIZIONI GENERALI

Articolo 1 Oggetto e finalità

1. Il presente bando, ai sensi dell'articolo 39 ter del regolamento (UE) n. 1305/2013, disciplina le modalità di attuazione, con accesso individuale, della tipologia di intervento 21.1.1 "Sostegno temporaneo eccezionale a favore delle aziende agricole che diversificano la loro attività in agriturismi, fattorie didattiche, fattorie sociali", del Programma di Sviluppo rurale 2014-2020 della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia nella sua ultima versione approvata con decisione di esecuzione della Commissione europea C (2020) final 5722 del 14 agosto 2020 in conformità al regolamento (UE) n. 872/2020 del 24 giugno 2020 che modifica il regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, sul sostegno allo sviluppo rurale da parte del Fondo europeo per lo sviluppo rurale (FEASR).
2. La tipologia di intervento di cui al comma 1 intende dare una risposta alla situazione di crisi che, in conseguenza dello stato di emergenza proclamato a seguito della pandemia da COVID- 19, sta colpendo in modo particolare il settore dell'agriturismo, ma anche l'agricoltura sociale e le fattorie didattiche, determinando effetti economici negativi nelle aree rurali.
3. Il sostegno forfettario di una somma "una tantum", erogato in via eccezionale, a favore delle aziende agricole che svolgono attività agrituristica, di agricoltura sociale o di fattoria didattica è volto a sostenerne la liquidità, nella prospettiva di dare continuità alle attività aziendali e di mantenere attiva l'offerta di servizi nelle aree rurali, mitigando così gli effetti della crisi socio-economica determinata dalla pandemia.

Articolo 2 Area di intervento

1. Il presente bando si applica all'intero territorio della regione Friuli Venezia Giulia.

Articolo 3 Strutture competenti

1. Ai fini del presente bando il Servizio politiche rurali e sistemi informativi in agricoltura della Direzione centrale risorse agroalimentari, forestali e ittiche svolge le funzioni di Struttura responsabile e di Ufficio attuatore.

Articolo 4 Definizioni

1. Ai fini del presente bando si applicano le seguenti definizioni:
 - a) attività di agriturismo: sono le attività indicate all'art. 2, comma 8, della legge regionale 22 luglio 1996, n. 25;
 - b) attività di agricoltura sociale e di fattoria didattica: sono le attività indicate all'art. 23, comma 2, della legge regionale 4 giugno 2004, n. 18.

Articolo 5 Risorse finanziarie disponibili

1. Al presente bando sono assegnate le seguenti risorse finanziarie:
 - a) fondi cofinanziati per complessivi euro 2.923.050,00 di spesa pubblica, di cui quota FEASR pari a euro 1.260.419,16;
 - b) fondi aggiuntivi regionali (AdS) per complessivi euro 358.589,79.
2. L'Amministrazione regionale può assegnare ulteriori risorse al presente bando.

CAPO II BENEFICIARI E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ

Articolo 6 Beneficiari e requisiti di ammissibilità

1. I beneficiari del presente bando sono le aziende agricole che esercitano attività agrituristica o di agricoltura sociale o di fattoria didattica.
2. I beneficiari sono in possesso, alla data di presentazione della domanda di sostegno, dei seguenti requisiti di ammissibilità:
 - a) sono iscritti al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA), fatte salve le condizioni di esenzione dall'obbligo di iscrizione in base alla vigente normativa di riferimento;
 - b) sono iscritti negli albi degli agriturismi o delle fattorie sociali o delle fattorie didattiche della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia;

c) hanno avviato l'attività di agriturismo o di agricoltura sociale o di fattoria didattica, come risultante dagli albi di cui alla lettera b), non più tardi del 31 gennaio 2020;

d) non sono imprese in difficoltà così come definite all'articolo 2, paragrafo 1, punto 14) del Regolamento (UE) 702/2014 alla data del 31 dicembre 2019.

3. I beneficiari documentano la propria posizione mediante il fascicolo aziendale, validato entro la data di presentazione della domanda di sostegno, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 1 dicembre 1999, n. 503 (Regolamento recante norme per l'istituzione della Carta dell'agricoltore e del pescatore e dell'anagrafe delle aziende agricole, in attuazione dell'articolo 14, comma 3, del decreto legislativo aprile 1998, n. 173) e del decreto legislativo 29 marzo 2004, n. 99 (Disposizioni in materia di soggetti e attività, integrità aziendale e semplificazione amministrativa in agricoltura, a norma dell'articolo 1, comma 2, lettere d), f), g), l), ed e), della legge 7 marzo 2003, n. 38).

CAPO III SOSTEGNO CONCEDIBILE

Articolo 7 Tipologia del sostegno e importo

1. Il sostegno è concesso in forma di contributo in conto capitale ed è erogato sulla base dell'importo forfettario di cui al comma 2.

2. Il contributo pubblico concedibile è così modulato sulla base del servizio offerto dal beneficiario:

a) aziende agricole agrituristiche con alloggio e ristorazione: € 7.000,00;

b) aziende agricole agrituristiche con solo alloggio o sola ristorazione e altri servizi: € 5.000,00;

c) aziende agricole agrituristiche con altri servizi: € 3.000,00;

d) aziende agricole che esercitano la sola attività di agricoltura sociale o fattoria didattica: € 3.000,00.

3. Gli importi di cui al comma 2 non sono cumulabili e nel caso di aziende agrituristiche che esercitino anche attività di agricoltura sociale o di fattoria didattica si applica esclusivamente l'importo per le aziende agrituristiche in relazione ai servizi offerti come indicato al comma 2, lettere a), b) e c).

4. Nel caso in cui la dotazione finanziaria non fosse sufficiente a soddisfare tutte le richieste il contributo di cui al comma 2 verrà proporzionalmente ridotto in rapporto all'entità delle risorse disponibili.

5. Il contributo pubblico è erogato ai sensi ed in conformità del regime di aiuto SA.57021 (2020/N) - Regime quadro nazionale - (ai sensi degli articoli 54-60 del Decreto Legge n. 34 del 19 maggio 2020) nell'ambito del Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale emergenza della COVID-19 (Comunicazione della Commissione europea C(2020) 1863 del 19 marzo 2020 e successive modifiche), dichiarato compatibile con il mercato interno con Decisione della Commissione europea C(2020) 3482 final del 21 maggio 2020.

Articolo 8 Cumulabilità con altri strumenti di finanziamento e rispetto del massimale

1. Nel caso siano stati richiesti e concessi contributi a sostegno della liquidità aziendale per la medesima tipologia di beneficiari ai sensi della deliberazione della Giunta regionale n. 779 del 29 maggio 2020 (Criteri e modalità per la concessione di contributi a ristoro dei danni causati dall'emergenza COVID-19 a sostegno delle strutture ricettive turistiche, commerciali, artigianali nonché dei servizi alla persona, in attuazione dell'articolo 5, della legge regionale 12 marzo 2020, n. 3, recante misure a sostegno delle attività produttive. Approvazione definitiva), gli importi da erogare attraverso la presente tipologia di intervento saranno decurtati al fine di rispettare il massimale del contributo pubblico stabilito all'articolo 7 e modulato per tipologia di servizio offerto.

2. I richiedenti che hanno già ottenuto la liquidazione del sostegno richiesto e concesso ai sensi della deliberazione della Giunta regionale n. 779 del 29 maggio 2020, indicano nella domanda di sostegno di cui all'articolo 9 l'importo del contributo già decurtato al fine di rispettare il massimale stabilito all'articolo 7.

CAPO IV PROCEDIMENTO PER LA CONCESSIONE DEL SOSTEGNO

Articolo 9 Presentazione della domanda di sostegno

1. Il beneficiario, successivamente alla pubblicazione del presente bando sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia (BUR) ed entro il 12 ottobre 2020, compila, sottoscrive con firma digitale e rilascia la domanda di sostegno in formato elettronico sul portale del Sistema informativo agricolo nazionale (SIAN), www.sian.it.

2. Il termine di cui al comma 1 non è prorogabile.
3. Tutte le successive comunicazioni inerenti la domanda di sostegno avvengono esclusivamente tramite PEC.
4. Il beneficiario presenta una sola domanda di sostegno a valere sul presente bando, le eventuali domande di sostegno successive alla prima non verranno ritenute ammissibili, fatto salvo il preventivo ritiro di cui all'articolo 14.

Articolo 10 Istruttoria della domanda e concessione del sostegno

1. L'ufficio attuatore, entro 45 (quarantacinque) giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle domande di sostegno, svolge l'istruttoria delle stesse, adotta il provvedimento di approvazione dell'elenco delle domande ammissibili e finanziabili e lo pubblica sul Bollettino Ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia.
2. L'ufficio attuatore, entro 15 (quindici) giorni dalla data del provvedimento di approvazione dell'elenco delle domande finanziate e comunque entro il 31 dicembre 2020, adotta il provvedimento di concessione del contributo a favore dei beneficiari.

CAPO V LIQUIDAZIONE

Articolo 11 Presentazione della domanda di pagamento

1. Il beneficiario, entro il 15 febbraio 2021, compila, sottoscrive con firma digitale e rilascia la domanda di pagamento in formato elettronico sul portale del Sistema informativo agricolo nazionale (SIAN).
2. Il termine di cui al comma 1 non è prorogabile.
3. Tutte le successive comunicazioni inerenti la domanda di pagamento avvengono esclusivamente tramite PEC.
4. Il mancato rispetto del termine di cui al comma 1 comporta la revoca del contributo concesso.

Articolo 12 Istruttoria della domanda e liquidazione del sostegno

1. L'ufficio attuatore entro 45 (quarantacinque) giorni dalla presentazione della domanda di pagamento svolge l'istruttoria della stessa, verifica il mantenimento dei requisiti di ammissibilità e che il beneficiario non sia destinatario di un ordine di recupero pendente a seguito di una precedente decisione della Commissione che dichiara gli aiuti illegittimi ed incompatibili con il mercato interno in conformità all'articolo 1, paragrafo 5 del regolamento (UE) n. 702/2014.
2. A seguito delle istruttorie e delle verifiche di cui al comma 1 il soggetto delegato dall'Organismo pagatore svolge, ai sensi degli articoli 49, 51 e 53 del regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014, i controlli in loco delle domande di pagamento campionate entro 30 (trenta) giorni a decorrere dalla data del campionamento.
3. In pendenza dei controlli di cui al comma 2 i termini del procedimento di liquidazione del sostegno sono sospesi, ai sensi dell'articolo 7, comma 1, lettera g) della legge regionale 7/2000;
4. Sulla base delle istruttorie e dei controlli svolti ai sensi dei commi 1 e 2, l'ufficio attuatore, entro 60 (sessanta) giorni dalla presentazione della domanda di pagamento predispose il provvedimento con il quale propone, attraverso l'Autorità di gestione, all'Organismo pagatore la liquidazione delle domande di pagamento ritenute ammissibili.
5. L'ufficio attuatore adotta il provvedimento di rigetto delle domande di pagamento ritenute non ammissibili, previa comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento ai sensi dell'articolo 16 bis della legge regionale 7/2000.
6. Entro 10 (dieci) giorni dal ricevimento del provvedimento di cui al comma 4, l'Autorità di gestione predispose gli elenchi di autorizzazione alla liquidazione e li trasmette all'Organismo pagatore.
7. Qualora il beneficiario sia destinatario di un ordine di recupero pendente nei confronti dell'impresa a seguito di una decisione della Commissione Europea che abbia dichiarato un precedente aiuto ricevuto dal beneficiario illegittimo e incompatibile con il mercato interno, trova applicazione l'articolo 53 del decreto legge n. 34/2020, ossia l'importo viene liquidato al netto di quello dovuto e non rimborsato, comprensivo degli interessi maturati fino alla data dell'erogazione.

Articolo 13 Impegni

1. Alla tipologia di intervento 21.1.1 di cui al presente bando si applicano i soli impegni essenziali a.3 – Mantenimento dei requisiti di ammissibilità e a.6 - Consentire lo svolgimento dei controlli previsti dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale – di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 1623 del 1 settembre 2017,

la quale riporta anche le relative modalità di controllo.

2. Il mancato rispetto degli impegni di cui al comma 1 comporta la decadenza dal sostegno. L'ufficio attuatore revoca il provvedimento di concessione e provvede al recupero delle somme eventualmente già liquidate.
3. Il beneficiario è tenuto alla restituzione dei fondi indebitamente ricevuti maggiorati degli interessi calcolati al tasso legale.

Articolo 14 Ritiro delle domande di sostegno, di pagamento e dichiarazioni

1. Una domanda di sostegno o di pagamento o una dichiarazione può essere ritirata, ritirata parzialmente o rettificata in qualsiasi momento fatto salvo il rispetto degli impegni assunti a seguito della concessione del sostegno.
2. Il beneficiario presenta la domanda di ritiro, ritiro parziale o di rettifica, in formato elettronico sul SIAN.
3. L'ufficio attuatore prende atto, con proprio provvedimento, del ritiro, ritiro parziale o rettifica.
4. Non è ammesso il ritiro, ritiro parziale o la rettifica della domanda di sostegno, di pagamento o di una dichiarazione se il beneficiario è già stato informato:
 - a) che sono state riscontrate inadempienze nei documenti di cui al comma 1;
 - b) che è stata comunicata l'intenzione di svolgere un controllo in loco;
 - c) che dal controllo in loco effettuato sono emerse delle inadempienze imputabili al beneficiario.

Articolo 15 Errori palesi

1. Le domande di sostegno e di pagamento, nonché gli eventuali documenti giustificativi possono essere corretti e adeguati in qualsiasi momento dopo essere stati presentati in caso di errori palesi, riconosciuti tali dall'ufficio attuatore sulla base di una valutazione complessiva del caso particolare e purché il beneficiario abbia agito in buona fede.
2. Sono errori palesi quelli:
 - a) che attengono al mero errore materiale di compilazione delle domande, la cui evidenza scaturisce dall'esame della documentazione presentata;
 - b) che possono essere individuati agevolmente durante un controllo amministrativo dalle informazioni indicate nei documenti di cui alla lettera a) anche sulla base di atti, elenchi o altra documentazione in possesso dell'ufficio attuatore o dell'Organismo pagatore.
3. La correzione degli errori di cui al comma 2 avviene con atto dell'ufficio attuatore su richiesta del beneficiario, anche a seguito di indicazione dell'ufficio attuatore stesso.

Articolo 16 Revoca del sostegno

1. In caso di mancato rispetto del termine per la presentazione della domanda di pagamento di cui all'articolo 11 o degli impegni di cui all'articolo 13 e in conformità alla legge regionale 7/2000, l'ufficio attuatore avvia il procedimento di revoca totale o parziale del sostegno e lo comunica al beneficiario.
2. L'ufficio attuatore trasmette al beneficiario il provvedimento di revoca di cui al comma 1 entro quindici giorni dalla sua adozione. Gli importi indebitamente percepiti sono recuperati ai sensi dell'articolo 7 del regolamento di esecuzione (UE) n. 809/2014, nel rispetto delle indicazioni fornite dall'Organismo pagatore e, per quanto non previsto, ai sensi degli articoli 49 e 50 della legge regionale 7/2000.

CAPO VII DISPOSIZIONI FINALI

Articolo 17 Disposizione di rinvio

1. Per quanto non previsto dalle disposizioni del presente bando si applicano la normativa europea e nazionale in materia di sostegno allo sviluppo rurale, il PSR 2014-2020, la legge regionale 7/2000.

Articolo 18 Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati personali avviene nel rispetto di quanto previsto all'articolo 86 del regolamento (UE) n. 1305/2013.

Articolo 19 Informazioni

1. Ulteriori informazioni relative al presente bando possono essere richieste al Servizio politiche rurali e sistemi informativi in agricoltura, referente Marco Tonetto telefono: 0432 555257, email:marco.tonetto@regione.fvg.it, PEC: svilupporurale@certregione.fvg.it.
2. Copia integrale del presente bando e dei relativi allegati sono disponibili sul sito web della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia: www.regione.fvg.it.

20_37_1_ADC_AMB ENERPEN COMUNE DI SAN VITO AL TAGLIAMENTO_1_TESTO

Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile - Servizio gestione risorse idriche - Pordenone

Publicazione ai sensi dell'art. 46, comma 2, della LR 29.04.2015 n.11. Provvedimento di riconoscimento di continuazione a derivare acqua al Comune di San Vito al Tagliamento.

Con decreto del Responsabile di P.O. n.3068/AMB emesso in data 06.08.2020, è stato assentito al COMUNE DI SAN VITO AL TAGLIAMENTO (PN/RIC/1437/1) il diritto di continuare a derivare, fino a tutto il 31.12.2025, per uso igienico-assimilati a servizio dell'unità non residenziale (Ufficio Posta), da falda sotterranea in comune di San Vito al Tagliamento, mediante un pozzo presente sul terreno censito al foglio 20 mappale 1748.

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
p.ind. Andrea Schiffo

20_37_1_ADC_AMB ENERUD SOC AGR MARCHESAN SAS E ALTRE_1_TESTO

Direzione centrale difesa dell'ambiente, energia e sviluppo sostenibile - Servizio gestione risorse idriche - Udine

Publicazione ai sensi dell'art. 46, comma 2, della LR 29.04.2015 n.11. Provvedimenti di concessione di derivazione d'acqua. Ditte: Società agricola Marchesan Sas di Chiandussi Giacomo & C e altre.

Con decreto del Responsabile delegato di Posizione Organizzativa del Servizio gestione risorse idriche numero:

2988/AMB UD/IPD/6785/1 del 30 luglio 2020, è stato concesso, fino a tutto il 31/05/2035, alla SOCIETA' AGRICOLA MARCHESAN S.A.S. DI CHIANDUSSI GIACOMO & C., con sede in Via Europa Unita, 120 - 33031 Basiliano (UD), il diritto di continuare a derivare acqua per una portata di complessivi moduli massimi 0,50 e complessivi moduli medi 0,30, per un prelievo massimo annuo complessivo di 4.356 mc, mediante presa sotterranea localizzata in Comune di Basiliano, al Fg. 34 Pcn 398, ad uso irrigazione colture.

3006/AMB UD/IPD/6569/2, emesso in data 31/07/2020, è stato accordato alla ditta AZ. AGR. UNTERHOLZNER LEO, con sede in Via Ferrara n. 55/1 in loc. Chiasiellis - 33050 Mortegliano (UD), il rinnovo, fino a tutto il 31/10/2060, della concessione per continuare a derivare acqua dal pozzo localizzato in comune di Mortegliano, Fg. 24 mapp. 246, per una portata di complessivi moduli massimi 0,30 e complessivi moduli medi 0,30, per un prelievo massimo annuo complessivo di 61.536 mc, ad uso irrigazione colture.

3065/AMB UD/IPD/2803/3 del 6 agosto 2020, è stato concesso alla ditta AR.CL.EM. SRL, con sede in Via Roma n. 42 - 33100 Udine (UD), il rinnovo della concessione per continuare a derivare acqua per una portata di complessivi moduli massimi 0,43 e complessivi moduli medi 0,43, per un prelievo massimo annuo complessivo di 46.381 mc, da presa sotterranea situata in Comune di Pavia di Udine, Fg. 22 mapp. 167, ad uso irrigazione colture, fino a tutto il 05/11/2059.

Udine, 26 agosto 2020

IL RESPONSABILE DELEGATO DI P.O.:
p.i. Andrea Schiffo

20_37_1_ADC_SEGR GEN UTGO ELENCO DECRETI TAVOLARI_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Gorizia

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30,
della legge regionale 12/2009.

GN-905/2020-presentato il-09/07/2020
GN-929/2020-presentato il-14/07/2020
GN-960/2020-presentato il-17/07/2020
GN-963/2020-presentato il-17/07/2020
GN-976/2020-presentato il-21/07/2020
GN-977/2020-presentato il-21/07/2020
GN-979/2020-presentato il-21/07/2020
GN-998/2020-presentato il-23/07/2020
GN-999/2020-presentato il-23/07/2020
GN-1001/2020-presentato il-23/07/2020
GN-1004/2020-presentato il-24/07/2020
GN-1006/2020-presentato il-24/07/2020
GN-1019/2020-presentato il-28/07/2020
GN-1025/2020-presentato il-28/07/2020
GN-1027/2020-presentato il-28/07/2020
GN-1028/2020-presentato il-28/07/2020
GN-1029/2020-presentato il-28/07/2020
GN-1030/2020-presentato il-28/07/2020
GN-1031/2020-presentato il-28/07/2020
GN-1034/2020-presentato il-28/07/2020
GN-1035/2020-presentato il-28/07/2020
GN-1036/2020-presentato il-28/07/2020
GN-1037/2020-presentato il-28/07/2020
GN-1044/2020-presentato il-29/07/2020
GN-1054/2020-presentato il-29/07/2020

GN-1055/2020-presentato il-29/07/2020
GN-1057/2020-presentato il-29/07/2020
GN-1067/2020-presentato il-31/07/2020
GN-1069/2020-presentato il-31/07/2020
GN-1070/2020-presentato il-31/07/2020
GN-1077/2020-presentato il-04/08/2020
GN-1083/2020-presentato il-05/08/2020
GN-1084/2020-presentato il-05/08/2020
GN-1085/2020-presentato il-05/08/2020
GN-1086/2020-presentato il-05/08/2020
GN-1092/2020-presentato il-05/08/2020
GN-1093/2020-presentato il-05/08/2020
GN-1096/2020-presentato il-05/08/2020
GN-1097/2020-presentato il-05/08/2020
GN-1098/2020-presentato il-05/08/2020
GN-1105/2020-presentato il-06/08/2020
GN-1108/2020-presentato il-06/08/2020
GN-1117/2020-presentato il-11/08/2020
GN-1120/2020-presentato il-11/08/2020
GN-1125/2020-presentato il-12/08/2020
GN-1127/2020-presentato il-12/08/2020
GN-1129/2020-presentato il-12/08/2020
GN-1131/2020-presentato il-13/08/2020
GN-1142/2020-presentato il-14/08/2020
GN-1146/2020-presentato il-14/08/2020

20_37_1_ADC_SEGR GEN UTMONF ELENCO DECRETI TAVOLARI_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Monfalcone

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30,
della legge regionale 12/2009.

GN-1692/2020-presentato il-06/05/2020
GN-3061/2020-presentato il-22/07/2020
GN-3083/2020-presentato il-23/07/2020
GN-3092/2020-presentato il-24/07/2020
GN-3142/2020-presentato il-28/07/2020
GN-3146/2020-presentato il-28/07/2020
GN-3173/2020-presentato il-30/07/2020
GN-3182/2020-presentato il-30/07/2020
GN-3183/2020-presentato il-30/07/2020
GN-3199/2020-presentato il-31/07/2020
GN-3229/2020-presentato il-31/07/2020
GN-3236/2020-presentato il-03/08/2020
GN-3258/2020-presentato il-03/08/2020
GN-3279/2020-presentato il-05/08/2020
GN-3280/2020-presentato il-05/08/2020
GN-3283/2020-presentato il-05/08/2020
GN-3302/2020-presentato il-06/08/2020

GN-3326/2020-presentato il-06/08/2020
GN-3347/2020-presentato il-07/08/2020
GN-3362/2020-presentato il-07/08/2020
GN-3395/2020-presentato il-11/08/2020
GN-3409/2020-presentato il-12/08/2020
GN-3410/2020-presentato il-12/08/2020
GN-3411/2020-presentato il-12/08/2020
GN-3413/2020-presentato il-12/08/2020
GN-3423/2020-presentato il-12/08/2020
GN-3445/2020-presentato il-14/08/2020
GN-3455/2020-presentato il-14/08/2020
GN-3463/2020-presentato il-17/08/2020
GN-3464/2020-presentato il-17/08/2020
GN-3465/2020-presentato il-17/08/2020
GN-3471/2020-presentato il-17/08/2020
GN-3478/2020-presentato il-18/08/2020
GN-3507/2020-presentato il-19/08/2020

20_37_1_ADC_SEGR GEN UTMONF ELENCO DECRETI TAVOLARI_TRASPOSIZIONE_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Monfalcone

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 23, comma 1, della legge regionale 15/2010 (Avvisi di trasposizione).

GN-2929/2020-presentato il-14/07/2020
GN-3073/2020-presentato il-22/07/2020
GN-3079/2020-presentato il-23/07/2020
GN-3080/2020-presentato il-23/07/2020
GN-3144/2020-presentato il-28/07/2020
GN-3150/2020-presentato il-28/07/2020
GN-3151/2020-presentato il-28/07/2020
GN-3166/2020-presentato il-29/07/2020
GN-3201/2020-presentato il-31/07/2020
GN-3207/2020-presentato il-31/07/2020
GN-3297/2020-presentato il-05/08/2020
GN-3298/2020-presentato il-05/08/2020
GN-3299/2020-presentato il-05/08/2020
GN-3339/2020-presentato il-06/08/2020

GN-3341/2020-presentato il-07/08/2020
GN-3342/2020-presentato il-07/08/2020
GN-3483/2020-presentato il-18/08/2020
GN-3491/2020-presentato il-18/08/2020
GN-3496/2020-presentato il-18/08/2020
GN-3501/2020-presentato il-18/08/2020
GN-3502/2020-presentato il-18/08/2020
GN-3516/2020-presentato il-20/08/2020
GN-3517/2020-presentato il-20/08/2020
GN-3518/2020-presentato il-20/08/2020
GN-3519/2020-presentato il-21/08/2020
GN-3520/2020-presentato il-21/08/2020
GN-3540/2020-presentato il-24/08/2020

20_37_1_ADC_SEGR GEN UTTS ELENCO DECRETI TAVOLARI_1_TESTO

Segretariato generale - Servizio libro fondiario e usi civici - Ufficio tavolare di Trieste

Notificazione dei decreti tavolari ai sensi dell'art. 14, comma 30, della legge regionale 12/2009.

GN 4554/2018 presentato il 07/05/2018
GN 4586/2018 presentato il 08/05/2018
GN 4608/2018 presentato il 08/05/2018
GN 4655/2018 presentato il 09/05/2018
GN 8453/2018 presentato il 08/08/2018
GN 1113/2019 presentato il 31/01/2019
GN 1940/2019 presentato il 19/02/2019
GN 1947/2019 presentato il 19/02/2019
GN 3065/2019 presentato il 18/03/2019
GN 3066/2019 presentato il 18/03/2019
GN 3916/2019 presentato il 04/04/2019
GN 3940/2019 presentato il 05/04/2019
GN 4392/2019 presentato il 16/04/2019
GN 5026/2019 presentato il 06/05/2019
GN 5843/2019 presentato il 24/05/2019
GN 6785/2019 presentato il 14/06/2019
GN 7120/2019 presentato il 24/06/2019
GN 7226/2019 presentato il 27/06/2019
GN 7515/2019 presentato il 03/07/2019
GN 7962/2019 presentato il 12/07/2019
GN 7963/2019 presentato il 12/07/2019
GN 7968/2019 presentato il 12/07/2019
GN 8580/2019 presentato il 26/07/2019
GN 8648/2019 presentato il 29/07/2019
GN 8920/2019 presentato il 05/08/2019
GN 8998/2019 presentato il 07/08/2019
GN 9440/2019 presentato il 16/08/2019
GN 9516/2019 presentato il 22/08/2019

GN 9583/2019 presentato il 27/08/2019
GN 9584/2019 presentato il 27/08/2019
GN 9585/2019 presentato il 27/08/2019
GN 9692/2019 presentato il 29/08/2019
GN 9768/2019 presentato il 02/09/2019
GN 9769/2019 presentato il 02/09/2019
GN 9852/2019 presentato il 04/09/2019
GN 9977/2019 presentato il 06/09/2019
GN 10011/2019 presentato il 09/09/2019
GN 10653/2019 presentato il 24/09/2019
GN 11362/2019 presentato il 09/10/2019
GN 11541/2019 presentato il 14/10/2019
GN 11574/2019 presentato il 15/10/2019
GN 11585/2019 presentato il 15/10/2019
GN 11707/2019 presentato il 17/10/2019
GN 11808/2019 presentato il 21/10/2019
GN 11858/2019 presentato il 22/10/2019
GN 11866/2019 presentato il 22/10/2019
GN 11867/2019 presentato il 22/10/2019
GN 11976/2019 presentato il 23/10/2019
GN 11977/2019 presentato il 23/10/2019
GN 12002/2019 presentato il 24/10/2019
GN 12185/2019 presentato il 29/10/2019
GN 12273/2019 presentato il 30/10/2019
GN 12287/2019 presentato il 30/10/2019
GN 12288/2019 presentato il 30/10/2019
GN 12290/2019 presentato il 30/10/2019
GN 12294/2019 presentato il 30/10/2019

GN 12298/2019 presentato il 30/10/2019
GN 12300/2019 presentato il 30/10/2019
GN 12307/2019 presentato il 31/10/2019
GN 12312/2019 presentato il 31/10/2019
GN 12325/2019 presentato il 31/10/2019
GN 12326/2019 presentato il 31/10/2019
GN 12328/2019 presentato il 31/10/2019
GN 12345/2019 presentato il 31/10/2019
GN 12369/2019 presentato il 04/11/2019
GN 12370/2019 presentato il 04/11/2019
GN 12371/2019 presentato il 04/11/2019
GN 12393/2019 presentato il 04/11/2019
GN 12601/2019 presentato il 07/11/2019
GN 12695/2019 presentato il 08/11/2019
GN 13353/2019 presentato il 25/11/2019
GN 13726/2019 presentato il 03/12/2019
GN 13727/2019 presentato il 03/12/2019
GN 13729/2019 presentato il 03/12/2019
GN 13730/2019 presentato il 03/12/2019
GN 13731/2019 presentato il 03/12/2019
GN 13998/2019 presentato il 06/12/2019
GN 14101/2019 presentato il 10/12/2019
GN 14106/2019 presentato il 10/12/2019
GN 14118/2019 presentato il 10/12/2019
GN 14267/2019 presentato il 12/12/2019
GN 14270/2019 presentato il 12/12/2019
GN 14276/2019 presentato il 12/12/2019
GN 14321/2019 presentato il 13/12/2019
GN 14325/2019 presentato il 13/12/2019
GN 14411/2019 presentato il 17/12/2019
GN 14436/2019 presentato il 18/12/2019
GN 14437/2019 presentato il 18/12/2019
GN 14531/2019 presentato il 19/12/2019
GN 14547/2019 presentato il 20/12/2019
GN 14591/2019 presentato il 20/12/2019
GN 14611/2019 presentato il 20/12/2019
GN 14740/2019 presentato il 24/12/2019
GN 14761/2019 presentato il 24/12/2019
GN 14791/2019 presentato il 27/12/2019
GN 14792/2019 presentato il 27/12/2019
GN 14819/2019 presentato il 27/12/2019
GN 14826/2019 presentato il 27/12/2019
GN 14846/2019 presentato il 30/12/2019
GN 14912/2019 presentato il 30/12/2019
GN 14913/2019 presentato il 30/12/2019
GN 14935/2019 presentato il 31/12/2019
GN 14937/2019 presentato il 31/12/2019
GN 14973/2019 presentato il 31/12/2019
GN 14983/2019 presentato il 31/12/2019
GN 18/2020 presentato il 02/01/2020
GN 19/2020 presentato il 02/01/2020
GN 20/2020 presentato il 02/01/2020
GN 25/2020 presentato il 02/01/2020
GN 26/2020 presentato il 02/01/2020
GN 51/2020 presentato il 07/01/2020
GN 197/2020 presentato il 13/01/2020
GN 208/2020 presentato il 13/01/2020
GN 212/2020 presentato il 14/01/2020
GN 213/2020 presentato il 14/01/2020
GN 220/2020 presentato il 14/01/2020
GN 221/2020 presentato il 14/01/2020
GN 222/2020 presentato il 14/01/2020
GN 224/2020 presentato il 14/01/2020
GN 233/2020 presentato il 14/01/2020
GN 234/2020 presentato il 14/01/2020
GN 235/2020 presentato il 14/01/2020
GN 236/2020 presentato il 14/01/2020
GN 237/2020 presentato il 14/01/2020
GN 258/2020 presentato il 14/01/2020
GN 300/2020 presentato il 15/01/2020
GN 301/2020 presentato il 15/01/2020
GN 302/2020 presentato il 15/01/2020
GN 305/2020 presentato il 15/01/2020
GN 312/2020 presentato il 15/01/2020
GN 314/2020 presentato il 15/01/2020
GN 315/2020 presentato il 15/01/2020
GN 317/2020 presentato il 15/01/2020
GN 321/2020 presentato il 15/01/2020
GN 323/2020 presentato il 15/01/2020
GN 325/2020 presentato il 15/01/2020
GN 328/2020 presentato il 15/01/2020
GN 332/2020 presentato il 15/01/2020
GN 333/2020 presentato il 15/01/2020
GN 336/2020 presentato il 15/01/2020
GN 344/2020 presentato il 15/01/2020
GN 345/2020 presentato il 15/01/2020
GN 346/2020 presentato il 15/01/2020
GN 603/2020 presentato il 21/01/2020
GN 609/2020 presentato il 21/01/2020
GN 868/2020 presentato il 28/01/2020
GN 1007/2020 presentato il 29/01/2020
GN 1025/2020 presentato il 29/01/2020
GN 1027/2020 presentato il 29/01/2020
GN 1043/2020 presentato il 30/01/2020
GN 1063/2020 presentato il 30/01/2020
GN 1474/2020 presentato il 06/02/2020
GN 1476/2020 presentato il 06/02/2020
GN 1484/2020 presentato il 07/02/2020
GN 1553/2020 presentato il 11/02/2020
GN 1555/2020 presentato il 11/02/2020
GN 1687/2020 presentato il 13/02/2020
GN 1695/2020 presentato il 13/02/2020
GN 1699/2020 presentato il 13/02/2020
GN 1825/2020 presentato il 18/02/2020
GN 1994/2020 presentato il 21/02/2020
GN 1996/2020 presentato il 21/02/2020
GN 2016/2020 presentato il 21/02/2020
GN 2022/2020 presentato il 21/02/2020
GN 2024/2020 presentato il 21/02/2020
GN 2025/2020 presentato il 21/02/2020
GN 2070/2020 presentato il 24/02/2020
GN 2071/2020 presentato il 24/02/2020
GN 2129/2020 presentato il 25/02/2020
GN 2166/2020 presentato il 26/02/2020
GN 2167/2020 presentato il 26/02/2020
GN 2185/2020 presentato il 26/02/2020
GN 2335/2020 presentato il 28/02/2020
GN 2336/2020 presentato il 28/02/2020
GN 2366/2020 presentato il 02/03/2020
GN 2408/2020 presentato il 03/03/2020
GN 2421/2020 presentato il 03/03/2020
GN 2667/2020 presentato il 09/03/2020

GN 2668/2020 presentato il 09/03/2020
GN 2669/2020 presentato il 09/03/2020
GN 2670/2020 presentato il 09/03/2020
GN 2677/2020 presentato il 09/03/2020
GN 2682/2020 presentato il 09/03/2020
GN 2699/2020 presentato il 10/03/2020
GN 2743/2020 presentato il 11/03/2020
GN 2774/2020 presentato il 12/03/2020
GN 2777/2020 presentato il 12/03/2020
GN 2779/2020 presentato il 12/03/2020
GN 2783/2020 presentato il 12/03/2020
GN 2788/2020 presentato il 12/03/2020
GN 2801/2020 presentato il 12/03/2020
GN 2807/2020 presentato il 12/03/2020
GN 2809/2020 presentato il 13/03/2020
GN 2810/2020 presentato il 13/03/2020
GN 2811/2020 presentato il 13/03/2020
GN 2812/2020 presentato il 13/03/2020
GN 2813/2020 presentato il 13/03/2020
GN 2814/2020 presentato il 13/03/2020
GN 2815/2020 presentato il 13/03/2020
GN 2816/2020 presentato il 13/03/2020
GN 2957/2020 presentato il 19/03/2020
GN 2959/2020 presentato il 19/03/2020
GN 2961/2020 presentato il 20/03/2020
GN 3068/2020 presentato il 26/03/2020
GN 3069/2020 presentato il 26/03/2020
GN 3083/2020 presentato il 27/03/2020
GN 3084/2020 presentato il 27/03/2020
GN 3091/2020 presentato il 31/03/2020
GN 3273/2020 presentato il 16/04/2020
GN 3275/2020 presentato il 16/04/2020
GN 3294/2020 presentato il 20/04/2020
GN 3314/2020 presentato il 21/04/2020
GN 3320/2020 presentato il 22/04/2020
GN 3331/2020 presentato il 23/04/2020
GN 3339/2020 presentato il 23/04/2020
GN 3341/2020 presentato il 23/04/2020
GN 3420/2020 presentato il 29/04/2020
GN 3451/2020 presentato il 29/04/2020
GN 3530/2020 presentato il 05/05/2020
GN 3556/2020 presentato il 06/05/2020

GN 3582/2020 presentato il 06/05/2020
GN 3585/2020 presentato il 06/05/2020
GN 3622/2020 presentato il 07/05/2020
GN 3645/2020 presentato il 08/05/2020
GN 3684/2020 presentato il 11/05/2020
GN 3713/2020 presentato il 12/05/2020
GN 3743/2020 presentato il 13/05/2020
GN 3778/2020 presentato il 14/05/2020
GN 3798/2020 presentato il 14/05/2020
GN 3799/2020 presentato il 14/05/2020
GN 3811/2020 presentato il 15/05/2020
GN 3822/2020 presentato il 15/05/2020
GN 3857/2020 presentato il 18/05/2020
GN 3858/2020 presentato il 18/05/2020
GN 3879/2020 presentato il 18/05/2020
GN 3881/2020 presentato il 18/05/2020
GN 3929/2020 presentato il 19/05/2020
GN 3991/2020 presentato il 20/05/2020
GN 3992/2020 presentato il 20/05/2020
GN 4100/2020 presentato il 25/05/2020
GN 4111/2020 presentato il 25/05/2020
GN 4112/2020 presentato il 25/05/2020
GN 4117/2020 presentato il 25/05/2020
GN 4118/2020 presentato il 25/05/2020
GN 4121/2020 presentato il 25/05/2020
GN 4160/2020 presentato il 26/05/2020
GN 4165/2020 presentato il 26/05/2020
GN 4166/2020 presentato il 26/05/2020
GN 4168/2020 presentato il 26/05/2020
GN 4170/2020 presentato il 26/05/2020
GN 4174/2020 presentato il 26/05/2020
GN 4175/2020 presentato il 26/05/2020
GN 4177/2020 presentato il 26/05/2020
GN 4182/2020 presentato il 26/05/2020
GN 4184/2020 presentato il 26/05/2020
GN 4187/2020 presentato il 26/05/2020
GN 4188/2020 presentato il 26/05/2020
GN 4611/2020 presentato il 09/06/2020
GN 4654/2020 presentato il 10/06/2020
GN 5415/2020 presentato il 26/06/2020
GN 5416/2020 presentato il 26/06/2020
GN 6604/2020 presentato il 29/07/2020



Parte Terza Gare, avvisi e concorsi

20_37_3_AVV_AZ TERR ATERPN BILANCIO 2019_0_INTESTAZIONE_004

Azienda territoriale per l'edilizia residenziale - Ater - Pordenone

Bilancio consuntivo esercizio 2019.

(approvato dal Consiglio di Amministrazione con Deliberazione n. 14/2020 del 25.5.2020 - pubblicato ai sensi art. 14 L.R. 14/2019).

CONTO ECONOMICO		ANNO 2019	ANNO 2018
. / .			
A) VALORE DELLA PRODUZIONE			
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	Euro	6.345.290	6.211.838
2) variazioni delle rimanenze	Euro	-	-
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione	Euro	-	-
4) incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	Euro	2.440.539	2.669.079
5) altri ricavi e proventi	Euro	2.845.606	3.308.158
TOTALE VALORE DELLA PRODUZIONE A)	Euro	11.631.435	12.189.075
B) COSTI DELLA PRODUZIONE			
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci:	Euro	13.380	14.586
7) per servizi	Euro	6.157.979	6.472.884
8) per godimento di beni di terzi	Euro	241	40
9) per il personale	Euro	2.652.973	2.591.281
10) ammortamenti e svalutazioni	Euro	1.933.860	2.137.056
11) variazioni delle rimanenze	Euro	-	-
12) accantonamenti per rischi	Euro	-	-
13) altri accantonamenti	Euro	-	-
14) oneri diversi di gestione	Euro	188.053	179.319
TOTALE COSTI DELLA PRODUZIONE B)	Euro	10.946.486	11.395.166
DIFFERENZA TRA VALORE E COSTI DELLA PRODUZIONE (A - B)	Euro	684.949	793.909
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI			
15) proventi da partecipazione	Euro	-	-
16) altri proventi finanziari	Euro	57.948	65.718
17) interessi e altri oneri finanziari	Euro	62.170	22.754
17bis) utili e perdite su cambi	Euro	-	-
TOTALE PROVENTI E ONERI FINANZIARI (15 + 16 - 17 +/- 17 bis)	Euro	- 4.222	42.964
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE			
18) rivalutazioni:	Euro	-	-
19) svalutazioni:	Euro	13.312	-
TOT. RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' FINANZIARIE (18-19) D)	Euro	- 13.312	-
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A - B +/- C +/- D)	Euro	667.415	836.873
20) imposte sul reddito dell'esercizio	Euro	666.587	820.944
21) UTILE (PERDITA) DELL'ESERCIZIO	Euro	828	15.929

IL DIRETTORE
dr. Angioletto Tubaro

20_37_3_AVV_COM AQUILEIA 23 PRGC_005

Comune di Aquileia (UD)

Avviso di approvazione della variante urbanistica n. 23 al PRGC inerente l'opera pubblica denominata pista ciclabile in località Belvedere e piazzola di sosta in località Viola in Comune di Aquileia (UD).

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Richiamata la L.R. n.5/2007 "Riforma dell'urbanistica e disciplina dell'attività edilizia e del paesaggio" e successive modifiche ed integrazioni;

RENDE NOTO

Che con deliberazione del Consiglio Comunale n.50 del 17 agosto 2020 esecutiva ai sensi di legge è stata approvata la variante urbanistica n.23 al PRGC, inerente l'opera pubblica denominata "pista ciclabile in località Belvedere e piazzola di sosta in località Viola" di cui l'approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica.

La variante urbanistica in parola entrerà in vigore il giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso sul Bollettino Ufficiale della regione.

Aquileia, 24 agosto 2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA:
arch. Natale Guerra

20_37_3_AVV_COM AZZANO DECIMO DETERMINA PER LAVORI AMPLIAMENTO CENTRO SPORTIVO_009

Comune di Azzano Decimo (PN)

Avviso di integrazione deposito indennità di esproprio provvisorie, non condivise, al Ministero Economia e Finanze - Servizio Depositi - Ragioneria Territoriale dello Stato di Trieste. Lavori di "Ampliamento Centro sportivo di base con realizzazione di un campo polivalente (Campo di Rugby)".

(Omissis)

VISTI gli art. 20 e 26 del DPR 327/2001

DETERMINA

(Omissis)

Di depositare, ai sensi dell'art. 20 e art. 26 del DPR327/2001 e smi, la somma di € 360,00 ad integrazione del deposito n. 1346935/59606 di € 13.375,00 al Ministero Economia e Finanze - Servizio Depositi- di Trieste a favore delle ditte di seguito riportate:

Pegolo Lucia nata a Pasiano di Pordenone (PN) il 01/07/1950, C.F. PGLLCU50L41G353R e
Pegolo Bertilla nata a Pasiano di Pordenone (PN) il 07/06/1947, C.F. PGLBTL47H47G353O
proprietarie del mappale 406 F. 19 - esproprio € 13.735,00.

(Omissis)

Azzano Decimo, 31 agosto 2020

IL RESPONSABILE SERVIZIO LL.PP.:
ing. Enrico Mattiuzzi

20_37_3_AVV_COM FIUMICELLO VILLA VICENTINA AVVIO PROCEDIMENTO LAVORI MESSA IN SICUREZZA_014

Comune di Fiumicello Villa Vicentina (UD)

Lavori di messa in sicurezza in Comune di Fiumicello Villa Vicentina nel tratto compreso tra l'incrocio con la via Cortona e la via Isonzo - Progetto di fattibilità Tecnica ed Economica. CUP

PROV0000008382 - Avviso di avvio del procedimento per l'imposizione del vincolo preordinato all'esproprio, artt. 9 e seguenti del DPR n. 327/2001.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Premesso che:

- in data 03.03.2020, veniva consegnato al protocollo comunale reg.gen.2873 il progetto di fattibilità tecnico ed economica, redatto secondo l'art. art.23 comma 5 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 da Friuli Venezia Giulia Strade S.p.A.:

- il progetto prevede l'avvio di un procedimento espropriativo, così come previsto dal comma 5 dell'art. 23 del Dlgs.50/16 comma così sostituito dall'art. 1, comma 20, lettera a), della legge n. 55 del 2019, a carico delle ditte catastali indicate nell'elaborato piano particellare preliminare allegato al progetto, in particolare per gli spazi individuati dall'area della Rotatoria 1, Rotatoria 2, Rotatoria 3 e 4 bretella e compianare, come meglio specificato in seguito;

Considerato che:

- in base alla legge D.P.R n. 327/2001 art. 6 comma 1, l'autorità competente alla realizzazione di un'opera pubblica o di pubblica utilità è anche competente all'emanazione degli atti del procedimento espropriativo che si renda necessario;

-in base al D.P.R n. 327/2001 art. 8 comma 1 è intenzione dell'amministrazione apporre il vincolo preordinato all'esproprio sui beni di seguito indicati, al fine di permettere la realizzazione dell'opera pubblica in oggetto;

-per l'opera pubblica in oggetto è necessario il ricorso ad una variante urbanistica secondo quanto previsto dall'art.19 del D.P.R n. 327/2001 e che pertanto in base all'art.10, il vincolo preordinato all'esproprio è disposto dall'amministrazione competente all'approvazione del progetto che costituisce variante allo strumento Urbanistico;

- in base all'art. 11 comma 1 lettera a) del D.P.R n. 327/2001 al proprietario, del bene sul quale si intende apporre il vincolo preordinato all'esproprio, va inviato l'avviso dell'avvio del procedimento, nel caso di adozione di una variante al piano regolatore per la realizzazione di una singola opera pubblica, almeno venti giorni prima della delibera del consiglio comunale;

COMUNICA

L'avvio del procedimento per l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio, secondo le modalità previste dall'art. 11 comma 2 del D.P.R n. 327/2001 delle seguenti ditte catastali, oggetto di procedura espropriativa per la realizzazione dei "Lavori di messa in sicurezza in Comune di Fiumicello Villa Vicentina nel tratto compreso tra l'incrocio con la via Cortona e la via Isonzo - Progetto di fattibilità Tecnica ed Economica. CUP PROV0000008382":

Rotatoria 1:

PARON Stefano Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Mappale 1809/2 P.T. 154 c.t. 4 Proprietà per 1/1; COMUNE DI FIUMICELLO Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Particella 1813/37 P.T. 3651 c.t. 7 Proprietà per 1/1; COMUNE DI FIUMICELLO Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Particella 1892/12 P.T. 3651 c.t. 3 Proprietà per 1/1; INVESTIMENTI IMMOBILIARI S.R.L. con sede a RONCHI DEI LEGIONARI (GO) Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Particella 1813/52 P.T. 3797 c.t. 2 Proprietà per 1/1; PARON Stefano Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Mappale 1813/36 P.T. 1098 c.t. 5 Proprietà per 1/1; EMPORIO ISTRIANO S.R.L. con sede in TRIESTE (TS) Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Mappale 1813/7 P.T. 3850 c.t. 1; PELIZZARI E GALLO S.R.L. con sede in TURRIACO (GO) Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Mappale 1813/7 P.T. 3850 c.t. 1; FINBELTRAME S.P.A. con sede a POZZUOLO DEL FRIULI (UD) Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Particella 1801/2 P.T. 203 c.t. 6 Proprietà per 1/1; COMUNE DI FIUMICELLO Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Particella 1801/6 P.T. 3651 c.t. 5 Proprietà per 1/1; DEMANIO DELLO STATO ANTICO DEMANIO con sede in ROMA (RM) Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Particella 2073 P.T. 1362 c.t. 4 Proprietà per 1/1; PARON Stefano Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Mappale 1813/35 P.T. 1098 c.t. 5 Proprietà per 1/1; PASCOLAT Loredana Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Mappale 1813/30 P.T. 3473 c.t. 1 Proprietà per 2/9; PASCOLAT Simonetta Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Mappale 1813/30 P.T. 3473 c.t. 1 Proprietà per 2/9; PASCOLAT Marilena Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Mappale 1813/30 P.T. 3473 c.t. 1 Proprietà per 2/9; ZULIAN Raffaella Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Mappale 1813/30 P.T. 3473 c.t. 1 Proprietà per 3/9; NOCENT Matteo Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Mappale 1808/2 P.T. 4927 c.t. 1 Proprietà per 1/1; GIALUZ Gianfranco Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Mappale 1703/2 P.T. 2326 c.t. 1 Proprietà per 1/4; GIALUZ Enzo Comune Censuario

FIUMICELLO Foglio 4 Mappale 1703/2 P.T. 2326 c.t. 1 Proprietà per $\frac{1}{4}$; GIALUZ Cipriano Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Mappale 1703/2 P.T. 2326 c.t. 1 Proprietà per $\frac{1}{4}$; GIALUZ Gianfranco Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Mappale 1703/2 P.T. 2326 c.t. 1 Proprietà per 1/12; GIALUZ Enzo Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Mappale 1703/2 P.T. 2326 c.t. 1 Proprietà per 1/12; GIALUZ Cipriano Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Mappale 1703/2 P.T. 2326 c.t. 1 Proprietà per 1/12; SALVADOR Lorena Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Mappale 1702/1 P.T. 1437 c.t. 1 Proprietà per 1/6; SALVADOR Elisa Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Mappale 1702/1 P.T. 1437 c.t. 1 Proprietà per 1/6; SALVADOR Lorena Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Mappale 1702/1 P.T. 1437 c.t. 1 Proprietà per 2/6; SALVADOR Elisa Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Mappale 1702/1 P.T. 1437 c.t. 1 Proprietà per 2/6; VIT Mauro Comune Censuario FIUMICELLO Foglio 4 Mappale 1813/15 P.T. 797 c.t. 1 Proprietà per 1/1; CLAPIZ Livio Foglio 4 Mappale 1701/12 P.T. 366 c.t. 2 Proprietà per 1/1 CONIUGI IN COMUNIONE LEGALE; MARUSSI Maria Foglio 4 Mappale 1701/12 P.T. 366 c.t. 2 CONIUGI IN COMUNIONE LEGALE; KRAGHEL Denis Foglio 4 Mappale 1701/8 P.T. 1799 c.t. 1 Proprietà per 1/12; KRAGHEL Paride Foglio 4 Mappale 1701/8 P.T. 1799 c.t. 1 Proprietà per 1/12; BARAVELLI Anita Foglio 4 Mappale 1701/8 P.T. 1799 c.t. 1 Proprietà per 2/12; MERLUZZI Laila Foglio 4 Mappale 1701/8 P.T. 1799 c.t. 1 Proprietà per 2/12; DREAS Alessandra Foglio 4 Mappale 1701/8 P.T. 1799 c.t. 1 Proprietà per 1/12; DREAS Andrea Foglio 4 Mappale 1701/8 P.T. 1799 c.t. 1 Proprietà per 1/12; OCCHIPINTI Concetta Foglio 4 Mappale 1701/8 P.T. 1799 c.t. 1 Proprietà per 2/12; CLAPIZ Livio Foglio 4 Mappale 1701/8 P.T. 1799 c.t. 1 Proprietà per 2/12; MARUSSI Maria Foglio 4 Mappale 1701/8 P.T. 1799 c.t. 1 Proprietà per 1/7; CALCINOTTO Ampelia Foglio 4 Mappale 1813/31 P.T. 1204 c.t. 1 Proprietà per 1/4; DE CECCO Roberto Foglio 4 Mappale 1813/31 P.T. 1204 c.t. 1 Proprietà per 1/4; CALCINOTTO Tecla Foglio 4 Mappale 1813/31 P.T. 1204 c.t. 1 Proprietà per 1/6; DE CECCO Adriano Foglio 4 Mappale 1813/31 P.T. 1204 c.t. 1 Proprietà per 1/6; DE CECCO Graziella Foglio 4 Mappale 1813/31 P.T. 1204 c.t. 1 Proprietà per 1/6; PUNTIN Enrico Foglio 4 Mappale 1813/14 Proprietà per 1/2; PUNTIN Giacomo Foglio 4 Mappale 1813/14 Proprietà per 1/2; PUNTIN Enrico Foglio 4 Mappale 1812/2 P.T. 206 c.t. 8 Proprietà per 1/1.

Rotatoria 2:

FORNASIN Giuliano Foglio 7 Mappale 1691/1 P.T. 2324 c.t. 2 Proprietà per 1/1 CONIUGI IN COMUNIONE LEGALE; STABILE Gianna Foglio 7 Mappale 1691/1 P.T. 2324 c.t. 2 Proprietà per 1/1 CONIUGI IN COMUNIONE LEGALE; MIAN Idelsa Foglio 7 Mappale 1691/1 P.T. 3154 c.t. 1 Proprietà per 2/3; RET Manuela Foglio 7 Mappale 1691/1 P.T. 3154 c.t. 1 Proprietà per 2/18; RET Michela Foglio 7 Mappale 1691/1 P.T. 3154 c.t. 1 Proprietà per 2/18; RET Elisa Foglio 7 Mappale 1691/1 P.T. 3154 c.t. 1 Proprietà per 2/18;

Rotatorie 3, 4, Bretella e Comp.:

CUNIAL Gianpaolo Foglio 5 Mappale 1829/17 P.T. 665 c.t. 1 Proprietà per 1/1; SARDON Longino Foglio 5 Mappale 1857/12 P.T. 386 c.t. 2 Proprietà per 1/1; CUNIAL Gianpaolo Foglio 5 Mappale 1829/18 P.T. 665 c.t. 1 Proprietà per 1/1; CUNIAL Gianpaolo Foglio 5 Mappale 1829/16 P.T. 665 c.t. 1 Proprietà per 1/1; ULIAN Marco Foglio 5 Mappale 1833/11 P.T. 3874 c.t. 1 Proprietà per 1/1; A.T.F. S.R.L. A SOCIO UNICO con sede in MILANO (MI) Foglio 5 Mappale 1833/10 P.T. 1526 c.t. 1 Proprietà per 1/1; VRECH Maria Teresa Foglio 5 Mappale 1833/5 P.T. 688 c.t. 1 Proprietà per 1/2; MORANDI Daniela Foglio 5 Mappale 1833/5 P.T. 688 c.t. 1 Proprietà per 1/2; MORANDI Daniela Foglio 5 Mappale 1833/5 P.T. 688 c.t. 1 Proprietà per 1/2; COMUNE DI FIUMICELLO Foglio 8 Mappale 1833/5 P.T. 555 c.t. 38 Proprietà per 1/1; VOLK Massimo Foglio 8 Mappale 1857/31 P.T. 1202 c.t. 3 Proprietà per 1/2; VOLK Tea Foglio 8 Mappale 1857/31 P.T. 1202 c.t. 3 Proprietà per 1/2; VOLK Massimo Foglio 8 Mappale 1857/23 P.T. 1202 c.t. 3 Proprietà per 1/2; VOLK Tea Foglio 8 Mappale 1857/23 P.T. 1202 c.t. 3 Proprietà per 1/2; VOLK Massimo Foglio 8 Mappale 1857/15 P.T. 652 c.t. 1 Proprietà per 1/2; VOLK Tea Foglio 8 Mappale 1857/15 P.T. 652 c.t. 1 Proprietà per 1/2; VOLK Massimo Foglio 8 Mappale 1857/3 P.T. 1202 c.t. 3 Proprietà per 1/2; VOLK Tea Foglio 8 Mappale 1857/3 P.T. 1202 c.t. 3 Proprietà per 1/2; VOLK Massimo Foglio 8 Mappale 1857/16 P.T. 1202 c.t. 3 Proprietà per 1/2; VOLK Tea Foglio 8 Mappale 1857/16 P.T. 1202 c.t. 3 Proprietà per 1/2; VOLK Massimo Foglio 8 Mappale 1857/2 P.T. 1202 c.t. 3 Proprietà per 1/2; VOLK Tea Foglio 8 Mappale 1857/2 P.T. 1202 c.t. 3 Proprietà per 1/2; DEAN Stefano Foglio 8 Mappale 1855/62 P.T. 291 c.t. 2 Proprietà per 1/1; DEAN Igino Foglio 8 Mappale 1855/95 P.T. 600 c.t. 5 Proprietà per 1/1; DEAN Enrico Foglio 8 Mappale 1855/80 P.T. 1577 c.t. 1 Proprietà per 1/1; COMUNE DI FIUMICELLO Foglio 8 Mappale 1906/2 P.T. 4606 c.t. 1 Proprietà per 1/1; GALIUSSI Mauro Foglio 8 Mappale 1834/56 P.T. 4390 c.t. 1 Proprietà per 1/1; DEAN Enrico Foglio 8 Mappale 1855/101 P.T. 1577 c.t. 1 Proprietà per 1/1; DEAN Stefano Foglio 8 Mappale 1855/79 P.T. 1611 c.t. 2 Proprietà per 1/1; DEAN Stefano Foglio 8 Mappale 1855/78 P.T. 1340 c.t. 1 Proprietà per 1/1; ULIAN Stefano Foglio 8 Mappale 1855/76 P.T. 556 c.t. 4 Proprietà per 1/2; ULLIAN Vladimiro Foglio 8 Mappale 1855/76 P.T. 556 c.t. 4 Proprietà per 1/2; MERLUZZI Gianfranco Foglio 8 Mappale 1855/113 P.T. 1080 c.t. 2 Proprietà per 1/1; BRAIDOT Maria Grazia Foglio 8 Mappale 1855/75 P.T. 133 c.t. 1 Proprietà per 1/1; MERLUZZI Gianfranco Foglio 8 Mappale 1855/112

P.T. 1080 c.t. 2 Proprietà per 1/1; BRAIDOT Maria Grazia Foglio 8 Mappale 1855/109 P.T. 133 c.t. 1 Proprietà per 1/1; IANICH Sergio Foglio 8 Mappale 1855/118 P.T. 4783 c.t. 1 Proprietà per 1/1 CONIUGI IN COMUNIONE LEGALE; DORIGO Ilda Foglio 8 Mappale 1855/118 P.T. 4783 c.t. 1 Proprietà per 1/1 CONIUGI IN COMUNIONE LEGALE; COMUNE DI FIUMICELLO Foglio 8 Mappale 1855/105 P.T. 3651 c.t. 4 Proprietà per 1/1; BRAIDOT Maria Grazia Foglio 8 Mappale 1855/72 P.T. 132 c.t. 1 Proprietà per 1/1; ZORZENONE Fabio Michele Foglio 8 Mappale 1857/18 Proprietà per 1/1; SCRENCI Ferdinando Foglio 8 Mappale 1851/457 P.T. 2070 c.t. 1 Proprietà per 1/1; BAMBI Ildo Foglio 8 Mappale 1851/456 P.T. 526 c.t. 1 Proprietà per 1/1 CONIUGI IN COMUNIONE LEGALE; SEPI Stella Foglio 8 Mappale 1851/456 P.T. 526 c.t. 1 Proprietà per 1/1 CONIUGI IN COMUNIONE LEGALE; ZORZIN Flavio Foglio 8 Mappale 1851/46 P.T. 1198 c.t. 1 Proprietà per 1/1; MOIMAS Alessandro Foglio 8 Mappale 1851/370 P.T. 2261 c.t. 1 Proprietà per 1/1; MOIMAS Alessandro Foglio 8 Mappale 1851/41 P.T. 435 c.t. 1 Proprietà per 1/1; OLIVO Davide Foglio 8 Mappale 1851/47 P.T. 3872 c.t. 1 Proprietà per 1/1; S.T.R. S.R.L. con sede a FIUMICELLO (UD) Foglio 8 Mappale 1851/613 P.T. 2489 c.t. 1 Proprietà per 1/1; COMUNE DI FIUMICELLO Foglio 8 Mappale 1851/49 P.T. 1400 c.t. 2 Proprietà per 1/1; ADRIASTRADE S.R.L. con sede a MONFALCONE (GO) Foglio 8 Mappale 1851/399 P.T. 2038 c.t. 2 Proprietà per 1/1; MOIMAS Alessandro Foglio 8 Mappale 1851/52 P.T. 435 c.t. 2 Proprietà per 1/1; COMUNE DI FIUMICELLO Foglio 5 Mappale 1851/369 P.T. 555 c.t. 38 Proprietà per 1/1; REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA - DEMANIO IDRICO con sede a TRIESTE (TS) Foglio 5 Mappale 1982 P.T. 1327 c.t. 1 Proprietà per 1/1; PIZZAMEI Alice Foglio 5 Mappale 1851/35 P.T. 1444 c.t. 1 Proprietà per 1/1; SNAIDERO Luciano Foglio 5 Mappale 1851/36 P.T. 770 c.t. 1 Proprietà per 1/1;

Rotatoria 1 Occupazione Temp.:

PELLIZARI E GALLO S.R.L. con sede a TURRIACO (GO) Foglio 4 Mappale 1851/36 P.T. 3850 c.t. 1 Proprietà per 1/1; EMPORIO ISTRIANO - SOCIETA' PER AZIONI con sede a TRIESTE (TS) Foglio 4 Mappale 1851/36 P.T. 3850 c.t. 1 Proprietà per 1/1;

Rotatoria 1 Occupazione Temp.:

FORNASIN Giuliano Foglio 7 Mappale 1691/1 P.T. 2324 c.t. 2 Proprietà per 1/1 CONIUGI IN COMUNIONE LEGALE; STABILE Gianna Foglio 7 Mappale 1691/1 P.T. 2324 c.t. 2 Proprietà per 1/1 CONIUGI IN COMUNIONE LEGALE;

Complanare Occupazione Temp.:

MOIMAS Alessandro Foglio 8 Mappale 1851/41 P.T. 435 c.t. 1 Proprietà per 1/1.

Ai sensi dell'art. 8 della legge 241/1990 si forniscono le seguenti precisazioni:

Amministrazione ed ufficio componenti per il procedimento amministrativo: Comune di Fiumicello Villa Vicentina presso l'Ufficio Tecnico

Oggetto del procedimento: Imposizione vincolo preordinato all'esproprio per l'esecuzione dei lavori in oggetto
Responsabile del procedimento: arch. Nicola Angelo Luca Messina

Al fine di consentire la più ampia partecipazione si informa che la S.V. può prendere visione degli elaborati predisposti presso l'Ufficio Tecnico comunale previo appuntamento telefonico al numero 0431/972754 e visionare il progetto dal sito internet seguendo il seguente link <http://www.comune.fiumicellovillavicentina.ud.it/>.

Gli interessati possono formulare entro i successivi trenta giorni eventuali osservazioni che saranno valutate dall'autorità espropriante ai fini delle definitive determinazioni. In base all'art. 11 comma 5 sono fatte salve le modalità di partecipazione del proprietario dell'area e di altri interessati nelle fasi di adozione e di approvazione degli strumenti urbanistici.

In base all'art. 11 comma 2 del D.P.R n. 327/2001, visto che è stato accertato che il numero dei destinatari è superiore a 50 (cinquanta), la presente comunicazione viene effettuata mediante pubblico avviso, da affiggere presso l'albo pretorio del Comune di Fiumicello Villa Vicentina, sul quotidiano locale "IL GAZZETTINO" - Udine, sul quotidiano nazionale "IL MESSAGGERO", presso il sito della Regione FVG e presso il BUR.

Fiumicello Villa Vicentina, 31 agosto 2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:
arch. Nicola Angelo Luca Messina

20_37_3_AVV_COM GONARS 1 PAC CANDOTTO_001

Comune di Gonars (UD)

Avviso di approvazione della variante n. 1 al PAC di iniziativa privata denominato "Candotto" apportante modifiche al PRGC (variante n. 10).

IL RESPONSABILE DELL'AREA URBANISTICA-EDILIZIA PRIVATA

Ai sensi dell'articolo 25 - comma 2 - della L.R. 5/2007 1e dell'art. 7 - comma 7 - del D.P.R. 20 marzo 2008 n. 086/Pres.,

RENDE NOTO

che ai sensi dell'articolo 4 comma 7 della L.R. 12/2008, rispettando le condizioni dell'articolo stesso, con deliberazione della Giunta Comunale in seduta pubblica n. 56 del 20 agosto 2020, immediatamente eseguibile, è stata approvata la variante n. 1 al PAC di iniziativa privata denominato "Candotto" apportante modifiche al P.R.G.C.(variante n. 10)

Per quanto disposto dal comma 10 dell'art. 17 del D.P.Reg. 0/86/Pres./2008, la variante entrerà in vigore il giorno successivo alla pubblicazione sul BUR del presente avviso.

Gonars, 25 agosto 2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA URBANISTICA-EDILIZIA PRIVATA:
Ivan Diego Boemo

20_37_3_AVV_COM MEDUNO 26 PRGC_007

Comune di Meduno (PN)

Avviso di approvazione della variante n. 26 al Piano regolatore generale comunale.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA

Vista la L.R. n.5 del 23.02.2007 e s.m.i.;
Visto il D.P.Reg. n. 086/Pres. del 20.03.2008;

RENDE NOTO

Che con deliberazione consigliere n. 24 del 20.08.2020, immediatamente esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la Variante n. 26 al Piano Regolatore Generale Comunale, riguardante la riclassificazione di una Zona urbanistica D1 "Degli agglomerati industriali di interesse regionale di competenza del Consorzio Industriale N.I.P." in "Aree per Servizi e attrezzature di interesse collettivo" e una integrazione delle norme di attuazione, per la realizzazione di un'area con destinazione a parcheggi di relazione e a piazzola per l'atterraggio di elicotteri per servizi di emergenza sanitaria.

Meduno 28 agosto 2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA:
arch. Katia Durì

20_37_3_AVV_COM MONTENARS 11 PRGC_002

Comune di Montenars (UD)

Avviso di approvazione della variante n. 11 al PRGC del Comune di Montenars.

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

Vista la L.R. 5/2007 e s.m.i. ed il relativo Regolamento di Attuazione

RENDE NOTO

Che con deliberazione del Consiglio Comunale di Montenars n.20 del 07/08/2020, esecutiva ai sensi di

legge, è stata approvata la variante n. 11 al Piano Regolatore Generale Comunale (PRGC).
Montenars, 13 agosto 2020

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO:
arch. David Mainardis

20_37_3_AVV_COM PASIAN DI PRATO DECRETO ESPROPRIO 14-2020_006

Comune di Pasian di Prato (UD)

Espropriazione di beni immobili per i lavori di ampliamento dell'area del Centro Polisportivo di Pasian di Prato. Decreto definitivo esproprio 27 agosto 2020, n. 14/ESP DEL 27/08/2020 (Estratto).

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO LL.PP.

(omissis),

DECRETA

Art. 1

Si dispone, con la condizione sospensiva di cui al successivo art. 3, a favore del Comune di Pasian di Prato l'espropriazione per la realizzazione dei lavori di ampliamento dell'area del centro Polisportivo di Pasian di Prato nel comune censuario di Pasian di Prato dell'immobile di seguito descritto di proprietà della ditta indicata:

Fg. 11 mapp.le 2075 di are 13.80 qualità seminativo superficie da espropriare mq. 1380

Indennità liquidata €. 10.626,00

Ditta catastale

MOSENTA GIORGIO nato a Pasian di Prato il 07/05/1948 cod, fisc. MSSGRG48E07G352E

Art. 2

L'immobile espropriato viene acquisito nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano con ogni accessione, dipendenza, pertinenza nonché servitù attiva apparente e non apparente.

Art. 3

Il presente decreto verrà notificato alle ditte proprietarie nelle forme degli atti processuali civili con l'avviso contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'orario in cui è prevista l'esecuzione da effettuarsi con le modalità di cui all'art. 24 del D.P.R. 327/01, almeno sette giorni prima della prevista esecuzione, da eseguirsi nel termine perentorio di due anni dalla data del presente decreto in corrispondenza ai fondi oggetto di esproprio.

Art. 4

L'esecuzione del presente provvedimento avverrà mediante l'immissione nel possesso degli immobili di cui al precedente art. 1 da parte dei tecnici allo scopo incaricati contestualmente alla quale verrà redatto il relativo verbale, nonché lo stato di consistenza degli immobili stessi; il verbale di immissione nel possesso e lo stato di consistenza verranno redatti in contraddittorio con le ditte espropriate o, nel caso di loro assenza o rifiuto, con la presenza di almeno due testimoni che non siano dipendenti del beneficiario dell'espropriazione. A dette operazioni possono partecipare i titolari di diritti reali o personali sul bene.

Art. 11

Il presente provvedimento è impugnabile ai sensi dell'art. 21 della L. 06/12/1971, n. 1034 avanti il T.A.R. del Friuli Venezia Giulia entro 60 giorni da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuto notifica, o ne abbia comunque avuta piena conoscenza, ovvero, in via alternativa, entro 120 giorni con ricorso straordinario al Presidente ai sensi dell' art. 8 del D.P.R. 24/11/1971, n. 1199.

Pasian di Prato, 27 agosto 2020

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO LL.PP.:
geom. Giulio Meroni

20_37_3_AVV_COM ROVEREDO IN PIANO 4 PRPC_003

Comune di Roveredo in Piano (PN)

Avviso di approvazione della variante n. 4 al PRPC di iniziativa privata denominato "Cava Lovera" ai sensi dell'art. 25, c. 1, LR n. 5/2007 e successive modifiche ed integrazioni.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO URBANISTICA ED EDILIZIA PRIVATA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 25, L.R. n. 5/2007 e successive modifiche ed integrazioni

RENDE NOTO

che in data 30/07/2020 con deliberazione n. 49 del Consiglio Comunale ha approvato la Variante n. 4 al PRPC di iniziativa privata denominato "Cava Lovera", ai sensi dell'art. 25, c. 1, L.R. n. 5/2007 e succ. mod. ed integrazioni. Dell'approvazione della Variante n. 4 al P.R.P.C. "Cava Lovera" viene dato avviso sul Bollettino Ufficiale della Regione.

Roveredo in Piano, 30 luglio 2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
URBANISTICA-EDILIZIA PRIVATA ED ATTIVITÀ PRODUTTIVE:
arch. Domenico Zingaro

20_37_3_1_CNC_FUNZ_PUBBL_DATE E PROVE SCRITTE 1 DIRIGENTE TECNICO

Direzione centrale autonomie locali, funzione pubblica, sicurezza e politiche dell'immigrazione - Udine

Avviso pubblico relativo al concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di qualifica dirigenziale, profilo professionale dirigente tecnico, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, presso la Regione autonoma Friuli Venezia Giulia. Fissazione di data, ora e sede delle prove scritte.

IL DIRETTORE CENTRALE

Con riferimento al concorso pubblico per titoli esami sopra identificato, si comunica il calendario delle prove scritte:

Le prove scritte verranno effettuate presso l'Università degli Studi di TRIESTE, edificio H3, via A. Valerio n. 12/2, nelle date e negli orari di seguito specificati:

- **PRIMA PROVA SCRITTA: 30 settembre 2020 alle ore 13.00**
- **SECONDA PROVA SCRITTA: 2 ottobre 2020 alle ore 08.30**

E' assolutamente vietata l'introduzione nell'edificio in cui si svolgono le prove d'esame di telefoni cellulari e di qualsivoglia strumentazione atta a consentire al candidato la comunicazione con l'esterno, nonché di supporti di memorizzazione digitale. I candidati non possono portare carta da scrivere, appunti manoscritti o informatizzati.

La Commissione giudicatrice, nella seduta del 31 agosto 2020, ha stabilito che durante le prove non sarà consentita la consultazione di dizionari, codici o testi di legge.

I candidati che contravvengano alle summenzionate disposizioni saranno esclusi dal concorso.

ATTENZIONE: per sostenere la prova d'esame il candidato dovrà esibire in sede di identificazione un valido documento di riconoscimento.

Sul sito ufficiale della Regione autonoma Friuli Venezia Giulia <http://www.regione.fvg.it>, alla

sezione concorsi, nella pagina dedicata al concorso in oggetto([link:http://www.regione.fvg.it/rafvg/cms/RAFVG/GEN/ConcorsiRAFVG/#id12](http://www.regione.fvg.it/rafvg/cms/RAFVG/GEN/ConcorsiRAFVG/#id12)) verranno rese note le misure di prevenzione dal rischio COVID-19, nonché ogni ulteriore indicazione relativa al luogo delle prove e alle modalità di accesso.

Si avvisa fin d'ora che i candidati, anche al di fuori degli edifici, visto il presumibile rischio di affollamento, sono tenuti ad indossare la mascherina chirurgica.

In caso di utilizzo da parte del candidato di una mascherina del tipo FFP1-2-3 con valvola, sarà necessario indossare al di sopra della stessa anche una mascherina chirurgica.

La pubblicazione sul B.U.R. delle date delle prove scritte vale quale comunicazione personale ai candidati ammessi alle prove, i quali dovranno pertanto presentarsi senza ulteriori comunicazioni, pena l'esclusione dal concorso.

IL DIRETTORE CENTRALE:
dott.ssa Gabriella Lugarà

20_37_3_CNC_ASU FC GRADUATORIA CONCORSO 1 DM GASTROENTEROLOGIA_008

Azienda sanitaria universitaria "Friuli Centrale" - ASU FC - Udine

Graduatoria di merito del concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 1 posto di dirigente medico di gastroenterologia.

Con decreto del Direttore generale n. 768 del 06.08.2020, sono state approvate le seguenti graduatorie di merito dei candidati specializzati e specializzandi:

Specializzati Graduatoria FINALE	Cognome	Nome	Data di nascita	TOTALE (su p.100)
1 [^]	CARBONE	Martina	15/04/1989	82,690
2 [°]	MACOR	Daniele	18/11/1988	82,300
3 [^]	SOLITO	Sonia	18/12/1988	82,015

Specializzandi Graduatoria FINALE	Cognome	Nome	Data di nascita	TOTALE (su p.100)
1 [^]	SCARDINO	Giulia	07/11/1989	77,350
2 [^]	CASSARANO	Sara	11/03/1989	73,865
3 [°]	LUGLIO	Giuseppe	15/07/1988	67,315

ed è stata dichiarata vincitrice la sig.ra:
- CARBONE dott.ssa Martina.

IL DIRETTORE
S.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE:
dott. Gianfranco Compagnon

20_37_3_CNC_ASU GI CONCORSO 1 DM ALLERGOLOGIA E IMMUNOLOGIA_019

Azienda sanitaria universitaria "Giuliano Isontina" - ASU GI - Trieste

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico in disciplina "Allergologia e immunologia".

In esecuzione del Decreto del Direttore Generale n. 746 dd. 26/08/2020, sono indetti i rispettivi concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

Dirigente Medico:

- **1 posti in disciplina "Allergologia e immunologia"**
- **6 posti in disciplina "Anestesia e rianimazione"**
- **1 posti in disciplina "Chirurgia vascolare"**

Alla presente procedura saranno applicate le disposizioni di cui:

- al **DPR 487/94** inerenti l'accesso agli impieghi nella P.A.
- al **DPR 483/97** inerenti la disciplina concorsuale del personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;
- alla **L. 125/1991, D.Lgs. 198/2006** ed all'**art. 7, 1° comma, D.Lgs. n.165/2001** che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- all'**art. 20 della L. 104/1992** sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;
- alla **L. n. 127 del 15/5/1997** per lo snellimento dell'attività amministrativa;
- al **DPR n. 445/2000** ed alla **L. n. 183/2011** per le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- al **D.Lgs. n. 196/2003** ed al **D.Lgs. n. 101/2018** in materia di privacy, per ciò che riguarda il trattamento dei dati personali inerenti al concorso;
- all'**art. 1 cc. 547 e 548 della L. n. 145/2018**.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

1. Essere cittadino italiano, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero in applicazione di quanto disposto dall'art. 38 del D.Lgs 30/03/01 n. 165:
 - a. Cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
 - b. Cittadino di paesi terzi familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
 - a. Per i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea, per gli italiani non appartenenti alla Repubblica è richiesto:
 - Il godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - b. Per i cittadini di paesi terzi:
 - essere titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero - di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/01 e s.m. e i.);
3. Idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale e disciplina a selezione.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Unità Sanitaria locale o dell'Azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n.ro 761, è dispensato dalla visita medica.

Per i cittadini di uno stato membro dell'Unione Europea e per i cittadini di paesi terzi la conoscenza della lingua italiana verrà accertata dalla Commissione esaminatrice in sede di colloquio.

REQUISITI SPECIFICI:

1. Laurea in medicina e chirurgia;
2. Specializzazione nella materia oggetto di selezione o in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini (per le discipline e relative equipollenze ed affinità, si fa riferimento alle rispettive tabelle aggiornate di cui ai **Decreti del Ministro della Sanità del 30/01/98 e del 31/01/98**).
Ai sensi di quanto previsto inoltre dall'**art. 1, comma 547, della Legge n. 145/2018**, *"I medici e i medici veterinari iscritti all'ultimo anno del corso di formazione specialistica nonché, qualora questo abbia durata quinquennale, al penultimo anno del relativo corso, sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata."*
3. Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea o dei Paesi terzi consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il personale del Ruolo Sanitario in servizio di ruolo alla data del 1/02/1998 (entrata in vigore del D.P.R. n. 483/1997) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto già ricoperto a tale data, per la partecipazione ai concorsi presso le Unità Sanitarie Locali e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza (art. 56, comma 2).

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia di titoli di studio italiani.

A tal fine nella domanda di ammissione dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano, in base alla normativa vigente.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Bando per la presentazione della domanda di ammissione.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere prodotta **esclusivamente** tramite procedura telematica, tramite il sito <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>.

Le istruzioni operative per la registrazione al sito, la compilazione della domanda on line e le modalità con cui allegare i documenti sono riportate in calce al presente bando formandone parte integrante.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione sul sito aziendale del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza**.

Il termine di cui sopra è perentorio e, pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile:

- inviare la domanda di partecipazione,
- produrre altri titoli o documenti a corredo della domanda,
- effettuare rettifiche o aggiunte.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo onde evitare un sovraccarico del sistema per il quale ASUGI non si assume nessuna responsabilità.

La e-mail fornita dal candidato in sede di registrazione sarà utilizzata dall'Ente anche per successive comunicazioni riguardanti la procedura concorsuale stessa.

Tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali, formative, ecc.) dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza e/o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria responsabilità, con caratteristiche di autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati fino alla data in cui viene inviata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro proseguirà oltre a tale data).

L'ammissione al concorso è gravata da una tassa obbligatoria di € 10,33 in nessun caso rimborsabile. Alla domanda pertanto, mediante le funzioni di upload disponibili, dovrà essere allegata la relativa quietanza.

Il pagamento potrà avvenire mediante:

- pagamento diretto presso l'Ufficio Cassa dell'Azienda sito in via del Farneto 3, 34142 Trieste;
- conto corrente bancario: IBAN: IT 11 H 02008 02230 000105830922 intestato all'ASUGI, specificando nella causale il riferimento alla procedura concorsuale di cui trattasi.

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA

A completamento dell'iscrizione, mediante le funzioni di upload disponibili, vanno **allegati obbligatoriamente a pena di esclusione:**

- a) Un documento di identità valido.
- b) Copia della domanda, completa e firmata sull'ultima pagina, prodotta tramite l'applicativo utilizzato (vedi punto 2 istruzioni).

Qualora ricorrano le condizioni vanno, altresì, allegati obbligatoriamente a pena di esclusione i seguenti documenti:

1. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero status di protezione sussidiaria, familiare non appartenente all'Unione Europea di cittadino UE);
 2. il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione se conseguito all'estero;
- I seguenti documenti – ove ne ricorra il caso - devono essere allegati dagli interessati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici:
- a. il provvedimento di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
 - b. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi o per altre finalità, ai sensi dell'art. 20 della L. 5.02.1992, n. 104;
 - c. le pubblicazioni effettuate.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, si procederà ad idonei controlli, anche a campione al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'esclusione dal concorso è disposta dall'Azienda con atto motivato e va comunicata agli interessati entro 30 giorni dalla data di esecutività del provvedimento.

Sono escluse dal concorso le domande mancanti di firma, quelle inoltrate al di fuori dei termini prescritti dal bando, quelle mancanti degli elementi essenziali a supporto delle dichiarazioni rese, e quelle per le quali non è pervenuta entro i termini richiesti la successiva regolarizzazione in caso di mancato di pagamento della tassa concorsuale.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Legale Rappresentante con proprio provvedimento secondo le modalità e nella composizione prevista dal D.P.R. 10.12.1997, n.483, artt. 5 e 29.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice si svolgeranno, in forma pubblica, il primo giorno lavorativo successivo alla scadenza del presente bando, alle ore 11.00, presso l'Ufficio Concorsi, sito al V piano della sede aziendale di via del Farneto n. 3 a Trieste.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

La convocazione dei candidati, in relazione al numero dei partecipanti, avverrà secondo le modalità indicate all'art. 7, c. 1 del D.P.R. 483/97.

Le prove concorsuali previste non potranno aver luogo nei giorni festivi (includere le festività religiose ebraiche, valdesi e ortodosse).

I candidati dovranno presentarsi nel luogo e tempi comunicati per le prove d'esame, muniti di un documento di identità valido.

PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE TITOLI

PROVA SCRITTA: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa.

PROVA PRATICA: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

PROVA ORALE: sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire; verrà inoltre effettuato l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 c. 1 del D.lgs n.165/2001.

Per la valutazione dei titoli si applicano i criteri previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n.483.

La Commissione dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

20 punti per la valutazione dei titoli, così suddivisi:

- Titoli di carriera: **MAX p. 10**
- Titoli accademici e di studio: **MAX p. 3**
- Pubblicazioni e titoli scientifici: **MAX p. 3**
- Curriculum formativo e professionale: **MAX p. 4**

80 punti per le prove d'esame, così suddivisi:

- prova scritta: **MAX p. 30**
- prova pratica: **MAX p. 30**
- prova orale: **MAX p. 20**

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione minima, espressa in termini numerici, di almeno **21/30**.

Per il superamento della prova orale tale limite corrisponde ad almeno **14/20**.

GRADUATORIA

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati, nell'osservanza delle corrispondenti disposizioni legislative vigenti in materia concorsuale, tenendo presente le precedenze e le preferenze (art. 5, D.P.R. 487/94).

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Ai sensi dell'art. 1 commi 547 e 548 della Legge n.145/2018, i medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata; l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

La graduatoria verrà approvata dall'Azienda con proprio atto e sarà immediatamente efficace.

La graduatoria rimarrà vigente per il periodo previsto dalla normativa in vigore.

ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, esclusivamente con comunicazioni inviate tramite l'indirizzo di posta elettronica, ai fini della stipula del contratto di lavoro, a presentare nel termine indicato dall'azienda e comunque, non oltre 30 giorni dalla data di comunicazione pena decadenza, una dichiarazione attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione, non abbiano subito variazioni, sottoscritta sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente e senza giustificato motivo il termine assegnato al vincitore per la presentazione della documentazione, l'Azienda darà comunicazione di non dar luogo alla stipula del contratto, dichiarando lo stesso, rinunciatario.

Una volta sottoscritto il contratto, il vincitore che non assumesse servizio entro il termine stabilito nel contratto individuale di lavoro, senza giustificato motivo, decadrà dall'assunzione.

ATTENZIONE:

Una volta instaurato il rapporto di lavoro, l'Azienda si riserva la facoltà di **negare o dilazionare** eventuali assenti a richieste presentate dai dirigenti assunti tramite la presente procedura di selezione e riferite a mobilità in uscita ovvero ad aspettative/comandi per servizi da prestare presso altre Aziende del SSN, in ragione della prevalente necessità di garantire la funzionalità dei servizi e la salvaguardia dei livelli essenziali di assistenza e rilasciandoli, comunque, solo in presenza della certezza della contestuale possibilità di sostituzione.

Un tanto sarà oggetto di specifica clausola inserita nel contratto individuale di assunzione.

Si precisa comunque che le procedure di acquisizione del personale del Servizio Sanitario e le conseguenti assunzioni sono soggette ai vincoli economici ed operativi in materia che derivano o dovrebbero derivare da disposizioni legislative e/o regolamentari, regionali e nazionali, e saranno quindi attuabili solo nel rispetto degli stessi.

Pertanto, il vincitore non potrà avanzare alcun "Diritto di assunzione" in caso di mancanza delle condizioni su indicate.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dal candidato saranno trattati da ASUGI ai sensi dei Decreti Legislativi 196/03 e 101/18 per le finalità di gestione del concorso.

IL CONFERIMENTO DI TALI DATI È OBBLIGATORIO AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Le medesime informazioni potranno essere utilizzate unicamente per le finalità concorsuali.

I dati forniti potranno essere messi a disposizione di coloro che dimostrando un interesse attuale e concreto nei confronti della procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 s.m.i..

L'interessato ha diritto, ai sensi del D.Lgs 101/2018, di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti per la procedura di cui trattasi.

I dati conferiti saranno oggetto di trattamento da parte dei competenti uffici con modalità sia manuale che informatizzata e che il titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (ASUGI).

NORME FINALI

L'ASUGI si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative.

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Melissa Casarin sostituta del Direttore della SC Gestione del Personale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE DELLA
SC GESTIONE DEL PERSONALE:
Dott.ssa Melissa Casarin

**ISTRUZIONI OPERATIVE
PER LA REGISTRAZIONE, LA COMPILAZIONE E L'INVIO ON LINE DELLA DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

**PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE
L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>
L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE D'ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL
CANDIDATO DALLA SELEZIONE**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Per procedere alla compilazione e invio della domanda è necessario:

- Collegarsi al sito: <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>
- Cliccare su "**pagina di registrazione**" ed inserire i dati richiesti.
- Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma e-mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- Collegarsi, una volta ricevuta la e-mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

- Dopo aver inserito username e password definitiva selezionare la voce di menù "**Concorsi**", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- Cliccare l'icona "**Iscriviti**" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti. Alla scheda anagrafica va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il tasto "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**".

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Le pagine possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".

- **ATTENZIONE:** per i documenti da allegare effettuare la scannerizzazione e l'upload cliccando il tasto "Aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I files pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

- Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più files in un file unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.
- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su “Conferma ed invio”. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione “Stampa domanda”.
- **ATTENZIONE:** a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **apporre la sua firma autografa**, alla scannerizzazione e successivo upload cliccando il tasto “Allega la domanda firmata”. Non saranno valutate le eventuali aggiunte manoscritte.
- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il tasto “Invia l'iscrizione” che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una e-mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Non verranno prese in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù “**Richiedi assistenza**” sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda, prima della scadenza del bando, **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione “**Annulla domanda**”.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 2) “ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA”.

20_37_3_CNC_ASU GI CONCORSO 1 DM CHIRURGIA VASCOLARE_0_INTESAZIONE_018

Azienda sanitaria universitaria “Giuliano Isontina” - ASU GI - Trieste

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico in disciplina “Chirurgia vascolare”.

In esecuzione del Decreto del Direttore Generale n. 746 dd. 26/08/2020, è indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

Dirigente Medico:

- **1posti in disciplina “Chirurgia vascolare”**

Alla presente procedura saranno applicate le disposizioni di cui:

- al **DPR 487/94** inerenti l'accesso agli impieghi nella P.A.
- al **DPR 483/97** inerenti la disciplina concorsuale del personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;
- alla **L. 125/1991, D.Lgs. 198/2006** ed all'**art. 7, 1° comma, D.Lgs. n.165/2001** che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- all'**art. 20 della L. 104/1992** sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;
- alla **L. n. 127 del 15/5/1997** per lo snellimento dell'attività amministrativa;
- al **DPR n. 445/2000** ed alla **L. n. 183/2011** per le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- al **D.Lgs. n. 196/2003** ed al **D.Lgs. n. 101/2018** in materia di privacy, per ciò che riguarda il trattamento dei dati personali inerenti al concorso;
- all'**art. 1 cc. 547 e 548 della L. n. 145/2018**.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

1. Essere cittadino italiano, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero in applicazione di quanto disposto dall'art. 38 del D.Lgs 30/03/01 n. 165:
 - a. Cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
 - b. Cittadino di paesi terzi familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
 - a. Per i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea, per gli italiani non appartenenti alla Repubblica è richiesto:
 - Il godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - b. Per i cittadini di paesi terzi:
 - essere titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero - di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/01 e s.m. e i.);
3. Idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale e disciplina a selezione.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato a cura dell'Unità Sanitaria locale o dell'Azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n.ro 761, è dispensato dalla visita medica.

Per i cittadini di uno stato membro dell'Unione Europea e per i cittadini di paesi terzi la conoscenza della lingua italiana verrà accertata dalla Commissione esaminatrice in sede di colloquio.

REQUISITI SPECIFICI:

1. Laurea in medicina e chirurgia;
2. Specializzazione nella materia oggetto di selezione o in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini (per le discipline e relative equipollenze ed affinità, si fa riferimento alle rispettive tabelle aggiornate di cui ai **Decreti del Ministro della Sanità del 30/01/98 e del 31/01/98**).

Ai sensi di quanto previsto inoltre dall'art. 1, comma 547, della Legge n. 145/2018, "I medici e i medici veterinari iscritti all'ultimo anno del corso di formazione specialistica nonché, qualora questo abbia durata quinquennale, al penultimo anno del relativo corso, sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata."

3. Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea o dei Paesi terzi consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il personale del Ruolo Sanitario in servizio di ruolo alla data del 1/02/1998 (entrata in vigore del D.P.R. n. 483/1997) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto già ricoperto a tale data, per la partecipazione ai concorsi presso le Unità Sanitarie Locali e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza (art. 56, comma 2).

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia di titoli di studio italiani.

A tal fine nella domanda di ammissione dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano, in base alla normativa vigente.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Bando per la presentazione della domanda di ammissione.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere prodotta **esclusivamente** tramite procedura telematica, tramite il sito <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it> .

Le istruzioni operative per la registrazione al sito, la compilazione della domanda on line e le modalità con cui allegare i documenti sono riportate in calce al presente bando formandone parte integrante.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione sul sito aziendale del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza.**

Il termine di cui sopra è perentorio e, pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile:

- inviare la domanda di partecipazione,
- produrre altri titoli o documenti a corredo della domanda,
- effettuare rettifiche o aggiunte.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo onde evitare un sovraccarico del sistema per il quale ASUGI non si assume nessuna responsabilità.

La e-mail fornita dal candidato in sede di registrazione sarà utilizzata dall'Ente anche per successive comunicazioni riguardanti la procedura concorsuale stessa.

Tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali, formative, ecc..) dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza e/o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria responsabilità, con caratteristiche di autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati fino alla data in cui viene inviata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro proseguirà oltre a tale data).

L'ammissione al concorso è gravata da una tassa obbligatoria di € 10,33 in nessun caso rimborsabile. Alla domanda pertanto, mediante le funzioni di upload disponibili, dovrà essere allegata la relativa quietanza.

Il pagamento potrà avvenire mediante:

- pagamento diretto presso l'Ufficio Cassa dell'Azienda sito in via del Farneto 3, 34142 Trieste;
- conto corrente bancario: IBAN: IT 11 H 02008 02230 000105830922 intestato all'ASUGI, specificando nella causale il riferimento alla procedura concorsuale di cui trattasi.

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA

A completamento dell'iscrizione, mediante le funzioni di upload disponibili, vanno **allegati obbligatoriamente a pena di esclusione:**

- a) Un documento di identità valido.
- b) Copia della domanda, completa e firmata sull'ultima pagina, prodotta tramite l'applicativo utilizzato (vedi punto 2 istruzioni).

Qualora ricorrano le condizioni vanno, altresì, allegati obbligatoriamente a pena di esclusione i seguenti documenti:

1. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero status di protezione sussidiaria, familiare non appartenente all'Unione Europea di cittadino UE);
 2. il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione se conseguito all'estero;
- I seguenti documenti – ove ne ricorra il caso - devono essere allegati dagli interessati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici:
- a. il provvedimento di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
 - b. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi o per altre finalità, ai sensi dell'art. 20 della L. 5.02.1992, n. 104;
 - c. le pubblicazioni effettuate.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, si procederà ad idonei controlli, anche a campione al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'esclusione dal concorso è disposta dall'Azienda con atto motivato e va comunicata agli interessati entro 30 giorni dalla data di esecutività del provvedimento.

Sono escluse dal concorso le domande mancanti di firma, quelle inoltrate al di fuori dei termini prescritti dal bando, quelle mancanti degli elementi essenziali a supporto delle dichiarazioni rese, e quelle per le quali non è pervenuta entro i termini richiesti la successiva regolarizzazione in caso di mancato di pagamento della tassa concorsuale.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Legale Rappresentante con proprio provvedimento secondo le modalità e nella composizione prevista dal D.P.R. 10.12.1997, n.483, artt. 5 e 29.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice si svolgeranno, in forma pubblica, il primo giorno lavorativo successivo alla scadenza del presente bando, alle ore 11.00, presso l'Ufficio Concorsi, sito al V piano della sede aziendale di via del Farneto n. 3 a Trieste.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

La convocazione dei candidati, in relazione al numero dei partecipanti, avverrà secondo le modalità indicate all'art. 7, c. 1 del D.P.R. 483/97.

Le prove concorsuali previste non potranno aver luogo nei giorni festivi (incluse le festività religiose ebraiche, valdesi e ortodosse).

I candidati dovranno presentarsi nel luogo e tempi comunicati per le prove d'esame, muniti di un documento di identità valido.

PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE TITOLI

PROVA SCRITTA: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa.

PROVA PRATICA: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

PROVA ORALE: sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire; verrà inoltre effettuato l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 c. 1 del D.lgs n.165/2001.

Per la valutazione dei titoli si applicano i criteri previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n.483.

La Commissione dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

20 punti per la valutazione dei titoli, così suddivisi:

- Titoli di carriera: **MAX p. 10**
- Titoli accademici e di studio: **MAX p. 3**
- Pubblicazioni e titoli scientifici: **MAX p. 3**
- Curriculum formativo e professionale: **MAX p. 4**

80 punti per le prove d'esame, così suddivisi:

- prova scritta: **MAX p. 30**
- prova pratica: **MAX p. 30**
- prova orale: **MAX p. 20**

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione minima, espressa in termini numerici, di almeno **21/30**.

Per il superamento della prova orale tale limite corrisponde ad almeno **14/20**.

GRADUATORIA

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati, nell'osservanza delle corrispondenti disposizioni legislative vigenti in materia concorsuale, tenendo presente le precedenze e le preferenze (art. 5, D.P.R. 487/94).

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Ai sensi dell'art. 1 commi 547 e 548 della Legge n.145/2018, i medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata; l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

La graduatoria verrà approvata dall'Azienda con proprio atto e sarà immediatamente efficace.

La graduatoria rimarrà vigente per il periodo previsto dalla normativa in vigore.

ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, esclusivamente con comunicazioni inviate tramite l'indirizzo di posta elettronica, ai fini della stipula del contratto di lavoro, a presentare nel termine indicato dall'azienda e comunque, non oltre 30 giorni dalla data di comunicazione pena decadenza, una dichiarazione attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione, non abbiano subito variazioni, sottoscritta sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente e senza giustificato motivo il termine assegnato al vincitore per la presentazione della documentazione, l'Azienda darà comunicazione di non dar luogo alla stipula del contratto, dichiarando lo stesso, rinunciario.

Una volta sottoscritto il contratto, il vincitore che non assumesse servizio entro il termine stabilito nel contratto individuale di lavoro, senza giustificato motivo, decadrà dall'assunzione.

ATTENZIONE:

Una volta instaurato il rapporto di lavoro, l'Azienda si riserva la facoltà di **negare o dilazionare** eventuali assenti a richieste presentate dai dirigenti assunti tramite la presente procedura di selezione e riferite a mobilità in uscita ovvero ad aspettative/comandi per servizi da prestare presso altre Aziende del SSN, in ragione della prevalente necessità di garantire la funzionalità dei servizi e la salvaguardia dei livelli essenziali di assistenza e rilasciandoli, comunque, solo in presenza della certezza della contestuale possibilità di sostituzione.

Un tanto sarà oggetto di specifica clausola inserita nel contratto individuale di assunzione.

Si precisa comunque che le procedure di acquisizione del personale del Servizio Sanitario e le conseguenti assunzioni sono soggette ai vincoli economici ed operativi in materia che derivano o dovessero derivare da disposizioni legislative e/o regolamentari, regionali e nazionali, e saranno quindi attuabili solo nel rispetto degli stessi.

Pertanto, il vincitore non potrà avanzare alcun "Diritto di assunzione" in caso di mancanza delle condizioni su indicate.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dal candidato saranno trattati da ASUGI ai sensi dei Decreti Legislativi 196/03 e 101/18 per le finalità di gestione del concorso.

IL CONFERIMENTO DI TALI DATI È OBBLIGATORIO AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Le medesime informazioni potranno essere utilizzate unicamente per le finalità concorsuali.

I dati forniti potranno essere messi a disposizione di coloro che dimostrando un interesse attuale e concreto nei confronti della procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 s.m.i.

L'interessato ha diritto, ai sensi del D.Lgs 101/2018, di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti per la procedura di cui trattasi.

I dati conferiti saranno oggetto di trattamento da parte dei competenti uffici con modalità sia manuale che informatizzata e che il titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (ASUGI).

NORME FINALI

L'ASUGI si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative.

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Melissa Casarin sostituta del Direttore della SC Gestione del Personale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE DELLA
SC GESTIONE DEL PERSONALE:
dott.ssa Melissa Casarin

**ISTRUZIONI OPERATIVE
PER LA REGISTRAZIONE, LA COMPILAZIONE E L'INVIO ON LINE DELLA DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

**PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE
L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>
L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE D'ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL
CANDIDATO DALLA SELEZIONE**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Per procedere alla compilazione e invio della domanda è necessario:

- Collegarsi al sito: <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>
- Cliccare su "**pagina di registrazione**" ed inserire i dati richiesti.
- Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma e-mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- Collegarsi, una volta ricevuta la e-mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

- Dopo aver inserito username e password definitiva selezionare la voce di menù "**Concorsi**", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- Cliccare l'icona "**Iscriviti**" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti. Alla scheda anagrafica va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il tasto "**aggiungi documento**" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**".

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Le pagine possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".

- **ATTENZIONE:** per i documenti da allegare effettuare la scannerizzazione e l'upload cliccando il tasto "Aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I files pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

- Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più files in un file unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.
- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su “Conferma ed invio”. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione “Stampa domanda”.
- **ATTENZIONE:** a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **apporre la sua firma autografa**, alla scannerizzazione e successivo upload cliccando il tasto “Allega la domanda firmata”. Non saranno valutate le eventuali aggiunte manoscritte.
- Solo al termine di quest’ultima operazione comparirà il tasto “Invia l’iscrizione” che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una e-mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l’automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Non verranno prese in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l’apposita funzione disponibile alla voce di menù “**Richiedi assistenza**” sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l’uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l’invio on-line della domanda, prima della scadenza del bando, **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione “**Annulla domanda**”.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l’annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 2) “ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA”.

20_37_3_CNC_ASU GI CONCORSO 1 DM NEFROLOGIA_0_INTESTAZIONE_013

Azienda sanitaria universitaria “Giuliano Isontina” - ASU GI - Trieste

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di dirigente medico in disciplina “Nefrologia”.

In esecuzione della determina dirigenziale n. 853 dd. 25/08/2020, è indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

Dirigente Medico:

- **1 posto in disciplina "Nefrologia"**

Alla presente procedura saranno applicate le disposizioni di cui:

- al **DPR 487/94** inerenti l'accesso agli impieghi nella P.A.
- al **DPR 483/97** inerenti la disciplina concorsuale del personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;
- alla **L. 125/1991, D.Lgs. 198/2006** ed all'**art. 7, 1° comma, D.Lgs. n.165/2001** che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- all'**art. 20 della L. 104/1992** sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;
- alla **L. n. 127 del 15/5/1997** per lo snellimento dell'attività amministrativa;
- al **DPR n. 445/2000** ed alla **L. n. 183/2011** per le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- al **D.Lgs. n. 196/2003** ed al **D.Lgs. n. 101/2018** in materia di privacy, per ciò che riguarda il trattamento dei dati personali inerenti al concorso;
- all'**art. 1 cc. 547 e 548 della L. n. 145/2018**.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

1. Essere cittadino italiano, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero in applicazione di quanto disposto dall'art. 38 del D.Lgs 30/03/01 n. 165:
 - a. Cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
 - b. Cittadino di paesi terzi familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
 - a. Per i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea, per gli italiani non appartenenti alla Repubblica è richiesto:
 - Il godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - b. Per i cittadini di paesi terzi:
 - essere titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero - di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
3. Idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale e disciplina a selezione.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Unità Sanitaria locale o dell'Azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n.ro 761, è dispensato dalla visita medica.

Per i cittadini di uno stato membro dell'Unione Europea e per i cittadini di paesi terzi la conoscenza della lingua italiana verrà accertata dalla Commissione esaminatrice in sede di colloquio.

REQUISITI SPECIFICI:

1. Laurea in medicina e chirurgia;
2. Specializzazione nella materia oggetto di selezione o in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini (per le discipline e relative equipollenze ed affinità, si fa riferimento alle rispettive tabelle aggiornate di cui ai **Decreti del Ministro della Sanità del 30/01/98 e del 31/01/98**).

Ai sensi di quanto previsto inoltre dall'art. 1, comma 547, della Legge n. 145/2018, "I medici e i medici veterinari iscritti all'ultimo anno del corso di formazione specialistica nonché, qualora questo abbia durata quinquennale, al penultimo anno del relativo corso, sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata."

3. Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea o dei Paesi terzi consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il personale del Ruolo Sanitario in servizio di ruolo alla data del 1/02/1998 (entrata in vigore del D.P.R. n. 483/1997) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto già ricoperto a tale data, per la partecipazione ai concorsi presso le Unità Sanitarie Locali e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza (art. 56, comma 2).

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia di titoli di studio italiani.

A tal fine nella domanda di ammissione dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano, in base alla normativa vigente.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Bando per la presentazione della domanda di ammissione.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere prodotta **esclusivamente** tramite procedura telematica, tramite il sito <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>.

Le istruzioni operative per la registrazione al sito, la compilazione della domanda on line e le modalità con cui allegare i documenti sono riportate in calce al presente bando formandone parte integrante.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione sul sito aziendale del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza.**

Il termine di cui sopra è perentorio e, pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile:

- inviare la domanda di partecipazione,
- produrre altri titoli o documenti a corredo della domanda,
- effettuare rettifiche o aggiunte.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo onde evitare un sovraccarico del sistema per il quale ASUGI non si assume nessuna responsabilità.

La e-mail fornita dal candidato in sede di registrazione sarà utilizzata dall'Ente anche per successive comunicazioni riguardanti la procedura concorsuale stessa.

Tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali, formative, ecc..) dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza e/o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria responsabilità, con caratteristiche di autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati fino alla data in cui viene inviata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro proseguirà oltre a tale data).

L'ammissione al concorso è gravata da una tassa obbligatoria di € 10,33 in nessun caso rimborsabile. Alla domanda pertanto, mediante le funzioni di upload disponibili, dovrà essere allegata la relativa quietanza.

Il pagamento potrà avvenire mediante:

- pagamento diretto presso l'Ufficio Cassa dell'Azienda sito in via del Farneto 3, 34142 Trieste;
- conto corrente bancario: IBAN: IT 11 H 02008 02230 000105830922 intestato all'ASUGI, specificando nella causale il riferimento alla procedura concorsuale di cui trattasi.

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA

A completamento dell'iscrizione, mediante le funzioni di upload disponibili, vanno **allegati obbligatoriamente a pena di esclusione:**

- a) Un documento di identità valido.
- b) Copia della domanda, completa e firmata sull'ultima pagina, prodotta tramite l'applicativo utilizzato (vedi punto 2 istruzioni).

Qualora ricorrano le condizioni vanno, altresì, allegati obbligatoriamente a pena di esclusione i seguenti documenti:

1. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero status di protezione sussidiaria, familiare non appartenente all'Unione Europea di cittadino UE);
2. il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione se conseguito all'estero; I seguenti documenti – ove ne ricorra il caso - devono essere allegati dagli interessati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici:
 - a. il provvedimento di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
 - b. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi o per altre finalità, ai sensi dell'art. 20 della L. 5.02.1992, n. 104;
 - c. le pubblicazioni effettuate.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, si procederà ad idonei controlli, anche a campione al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'esclusione dal concorso è disposta dall'Azienda con atto motivato e va comunicata agli interessati entro 30 giorni dalla data di esecutività del provvedimento.

Sono escluse dal concorso le domande mancanti di firma, quelle inoltrate al di fuori dei termini prescritti dal bando, quelle mancanti degli elementi essenziali a supporto delle dichiarazioni rese, e quelle per le quali non è pervenuta entro i termini richiesti la successiva regolarizzazione in caso di mancato di pagamento della tassa concorsuale.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Legale Rappresentante con proprio provvedimento secondo le modalità e nella composizione prevista dal D.P.R. 10.12.1997, n.483, artt. 5 e 29.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice si svolgeranno, in forma pubblica, il primo giorno lavorativo successivo alla scadenza del presente bando, alle ore 11.00, presso l'Ufficio Concorsi, sito al V piano della sede aziendale di via del Farneto n. 3 a Trieste.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

La convocazione dei candidati, in relazione al numero dei partecipanti, avverrà secondo le modalità indicate all'art. 7, c. 1 del D.P.R. 483/97.

Le prove concorsuali previste non potranno aver luogo nei giorni festivi (incluse le festività religiose ebraiche, valdesi e ortodosse).

I candidati dovranno presentarsi nel luogo e tempi comunicati per le prove d'esame, muniti di un documento di identità valido.

PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE TITOLI

PROVA SCRITTA: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa.

PROVA PRATICA: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

PROVA ORALE: sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire; verrà inoltre effettuato l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 c. 1 del D.lgs n.165/2001.

Per la valutazione dei titoli si applicano i criteri previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n.483.

La Commissione dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

20 punti per la valutazione dei titoli, così suddivisi:

- Titoli di carriera: **MAX p. 10**
- Titoli accademici e di studio: **MAX p. 3**
- Pubblicazioni e titoli scientifici: **MAX p. 3**

- Curriculum formativo e professionale: **MAX p. 4**

80 punti per le prove d'esame, così suddivisi:

- prova scritta: **MAX p. 30**
- prova pratica: **MAX p. 30**
- prova orale: **MAX p. 20**

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione minima, espressa in termini numerici, di almeno **21/30**.

Per il superamento della prova orale tale limite corrisponde ad almeno **14/20**.

GRADUATORIA

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati, nell'osservanza delle corrispondenti disposizioni legislative vigenti in materia concorsuale, tenendo presente le precedenze e le preferenze (art. 5, D.P.R. 487/94).

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Ai sensi dell'art. 1 commi 547 e 548 della Legge n.145/2018, i medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata; l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

La graduatoria è approvata dall'Azienda e sarà immediatamente efficace.

La graduatoria rimarrà vigente per il periodo previsto dalla normativa in vigore.

ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, esclusivamente con comunicazioni inviate tramite l'indirizzo di posta elettronica, ai fini della stipula del contratto di lavoro, a presentare nel termine indicato dall'azienda e comunque, non oltre 30 giorni dalla data di comunicazione pena decadenza, una dichiarazione attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione, non abbiano subito variazioni, sottoscritta sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente e senza giustificato motivo il termine assegnato al vincitore per la presentazione della documentazione, l'Azienda darà comunicazione di non dar luogo alla stipula del contratto, dichiarando lo stesso, rinunciatario.

Una volta sottoscritto il contratto, il vincitore che non assumesse servizio entro il termine stabilito nel contratto individuale di lavoro, senza giustificato motivo, decadrà dall'assunzione.

ATTENZIONE:

Una volta instaurato il rapporto di lavoro, l'Azienda si riserva la facoltà di **negare o dilazionare** eventuali assensi a richieste presentate dai dirigenti assunti tramite la presente procedura di selezione e riferite a mobilità in uscita ovvero ad aspettative/comandi per servizi da prestare presso altre Aziende del SSN, in ragione della prevalente necessità di garantire la funzionalità dei servizi e la salvaguardia dei livelli essenziali di assistenza e rilasciandoli, comunque, solo in presenza della certezza della contestuale possibilità di sostituzione.

Un tanto sarà oggetto di specifica clausola inserita nel contratto individuale di assunzione.

Si precisa comunque che le procedure di acquisizione del personale del Servizio Sanitario e le conseguenti assunzioni sono soggette ai vincoli economici ed operativi in materia che derivano o dovessero derivare da disposizioni legislative e/o regolamentari, regionali e nazionali, e saranno quindi attuabili solo nel rispetto degli stessi.

Pertanto, il vincitore non potrà avanzare alcun "Diritto di assunzione" in caso di mancanza delle condizioni su indicate.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dal candidato saranno trattati da ASUGI ai sensi dei Decreti Legislativi 196/03 e 101/18 per le finalità di gestione del concorso.

IL CONFERIMENTO DI TALI DATI È OBBLIGATORIO AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Le medesime informazioni potranno essere utilizzate unicamente per le finalità concorsuali.

I dati forniti potranno essere messi a disposizione di coloro che dimostrando un interesse attuale e concreto nei confronti della procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 s.m.i..

L'interessato ha diritto, ai sensi del D.Lgs 101/2018, di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti per la procedura di cui trattasi.

I dati conferiti saranno oggetto di trattamento da parte dei competenti uffici con modalità sia manuale che informatizzata e che il titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (ASUGI).

NORME FINALI

L'ASUGI si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative.

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Melissa Casarin sostituta del Direttore della SC Gestione del Personale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE DELLA
SC GESTIONE DEL PERSONALE:
dott.ssa Melissa Casarin

**ISTRUZIONI OPERATIVE
PER LA REGISTRAZIONE, LA COMPILAZIONE E L'INVIO ON LINE DELLA DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

**PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE
L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>
L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE D'ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL
CANDIDATO DALLA SELEZIONE**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Per procedere alla compilazione e invio della domanda è necessario:

- Collegarsi al sito: <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>
- Cliccare su "**pagina di registrazione**" ed inserire i dati richiesti.
- Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma e-mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- Collegarsi, una volta ricevuta la e-mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

- Dopo aver inserito username e password definitiva selezionare la voce di menù "**Concorsi**", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- Cliccare l'icona "**Iscriviti**" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti. Alla scheda anagrafica va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il tasto "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**".

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Le pagine possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".

- **ATTENZIONE:** per i documenti da allegare effettuare la scannerizzazione e l'upload cliccando il tasto "Aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I files pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

- Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più files in un file unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.
- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su “Conferma ed invio”. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione “Stampa domanda”.
- **ATTENZIONE:** a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **apporre la sua firma autografa**, alla scannerizzazione e successivo upload cliccando il tasto “Allega la domanda firmata”. Non saranno valutate le eventuali aggiunte manoscritte.
- Solo al termine di quest’ultima operazione comparirà il tasto “Invia l’iscrizione” che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una e-mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l’automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Non verranno prese in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l’apposita funzione disponibile alla voce di menù “**Richiedi assistenza**” sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l’uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l’invio on-line della domanda, prima della scadenza del bando, **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione “**Annulla domanda**”.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l’annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 2) “ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA”.

20_37_3_CNC_ASU GI CONCORSO 2 DM MEDICINA LAVORO E SICUREZZA AMBIENTI LAVORO_0_INTESTAZIONE_012

Azienda sanitaria universitaria “Giuliano Isontina” - ASU GI - Trieste

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di dirigente medico in disciplina “Medicina del lavoro e sicurezza negli ambienti di lavoro”.

In esecuzione della determina dirigenziale n. 853 dd. 25/08/2020, è indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

Dirigente Medico:

- **2 posti in disciplina “Medicina del lavoro e sicurezza negli ambienti di lavoro”;**

Alla presente procedura saranno applicate le disposizioni di cui:

- al **DPR 487/94** inerenti l'accesso agli impieghi nella P.A.
- al **DPR 483/97** inerenti la disciplina concorsuale del personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;
- alla **L. 125/1991, D.Lgs. 198/2006** ed all'**art. 7, 1° comma, D.Lgs. n.165/2001** che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- all'**art. 20 della L. 104/1992** sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;
- alla **L. n. 127 del 15/5/1997** per lo snellimento dell'attività amministrativa;
- al **DPR n. 445/2000** ed alla **L. n. 183/2011** per le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- al **D.Lgs. n. 196/2003** ed al **D.Lgs. n. 101/2018** in materia di privacy, per ciò che riguarda il trattamento dei dati personali inerenti al concorso;
- all'**art. 1 cc. 547 e 548 della L. n. 145/2018**.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

1. Essere cittadino italiano, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero in applicazione di quanto disposto dall'art. 38 del D.Lgs 30/03/01 n. 165:
 - a. Cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
 - b. Cittadino di paesi terzi familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
 - a. Per i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea, per gli italiani non appartenenti alla Repubblica è richiesto:
 - Il godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - b. Per i cittadini di paesi terzi:
 - essere titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero - di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
3. Idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale e disciplina a selezione.
L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Unità Sanitaria locale o dell'Azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n.ro 761, è dispensato dalla visita medica.

Per i cittadini di uno stato membro dell'Unione Europea e per i cittadini di paesi terzi la conoscenza della lingua italiana verrà accertata dalla Commissione esaminatrice in sede di colloquio.

REQUISITI SPECIFICI:

1. Laurea in medicina e chirurgia;
2. Specializzazione nella materia oggetto di selezione o in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini (per le discipline e relative equipollenze ed affinità, si fa riferimento alle rispettive tabelle aggiornate di cui ai **Decreti del Ministro della Sanità del 30/01/98 e del 31/01/98**).
Ai sensi di quanto previsto inoltre dall'**art. 1, comma 547, della Legge n. 145/2018**, *"I medici e i medici veterinari iscritti all'ultimo anno del corso di formazione specialistica nonché, qualora questo abbia durata quinquennale, al penultimo anno del relativo corso, sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata."*
3. Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea o dei Paesi terzi consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il personale del Ruolo Sanitario in servizio di ruolo alla data del 1/02/1998 (entrata in vigore del D.P.R. n. 483/1997) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto già ricoperto a tale data, per la partecipazione ai concorsi presso le Unità Sanitarie Locali e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza (art. 56, comma 2).

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia di titoli di studio italiani.

A tal fine nella domanda di ammissione dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano, in base alla normativa vigente.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Bando per la presentazione della domanda di ammissione.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere prodotta **esclusivamente** tramite procedura telematica, tramite il sito <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it> .

Le istruzioni operative per la registrazione al sito, la compilazione della domanda on line e le modalità con cui allegare i documenti sono riportate in calce al presente bando formandone parte integrante.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione sul sito aziendale del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza.**

Il termine di cui sopra è perentorio e, pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile:

- inviare la domanda di partecipazione,
- produrre altri titoli o documenti a corredo della domanda,
- effettuare rettifiche o aggiunte.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo onde evitare un sovraccarico del sistema per il quale ASUGI non si assume nessuna responsabilità.

La e-mail fornita dal candidato in sede di registrazione sarà utilizzata dall'Ente anche per successive comunicazioni riguardanti la procedura concorsuale stessa.

Tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali, formative, ecc.) dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza e/o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria responsabilità, con caratteristiche di autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati fino alla data in cui viene inviata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro proseguirà oltre a tale data).

L'ammissione al concorso è gravata da una tassa obbligatoria di € 10,33 in nessun caso rimborsabile. Alla domanda pertanto, mediante le funzioni di upload disponibili, dovrà essere allegata la relativa quietanza.

Il pagamento potrà avvenire mediante:

- pagamento diretto presso l'Ufficio Cassa dell'Azienda sito in via del Farneto 3, 34142 Trieste;
- conto corrente bancario: IBAN: IT 11 H 02008 02230 000105830922 intestato all'ASUGI, specificando nella causale il riferimento alla procedura concorsuale di cui trattasi.

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA

A completamento dell'iscrizione, mediante le funzioni di upload disponibili, vanno **allegati obbligatoriamente a pena di esclusione:**

- a) Un documento di identità valido.
- b) Copia della domanda, completa e firmata sull'ultima pagina, prodotta tramite l'applicativo utilizzato (vedi punto 2 istruzioni).

Qualora ricorrano le condizioni vanno, altresì, allegati obbligatoriamente a pena di esclusione i seguenti documenti:

1. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero status di protezione sussidiaria, familiare non appartenente all'Unione Europea di cittadino UE);
2. il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione se conseguito all'estero; I seguenti documenti – ove ne ricorra il caso - devono essere allegati dagli interessati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici:
 - a. il provvedimento di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
 - b. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi o per altre finalità, ai sensi dell'art. 20 della L. 5.02.1992, n. 104;
 - c. le pubblicazioni effettuate.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, si procederà ad idonei controlli, anche a campione al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'esclusione dal concorso è disposta dall'Azienda con atto motivato e va comunicata agli interessati entro 30 giorni dalla data di esecutività del provvedimento.

Sono escluse dal concorso le domande mancanti di firma, quelle inoltrate al di fuori dei termini prescritti dal bando, quelle mancanti degli elementi essenziali a supporto delle dichiarazioni rese, e quelle per le quali non è pervenuta entro i termini richiesti la successiva regolarizzazione in caso di mancato di pagamento della tassa concorsuale.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Legale Rappresentante con proprio provvedimento secondo le modalità e nella composizione prevista dal D.P.R. 10.12.1997, n.483, artt. 5 e 29.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice si svolgeranno, in forma pubblica, il primo giorno lavorativo successivo alla scadenza del presente bando, alle ore 11.00, presso l'Ufficio Concorsi, sito al V piano della sede aziendale di via del Farneto n. 3 a Trieste.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

La convocazione dei candidati, in relazione al numero dei partecipanti, avverrà secondo le modalità indicate all'art. 7, c. 1 del D.P.R. 483/97.

Le prove concorsuali previste non potranno aver luogo nei giorni festivi (incluse le festività religiose ebraiche, valdesi e ortodosse).

I candidati dovranno presentarsi nel luogo e tempi comunicati per le prove d'esame, muniti di un documento di identità valido.

PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE TITOLI

PROVA SCRITTA: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa.

PROVA PRATICA: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

PROVA ORALE: sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire; verrà inoltre effettuato l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 c. 1 del D.lgs n.165/2001.

Per la valutazione dei titoli si applicano i criteri previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n.483.

La Commissione dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

20 punti per la valutazione dei titoli, così suddivisi:

- Titoli di carriera: **MAX p. 10**
- Titoli accademici e di studio: **MAX p. 3**
- Pubblicazioni e titoli scientifici: **MAX p. 3**

- Curriculum formativo e professionale: **MAX p. 4**

80 punti per le prove d'esame, così suddivisi:

- prova scritta: **MAX p. 30**
- prova pratica: **MAX p. 30**
- prova orale: **MAX p. 20**

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione minima, espressa in termini numerici, di almeno **21/30**.

Per il superamento della prova orale tale limite corrisponde ad almeno **14/20**.

GRADUATORIA

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati, nell'osservanza delle corrispondenti disposizioni legislative vigenti in materia concorsuale, tenendo presente le precedenze e le preferenze (art. 5, D.P.R. 487/94).

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Ai sensi dell'art. 1 commi 547 e 548 della Legge n.145/2018, i medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata; l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

La graduatoria è approvata dall'Azienda e sarà immediatamente efficace.

La graduatoria rimarrà vigente per il periodo previsto dalla normativa in vigore.

ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, esclusivamente con comunicazioni inviate tramite l'indirizzo di posta elettronica, ai fini della stipula del contratto di lavoro, a presentare nel termine indicato dall'azienda e comunque, non oltre 30 giorni dalla data di comunicazione pena decadenza, una dichiarazione attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione, non abbiano subito variazioni, sottoscritta sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente e senza giustificato motivo il termine assegnato al vincitore per la presentazione della documentazione, l'Azienda darà comunicazione di non dar luogo alla stipula del contratto, dichiarando lo stesso, rinunciario.

Una volta sottoscritto il contratto, il vincitore che non assumesse servizio entro il termine stabilito nel contratto individuale di lavoro, senza giustificato motivo, decadrà dall'assunzione.

ATTENZIONE:

Una volta instaurato il rapporto di lavoro, l'Azienda si riserva la facoltà di **negare o dilazionare** eventuali assenti a richieste presentate dai dirigenti assunti tramite la presente procedura di selezione e riferite a mobilità in uscita ovvero ad aspettative/comandi per servizi da prestare presso altre Aziende del SSN, in ragione della prevalente necessità di garantire la funzionalità dei servizi e la salvaguardia dei livelli essenziali di assistenza e rilasciandoli, comunque, solo in presenza della certezza della contestuale possibilità di sostituzione.

Un tanto sarà oggetto di specifica clausola inserita nel contratto individuale di assunzione.

Si precisa comunque che le procedure di acquisizione del personale del Servizio Sanitario e le conseguenti assunzioni sono soggette ai vincoli economici ed operativi in materia che derivano o dovessero derivare da disposizioni legislative e/o regolamentari, regionali e nazionali, e saranno quindi attuabili solo nel rispetto degli stessi.

Pertanto, il vincitore non potrà avanzare alcun "Diritto di assunzione" in caso di mancanza delle condizioni su indicate.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dal candidato saranno trattati da ASUGI ai sensi dei Decreti Legislativi 196/03 e 101/18 per le finalità di gestione del concorso.

IL CONFERIMENTO DI TALI DATI È OBBLIGATORIO AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Le medesime informazioni potranno essere utilizzate unicamente per le finalità concorsuali.

I dati forniti potranno essere messi a disposizione di coloro che dimostrando un interesse attuale e concreto nei confronti della procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 s.m.i..

L'interessato ha diritto, ai sensi del D.Lgs 101/2018, di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti per la procedura di cui trattasi.

I dati conferiti saranno oggetto di trattamento da parte dei competenti uffici con modalità sia manuale che informatizzata e che il titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (ASUGI).

NORME FINALI

L'ASUGI si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative.

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Melissa Casarin sostituta del Direttore della SC Gestione del Personale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE DELLA
SC GESTIONE DEL PERSONALE:
dott.ssa Melissa Casarin

**ISTRUZIONI OPERATIVE
PER LA REGISTRAZIONE, LA COMPILAZIONE E L'INVIO ON LINE DELLA DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

**PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE
L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>
L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE D'ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL
CANDIDATO DALLA SELEZIONE**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Per procedere alla compilazione e invio della domanda è necessario:

- Collegarsi al sito: <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>
- Cliccare su "**pagina di registrazione**" ed inserire i dati richiesti.
- Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma e-mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- Collegarsi, una volta ricevuta la e-mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

- Dopo aver inserito username e password definitiva selezionare la voce di menù "**Concorsi**", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- Cliccare l'icona "**Iscriviti**" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti. Alla scheda anagrafica va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il tasto "**aggiungi documento**" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**".

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Le pagine possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".

- **ATTENZIONE:** per i documenti da allegare effettuare la scannerizzazione e l'upload cliccando il tasto "Aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I files pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

- Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più files in un file unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.
- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su “Conferma ed invio”. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione “Stampa domanda”.
- **ATTENZIONE:** a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **apporre la sua firma autografa**, alla scannerizzazione e successivo upload cliccando il tasto “Allega la domanda firmata”. Non saranno valutate le eventuali aggiunte manoscritte.
- Solo al termine di quest’ultima operazione comparirà il tasto “Invia l’iscrizione” che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una e-mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l’automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Non verranno prese in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l’apposita funzione disponibile alla voce di menù “Richiedi assistenza” sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l’uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l’invio on-line della domanda, prima della scadenza del bando, **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione “**Annulla domanda**”.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l’annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 2) “ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA”.

20_37_3_CNC_ASU GI CONCORSO 3 DM ANATOMIA PATOLOGICA_0_INTESTAZIONE_010

Azienda sanitaria universitaria “Giuliano Isontina” - ASU GI - Trieste

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di dirigente medico in disciplina “Anatomia patologica”.

In esecuzione della determina dirigenziale n. 853 dd. 25/08/2020, è indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

Dirigente Medico:

- **3 posti in disciplina "Anatomia patologica"**

Alla presente procedura saranno applicate le disposizioni di cui:

- al **DPR 487/94** inerenti l'accesso agli impieghi nella P.A.
- al **DPR 483/97** inerenti la disciplina concorsuale del personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;
- alla **L. 125/1991, D.Lgs. 198/2006** ed all'**art. 7, 1° comma, D.Lgs. n.165/2001** che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- all'**art. 20 della L. 104/1992** sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;
- alla **L. n. 127 del 15/5/1997** per lo snellimento dell'attività amministrativa;
- al **DPR n. 445/2000** ed alla **L. n. 183/2011** per le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- al **D.Lgs. n. 196/2003** ed al **D.Lgs. n. 101/2018** in materia di privacy, per ciò che riguarda il trattamento dei dati personali inerenti al concorso;
- all'**art. 1 cc. 547 e 548 della L. n. 145/2018**.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

1. Essere cittadino italiano, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero in applicazione di quanto disposto dall'art. 38 del D.Lgs 30/03/01 n. 165:
 - a. Cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
 - b. Cittadino di paesi terzi familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
 - a. Per i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea, per gli italiani non appartenenti alla Repubblica è richiesto:
 - Il godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - b. Per i cittadini di paesi terzi:
 - essere titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero - di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
3. Idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale e disciplina a selezione.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Unità Sanitaria locale o dell'Azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n.ro 761, è dispensato dalla visita medica.

Per i cittadini di uno stato membro dell'Unione Europea e per i cittadini di paesi terzi la conoscenza della lingua italiana verrà accertata dalla Commissione esaminatrice in sede di colloquio.

REQUISITI SPECIFICI:

1. Laurea in medicina e chirurgia;
2. Specializzazione nella materia oggetto di selezione o in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini (per le discipline e relative equipollenze ed affinità, si fa riferimento alle rispettive tabelle aggiornate di cui ai **Decreti del Ministro della Sanità del 30/01/98 e del 31/01/98**).
Ai sensi di quanto previsto inoltre dall'**art. 1, comma 547, della Legge n. 145/2018**, *"I medici e i medici veterinari iscritti all'ultimo anno del corso di formazione specialistica nonché, qualora questo abbia durata quinquennale, al penultimo anno del relativo corso, sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata."*
3. Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea o dei Paesi terzi consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il personale del Ruolo Sanitario in servizio di ruolo alla data del 1/02/1998 (entrata in vigore del D.P.R. n. 483/1997) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto già ricoperto a tale data, per la partecipazione ai concorsi presso le Unità Sanitarie Locali e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza (art. 56, comma 2).

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia di titoli di studio italiani.

A tal fine nella domanda di ammissione dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano, in base alla normativa vigente.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Bando per la presentazione della domanda di ammissione.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere prodotta **esclusivamente** tramite procedura telematica, tramite il sito <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>.

Le istruzioni operative per la registrazione al sito, la compilazione della domanda on line e le modalità con cui allegare i documenti sono riportate in calce al presente bando formandone parte integrante.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione sul sito aziendale del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza.**

Il termine di cui sopra è perentorio e, pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile:

- inviare la domanda di partecipazione,
- produrre altri titoli o documenti a corredo della domanda,
- effettuare rettifiche o aggiunte.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo onde evitare un sovraccarico del sistema per il quale ASUGI non si assume nessuna responsabilità.

La e-mail fornita dal candidato in sede di registrazione sarà utilizzata dall'Ente anche per successive comunicazioni riguardanti la procedura concorsuale stessa.

Tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali, formative, ecc..) dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza e/o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria responsabilità, con caratteristiche di autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati fino alla data in cui viene inviata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro proseguirà oltre a tale data).

L'ammissione al concorso è gravata da una tassa obbligatoria di € 10,33 in nessun caso rimborsabile. Alla domanda pertanto, mediante le funzioni di upload disponibili, dovrà essere allegata la relativa quietanza.

Il pagamento potrà avvenire mediante:

- pagamento diretto presso l'Ufficio Cassa dell'Azienda sito in via del Farneto 3, 34142 Trieste;
- conto corrente bancario: IBAN: IT 11 H 02008 02230 000105830922 intestato all'ASUGI, specificando nella causale il riferimento alla procedura concorsuale di cui trattasi.

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA

A completamento dell'iscrizione, mediante le funzioni di upload disponibili, vanno **allegati obbligatoriamente a pena di esclusione:**

- a) Un documento di identità valido.
- b) Copia della domanda, completa e firmata sull'ultima pagina, prodotta tramite l'applicativo utilizzato (vedi punto 2 istruzioni).

Qualora ricorrano le condizioni vanno, altresì, allegati obbligatoriamente a pena di esclusione i seguenti documenti:

1. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero status di protezione sussidiaria, familiare non appartenente all'Unione Europea di cittadino UE);
 2. il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione se conseguito all'estero;
- I seguenti documenti – ove ne ricorra il caso - devono essere allegati dagli interessati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici:
- a. il provvedimento di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
 - b. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi o per altre finalità, ai sensi dell'art. 20 della L. 5.02.1992, n. 104;
 - c. le pubblicazioni effettuate.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, si procederà ad idonei controlli, anche a campione al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'esclusione dal concorso è disposta dall'Azienda con atto motivato e va comunicata agli interessati entro 30 giorni dalla data di esecutività del provvedimento.

Sono escluse dal concorso le domande mancanti di firma, quelle inoltrate al di fuori dei termini prescritti dal bando, quelle mancanti degli elementi essenziali a supporto delle dichiarazioni rese, e quelle per le quali non è pervenuta entro i termini richiesti la successiva regolarizzazione in caso di mancato di pagamento della tassa concorsuale.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Legale Rappresentante con proprio provvedimento secondo le modalità e nella composizione prevista dal D.P.R. 10.12.1997, n.483, artt. 5 e 29.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice si svolgeranno, in forma pubblica, il primo giorno lavorativo successivo alla scadenza del presente bando, alle ore 11.00, presso l'Ufficio Concorsi, sito al V piano della sede aziendale di via del Farneto n. 3 a Trieste.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

La convocazione dei candidati, in relazione al numero dei partecipanti, avverrà secondo le modalità indicate all'art. 7, c. 1 del D.P.R. 483/97.

Le prove concorsuali previste non potranno aver luogo nei giorni festivi (incluse le festività religiose ebraiche, valdesi e ortodosse).

I candidati dovranno presentarsi nel luogo e tempi comunicati per le prove d'esame, muniti di un documento di identità valido.

PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE TITOLI

PROVA SCRITTA: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa.

PROVA PRATICA: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

PROVA ORALE: sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire; verrà inoltre effettuato l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 c. 1 del D.lgs n.165/2001.

Per la valutazione dei titoli si applicano i criteri previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n.483.

La Commissione dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

20 punti per la valutazione dei titoli, così suddivisi:

- Titoli di carriera: **MAX p. 10**
- Titoli accademici e di studio: **MAX p. 3**
- Pubblicazioni e titoli scientifici: **MAX p. 3**

- Curriculum formativo e professionale: **MAX p. 4**

80 punti per le prove d'esame, così suddivisi:

- prova scritta: **MAX p. 30**
- prova pratica: **MAX p. 30**
- prova orale: **MAX p. 20**

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione minima, espressa in termini numerici, di almeno **21/30**.

Per il superamento della prova orale tale limite corrisponde ad almeno **14/20**.

GRADUATORIA

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati, nell'osservanza delle corrispondenti disposizioni legislative vigenti in materia concorsuale, tenendo presente le precedenze e le preferenze (art. 5, D.P.R. 487/94).

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Ai sensi dell'art. 1 commi 547 e 548 della Legge n.145/2018, i medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata; l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

La graduatoria è approvata dall'Azienda e sarà immediatamente efficace.

La graduatoria rimarrà vigente per il periodo previsto dalla normativa in vigore.

ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, esclusivamente con comunicazioni inviate tramite l'indirizzo di posta elettronica, ai fini della stipula del contratto di lavoro, a presentare nel termine indicato dall'azienda e comunque, non oltre 30 giorni dalla data di comunicazione pena decadenza, una dichiarazione attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione, non abbiano subito variazioni, sottoscritta sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente e senza giustificato motivo il termine assegnato al vincitore per la presentazione della documentazione, l'Azienda darà comunicazione di non dar luogo alla stipula del contratto, dichiarando lo stesso, rinunciatario.

Una volta sottoscritto il contratto, il vincitore che non assumesse servizio entro il termine stabilito nel contratto individuale di lavoro, senza giustificato motivo, decadrà dall'assunzione.

ATTENZIONE:

Una volta instaurato il rapporto di lavoro, l'Azienda si riserva la facoltà di **negare o dilazionare** eventuali assensi a richieste presentate dai dirigenti assunti tramite la presente procedura di selezione e riferite a mobilità in uscita ovvero ad aspettative/comandi per servizi da prestare presso altre Aziende del SSN, in ragione della prevalente necessità di garantire la funzionalità dei servizi e la salvaguardia dei livelli essenziali di assistenza e rilasciandoli, comunque, solo in presenza della certezza della contestuale possibilità di sostituzione.

Un tanto sarà oggetto di specifica clausola inserita nel contratto individuale di assunzione.

Si precisa comunque che le procedure di acquisizione del personale del Servizio Sanitario e le conseguenti assunzioni sono soggette ai vincoli economici ed operativi in materia che derivano o dovessero derivare da disposizioni legislative e/o regolamentari, regionali e nazionali, e saranno quindi attuabili solo nel rispetto degli stessi.

Pertanto, il vincitore non potrà avanzare alcun "Diritto di assunzione" in caso di mancanza delle condizioni su indicate.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dal candidato saranno trattati da ASUGI ai sensi dei Decreti Legislativi 196/03 e 101/18 per le finalità di gestione del concorso.

IL CONFERIMENTO DI TALI DATI È OBBLIGATORIO AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Le medesime informazioni potranno essere utilizzate unicamente per le finalità concorsuali.

I dati forniti potranno essere messi a disposizione di coloro che dimostrando un interesse attuale e concreto nei confronti della procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 s.m.i..

L'interessato ha diritto, ai sensi del D.Lgs 101/2018, di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti per la procedura di cui trattasi.

I dati conferiti saranno oggetto di trattamento da parte dei competenti uffici con modalità sia manuale che informatizzata e che il titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (ASUGI).

NORME FINALI

L'ASUGI si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative.

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Melissa Casarin sostituta del Direttore della SC Gestione del Personale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE DELLA
SC GESTIONE DEL PERSONALE:
dott.ssa Melissa Casarin

**ISTRUZIONI OPERATIVE
PER LA REGISTRAZIONE, LA COMPILAZIONE E L'INVIO ON LINE DELLA
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

**PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE
L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>
L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE D'ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL
CANDIDATO DALLA SELEZIONE**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Per procedere alla compilazione e invio della domanda è necessario:

- Collegarsi al sito: <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>
- Cliccare su "**pagina di registrazione**" ed inserire i dati richiesti.
- Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma e-mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- Collegarsi, una volta ricevuta la e-mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

- Dopo aver inserito username e password definitiva selezionare la voce di menù "**Concorsi**", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- Cliccare l'icona "**Iscriviti**" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti. Alla scheda anagrafica va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il tasto "**aggiungi documento**" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**".

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Le pagine possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".

- **ATTENZIONE:** per i documenti da allegare effettuare la scannerizzazione e l'upload cliccando il tasto "Aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I files pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

- Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più files in un file unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.
- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su “Conferma ed invio”. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione “Stampa domanda”.
- **ATTENZIONE:** a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **apporre la sua firma autografa**, alla scannerizzazione e successivo upload cliccando il tasto “Allega la domanda firmata”. Non saranno valutate le eventuali aggiunte manoscritte.
- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il tasto “Invia l'iscrizione” che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una e-mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Non verranno prese in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù “**Richiedi assistenza**” sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda, prima della scadenza del bando, **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione “**Annulla domanda**”.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 2) “ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA”.

20_37_3_CNC_ASU GI CONCORSO 3 DM MALATTIE APPARATO RESPIRATORIO_o_INTESTAZIONE_015

Azienda sanitaria universitaria “Giuliano Isontina” - ASU GI - Trieste

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di dirigente medico in disciplina “Malattie dell’apparato respiratorio”.

In esecuzione della determina dirigenziale n. 853 dd. 25/08/2020, è indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

Dirigente Medico:

- **3 posti in disciplina “Malattie dell'apparato respiratorio”**

Alla presente procedura saranno applicate le disposizioni di cui:

- al **DPR 487/94** inerenti l'accesso agli impieghi nella P.A.
- al **DPR 483/97** inerenti la disciplina concorsuale del personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;
- alla **L. 125/1991, D.Lgs. 198/2006** ed all'**art. 7, 1° comma, D.Lgs. n.165/2001** che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- all'**art. 20 della L. 104/1992** sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;
- alla **L. n. 127 del 15/5/1997** per lo snellimento dell'attività amministrativa;
- al **DPR n. 445/2000** ed alla **L. n. 183/2011** per le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- al **D.Lgs. n. 196/2003** ed al **D.Lgs. n. 101/2018** in materia di privacy, per ciò che riguarda il trattamento dei dati personali inerenti al concorso;
- all'**art. 1 cc. 547 e 548 della L. n. 145/2018**.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

1. Essere cittadino italiano, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero in applicazione di quanto disposto dall'art. 38 del D.Lgs 30/03/01 n. 165:
 - a. Cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
 - b. Cittadino di paesi terzi familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
 - a. Per i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea, per gli italiani non appartenenti alla Repubblica è richiesto:
 - Il godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - b. Per i cittadini di paesi terzi:
 - essere titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero - di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
3. Idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale e disciplina a selezione.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette – è effettuato a cura dell'Unità Sanitaria locale o dell'Azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n.ro 761, è dispensato dalla visita medica.

Per i cittadini di uno stato membro dell'Unione Europea e per i cittadini di paesi terzi la conoscenza della lingua italiana verrà accertata dalla Commissione esaminatrice in sede di colloquio.

REQUISITI SPECIFICI:

1. Laurea in medicina e chirurgia;
2. Specializzazione nella materia oggetto di selezione o in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini (per le discipline e relative equipollenze ed affinità, si fa riferimento alle rispettive tabelle aggiornate di cui ai **Decreti del Ministro della Sanità del 30/01/98 e del 31/01/98**).

Ai sensi di quanto previsto inoltre dall'art. 1, comma 547, della Legge n. 145/2018, "I medici e i medici veterinari iscritti all'ultimo anno del corso di formazione specialistica nonché, qualora questo abbia durata quinquennale, al penultimo anno del relativo corso, sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata."

3. Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea o dei Paesi terzi consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il personale del Ruolo Sanitario in servizio di ruolo alla data del 1/02/1998 (entrata in vigore del D.P.R. n. 483/1997) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto già ricoperto a tale data, per la partecipazione ai concorsi presso le Unità Sanitarie Locali e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza (art. 56, comma 2).

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia di titoli di studio italiani.

A tal fine nella domanda di ammissione dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano, in base alla normativa vigente.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Bando per la presentazione della domanda di ammissione.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere prodotta **esclusivamente** tramite procedura telematica, tramite il sito <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>.

Le istruzioni operative per la registrazione al sito, la compilazione della domanda on line e le modalità con cui allegare i documenti sono riportate in calce al presente bando formandone parte integrante.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione sul sito aziendale del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza.**

Il termine di cui sopra è perentorio e, pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile:

- inviare la domanda di partecipazione,
- produrre altri titoli o documenti a corredo della domanda,
- effettuare rettifiche o aggiunte.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo onde evitare un sovraccarico del sistema per il quale ASUGI non si assume nessuna responsabilità.

La e-mail fornita dal candidato in sede di registrazione sarà utilizzata dall'Ente anche per successive comunicazioni riguardanti la procedura concorsuale stessa.

Tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali, formative, ecc.) dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza e/o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria responsabilità, con caratteristiche di autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati fino alla data in cui viene inviata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro proseguirà oltre a tale data).

L'ammissione al concorso è gravata da una tassa obbligatoria di € 10,33 in nessun caso rimborsabile. Alla domanda pertanto, mediante le funzioni di upload disponibili, dovrà essere allegata la relativa quietanza.

Il pagamento potrà avvenire mediante:

- pagamento diretto presso l'Ufficio Cassa dell'Azienda sito in via del Farneto 3, 34142 Trieste;
- conto corrente bancario: IBAN: IT 11 H 02008 02230 000105830922 intestato all'ASUGI, specificando nella causale il riferimento alla procedura concorsuale di cui trattasi.

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA

A completamento dell'iscrizione, mediante le funzioni di upload disponibili, vanno **allegati obbligatoriamente a pena di esclusione:**

- a) Un documento di identità valido.
- b) Copia della domanda, completa e firmata sull'ultima pagina, prodotta tramite l'applicativo utilizzato (vedi punto 2 istruzioni).

Qualora ricorrano le condizioni vanno, altresì, allegati obbligatoriamente a pena di esclusione i seguenti documenti:

1. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero status di protezione sussidiaria, familiare non appartenente all'Unione Europea di cittadino UE);
 2. il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione se conseguito all'estero;
- I seguenti documenti – ove ne ricorra il caso - devono essere allegati dagli interessati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici:
- a. il provvedimento di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
 - b. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi o per altre finalità, ai sensi dell'art. 20 della L. 5.02.1992, n. 104;
 - c. le pubblicazioni effettuate.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, si procederà ad idonei controlli, anche a campione al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle

dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'esclusione dal concorso è disposta dall'Azienda con atto motivato e va comunicata agli interessati entro 30 giorni dalla data di esecutività del provvedimento.

Sono escluse dal concorso le domande mancanti di firma, quelle inoltrate al di fuori dei termini prescritti dal bando, quelle mancanti degli elementi essenziali a supporto delle dichiarazioni rese, e quelle per le quali non è pervenuta entro i termini richiesti la successiva regolarizzazione in caso di mancato di pagamento della tassa concorsuale.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Legale Rappresentante con proprio provvedimento secondo le modalità e nella composizione prevista dal D.P.R. 10.12.1997, n.483, artt. 5 e 29.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice si svolgeranno, in forma pubblica, il primo giorno lavorativo successivo alla scadenza del presente bando, alle ore 11.00, presso l'Ufficio Concorsi, sito al V piano della sede aziendale di via del Farneto n. 3 a Trieste.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

La convocazione dei candidati, in relazione al numero dei partecipanti, avverrà secondo le modalità indicate all'art. 7, c. 1 del D.P.R. 483/97.

Le prove concorsuali previste non potranno aver luogo nei giorni festivi (incluse le festività religiose ebraiche, valdesi e ortodosse).

I candidati dovranno presentarsi nel luogo e tempi comunicati per le prove d'esame, muniti di un documento di identità valido.

PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE TITOLI

PROVA SCRITTA: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa.

PROVA PRATICA: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

PROVA ORALE: sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire; verrà inoltre effettuato l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 c. 1 del D.lgs n.165/2001.

Per la valutazione dei titoli si applicano i criteri previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n.483.

La Commissione dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

20 punti per la valutazione dei titoli, così suddivisi:

- Titoli di carriera: **MAX p. 10**
- Titoli accademici e di studio: **MAX p. 3**
- Pubblicazioni e titoli scientifici: **MAX p. 3**
- Curriculum formativo e professionale: **MAX p. 4**

80 punti per le prove d'esame, così suddivisi:

- prova scritta: **MAX p. 30**
- prova pratica: **MAX p. 30**
- prova orale: **MAX p. 20**

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione minima, espressa in termini numerici, di almeno **21/30**.

Per il superamento della prova orale tale limite corrisponde ad almeno **14/20**.

GRADUATORIA

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati, nell'osservanza delle corrispondenti disposizioni legislative vigenti in materia concorsuale, tenendo presente le precedenze e le preferenze (art. 5, D.P.R. 487/94).

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Ai sensi dell'art. 1 commi 547 e 548 della Legge n.145/2018, i medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata; l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

La graduatoria è approvata dall'Azienda e sarà immediatamente efficace.

La graduatoria rimarrà vigente per il periodo previsto dalla normativa in vigore.

ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, esclusivamente con comunicazioni inviate tramite l'indirizzo di posta elettronica, ai fini della stipula del contratto di lavoro, a presentare nel termine indicato dall'azienda e comunque, non oltre 30 giorni dalla data di comunicazione pena decadenza, una dichiarazione attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione, non abbiano subito variazioni, sottoscritta sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente e senza giustificato motivo il termine assegnato al vincitore per la presentazione della documentazione, l'Azienda darà comunicazione di non dar luogo alla stipula del contratto, dichiarando lo stesso, rinunciario.

Una volta sottoscritto il contratto, il vincitore che non assumesse servizio entro il termine stabilito nel contratto individuale di lavoro, senza giustificato motivo, decadrà dall'assunzione.

ATTENZIONE:

Una volta instaurato il rapporto di lavoro, l'Azienda si riserva la facoltà di **negare o dilazionare** eventuali assenti a richieste presentate dai dirigenti assunti tramite la presente procedura di selezione e riferite a mobilità in uscita ovvero ad aspettative/comandi per servizi da prestare presso altre Aziende del SSN, in ragione della prevalente necessità di garantire la funzionalità dei servizi e la salvaguardia dei livelli essenziali di assistenza e rilasciandoli, comunque, solo in presenza della certezza della contestuale possibilità di sostituzione.

Un tanto sarà oggetto di specifica clausola inserita nel contratto individuale di assunzione.

Si precisa comunque che le procedure di acquisizione del personale del Servizio Sanitario e le conseguenti assunzioni sono soggette ai vincoli economici ed operativi in materia che derivano o

dovessero derivare da disposizioni legislative e/o regolamentari, regionali e nazionali, e saranno quindi attuabili solo nel rispetto degli stessi.

Pertanto, il vincitore non potrà avanzare alcun "Diritto di assunzione" in caso di mancanza delle condizioni su indicate.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dal candidato saranno trattati da ASUGI ai sensi dei Decreti Legislativi 196/03 e 101/18 per le finalità di gestione del concorso.

IL CONFERIMENTO DI TALI DATI È OBBLIGATORIO AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Le medesime informazioni potranno essere utilizzate unicamente per le finalità concorsuali.

I dati forniti potranno essere messi a disposizione di coloro che dimostrando un interesse attuale e concreto nei confronti della procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 s.m.i..

L'interessato ha diritto, ai sensi del D.Lgs 101/2018, di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti per la procedura di cui trattasi.

I dati conferiti saranno oggetto di trattamento da parte dei competenti uffici con modalità sia manuale che informatizzata e che il titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (ASUGI).

NORME FINALI

L'ASUGI si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative.

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Melissa Casarin sostituta del Direttore della SC Gestione del Personale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE DELLA
SC GESTIONE DEL PERSONALE:
dott.ssa Melissa Casarin

**ISTRUZIONI OPERATIVE
PER LA REGISTRAZIONE, LA COMPILAZIONE E L'INVIO ON LINE DELLA DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

**PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE
L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>
L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE D'ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL
CANDIDATO DALLA SELEZIONE**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Per procedere alla compilazione e invio della domanda è necessario:

- Collegarsi al sito: <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>
- Cliccare su "**pagina di registrazione**" ed inserire i dati richiesti.
- Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma e-mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- Collegarsi, una volta ricevuta la e-mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

- Dopo aver inserito username e password definitiva selezionare la voce di menù "**Concorsi**", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- Cliccare l'icona "**Iscriviti**" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti. Alla scheda anagrafica va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il tasto "**aggiungi documento**" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**".

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Le pagine possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".

- **ATTENZIONE:** per i documenti da allegare effettuare la scannerizzazione e l'upload cliccando il tasto "Aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I files pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

- Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più files in un file unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.
- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su “Conferma ed invio”. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione “Stampa domanda”.
- **ATTENZIONE:** a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **apporre la sua firma autografa**, alla scannerizzazione e successivo upload cliccando il tasto “Allega la domanda firmata”. Non saranno valutate le eventuali aggiunte manoscritte.
- Solo al termine di quest’ultima operazione comparirà il tasto “Invia l’iscrizione” che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una e-mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l’automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Non verranno prese in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l’apposita funzione disponibile alla voce di menù “Richiedi assistenza” sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l’uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l’invio on-line della domanda, prima della scadenza del bando, **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione “**Annulla domanda**”.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l’annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 2) “ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA”.

20_37_3_CNC_ASU GI CONCORSO 3 DV SANITA ANIMALE_0_INTESTAZIONE_016

Azienda sanitaria universitaria “Giuliano Isontina” - ASU GI - Trieste

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di dirigente veterinario in disciplina “Sanità animale (Area A)”.

In esecuzione della determina dirigenziale n. 853 dd. 25/08/2020, è indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

- 3 POSTI DI DIRIGENTE VETERINARIO IN DISCIPLINA "SANITÀ ANIMALE" (AREA A)

Alla presente procedura saranno applicate le disposizioni di cui:

- al **DPR 487/94** inerenti l'accesso agli impieghi nella P.A.
- al **DPR 483/97** inerenti la disciplina concorsuale del personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;
- alla **L. 125/1991, D.Lgs. 198/2006** ed all'**art. 7, 1° comma, D.Lgs. n.165/2001** che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- all'**art. 20 della L. 104/1992** sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;
- alla **L. n. 127 del 15/5/1997** per lo snellimento dell'attività amministrativa;
- al **DPR n. 445/2000** ed alla **L. n. 183/2011** per le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- al **D.Lgs. n. 196/2003** ed al **D.Lgs. n. 101/2018** in materia di privacy, per ciò che riguarda il trattamento dei dati personali inerenti al concorso;
- all'**art. 1 cc. 547 e 548 della L. n. 145/2018**.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

1. Essere cittadino italiano, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero in applicazione di quanto disposto dall'art. 38 del D.Lgs 30/03/01 n. 165:
 - a. Cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
 - b. Cittadino di paesi terzi familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
 - a. Per i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea, per gli italiani non appartenenti alla Repubblica è richiesto:
 - Il godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - b. Per i cittadini di paesi terzi:
 - essere titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero - di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
3. Idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale e disciplina a selezione.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Unità Sanitaria locale o dell'Azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n.ro 761, è dispensato dalla visita medica.

Per i cittadini di uno stato membro dell'Unione Europea e per i cittadini di paesi terzi la conoscenza della lingua italiana verrà accertata dalla Commissione esaminatrice in sede di colloquio.

REQUISITI SPECIFICI:

1. Laurea in medicina veterinaria;

2. Specializzazione nella materia oggetto di selezione o in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini (per le discipline e relative equipollenze ed affinità, si fa riferimento alle rispettive tabelle aggiornate di cui ai **Decreti del Ministro della Sanità del 30/01/98 e del 31/01/98**).

Ai sensi di quanto previsto inoltre dall'art. 1, comma 547, della Legge n. 145/2018, "I medici e i medici veterinari iscritti all'ultimo anno del corso di formazione specialistica nonché, qualora questo abbia durata quinquennale, al penultimo anno del relativo corso, sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata."

3. Iscrizione all'albo dell'ordine professionale di riferimento.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea o dei Paesi terzi consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il personale del Ruolo Sanitario in servizio di ruolo alla data del 1/02/1998 (entrata in vigore del D.P.R. n. 483/1997) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto già ricoperto a tale data, per la partecipazione ai concorsi presso le Unità Sanitarie Locali e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza (art. 56, comma 2).

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia di titoli di studio italiani.

A tal fine nella domanda di ammissione dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano, in base alla normativa vigente.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Bando per la presentazione della domanda di ammissione.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere prodotta **esclusivamente** tramite procedura telematica, tramite il sito <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>.

Le istruzioni operative per la registrazione al sito, la compilazione della domanda on line e le modalità con cui allegare i documenti sono riportate in calce al presente bando formandone parte integrante.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione sul sito aziendale del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza**.

Il termine di cui sopra è perentorio e, pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile:

- inviare la domanda di partecipazione,
- produrre altri titoli o documenti a corredo della domanda,
- effettuare rettifiche o aggiunte.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione

aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo onde evitare un sovraccarico del sistema per il quale ASUGI non si assume nessuna responsabilità.

La e-mail fornita dal candidato in sede di registrazione sarà utilizzata dall'Ente anche per successive comunicazioni riguardanti la procedura concorsuale stessa.

Tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali, formative, ecc..) dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza e/o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria responsabilità, con caratteristiche di autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati fino alla data in cui viene inviata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro proseguirà oltre a tale data).

L'ammissione al concorso è gravata da una tassa obbligatoria di € 10,33 in nessun caso rimborsabile. Alla domanda pertanto, mediante le funzioni di upload disponibili, dovrà essere allegata la relativa quietanza.

Il pagamento potrà avvenire mediante:

- pagamento diretto presso l'Ufficio Cassa dell'Azienda sito in via del Farneto 3, 34142 Trieste;
- conto corrente bancario: IBAN: IT 11 H 02008 02230 000105830922 intestato all'ASUGI, specificando nella causale il riferimento alla procedura concorsuale di cui trattasi.

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA

A completamento dell'iscrizione, mediante le funzioni di upload disponibili, vanno **allegati obbligatoriamente a pena di esclusione:**

- a) Un documento di identità valido.
- b) Copia della domanda, completa e firmata sull'ultima pagina, prodotta tramite l'applicativo utilizzato (vedi punto 2 istruzioni).

Qualora ricorrano le condizioni vanno, altresì, allegati obbligatoriamente a pena di esclusione i seguenti documenti:

1. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero status di protezione sussidiaria, familiare non appartenente all'Unione Europea di cittadino UE);
 2. il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione se conseguito all'estero;
- I seguenti documenti – ove ne ricorra il caso - devono essere allegati dagli interessati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici:
- a. il provvedimento di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
 - b. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi o per altre finalità, ai sensi dell'art. 20 della L. 5.02.1992, n. 104;
 - c. le pubblicazioni effettuate.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, si procederà ad idonei controlli, anche a campione al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'esclusione dal concorso è disposta dall'Azienda con atto motivato e va comunicata agli interessati entro 30 giorni dalla data di esecutività del provvedimento.

Sono escluse dal concorso le domande mancanti di firma, quelle inoltrate al di fuori dei termini prescritti dal bando, quelle mancanti degli elementi essenziali a supporto delle dichiarazioni rese, e quelle per le quali non è pervenuta entro i termini richiesti la successiva regolarizzazione in caso di mancato di pagamento della tassa concorsuale.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Legale Rappresentante con proprio provvedimento secondo le modalità e nella composizione prevista dal D.P.R. 10.12.1997, n.483, artt. 5 e 29.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice si svolgeranno, in forma pubblica, il primo giorno lavorativo successivo alla scadenza del presente bando, alle ore 11.00, presso l'Ufficio Concorsi, sito al V piano della sede aziendale di via del Farneto n. 3 a Trieste.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

La convocazione dei candidati, in relazione al numero dei partecipanti, avverrà secondo le modalità indicate all'art. 7, c. 1 del D.P.R. 483/97.

Le prove concorsuali previste non potranno aver luogo nei giorni festivi (incluse le festività religiose ebraiche, valdesi e ortodosse).

I candidati dovranno presentarsi nel luogo e tempi comunicati per le prove d'esame, muniti di un documento di identità valido.

PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE TITOLI

PROVA SCRITTA: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa.

PROVA PRATICA: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

PROVA ORALE: sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire; verrà inoltre effettuato l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 c. 1 del D.lgs n.165/2001.

Per la valutazione dei titoli si applicano i criteri previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n.483.

La Commissione dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

20 punti per la valutazione dei titoli, così suddivisi:

- Titoli di carriera: **MAX p. 10**
- Titoli accademici e di studio: **MAX p. 3**
- Pubblicazioni e titoli scientifici: **MAX p. 3**
- Curriculum formativo e professionale: **MAX p. 4**

80 punti per le prove d'esame, così suddivisi:

- prova scritta: **MAX p. 30**
- prova pratica: **MAX p. 30**

– prova orale:

MAX p. 20

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione minima, espressa in termini numerici, di almeno **21/30**.

Per il superamento della prova orale tale limite corrisponde ad almeno **14/20**.

GRADUATORIA

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati, nell'osservanza delle corrispondenti disposizioni legislative vigenti in materia concorsuale, tenendo presente le precedenze e le preferenze (art. 5, D.P.R. 487/94).

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Ai sensi dell'art. 1 commi 547 e 548 della Legge n.145/2018, i medici e i medici veterinari in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata; l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

La graduatoria è approvata dall'Azienda e sarà immediatamente efficace.

La graduatoria rimarrà vigente per il periodo previsto dalla normativa in vigore.

ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, esclusivamente con comunicazioni inviate tramite l'indirizzo di posta elettronica, ai fini della stipula del contratto di lavoro, a presentare nel termine indicato dall'azienda e comunque, non oltre 30 giorni dalla data di comunicazione pena decadenza, una dichiarazione attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione, non abbiano subito variazioni, sottoscritta sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente e senza giustificato motivo il termine assegnato al vincitore per la presentazione della documentazione, l'Azienda darà comunicazione di non dar luogo alla stipula del contratto, dichiarando lo stesso, rinunciatario.

Una volta sottoscritto il contratto, il vincitore che non assumesse servizio entro il termine stabilito nel contratto individuale di lavoro, senza giustificato motivo, decadrà dall'assunzione.

ATTENZIONE:

Una volta instaurato il rapporto di lavoro, l'Azienda si riserva la facoltà di **negare o dilazionare** eventuali assenti a richieste presentate dai dirigenti assunti tramite la presente procedura di selezione e riferite a mobilità in uscita ovvero ad aspettative/comandi per servizi da prestare presso altre Aziende del SSN, in ragione della prevalente necessità di garantire la funzionalità dei servizi e la salvaguardia dei livelli essenziali di assistenza e rilasciandoli, comunque, solo in presenza della certezza della contestuale possibilità di sostituzione.

Un tanto sarà oggetto di specifica clausola inserita nel contratto individuale di assunzione.

Si precisa comunque che le procedure di acquisizione del personale del Servizio Sanitario e le conseguenti assunzioni sono soggette ai vincoli economici ed operativi in materia che derivano o dovessero derivare da disposizioni legislative e/o regolamentari, regionali e nazionali, e saranno quindi attuabili solo nel rispetto degli stessi.

Pertanto, il vincitore non potrà avanzare alcun "Diritto di assunzione" in caso di mancanza delle condizioni su indicate.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dal candidato saranno trattati da ASUGI ai sensi dei Decreti Legislativi 196/03 e 101/18 per le finalità di gestione del concorso.

IL CONFERIMENTO DI TALI DATI È OBBLIGATORIO AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Le medesime informazioni potranno essere utilizzate unicamente per le finalità concorsuali.

I dati forniti potranno essere messi a disposizione di coloro che dimostrando un interesse attuale e concreto nei confronti della procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 s.m.i..

L'interessato ha diritto, ai sensi del D.Lgs 101/2018, di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti per la procedura di cui trattasi.

I dati conferiti saranno oggetto di trattamento da parte dei competenti uffici con modalità sia manuale che informatizzata e che il titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (ASUGI).

NORME FINALI

L'ASUGI si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative.

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Melissa Casarin sostituta del Direttore della SC Gestione del Personale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE DELLA
SC GESTIONE DEL PERSONALE:
dott.ssa Melissa Casarin

**ISTRUZIONI OPERATIVE
PER LA REGISTRAZIONE, LA COMPILAZIONE E L'INVIO ON LINE DELLA DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

**PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE
L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>
L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE D'ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL
CANDIDATO DALLA SELEZIONE**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Per procedere alla compilazione e invio della domanda è necessario:

- Collegarsi al sito: <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>
- Cliccare su "**pagina di registrazione**" ed inserire i dati richiesti.
- Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma e-mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- Collegarsi, una volta ricevuta la e-mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

- Dopo aver inserito username e password definitiva selezionare la voce di menù "**Concorsi**", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- Cliccare l'icona "**Iscriviti**" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti. Alla scheda anagrafica va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il tasto "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**".

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Le pagine possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".

- **ATTENZIONE:** per i documenti da allegare effettuare la scannerizzazione e l'upload cliccando il tasto "Aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I files pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

- Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più files in un file unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.
- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su “Conferma ed invio”. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione “Stampa domanda”.
- **ATTENZIONE:** a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **apporre la sua firma autografa**, alla scannerizzazione e successivo upload cliccando il tasto “Allega la domanda firmata”. Non saranno valutate le eventuali aggiunte manoscritte.
- Solo al termine di quest'ultima operazione comparirà il tasto “Invia l'iscrizione” che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una e-mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l'automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Non verranno prese in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l'apposita funzione disponibile alla voce di menù “**Richiedi assistenza**” sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l'uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l'invio on-line della domanda, prima della scadenza del bando, **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione “**Annulla domanda**”.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l'annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 2) “ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA”.

20_37_3_CNC_ASU GI CONCORSO 5 DM CHIRURGIA ACCETTAZIONE E URGENZA_0_INTESTAZIONE_011

Azienda sanitaria universitaria “Giuliano Isontina” - ASU GI - Trieste

Bando di concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 5 posti di dirigente medico “Medicina e chirurgia di accettazione e d’urgenza”.

20_37_3_CNC_ASU GI CONCORSO 5 DM CHIRURGIA ACCETTAZIONE E URGENZA_1_TESTO_011

In esecuzione della determina dirigenziale n. 853 dd. 25/08/2020, sono indetti i rispettivi concorsi pubblici, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

Dirigente Medico:

- **5 posti in disciplina “Medicina e chirurgia di accettazione e d'urgenza”;**

Alla presente procedura saranno applicate le disposizioni di cui:

- al **DPR 487/94** inerenti l'accesso agli impieghi nella P.A.
- al **DPR 483/97** inerenti la disciplina concorsuale del personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;
- alla **L. 125/1991, D.Lgs. 198/2006** ed all'**art. 7, 1° comma, D.Lgs. n.165/2001** che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- all'**art. 20 della L. 104/1992** sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;
- alla **L. n. 127 del 15/5/1997** per lo snellimento dell'attività amministrativa;
- al **DPR n. 445/2000** ed alla **L. n. 183/2011** per le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- al **D.Lgs. n. 196/2003** ed al **D.Lgs. n. 101/2018** in materia di privacy, per ciò che riguarda il trattamento dei dati personali inerenti al concorso;
- all'**art. 1 cc. 547 e 548 della L. n. 145/2018**.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

1. Essere cittadino italiano, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero in applicazione di quanto disposto dall'art. 38 del D.Lgs 30/03/01 n. 165:
 - a. Cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
 - b. Cittadino di paesi terzi familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
 - a. Per i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea, per gli italiani non appartenenti alla Repubblica è richiesto:
 - Il godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - b. Per i cittadini di paesi terzi:
 - essere titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero - di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
3. Idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale e disciplina a selezione.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Unità Sanitaria locale o dell'Azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n.ro 761, è dispensato dalla visita medica.

Per i cittadini di uno stato membro dell'Unione Europea e per i cittadini di paesi terzi la conoscenza della lingua italiana verrà accertata dalla Commissione esaminatrice in sede di colloquio.

REQUISITI SPECIFICI:

1. Laurea in medicina e chirurgia;
2. Specializzazione nella materia oggetto di selezione o in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini (per le discipline e relative equipollenze ed affinità, si fa riferimento alle rispettive tabelle aggiornate di cui ai **Decreti del Ministro della Sanità del 30/01/98 e del 31/01/98**).
Ai sensi di quanto previsto inoltre dall'**art. 1, comma 547, della Legge n. 145/2018**, *"I medici e i medici veterinari iscritti all'ultimo anno del corso di formazione specialistica nonché, qualora questo abbia durata quinquennale, al penultimo anno del relativo corso, sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata."*
3. Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea o dei Paesi terzi consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il personale del Ruolo Sanitario in servizio di ruolo alla data del 1/02/1998 (entrata in vigore del D.P.R. n. 483/1997) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto già ricoperto a tale data, per la partecipazione ai concorsi presso le Unità Sanitarie Locali e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza (art. 56, comma 2).

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia di titoli di studio italiani.

A tal fine nella domanda di ammissione dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano, in base alla normativa vigente.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Bando per la presentazione della domanda di ammissione.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere prodotta **esclusivamente** tramite procedura telematica, tramite il sito <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it> .

Le istruzioni operative per la registrazione al sito, la compilazione della domanda on line e le modalità con cui allegare i documenti sono riportate in calce al presente bando formandone parte integrante.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione sul sito aziendale del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza.**

Il termine di cui sopra è perentorio e, pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile:

- inviare la domanda di partecipazione,
- produrre altri titoli o documenti a corredo della domanda,
- effettuare rettifiche o aggiunte.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo onde evitare un sovraccarico del sistema per il quale ASUGI non si assume nessuna responsabilità.

La e-mail fornita dal candidato in sede di registrazione sarà utilizzata dall'Ente anche per successive comunicazioni riguardanti la procedura concorsuale stessa.

Tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali, formative, ecc..) dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza e/o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria responsabilità, con caratteristiche di autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati fino alla data in cui viene inviata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro proseguirà oltre a tale data).

L'ammissione al concorso è gravata da una tassa obbligatoria di € 10,33 in nessun caso rimborsabile. Alla domanda pertanto, mediante le funzioni di upload disponibili, dovrà essere allegata la relativa quietanza.

Il pagamento potrà avvenire mediante:

- pagamento diretto presso l'Ufficio Cassa dell'Azienda sito in via del Farneto 3, 34142 Trieste;
- conto corrente bancario: IBAN: IT 11 H 02008 02230 000105830922 intestato all'ASUGI, specificando nella causale il riferimento alla procedura concorsuale di cui trattasi.

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA

A completamento dell'iscrizione, mediante le funzioni di upload disponibili, vanno **allegati obbligatoriamente a pena di esclusione:**

- a) Un documento di identità valido.
- b) Copia della domanda, completa e firmata sull'ultima pagina, prodotta tramite l'applicativo utilizzato (vedi punto 2 istruzioni).

Qualora ricorrano le condizioni vanno, altresì, allegati obbligatoriamente a pena di esclusione i seguenti documenti:

1. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero status di protezione sussidiaria, familiare non appartenente all'Unione Europea di cittadino UE);
 2. il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione se conseguito all'estero;
- I seguenti documenti – ove ne ricorra il caso - devono essere allegati dagli interessati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici:
- a. il provvedimento di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
 - b. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi o per altre finalità, ai sensi dell'art. 20 della L. 5.02.1992, n. 104;
 - c. le pubblicazioni effettuate.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, si procederà ad idonei controlli, anche a campione al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'esclusione dal concorso è disposta dall'Azienda con atto motivato e va comunicata agli interessati entro 30 giorni dalla data di esecutività del provvedimento.

Sono escluse dal concorso le domande mancanti di firma, quelle inoltrate al di fuori dei termini prescritti dal bando, quelle mancanti degli elementi essenziali a supporto delle dichiarazioni rese, e quelle per le quali non è pervenuta entro i termini richiesti la successiva regolarizzazione in caso di mancato di pagamento della tassa concorsuale.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Legale Rappresentante con proprio provvedimento secondo le modalità e nella composizione prevista dal D.P.R. 10.12.1997, n.483, artt. 5 e 29.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice si svolgeranno, in forma pubblica, il primo giorno lavorativo successivo alla scadenza del presente bando, alle ore 11.00, presso l'Ufficio Concorsi, sito al V piano della sede aziendale di via del Farneto n. 3 a Trieste.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

La convocazione dei candidati, in relazione al numero dei partecipanti, avverrà secondo le modalità indicate all'art. 7, c. 1 del D.P.R. 483/97.

Le prove concorsuali previste non potranno aver luogo nei giorni festivi (incluse le festività religiose ebraiche, valdesi e ortodosse).

I candidati dovranno presentarsi nel luogo e tempi comunicati per le prove d'esame, muniti di un documento di identità valido.

PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE TITOLI

PROVA SCRITTA: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa.

PROVA PRATICA: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

PROVA ORALE: sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire; verrà inoltre effettuato l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 c. 1 del D.lgs n.165/2001.

Per la valutazione dei titoli si applicano i criteri previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n.483.

La Commissione dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

20 punti per la valutazione dei titoli, così suddivisi:

- Titoli di carriera: **MAX p. 10**
- Titoli accademici e di studio: **MAX p. 3**
- Pubblicazioni e titoli scientifici: **MAX p. 3**

- Curriculum formativo e professionale: **MAX p. 4**

80 punti per le prove d'esame, così suddivisi:

- prova scritta: **MAX p. 30**
- prova pratica: **MAX p. 30**
- prova orale: **MAX p. 20**

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione minima, espressa in termini numerici, di almeno **21/30**.

Per il superamento della prova orale tale limite corrisponde ad almeno **14/20**.

GRADUATORIA

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati, nell'osservanza delle corrispondenti disposizioni legislative vigenti in materia concorsuale, tenendo presente le precedenze e le preferenze (art. 5, D.P.R. 487/94).

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Ai sensi dell'art. 1 commi 547 e 548 della Legge n.145/2018, i medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata; l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

La graduatoria è approvata dall'Azienda e sarà immediatamente efficace.

La graduatoria rimarrà vigente per il periodo previsto dalla normativa in vigore.

ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, esclusivamente con comunicazioni inviate tramite l'indirizzo di posta elettronica, ai fini della stipula del contratto di lavoro, a presentare nel termine indicato dall'azienda e comunque, non oltre 30 giorni dalla data di comunicazione pena decadenza, una dichiarazione attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione, non abbiano subito variazioni, sottoscritta sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente e senza giustificato motivo il termine assegnato al vincitore per la presentazione della documentazione, l'Azienda darà comunicazione di non dar luogo alla stipula del contratto, dichiarando lo stesso, rinunciario.

Una volta sottoscritto il contratto, il vincitore che non assumesse servizio entro il termine stabilito nel contratto individuale di lavoro, senza giustificato motivo, decadrà dall'assunzione.

ATTENZIONE:

Una volta instaurato il rapporto di lavoro, l'Azienda si riserva la facoltà di **negare o dilazionare** eventuali assenti a richieste presentate dai dirigenti assunti tramite la presente procedura di selezione e riferite a mobilità in uscita ovvero ad aspettative/comandi per servizi da prestare presso altre Aziende del SSN, in ragione della prevalente necessità di garantire la funzionalità dei servizi e la salvaguardia dei livelli essenziali di assistenza e rilasciandoli, comunque, solo in presenza della certezza della contestuale possibilità di sostituzione.

Un tanto sarà oggetto di specifica clausola inserita nel contratto individuale di assunzione.

Si precisa comunque che le procedure di acquisizione del personale del Servizio Sanitario e le conseguenti assunzioni sono soggette ai vincoli economici ed operativi in materia che derivano o dovessero derivare da disposizioni legislative e/o regolamentari, regionali e nazionali, e saranno quindi attuabili solo nel rispetto degli stessi.

Pertanto, il vincitore non potrà avanzare alcun "Diritto di assunzione" in caso di mancanza delle condizioni su indicate.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dal candidato saranno trattati da ASUGI ai sensi dei Decreti Legislativi 196/03 e 101/18 per le finalità di gestione del concorso.

IL CONFERIMENTO DI TALI DATI È OBBLIGATORIO AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Le medesime informazioni potranno essere utilizzate unicamente per le finalità concorsuali.

I dati forniti potranno essere messi a disposizione di coloro che dimostrando un interesse attuale e concreto nei confronti della procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 s.m.i..

L'interessato ha diritto, ai sensi del D.Lgs 101/2018, di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti per la procedura di cui trattasi.

I dati conferiti saranno oggetto di trattamento da parte dei competenti uffici con modalità sia manuale che informatizzata e che il titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (ASUGI).

NORME FINALI

L'ASUGI si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative.

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Melissa Casarin sostituta del Direttore della SC Gestione del Personale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE DELLA
SC GESTIONE DEL PERSONALE:
dott.ssa Melissa Casarin

**ISTRUZIONI OPERATIVE
PER LA REGISTRAZIONE, LA COMPILAZIONE E L'INVIO ON LINE DELLA DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

**PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE
L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>
L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE D'ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL
CANDIDATO DALLA SELEZIONE**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Per procedere alla compilazione e invio della domanda è necessario:

- Collegarsi al sito: <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>
- Cliccare su "**pagina di registrazione**" ed inserire i dati richiesti.
- Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma e-mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- Collegarsi, una volta ricevuta la e-mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

- Dopo aver inserito username e password definitiva selezionare la voce di menù "**Concorsi**", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- Cliccare l'icona "**Iscriviti**" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti. Alla scheda anagrafica va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il tasto "**aggiungi documento**" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**".

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Le pagine possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".

- **ATTENZIONE:** per i documenti da allegare effettuare la scannerizzazione e l'upload cliccando il tasto "Aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I files pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

- Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più files in un file unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.
- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su “Conferma ed invio”. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione “Stampa domanda”.
- **ATTENZIONE:** a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **apporre la sua firma autografa**, alla scannerizzazione e successivo upload cliccando il tasto “Allega la domanda firmata”. Non saranno valutate le eventuali aggiunte manoscritte.
- Solo al termine di quest’ultima operazione comparirà il tasto “Invia l’iscrizione” che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una e-mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l’automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Non verranno prese in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l’apposita funzione disponibile alla voce di menù “Richiedi assistenza” sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l’uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l’invio on-line della domanda, prima della scadenza del bando, **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione “**Annulla domanda**”.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l’annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 2) “ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA”.

20_37_3_CNC_ASU GI CONCORSO 6 DM ANESTESIA E RIANIMAZIONE_0_INTESAZIONE_017

Azienda sanitaria universitaria “Giuliano Isontina” - ASU GI - Trieste

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 6 posti di dirigente medico in disciplina “Anestesia e rianimazione”.

In esecuzione del Decreto del Direttore Generale n. 746 dd. 26/08/2020, è indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di:

Dirigente Medico:

- **6 posti in disciplina "Anestesia e rianimazione"**

Alla presente procedura saranno applicate le disposizioni di cui:

- al **DPR 487/94** inerenti l'accesso agli impieghi nella P.A.
- al **DPR 483/97** inerenti la disciplina concorsuale del personale dirigenziale del Servizio Sanitario Nazionale;
- alla **L. 125/1991, D.Lgs. 198/2006** ed all'**art. 7, 1° comma, D.Lgs. n.165/2001** che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;
- all'**art. 20 della L. 104/1992** sulla richiesta di ausili e di eventuali tempi aggiuntivi per le prove concorsuali da parte dei candidati portatori di handicap;
- alla **L. n. 127 del 15/5/1997** per lo snellimento dell'attività amministrativa;
- al **DPR n. 445/2000** ed alla **L. n. 183/2011** per le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- al **D.Lgs. n. 196/2003** ed al **D.Lgs. n. 101/2018** in materia di privacy, per ciò che riguarda il trattamento dei dati personali inerenti al concorso;
- all'**art. 1 cc. 547 e 548 della L. n. 145/2018**.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

1. Essere cittadino italiano, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ovvero in applicazione di quanto disposto dall'art. 38 del D.Lgs 30/03/01 n. 165:
 - a. Cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
 - b. Cittadino di paesi terzi familiari di cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea, titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
 - a. Per i cittadini di uno dei Paesi dell'Unione Europea, per gli italiani non appartenenti alla Repubblica è richiesto:
 - Il godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - b. Per i cittadini di paesi terzi:
 - essere titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo ovvero - di essere titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs. 165/01 e s.m. e i.);
3. Idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale e disciplina a selezione.

L'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego – con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette - è effettuato a cura dell'Unità Sanitaria locale o dell'Azienda ospedaliera, prima dell'immissione in servizio. Il personale dipendente da pubbliche Amministrazioni ed il personale dipendente dagli Istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26 comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 20 dicembre 1979, n.ro 761, è dispensato dalla visita medica.

Per i cittadini di uno stato membro dell'Unione Europea e per i cittadini di paesi terzi la conoscenza della lingua italiana verrà accertata dalla Commissione esaminatrice in sede di colloquio.

REQUISITI SPECIFICI:

1. Laurea in medicina e chirurgia;
2. Specializzazione nella materia oggetto di selezione o in una delle discipline riconosciute equipollenti o affini (per le discipline e relative equipollenze ed affinità, si fa riferimento alle rispettive tabelle aggiornate di cui ai **Decreti del Ministro della Sanità del 30/01/98 e del 31/01/98**).
Ai sensi di quanto previsto inoltre dall'**art. 1, comma 547, della Legge n. 145/2018**, *"I medici e i medici veterinari iscritti all'ultimo anno del corso di formazione specialistica nonché, qualora questo abbia durata quinquennale, al penultimo anno del relativo corso, sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata."*
3. Iscrizione all'albo dell'Ordine dei Medici Chirurghi.

L'iscrizione al corrispondente albo professionale di uno dei Paesi dell'Unione Europea o dei Paesi terzi consente la partecipazione al concorso fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'albo in Italia prima dell'assunzione in servizio.

Il personale del Ruolo Sanitario in servizio di ruolo alla data del 1/02/1998 (entrata in vigore del D.P.R. n. 483/1997) è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto già ricoperto a tale data, per la partecipazione ai concorsi presso le Unità Sanitarie Locali e le Aziende Ospedaliere diverse da quella di appartenenza (art. 56, comma 2).

I titoli di studio conseguiti all'estero saranno considerati utili purché riconosciuti equipollenti dagli organi competenti ai sensi della normativa vigente in materia di titoli di studio italiani.

A tal fine nella domanda di ammissione dovranno essere indicati, a pena di esclusione, gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano, in base alla normativa vigente.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Bando per la presentazione della domanda di ammissione.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione al concorso dovrà essere prodotta **esclusivamente** tramite procedura telematica, tramite il sito <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>.

Le istruzioni operative per la registrazione al sito, la compilazione della domanda on line e le modalità con cui allegare i documenti sono riportate in calce al presente bando formandone parte integrante.

La procedura informatica per la presentazione delle domande sarà attiva a partire dal giorno di pubblicazione sul sito aziendale del presente bando, e verrà automaticamente **disattivata alle ore 23:59:59 del giorno di scadenza.**

Il termine di cui sopra è perentorio e, pertanto, dopo tale termine, non sarà più possibile:

- inviare la domanda di partecipazione,
- produrre altri titoli o documenti a corredo della domanda,
- effettuare rettifiche o aggiunte.

È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

La compilazione della domanda potrà essere effettuata 24 ore su 24 (salvo momentanee interruzioni per manutenzione del sito) da computer collegato alla rete internet e dotato di un browser di navigazione aggiornato tra quelli di maggiore diffusione (Chrome, Explorer, Firefox, Safari) che supporti ed abbia abilitati JavaScript e Cookie. La compatibilità con i dispositivi mobili (smartphone, tablet) non è garantita. Si consiglia di effettuare la registrazione e la compilazione per tempo onde evitare un sovraccarico del sistema per il quale ASUGI non si assume nessuna responsabilità.

La e-mail fornita dal candidato in sede di registrazione sarà utilizzata dall'Ente anche per successive comunicazioni riguardanti la procedura concorsuale stessa.

Tutte le informazioni (requisiti specifici di ammissione, titoli di carriera ed esperienze professionali, formative, ecc.) dovranno essere indicate in modo preciso ed esaustivo in quanto si tratta di dati sui quali verrà effettuata la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione al concorso, degli eventuali titoli di preferenza e/o di riserva dei posti, nonché la valutazione dei titoli. Si tratta di una dichiarazione resa sotto la propria responsabilità, con caratteristiche di autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 28.12.2000, n. 445.

I rapporti di lavoro/attività professionali in corso possono essere autocertificati fino alla data in cui viene inviata la domanda (quindi nel campo corrispondente alla data di fine rapporto il candidato deve inserire la data di invio della domanda, anche se il rapporto di lavoro proseguirà oltre a tale data).

L'ammissione al concorso è gravata da una tassa obbligatoria di € 10,33 in nessun caso rimborsabile. Alla domanda pertanto, mediante le funzioni di upload disponibili, dovrà essere allegata la relativa quietanza.

Il pagamento potrà avvenire mediante:

- pagamento diretto presso l'Ufficio Cassa dell'Azienda sito in via del Farneto 3, 34142 Trieste;
- conto corrente bancario: IBAN: IT 11 H 02008 02230 000105830922 intestato all'ASUGI, specificando nella causale il riferimento alla procedura concorsuale di cui trattasi.

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA

A completamento dell'iscrizione, mediante le funzioni di upload disponibili, vanno **allegati obbligatoriamente a pena di esclusione:**

- a) Un documento di identità valido.
- b) Copia della domanda, completa e firmata sull'ultima pagina, prodotta tramite l'applicativo utilizzato (vedi punto 2 istruzioni).

Qualora ricorrano le condizioni vanno, altresì, allegati obbligatoriamente a pena di esclusione i seguenti documenti:

1. documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero status di protezione sussidiaria, familiare non appartenente all'Unione Europea di cittadino UE);
2. il decreto ministeriale di riconoscimento del titolo di studio valido per l'ammissione se conseguito all'estero; I seguenti documenti – ove ne ricorra il caso - devono essere allegati dagli interessati pena la mancata valutazione/decadenza dei benefici:
 - a. il provvedimento di equiparazione dei titoli di servizio svolti all'estero (da inserire nella pagina "Servizio presso ASL/PA come dipendente");
 - b. la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili e/o tempi aggiuntivi o per altre finalità, ai sensi dell'art. 20 della L. 5.02.1992, n. 104;
 - c. le pubblicazioni effettuate.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, si procederà ad idonei controlli, anche a campione al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

ESCLUSIONE DAL CONCORSO

L'esclusione dal concorso è disposta dall'Azienda con atto motivato e va comunicata agli interessati entro 30 giorni dalla data di esecutività del provvedimento.

Sono escluse dal concorso le domande mancanti di firma, quelle inoltrate al di fuori dei termini prescritti dal bando, quelle mancanti degli elementi essenziali a supporto delle dichiarazioni rese, e quelle per le quali non è pervenuta entro i termini richiesti la successiva regolarizzazione in caso di mancato di pagamento della tassa concorsuale.

COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Legale Rappresentante con proprio provvedimento secondo le modalità e nella composizione prevista dal D.P.R. 10.12.1997, n.483, artt. 5 e 29.

Le operazioni di sorteggio dei componenti della commissione esaminatrice si svolgeranno, in forma pubblica, il primo giorno lavorativo successivo alla scadenza del presente bando, alle ore 11.00, presso l'Ufficio Concorsi, sito al V piano della sede aziendale di via del Farneto n. 3 a Trieste.

CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI

La convocazione dei candidati, in relazione al numero dei partecipanti, avverrà secondo le modalità indicate all'art. 7, c. 1 del D.P.R. 483/97.

Le prove concorsuali previste non potranno aver luogo nei giorni festivi (includere le festività religiose ebraiche, valdesi e ortodosse).

I candidati dovranno presentarsi nel luogo e tempi comunicati per le prove d'esame, muniti di un documento di identità valido.

PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE TITOLI

PROVA SCRITTA: relazione su caso clinico simulato o su argomenti inerenti la disciplina messa a concorso o soluzione di una serie di quesiti a risposta sintetica inerenti la disciplina stessa.

PROVA PRATICA: su tecniche e manualità peculiari della disciplina messa a concorso. La prova pratica deve comunque essere anche illustrata schematicamente per iscritto.

PROVA ORALE: sulle materie inerenti la disciplina a concorso nonché sui compiti connessi alla funzione da conferire; verrà inoltre effettuato l'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese, ai sensi dell'art. 37 c. 1 del D.lgs n.165/2001.

Per la valutazione dei titoli si applicano i criteri previsti dal D.P.R. 10.12.1997, n.483.

La Commissione dispone complessivamente di **100 punti** così ripartiti:

20 punti per la valutazione dei titoli, così suddivisi:

- Titoli di carriera: **MAX p. 10**
- Titoli accademici e di studio: **MAX p. 3**
- Pubblicazioni e titoli scientifici: **MAX p. 3**
- Curriculum formativo e professionale: **MAX p. 4**

80 punti per le prove d'esame, così suddivisi:

- prova scritta: **MAX p. 30**
- prova pratica: **MAX p. 30**
- prova orale: **MAX p. 20**

Il superamento di ciascuna delle previste prove scritta e pratica è subordinato al raggiungimento di una valutazione minima, espressa in termini numerici, di almeno **21/30**.

Per il superamento della prova orale tale limite corrisponde ad almeno **14/20**.

GRADUATORIA

La commissione esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formula la graduatoria di merito dei candidati, nell'osservanza delle corrispondenti disposizioni legislative vigenti in materia concorsuale, tenendo presente le precedenze e le preferenze (art. 5, D.P.R. 487/94).

E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito in ciascuna delle prove di esame, la prevista valutazione di sufficienza.

Ai sensi dell'art. 1 commi 547 e 548 della Legge n.145/2018, i medici in formazione specialistica iscritti all'ultimo anno del relativo corso sono ammessi alle procedure concorsuali per l'accesso alla dirigenza del ruolo sanitario nella specifica disciplina bandita e collocati, all'esito positivo delle medesime procedure, in graduatoria separata; l'eventuale assunzione a tempo indeterminato dei medici di cui al comma 547, risultati idonei e utilmente collocati nelle relative graduatorie, è subordinata al conseguimento del titolo di specializzazione e all'esaurimento della graduatoria dei medici già specialisti alla data di scadenza del bando.

La graduatoria verrà approvata dall'Azienda con proprio atto e sarà immediatamente efficace.

La graduatoria rimarrà vigente per il periodo previsto dalla normativa in vigore.

ADEMPIMENTI DEL VINCITORE

Il candidato dichiarato vincitore sarà invitato, esclusivamente con comunicazioni inviate tramite l'indirizzo di posta elettronica, ai fini della stipula del contratto di lavoro, a presentare nel termine indicato dall'azienda e comunque, non oltre 30 giorni dalla data di comunicazione pena decadenza, una dichiarazione attestante che gli stati, fatti e qualità personali, suscettibili di modifica, autocertificati nella domanda di ammissione, non abbiano subito variazioni, sottoscritta sotto la propria responsabilità ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

L'Azienda, verificata la sussistenza dei requisiti, procede alla stipula del contratto nel quale sarà indicata la data di presa di servizio.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa di servizio.

Scaduto inutilmente e senza giustificato motivo il termine assegnato al vincitore per la presentazione della documentazione, l'Azienda darà comunicazione di non dar luogo alla stipula del contratto, dichiarando lo stesso, rinunciatario.

Una volta sottoscritto il contratto, il vincitore che non assumesse servizio entro il termine stabilito nel contratto individuale di lavoro, senza giustificato motivo, decadrà dall'assunzione.

ATTENZIONE:

Una volta instaurato il rapporto di lavoro, l'Azienda si riserva la facoltà di **negare o dilazionare** eventuali assenti a richieste presentate dai dirigenti assunti tramite la presente procedura di selezione e riferite a mobilità in uscita ovvero ad aspettative/comandi per servizi da prestare presso altre Aziende del SSN, in ragione della prevalente necessità di garantire la funzionalità dei servizi e la salvaguardia dei livelli essenziali di assistenza e rilasciandoli, comunque, solo in presenza della certezza della contestuale possibilità di sostituzione.

Un tanto sarà oggetto di specifica clausola inserita nel contratto individuale di assunzione.

Si precisa comunque che le procedure di acquisizione del personale del Servizio Sanitario e le conseguenti assunzioni sono soggette ai vincoli economici ed operativi in materia che derivano o dovessero derivare da disposizioni legislative e/o regolamentari, regionali e nazionali, e saranno quindi attuabili solo nel rispetto degli stessi.

Pertanto, il vincitore non potrà avanzare alcun "Diritto di assunzione" in caso di mancanza delle condizioni su indicate.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dal candidato saranno trattati da ASUGI ai sensi dei Decreti Legislativi 196/03 e 101/18 per le finalità di gestione del concorso.

IL CONFERIMENTO DI TALI DATI È OBBLIGATORIO AI FINI DELLA VALUTAZIONE DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.

Le medesime informazioni potranno essere utilizzate unicamente per le finalità concorsuali.

I dati forniti potranno essere messi a disposizione di coloro che dimostrando un interesse attuale e concreto nei confronti della procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. 241/90 s.m.i..

L'interessato ha diritto, ai sensi del D.Lgs 101/2018, di conoscere i dati che lo riguardano, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, il completamento, la cancellazione o il blocco in caso di violazione di legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, nel rispetto tuttavia dei termini perentori previsti per la procedura di cui trattasi.

I dati conferiti saranno oggetto di trattamento da parte dei competenti uffici con modalità sia manuale che informatizzata e che il titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Universitaria Giuliano Isontina (ASUGI).

NORME FINALI

L'ASUGI si riserva la facoltà di modificare, sospendere, revocare, prorogare la procedura per ragioni di pubblico interesse o di non darvi corso, in tutto o in parte, a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari ovvero della variazione delle esigenze organizzative.

Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Melissa Casarin sostituta del Direttore della SC Gestione del Personale.

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono le norme vigenti in materia.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente bando.

IL SOSTITUTO DEL DIRETTORE DELLA
SC GESTIONE DEL PERSONALE
dott.ssa Melissa Casarin

**ISTRUZIONI OPERATIVE
PER LA REGISTRAZIONE, LA COMPILAZIONE E L'INVIO ON LINE DELLA DOMANDA DI
PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

**PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE E' NECESSARIO EFFETTUARE OBBLIGATORIAMENTE
L'ISCRIZIONE ONLINE SUL SITO <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>
L'UTILIZZO DI MODALITÀ DIVERSE D'ISCRIZIONE COMPORTERÀ L'ESCLUSIONE DEL
CANDIDATO DALLA SELEZIONE**

1: REGISTRAZIONE NEL SITO AZIENDALE

Per procedere alla compilazione e invio della domanda è necessario:

- Collegarsi al sito: <https://asuits.iscrizioneconcorsi.it>
- Cliccare su "**pagina di registrazione**" ed inserire i dati richiesti.
- Fare attenzione al corretto inserimento della e-mail (non PEC, non indirizzi generici o condivisi, ma e-mail personale) perché a seguito di questa operazione il programma invierà una e-mail al candidato con le credenziali provvisorie (Username e Password) di accesso al sistema di iscrizione ai concorsi on-line (attenzione **l'invio non è immediato quindi registrarsi per tempo**).
- Collegarsi, una volta ricevuta la e-mail, al link indicato nella stessa per modificare la password provvisoria con una password segreta e definitiva a vostra scelta che dovrà essere conservata per gli accessi successivi al primo, attendere poi qualche secondo per essere automaticamente reindirizzati.

2: ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA

- Dopo aver inserito username e password definitiva selezionare la voce di menù "**Concorsi**", per accedere alla schermata dei concorsi disponibili.
- Cliccare l'icona "**Iscriviti**" corrispondente al concorso/avviso al quale intende partecipare.
- Il candidato accede alla schermata di inserimento della domanda, dove deve dichiarare il possesso dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione al concorso.
- Si inizia dalla scheda "**Anagrafica**", che deve essere compilata in tutte le sue parti. Alla scheda anagrafica va allegata la scansione del documento di identità, cliccando il tasto "*aggiungi documento*" (dimensione massima 1 mb).
- Per iniziare cliccare il tasto "**Compila**" ed al termine dell'inserimento, confermare cliccando il tasto in basso "**Salva**".

Proseguire con la compilazione delle ulteriori pagine di cui si compone il format, il cui elenco è disposto sul lato sinistro dello schermo, e che via via che vengono compilate, risultano spuntate in verde, con riportato a lato il numero delle dichiarazioni rese. Le pagine possono essere compilate in più momenti, in quanto è possibile accedere a quanto caricato ed aggiungere/correggere/cancellare i dati, fino a quando non si conclude la compilazione cliccando su "**Conferma ed invio**".

- **ATTENZIONE:** per i documenti da allegare effettuare la scannerizzazione e l'upload cliccando il tasto "Aggiungi allegato", ponendo attenzione alla dimensione massima richiesta nel format. I files pdf relativi alle pubblicazioni possono essere eventualmente compressi, utilizzando le modalità più in uso (win.zip o win.rar).

- Consigliamo la lettura degli ultimi capitoli del manuale di istruzioni (disponibile nelle sezioni di sinistra delle pagine web del sito) per eventuali indicazioni riguardo la modalità di unione di più files in un file unico di più pagine, la conversione in formato pdf e la riduzione in dimensioni.
- Terminata la compilazione di tutte le sezioni, cliccare su “Conferma ed invio”. Dopo avere reso le dichiarazioni finali e confermato sarà possibile stampare la domanda definitiva (priva della scritta facsimile) tramite la funzione “Stampa domanda”.
- **ATTENZIONE:** a seguito della conferma, la domanda risulterà bloccata e sarà inibita qualsiasi altra modifica e integrazione, prestare quindi attenzione. Il candidato deve obbligatoriamente procedere allo scarico della domanda, **apporre la sua firma autografa**, alla scannerizzazione e successivo upload cliccando il tasto “Allega la domanda firmata”. Non saranno valutate le eventuali aggiunte manoscritte.
- Solo al termine di quest’ultima operazione comparirà il tasto “Invia l’iscrizione” che va cliccato per inviare definitivamente la domanda. Il candidato riceverà una e-mail di conferma iscrizione con allegata la copia della domanda.

Il mancato inoltro informatico della domanda firmata, determina l’automatica esclusione del candidato dal concorso di cui trattasi.

Non verranno prese in considerazione eventuali documentazioni/integrazioni inviate con modalità diversa da quelle previste dal presente bando (anche se inviate tramite raccomandata o tramite PEC).

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione delle domande comporterà la non ammissibilità al concorso.

3: ASSISTENZA

Le richieste di assistenza possono essere avanzate tramite l’apposita funzione disponibile alla voce di menù “**Richiedi assistenza**” sempre presente nella sezione a sinistra della pagina web. Le richieste di assistenza verranno evase entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta e non potranno essere soddisfatte nei 3 giorni antecedenti la data di scadenza del bando.

Si suggerisce di **leggere attentamente il MANUALE ISTRUZIONI** per l’uso della procedura, di cui sopra, e disponibile nel pannello di sinistra delle varie pagine di cui si compone il sito web e nella home page.

4: PROCEDURA DI EVENTUALE INTEGRAZIONE DI ULTERIORI TITOLI E DOCUMENTI ALLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Dopo l’invio on-line della domanda, prima della scadenza del bando, **è possibile riaprire la domanda inviata** per la produzione di ulteriori titoli o documenti ad integrazione della stessa, tramite la funzione “**Annulla domanda**”.

NOTA BENE: si fa presente che la riapertura della domanda per la produzione di ulteriori titoli e documenti **comporta l’annullamento della domanda precedentemente redatta on-line**, con conseguente perdita di validità della ricevuta di avvenuta compilazione.

Quindi tale procedura prevede la **ripresentazione integrale della domanda di iscrizione on-line** da parte del candidato utilizzando la stessa modalità prevista al paragrafo 2) “ISCRIZIONE ON LINE ALLA SELEZIONE PUBBLICA”.

BOLLETTINO UFFICIALE DELLA REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
parte I-II-III (fascicolo unico)

DIREZIONE E REDAZIONE (pubblicazione atti nel B.U.R.)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
PRESIDENZA DELLA REGIONE
UFFICIO STAMPA E COMUNICAZIONE
SEGRETARIATO GENERALE - SERVIZIO AFFARI DELLA PRESIDENZA E DELLA GIUNTA
Piazza dell'Unità d'Italia 1 - 34121 Trieste
Tel. +39 040 377.3607
Fax +39 040 377.3554
e-mail: ufficio.bur@regione.fvg.it

AMMINISTRAZIONE (spese di pubblicazione atti nella parte terza del B.U.R. e fascicoli)

REGIONE AUTONOMA FRIULI VENEZIA GIULIA
DIREZIONE CENTRALE PATRIMONIO, DEMANIO, SERVIZI GENERALI E SISTEMI INFORMATIVI
SERVIZIO LOGISTICA E SERVIZI GENERALI
Corso Cavour 1 - 34132 Trieste
Tel. +39 040 377.2016
Fax +39 040 377.2383
e-mail: logistica@regione.fvg.it
logistica@certregione.fvg.it

PREZZI E CONDIZIONI in vigore dal 1° gennaio 2010 (ai sensi della delibera G.R. n. 2840 dd. 17 dicembre 2009)

INSERZIONI NELLA PARTE TERZA DEL B.U.R.

Si precisa che ai sensi della normativa vigente per le pubblicazioni del B.U.R.:

- gli atti destinati alla pubblicazione che pervengono alla Redazione del B.U.R. entro le ore 16.00 del lunedì, sono pubblicati il secondo mercoledì successivo;
- i testi degli atti da pubblicare devono pervenire alla Redazione tramite il servizio telematico che è disponibile attraverso accesso riservato ad apposita sezione del portale internet della Regione. L'invio dei documenti via mail o in forma cartacea è ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica di trasmissione;
- la pubblicazione degli atti, QUALORA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, È EFFETTUATA SENZA ONERI per i richiedenti, anche se privati (art. 11, comma 31, della L.R. 11 agosto 2011, n. 11). In tal caso nella richiesta di pubblicazione deve essere indicata la norma che la rende obbligatoria;
- la procedura telematica consente, ove la pubblicazione NON SIA OBBLIGATORIA ai sensi della normativa vigente, di determinare direttamente il costo della pubblicazione che il richiedente è tenuto ad effettuare in via posticipata.; l'invio del documento via mail o in forma cartacea - ammesso solo in caso di motivata impossibilità organizzativa o tecnica di soggetti estensori - comporta l'applicazione di specifiche tariffe più sotto dettagliate;
- **gli atti da pubblicare, qualora soggetti all'imposta di bollo, devono essere trasmessi anche nella forma cartacea in conformità alla relativa disciplina;**
- Il calcolo della spesa di pubblicazione è determinato in base al numero complessivo dei caratteri, spazi, simboli di interlinea, ecc. che compongono il testo ed eventuali tabelle da pubblicare. Il relativo conteggio è rilevabile tramite apposita funzione nel programma MS Word nonché direttamente dal modulo predisposto nella sezione dedicata nel portale della Regione (fatti salvi la diversa tariffa ed il relativo calcolo previsto per le tabelle e tipologie di documento prodotte in un formato diverso da MS Word);
- a comprova, dovrà essere inviata la copia della ricevuta quietanzata alla Direzione centrale autonomie locali, sicurezza e politiche dell'immigrazione - Servizio logistica, e servizi generali - Ufficio amministrazione BUR - Corso Cavour, 1 - 34132 Trieste - FAX n. +39 040 377.2383 - utilizzando il modulo stampabile dal previsto link a conclusione della procedura di trasmissione della richiesta di pubblicazione eseguita tramite il portale internet della Regione.

Le tariffe unitarie riferite a testi e tabelle **PRODOTTI IN FORMATO MS WORD** sono applicate secondo le seguenti modalità:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER CARATTERE, SPAZI, ECC.
A)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 0,05
B)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 0,08
C)	Cartaceo (inoltrò postale/fax)	NON OBBLIGATORIA	€ 0,15

- Il costo per la pubblicazione di tabelle e tipologie di documenti **PRODOTTI IN FORMATO DIVERSO DA MS WORD** sarà computato forfaitariamente con riferimento alle succitate modalità di trasmissione e tipo di pubblicazione. Nella fattispecie, le sottoriportate tariffe saranno applicate per ogni foglio di formato A/4 anche se le dimensioni delle tabelle, ecc. non dovessero occupare interamente il foglio A/4:

TIPO TARIFFA	MODALITÀ TRASMISSIONE TESTO	TIPO PUBBLICAZIONE	TARIFFA UNITARIA PER FOGLIO A/4 INTERO O PARTE
A/tab)	Area riservata PORTALE	NON OBBLIGATORIA	€ 150,00
B/tab)	Via e-mail a Redazione BUR	NON OBBLIGATORIA	€ 210,00
C/tab)	Cartaceo (inoltrò postale/fax)	NON OBBLIGATORIA	€ 360,00

- **Tutte le sopraindicate tariffe s'intendono I.V.A. esclusa**

FASCICOLI

PREZZO UNITARIO DEL FASCICOLO

- formato CD € 15,00
- formato cartaceo con volume pagine inferiore alle 400 € 20,00
- formato cartaceo con volume pagine superiore alle 400 € 40,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un trimestre solare € 35,00

PREZZO UNITARIO del CD contenente la raccolta di tutti i fascicoli pubblicati in un anno solare € 50,00

PREZZI DELLA FORNITURA DEI PRODOTTI CON DESTINAZIONE ESTERO COSTO AGGIUNTIVO € 15,00

TERMINI PAGAMENTO delle suddette forniture

IN FORMA ANTICIPATA

I suddetti prezzi si intendono comprensivi delle spese di spedizione

La fornitura di fascicoli del BUR avverrà previo pagamento ANTICIPATO del corrispettivo prezzo nelle forme in seguito precisate.

A comprova dovrà essere inviata al sottoriportato ufficio la copia della ricevuta quietanzata:

DIREZIONE CENTRALE AUTONOMIE LOCALI, SICUREZZA E POLITICHE DELL'IMMIGRAZIONE - SERVIZIO LOGISTICA, E SERVIZI GENERALI - UFFICIO AMMINISTRAZIONE BUR - CORSO CAVOUR, 1 - 34132 TRIESTE

FAX N. +39 040 377.2383 E-MAIL: logistica@regione.fvg.it

logistica@certregione.fvg.it

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le spese di pubblicazione degli avvisi, inserzioni, ecc. nella parte terza del B.U.R. e i pagamenti dei fascicoli B.U.R. dovranno essere effettuati mediante:

a) versamento del corrispettivo importo sul conto corrente postale n. **85770709**.

b) bonifico bancario cod. IBAN **IT 56 L 02008 02230 000003152699**

Entrambi i suddetti conti hanno la seguente intestazione:

Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia - Servizio Tesoreria - Trieste

OBBLIGATORIAMENTE dovrà essere indicata la riferita causale del pagamento, così dettagliata:

- per spese pubbl. avvisi, ecc. **CAP/E 708 - INSERZ. BUR (riportare sinteticamente il titolo dell'inserzione)**
- per acquisto fascicoli B.U.R. **CAP/E 709 - ACQUISTO FASCICOLO/I BUR**

Al fine della trasmissione dei dati necessari e della riferita attestazione del pagamento sono predisposti degli appositi moduli scaricabili dal sito Internet:

www.regione.fvg.it -> **bollettino ufficiale**, alle seguenti voci:

- **pubblica sul BUR (utenti registrati):** il modulo è stampabile ad inoltro eseguito della richiesta di pubblicazione tramite il portale
- **acquisto fascicoli:** modulo in *f.to* DOC

DEMETRIO FILIPPO DAMIANI - Direttore responsabile
GIANNI CORTIULA - Responsabile di redazione
iscrizione nel Registro del Tribunale di Trieste n. 818 del 3 luglio 1991

in collaborazione con insiel spa
impaginato con Adobe Indesign CS5®
stampa: Centro stampa regionale
- Servizio logistica, e servizi generali